



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА МАЈДАНПЕК

Комисија за координацију инспекцијског надзора
над пословима из изворне надлежности општине Мајданпек

Број: 000140610 2026 06080 004 030 060 109

Датум: 19. јануар 2026. године

М А Ј Д А Н П Е К

На основу члана 10. члана 12. став 12. Закона о инспекцијском надзору (Службени гласник РС“ број 36/15, 44/18 и 95/18) и члана 3. став 1. тачка 1) Решења о образовању Комисије за координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности општине Мајданпек („Службени лист општине Мајданпек”, број 17/17, 27/20, 3/23 и 36/24) Комисија за координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности општине Мајданпек на седници одржаној 19. јануара 2026. године доноси

О Д Л У К У

I

ДАЈЕ СЕ ПОЗИТИВНО МИШЉЕЊЕ на Предлог Годишњег плана инспекцијског надзора за 2026. годину Комуналне инспекције Општинске управе општине Мајданпек.

II

Комунална инспекција је дужна да Годишњи план инспекцијског надзора за 2026. годину ОБЈАВИ на интернет страници Општине Мајданпек.

III

Ову Одлуку доставити Одељењу за урбанизам, грађевинарство, стамбено – комуналне и инспекцијске послове, Служби за инспекцијске послове и Комуналној инспекцији.

Образложење

Чланом 10. Закона о инспекцијском надзору (Службени гласник РС“ број 36/15, 44/18 и 95/18) прописано је, између осталог, да инспекција припрема, односно утврђује предлог плана инспекцијског надзора у вези са којим прибавља мишљење односно смернице и упутства

Координационе комисије. Инспекција доставља Координационој комисији предлог годишњег плана инспекцијског надзора који је усаглашен са мишљењима надлежног органа управе са чијим делокругом су повезана питања из плана инспекцијског надзора који се по прибављеном мишљењу Координационе комисије објављује на интернет страници инспекције.

Чланом 12. став 2. тачка 1) подтачка 1) истог закона утврђено је да Координациона комисија прати достигнути ниво координације инспекција, иницира мере, утврђује смернице и даје упутства у циљу унапређења координације инспекција и делотворности инспекцијског надзора, и прати њихову реализацију за усклађивање планова инспекцијског надзора и рада инспекција.

Комисији за координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности општине Мајданпек достављен је Предлог плана инспекцијског надзора за 2026. годину у области комуналне инспекције, 004520736 2025 06080 004 033 352 393 од 05.12.2025. године.

На седници Комисије за координацију инспекцијског надзора одржаној 19. јануара 2026. године, Комисија је утврдила да План инспекцијског надзора за 2026. годину у области комуналне инспекције испуњава захтеве из члана 10. став 3. Закона о инспекцијском надзору, односно да поред обавезних елемената садржи и циљеве које инспекција тежи да оствари у планираном периоду и начин за постизање постављених циљева; учесталост и обухват вршења инспекцијског надзора по областима и сваком од степена ризика; делатности или активности које ће се надzirати, ако није могуће утврдити надzirане субјекте или је њихов број превелик, са одговарајућим информацијама од значаја за вршење инспекцијског надзора и одређење субјеката код којих ће се вршити надзор; територијално подручје на коме ће се вршити инспекцијски надзор; процењени ризик за надzirане субјекте, односно делатности или активности које ће се надzirати или територијално подручје и другу територијалну и сличну целину, објекат и групе објеката; период у коме ће се вршити инспекцијски надзор; информације о облицима инспекцијског надзора који ће се вршити; податке о ресурсима инспекције који ће бити опредељени за вршење инспекцијског надзора.

На основу свега изнетог Комисија је дала позитивно мишљење на предложени Годишњи план инспекцијског надзора у области комуналне инспекције за 2026. године.

**КОМИСИЈА ЗА КОРДИНАЦИЈУ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА
НАД ПОСЛОВИМА ИЗ ИЗВОРНЕ НАДЛЕЖНОСТИ ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК**

Обрадио: Б.С.



ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ
Драган Поповић с.р.



Република Србија
ОПШТИНА МАЈДАНПЕК
ОПШТИНСКА УПРАВА
**Одељење за урбанизам, грађевинарство,
стамбено-комуналне и инспекцијске послове**
IV Број : 004520736 2025 06080 004 033 352 393
Дана : 05.12.2025.године
МАЈДАНПЕК

ГОДИШЊИ ПЛАН
ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА
КОМУНАЛНОГ ИНСПЕКТОРА ЗА
2026.ГОДИНУ

Мајданпек, децембар 2025. године

I Правни основ

План инспекцијског надзора комуналне инспекције општине Мајданпек за 2026. годину, донет је на основу члана 10. Закона о инспекцијском надзору („Сл.гласник Републике Србије“ бр. 36/2015, 44/2018-др.закон и 95/2018).

II Циљеви инспекцијског надзора

Годишњи план инспекцијског надзора комуналног инспектора општине Мајданпек за 2026. годину, садржи општи приказ задатака и послова комуналног инспектора и праћење стања на територији општине Мајданпек из области комуналних делатности.

Сврха доношења плана је повећање ефикасности и транспарентности и иста подразумева:

1. непосредну примену закона и других прописа,
2. спровођење инспекцијског надзора и решавање у управним стварима у првом степену,
3. праћење стања и предлагање мера за унапређење стања на терену,
4. превентивно деловање инспекције, као једно од средстава остварења циља инспекцијског надзора.

Циљеви Годишњег плана инспекцијског надзора су непосредна примена закона и других прописа, превентивно деловање инспекције и активности везане за спречавање обављања делатности и вршења активности нерегистрованих субјеката.

Годишњи план инспекцијског надзора садржи опште и специфичне циљеве које је потребно остварити у 2026 години, задатке које је потребно спровести како би се ти циљеви остварили, рокове у којима се задаци морају обављати, одговорност за спровођење задатака и друго.

Инспекцијски надзор и службене контроле спроводе се употребом метода и техника које су прописане законима и одлукама које су темељ за поступање инспекције, уз коришћење контролних листа, а сразмерност у инспекцијском надзору се према томе остварује кроз градацију инспекцијских мера (превентивне, корективне и репресивне мере) које инспектор изриче, односно предузима. Послове, задатке и превентивне мере из Годишњег плана инспекцијског надзора комунални инспектор обавља свакодневно, како у свом седишту у згради општинске управе општине Мајданпек у улици Светог Саве бб у Мајданпеку, тако и на терену на територији општине Мајданпек.

Осим планираних активности које се спроводе овим Планом, а везане су за инспекцијски надзор, спроводе се и непланиране активности, за које је такође потребно планирати потребно време. Непланиране активности се одмах извршавају, а односе се на пријаве грађана, примљену електронску пошту, телефонске пријаве, као и непосредна запажања инспектора на терену

III Прописи над којима надзор врши комунална инспекција

Комунални инспектор у вршењу инспекцијског надзора примењује одредбе следећих Закона и Одлука Скупштине општине Мајданпек:

Законои:

1. Закон о комуналним делатностима („Службени гласник РС“ бр. 88/11,104/16 и 95/18);
2. Закон о инспекцијском надзору („Службени гласник РС“ бр. 36/15, 44/18-др.закон и 95/18);
3. Закон о општем управном поступку („Сл. гласник РС“, бр. 18/16 и 3/23);
4. Закон о прекршајима („Службени гласник РС“, бр. 65/13, 13/16 и 91/19);
5. Закон о становању и одржавању зграда („Службени гласник РС“ бр. 104/16 и 9/20);
6. Закон о оглашавању („Службени гласник РС“ бр. 6/16 и 52/19);
7. Закон о трговини („Службени гласник РС“, бр. 52/19);

