



Република Србија
МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА,
САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ
СЕКТОР ЗА ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР

Одељење републичке грађевинске инспекције
Број: 004839712 2025 14810 009 003 020 092

Датум: 03. јануар 2026. године
НИШАВСКИ УПРАВНИ ОКРУГ
Ниш, Страхињића Бана бб

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК
Одељења за урбанизам, грађевинарство, стамбено-комуналне и
инспекцијске послове
- Грађевинска инспекција -

ул. Светог Саве б.б.
19250 Мајданпек

Сходно члану 10. и члану 12. став 11. Закона о инспекцијском надзору („Службени гласник РС“, бр. 36/2015, 44/18-др. закон 95/18), Републичка грађевинска инспекција Сектор за инспекцијски надзор, Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, даје **позитивно мишљење** на предлог Плана инспекцијског надзора за 2026.годину, грађевинској инспекцији, општинске управе Мајданпек.

**РЕПУБЛИЧКИ
ГРАЂЕВИНСКИ ИНСПЕКТОР**

Branislav Stoilović
200094482

Digitally signed by Branislav
Stoilović 200094482

Бранислав Стоиловић, маг.инж.арх.



Република Србија
ОПШТИНА МАЈДАНПЕК
ОПШТИНСКА УПРАВА
Одељење за урбанизам, грађевинство
стамбено-комуналне и инспекцијске послове
IV Број : 004520779 2025 06080 004 033 354 054
Дана : 27.11.2025.год.
МАЈДАНПЕК

**ПЛАН ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА
ГРАЂЕВИНСКЕ ИНСПЕКЦИЈЕ
за 2026.год.**

новембар 2025
Мајданпек

Грађевинска инспекција врши надзор над применом прописа у оквиру послова поверених законом, као и надзор над применом одлука донетих на основу закона и других прописа у грађевинској области. Овај документ представља План рада грађевинске инспекције у спровођењу инспекцијског надзора и службених контрола на подручју општине Мајданпек за 2026.годину, а донет је на основу члана 10. Закона о инспекцијском надзору („Службени гласник РС“ бр.36/2015 и 95/2018)

1. Циљеви

У складу са донетим Годишњим планом инспекцијског надзора који садржи опште и специфичне циљеве које је потребно остварити и задатке (програмске активности које је потребно спровести како би се ти циљеви остварили, индикаторе резултата, тј. начин на који меримо остварене задатке, односно програмске активности, рокове, у којима се задаци односно активности морају обављати, одговорност за спровођење активности односно задатака, врсту активности и др.)

Циљеви Годишњег плана инспекцијског надзора су непосредна примена Закона и других прописа тј. планираних мера и активности превентивног деловања инспекције и планираних мера и активности за спречавање обављања делатности и вршења активности нерегистрованог субјекта, очекивани обим ванредних инспекцијских надзора у периоду у коме ће се вршити редовни инспекцијски надзор, као и друге елементе од значаја за планирање и вршење инспекцијског надзора.

Инспекцијски надзор и службене контроле спроводе се употребом методе и технике како је то прописано законом и подзаконским актима који су темељ за поступање инспекције, уз обавезно коришћење контролних листа, а сразмерност у инспекцијском надзору се према томе изражава и остварује кроз градацију инспекцијских мера (превентивне, корективне и репресивне мере) које инспекција изриче, односно предузима.

Р б	СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ	ЗАДАТАК/ АКТИВНОСТ	ИНДИКА ТОРИ РЕЗУЛТАТА	ОДГОВОРНА ОРГАНИЗА ЦИОНА ЈЕДИНИЦА	РОК КОЈЕМ СЕ ЗАДАТАК/ АКТИВНОСТ МОРА ОБАВИТИ	ДОКУМ ЕНТИ	ВРСТА АКТИ ВНО СТИ
	Шта желимо постићи	Како ћемо постићи специфичне циљеве? Које специфичне задатке/активности морамо предузети?	Како меримо задатке/активности	Ко је одговоран спровођење активности и задатака	Када активности/задатак мора бити завршен		
1.	Спровођење Закона у области грађевинарства	Инспекцијским надзором на терену, сарадњом са другим надлежним инспекцијама и правосудним органима, тужилаштвом и МУП-ом	Бројем донетих решења, бројем донетих закључака – решења о дозволи извршења, бројем покренутих кривичних пријава	Грађевински инспектор	Континуирано и по потреби	Закони	
2.	Спровођење Закона о озакоњењу објеката	Донети решења о рушењу за све пописане бесправно изграђене објекте	Број донетих решења о рушењу	Грађевински инспектор	Континуирано	Закон о озакоњењу (доношење решења о рушењу)	
3.	Спровођење Закона о становању и одржавању зграда	Инспекцијски надзор	Број донетих решења, записника	Грађевински инспектор	Континуирано и по потреби	Закон о становању и одржавању зграда	
4.	Обрада и анализа података о обављеном инспекцијском надзору	Обрада и анализа броја записника, решења, закључака, кривичних пријава	Дневна, недељна, месечна, шестомесечна и годишња анализа података на нивоу	Грађевински инспектор	Континуирано и по потреби		
5.	Обука, оспособљавање, семинари, едукацију вршењу инспекцијског надзора и примена прописа из области	Припрема, планирање, упућивање, оспособљање инспектора из области надлежне инспекције	Праћење иновација, норми и стандарда у области инспекцијског надзора	Грађевински инспектор	Континуирано		

6.	Припрема и спровођење инспекцијских надзора -планирање и усклађивање рада инспектора у складу са законским прописима	Праћење промена законских прописа и одлука Општине Мајданпек	Поштовање законских рокова и њена примена	Грађевински инспектор	Континуирано	Примена Закона	
		Израда месечног, шестомесечног, годишњег извештаја	64 сата рада по инспектору	Грађевински инспектор	Континуирано		
		Презентација резултата рада путем званичног сајта Општине Мајданпек	20 сати рада по задуженом инспектору за одржавање сајта Одељења	Грађевински инспектор	Континуирано	Правилник о уређењу web сајта	
7.	Обука, оспособљавање, семинари, Едукације у вршењу инспекцијског надзора и примене Закона	Припрема, планирање, упућивање, оспособљавање инспектора из области надлежности инспекције	Праћење иновација, норми и стандарда у области инспекцијског надзора	Грађевински инспектор	Континуирано	Примена Закона, уредби правилника	
8.	Припрема и извршавање осталих редовних активности у оквиру инспекцијског надзора	Координација рада у оквиру Одељења за инспекцијске послове, отварање предмета, праћење рока извршења истог, и друге техничке припреме	Број новоотворених предмета, прекршајних налога, остварен број састанака у оквиру Одељења	Грађевински инспектор	Континуирано	Примена Закона уредби, одлука, правилника	
9.	Превентивно деловање инспекције	<p>Правовремено информисање јавности:</p> <p>1.Објављивањем важећих прописа, планова инспекцијског надзора,</p> <p>2.Пружање стручне и саветодавне подршке надзираном субјекту или лицу које остварује одређена права у надзираном субјекту или у вези са надзираним субјектом</p> <p>3.Предузимање превентивних инспекцијских надзора</p> <p>4.Постављање информација на званичан Вебсајт инспекције</p> <p>Коментар: превентивним деловањем инспекције утиче се на смањење ризика односно штетних последица и вероватноће њеног настанка</p>	Број: обавештења, пружених стручних савета, превентивних, инспекцијских надзора	Грађевински инспектор	Континуирано	Примена закона, уредби, одлука, правилника	

2. Спровођење инспекцијске контроле

Инспекцијски надзор и службене контроле спроводиће грађевинска инспекција (2 грађевинска инспектора) уз употребу законским актима прописане опреме (легитимација и опрема). Приликом вршења надзора и службених контрола, грађевинска инспекција је дужна да се придржава релевантних процедура уз коришћење контролних листа.