8. Закон о превозу путника у друмском саобраћају("Службени гласник РС", бр. 68/2015, 41/2018, 31/2019 и 9/2020);
9. Закон о сахрањивању и гробљима(„Службени гласник СРС", бр. 20/77, "Службени гласник РС", број 101/2005, 120/2012-УС и 84/2013)

Одлуке:

1. Одлука о снабдевању водом за пиће и одвођењу и пречишћавању атмосферских и отпадних вода(„Службени лист општине Мајданпек“, број 35/2022)
2. Одлука управљању комуналним, инертним и неопасним отпадом на територији општине Мајданпек(„Службени лист општине Мајданпек“, број 6/24)
3. Одлука о јавном осветљењу на територији општине Мајданпек („Службени лист општине Мајданпек“, број 7/2022 и 21/23)
4. Одлука о условима и начину снабдевања топлотнм енергијом у општини Мајданпек(„Службени лист општине Мајданпек“, бр.31/16,12/17 и 34/19)
5. Одлука о сахрањивању и гробљима(„Службени лист општина“ бр.4/88 и 3/89)
6. Одлука о погребним делатностима(„Службени лист општине Мајданпек“, број 21/23)
7. Одлука о такси превозу путника у друмском саобраћају и услугама лимо сервиса на територији општине Мајданпек(„Службени лист општине Мајданпек“ број 42/18 и 34/19)
8. Одлука о држању домаћих животиња на територији општине Мајданпек(„Службени лист општине Мајданпек“ број 18/18, 34/19 и 34/21)
9. Одлука о обављању делатности зоохигијене на територији општине Мајданпек(„Службени лист општине Мајданпек“, број 3/2021)
10. Одлука о уређењу и коришћењу јавних површина на територији општине Мајданпек(„Службени лист општина“ бр.12/07,8/09,2/10 и „Службени лист општине Мајданпек“, број 19/17)
11. Одлука о општем кућном реду у стамбеним и стамбено пословним зградама на територији општине Мајданпек(„Службени лист општине Мајданпек“ број 8/18)
12. Одлука о пружању димничарских услуга на територији општине Мајданпек(„Службени лист општине Мајданпек“, број 26/17 и 18/19)
13. Одлука о одржавању чистоће у насељима на територији општине Мајданпек(„Службени лист општина“ бр.21/93,4/96,12/99,13/02,6/04,15/04,10/08,6/09 и 6/15)
14. Одлука о одржавању јавних зелених површина на територији општине Мајданпек(„Службени лист општине Мајданпек“, број 37/23)
15. Одлука о управљању пијацама на територији општине Мајданпек(„Службени лист општине Мајданпек“, број 37/23)
16. Одлука о јавним паркиралиштима на територији општине Мајданпек(„Службени лист општине Мајданпек“ број 19/24)
17. Одлука о одржавању улица и путева на територији општине Мајданпек („Службени лист општине Мајданпек“ број 36/25)
18. Одлука о сузбијању и уништавању коровске биљке амброзије(„Службени лист општине Мајданпек“ број 38/25)

IV Учесталост и обухват вршења инспекцијског надзора по областима

Годишњи план инспекцијског надзора, комуналног инспектора сачињава се на основу процењеног ризика, уз коришћење алата за процену ризика и одређивање приоритета контроле и садржи динамику уз учесталост вршења редовног инспекцијског надзора.

У складу са овлашћенима из наведених Закона и прописа у оквиру своје надлежности, општински комунални инспектор ће у току 2026.године као сталну активност, вршити:

1. инспекцијски надзор на терену и у службеним просторијама (увидом у акте, податке и документацију надзираног субјекта), превентивно деловати, вршити инспекцијски надзор над нерегистрованим субјектима и налагати мере према њима, налагати мере за отклањање незаконитости, посебне мере наредбе, забране и заплене, сарађивати са другим надлежним