3. Планирање инспекцијске контроле

При изради овог Плана узета је у обзир заштита јавног интереса, безбедност објеката, отклањање опасности по живот и здравље људи, и друге обавезе грађевинског инспектора које су прописане Законом о планирању и изградњи.

Годишњи план инспекцијског надзора везан је за број издатих грађевинских дозвола и пријава радова, пријава о завршетку израде темеља, пријава о завршетку изградње објекта у конструктивном смислу, евентуалне елементарне непогоде и финансијска средства, тако да се унапред не може предвидети број субјеката над којим ће се вршити инспекцијски надзор.

Такође годишњи план зависиће и од броја поднетих пријава од странака (пријаве бесправне изградње, пријаве о небезбедним објектима, пријаве везане за угрожавање живота и здравља људи и др.пријаве).

Расподела расположивих дана за спровођење инспекцијских надзора и службених контрола у 2026.години		
Укупан број дана у години		365
Викенди		104
Годишњи одмори		30
Празници		10
УКУПНО РАДНИХ ДАНА		221
Инспекцијских надзора/службених контрола		
• Едукација	15	
• Састанци	25	
• Извршених изречених управних мера (контрола извршења)	60	

Број утрошених минута потребних за спровођење сваке поједине фазе појединачног инспекцијског надзора (службене контроле по времену трајања)

Инспекцијски надзор/службена контрола	Сати трајања												
	% утрош. времена	4h	5h	6h	7h	8h	10h	11h	12h	13h	14h	15h	16h
Техничка припрема	5	12	15	18	21	24	30	33	36	39	42	45	48
Документацијски преглед	35	84	105	126	147	168	210	231	252	273	294	315	336
Физички преглед	40	96	120	144	168	192	240	264	288	312	336	360	384
Издавање писмена	15	36	45	54	63	72	90	99	108	117	126	135	144
Манипулативни пословни	5	12	15	18	21	24	30	33	36	39	42	45	48
УКУПНО: мин.		240	300	360	420	480	600	660	720	780	840	900	960

4. Годишњи план и програм грађевинске инспекције

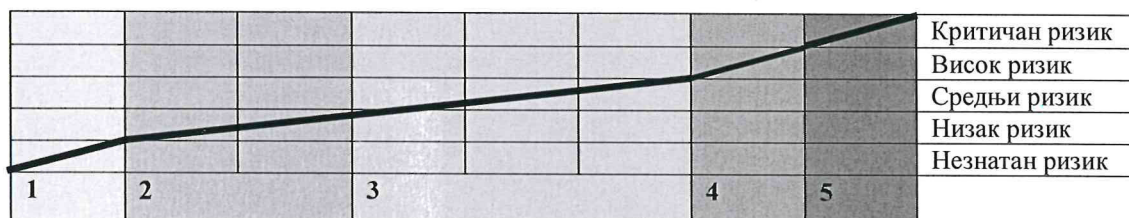
Програмска активност: Инспекцијски надзор над применом прописа у оквиру послова поверених законом								
Назив	Грађевинска инспекција							
Програм (коме припада)	Одељење за урбанизам, грађевинство, стамбено-комуналне и инспекцијске послове							
Функција	Грађевински инспектори 1. Стефан Балановић маст.инж.урб.и рег.раз. 2. Сузана Дудић грађ.инж.							
Правни основ	1. Закон о планирању и изградњи („Сл.гласник РС“, бр. 72/09, 81/09, 24/11, 121/12, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19, 9/20, 52/21 и 62/23) 2. Закон о становању и одржавању зграда („Сл.гласник РС“, бр. 104/16 и 9/20) 3. Закон о инспекцијском надзору („Сл.гласник РС“, бр. 36/15, 44/18 и 95/18) 4. Закон о озакоњењу („Сл.гласник РС“, бр. 96/15, 83/18, 81/20, 1/23 и 62/23) 5. Закон о општем управном поступку („Сл.гласник РС“ бр. 18/16,, 95/18 и 2/23)							
Одговорно лице	Руководилац Одељења за урбанизам, грађевинство и стамбено-комуналне послове Лидија Бинђеско дипл.правник							
Опис	У грађевинској области, грађевинска инспекција обавља надзор над применом прописа у оквиру послова поверених законом. У складу са Законом о озакоњењу објеката доносиће се решења о рушењу бесправно изграђених објеката, а према извршеном попису објеката на територији општине Мајданпек.							
Циљ 1	Законитост и безбедност поступања надзираних субјеката у области примене прописа утврђених законом, планиране мере превентивног деловања (спречавање настанка незаконитости и штете), корективне (отклањање настале незаконитости и штете), репресивног карактера у области грађевинарства)							
Индикатор 1.1	Законитост субјеката у области примене прописа утврђених законом	Базна вредност	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Контрола бесправне градње		21	13	25	42	33	29
	Доношење решења о рушењу објеката на основу извршеног пописа		30	/	/	/	/	/
Алтернатива: Индикатор 2.1	Процент надзора без утврђених неправилности		31%	33%	20%		41%	42%
	Коментар: Тенденција смањења нелегалне градње							
Индикатор 3.	Однос извршених редовних и ванредних		1:2	1:2	1:2,5		1:3	1:3
	Редован-планиран инспекцијски надзор се врши свакодневно у трајању од три сата		21	18	39		12	14
	Ванредан инспекцијски надзор се врши због предузимања хитних мера, ради спречавања или отклањања непосредне опасности, по пријави грађана, телефонских пријава, позива и електронским путем		45	46	62		10	18
	Допунски инспекцијски надзор се врши по службеној дужности и поводом захтева надзираног субјекта; може се извршити само један допунски инспекцијски надзор, у року који не може бити дужи од 30		2	3	7		4	5

	Контролни инспекцијски надзор се врши ради утврђивања извршених мера које су предложене или наложене над надзорним субјектом у оквиру редовног или ванредног		21	21	45		35	28
	Канцеларијски инспекцијски надзор се врши у службеним просторијама инспекције, увидом у акте, податке и документацију надзираног субјекта		23	18	31		16	18

У зависности од инспекцијског налаза, грађевински инспектор донеће одговарајућа решења и поднети одговарајуће пријаве.

5. Процена ризика у инспекцијском надзору

Процена ризика у годишњем плану инспекцијског надзора за 2024.годину врши се на основу инспекцијског надзора у наведеним областима, односно на основу анализе стања у досадашњем вршењу инспекцијског надзора, као и на основу информација и добијених података од других инспекција и других овлашћених органа и организација, што је представљено табеларно, а обрађено је и контролним листама



ЛЕГЕНДА	
1	Одржавање објекта, употребне дозволе
2	Контрола монтажних објеката
3	Рушење објеката без грађевинске дозволе
4	Грађење објеката, или извођење радова без решења којим се одобрава грађење или извођење радова
5	Грађење објеката и извођење грађевинских радова без грађевинске дозволе

6. Активности превентивног деловања

Грађевински инспектор, приликом сваке контроле обавештава субјекте инспекцијског надзора у вези са обавезама из прописа, указује субјектима инспекцијског надзора на могуће забрањене, односно штетне последице његовог понашања, казне и опомиње субјекта инспекцијског надзора на потребу отклањања узрока незаконитости које могу настати у будућности.

Предлог за унапређење рада инспекције :

Опрема инспектора у складу са правилником.

ГРАЂЕВИНСКА ИНСПЕКЦИЈА

1. Стефан Балановић маст.инж.урб.ирег.раз.



2. Сузана Дудић грађ.инж.