- инспекцијама и правосудним органима, тужилаштвом и МУП-ом, израђивати нацрте Одлука из области деловања комуналног инспектора;
2. контролу комуналног реда, одржавања чистоће и уређености површина јавне намене, остављање хаварисаних и неристрованих возила и других ствари и предмета на површинама јавне намене;
 3. контролу одношења комуналног и осталог неопасног отпада, чишћења снега, прања улица;
 4. контролу постављања и коришћења мањих монтажних објеката, летњих и зимских башти, киоска, продаје са површина јавне намене, покретних продајних објеката, контрола постављања забавних паркова и уређаја, истовара и смештаја грађевинског, огревног и другог материјала, покретних објеката и ствари, раскопавања јавних површина, изградње и реконструкције јавних површина и враћања јавних површина у претходно стање, постављање и одржавање фирми, медија, медијских порука, огласних табли и стубова;
 5. контролу поступања вршиоца комуналне делатности снабдевање топлотном енергијом, као и физичких и правних лица у складу са одредбама Одлуке о условима и начину снабдевања топлотном енергијом у општини Мајданпек;
 6. надзор над одржавањем јавних зелених површина и обезбеђивања јавног осветљења;
 7. надзор над спровођењем закона и подзаконских аката из области комуналних делатности одржавања гробља и сахрањивање, погребне делатности, снабдевања водом за пиће, одвођење отпадних и атмосферских вода и одржавања улица и путева на територији општине Мајданпек
 8. контролу поступања вршиоца комуналне делатности зоохигијена, као и правних и физичких лица у складу са одредбама Одлуке о држању домаћих животиња на територији општине Мајданпек, односно контрола услова и начина држања паса, мачака, копитара, папकारа и осталих домаћих животиња;
 9. надзор над спровођењем Одлуке о јавним паркиралиштима;
 10. контролу спровођења Одлуке о такси превозу путника у друмском саобраћају и услугама лимо сервиса на територији општине Мајданпек;
 11. надзор над спровођењем Одлуке о пружању димничарских услуга на територији општине Мајданпек;
 12. надзор над спровођењем Закона о становању и одржавању зграда и то: проверава да ли се стамбена заједница регистровала, односно изабрала и регистровала управника у складу са овим законом, да ли се власници посебних делова и власници самосталних делова придржавају обавеза прописаних чланом 14. закона; да ли управник, односно друго одговорно лице одређено законом испуњава законом прописане обавезе, да ли скупштина стамбене заједнице спроводи своју надлежност у складу са чланом 42. овог закона, односно у складу са донетим правилима власника из члана 17. овог закона, да ли организатор професионалног управљања и професионални управник испуњавају услове прописане законом, да ли професионални управник испуњава прописане обавезе, да ли је закључен уговор о поверавању послова професионалног управљања између стамбене заједнице и организатора професионалног управљања и проверава да ли власници посебних делова поступају у складу са одредбама Одлуке о општем кућном реду у стамбеним и стамбено-пословним зградама на територији општине Мајданпек;
 13. израду записника о инспекцијском надзору, вршити контролни инспекцијски надзор односно вршити контролу извршених мера које су предложене, наложене или наређене надзираном субјекту у оквиру редовног или ванредног инспекцијског надзора и сачињава записник о томе, доносити решења и старати се о њиховом извршењу, издавати прекршајне налоге за учињене прекршаје и подносити захтеве за покретање прекршајног поступка у складу са законом;
 14. обраду и анализу података о обављеним инспекцијским надзорима, односно обраду и анализу броја издатих записника, прекршајних налога, пресуда, решења, закључака, уплаћених новчаних казни по прекршајном налогу, коначних извршних прекршајних налога и израду извештаја;

15. учествује у изради нацрта прописа које доноси Скупштина општине Мајданпек из области комуналних делатности, области становања и одржавања зграда и осталих прописа над којим надзор врши комунални инспектор.

Учесталост вршења инспекцијског надзора комуналне инспекције (члан 3.Правилника), утврђује се на основу процењеног степена ризика у обављању комуналне делатности.

Код надзираног субјекта код којег је степен ризика процењен као критичан, инспекцијски надзор се врши у примерено кратком року, не дужем од три радна дана.

Код надзираног субјекта код којег је степен ризика процењен као висок, инспекцијски надзор се врши најмање једном у годину дана.

Код надзираног субјекта код којег је степен ризика процењен као средњи, инспекцијски надзор врши се најмање једном у три године.

Код надзираног субјекта код којег је степен ризика процењен као низак, инспекцијски надзор врши се најмање једном у пет година.

IV Преглед надзираних субјеката код који ће се вршити редован инспекцијски надзор

Надзирани субјекти у смислу овог плана су:

1. Субјекти којима је поверено обављање делатности, као и субјекти који обављају делатност која је предмет инспекцијског надзора
2. Субјекти који имају посебне обавезе (инвеститори, извођачи радова и др.)
3. Корисници услуга (правна и физичка лица)

Табеларни приказ надзираних субјеката

Област надзора/ пропис/ активност	Субјект код кога ће се вршити инспекцијски надзор	Планира ни број надзора	Процењен и ризик
1. Снабдевање водом за пиће и пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода	ЈП“Водовод“, Мајданпек ЈКП“Доњи Милановац“, Доњи Милановац ЈП за грађевинско земљиште путеве	3	средњи
2. Управљање комуналним, инертним и непасним отпадом на територији општине Мајданпек	ЈП“Водовод“, Мајданпек ЈКП“Доњи Милановац“, Доњи Милановац	2	средњи
3. Снабдевање топлотном енергијом у општини Мајданпек	ЈКП“Мајданпек“, Мајданпек	1	средњи
4. Управљање гробљима и сахрањивање	ЈП“Водовод“ Месне заједнице	1	низак
5. Држање домаћих животиња	Власници домаћих животиња на територији општине Мајданпек	5	висок
6. Управљање јавним паркиралиштима	ЈКП“Доњи Милановац“, Доњи Милановац ЈП за грађевинско земљиште и путеве Мајданпек Правна и физичка лица корисници комуналне услуге	5	висок
7. Контрола такси превозу путника у друмском саобраћају и услугама лимо сервиса	Такси превозници на територији општине Мајданпек	1	висок
8. Уређење и коришћење јавних	Правна и физичка лица која врше заузеће јавних површина и субјекти		

површина	који имају посебне обавезе	10	критичан
9.Закон о становању и одржавању зграда Одлука о општем кућном реду у стамбеним и стамбено пословним зградама на територији општине Мајданпек	Скупштине и управници стамбених заједница Власници посебних и самосталних делова зграда	5	низак
10. Одлука о обављању делатности зоохигијена на територији општине Мајданпек	ЈП за стамбене услуге Мајданпек	1	низак
11. Одржавање јавних зелених површина	ЈКП“Доњи Милановац“, Доњи Милановац ЈП за грађевинско земљиште и путеве Мајданпек Правна и физичка лица корисници комуналне услуге	5	средњи
12.Одлука о управљању пијацама на територији општине Мајданпек	ЈП“Водовод“, Мајданпек ЈКП“Доњи Милановац“, Доњи Милановац	2	средњи
13.Одржавање комуналног реда	Правна, физичка лица и субјекти који имају посебне обавезе	5	висок
14.Одржавање чистоће на површинама јавне намене	ЈП за грађевинско земљиште и путеве Мајданпек ЈКП“Доњи Милановац“	2	средњи
15 Одржавање улца и путева на територији општине Мајданпек	ЈП за грађевинско земљиште и путеве Мајданпек ЈКП“Доњи Милановац“	4	средњи
16. Одлука о сузбијању и уништавању коровске биљке амброзије	ЈП за грађевинско земљиште и путеве Мајданпек ЈКП“Доњи Милановац“	4	средњи

V Територијално подручје на коме ће се вршити инспекцијски надзор

Комунални инспектор надлежан је за вршење инспекцијског надзора над обављањем комуналних делатности и свих осталих напред наведених области надзора, на територији општине Мајданпек која обухвата 14 насеља на површини од 932 km².

VI Процењени ризик за надзиране субјекте, односно делатности или активности које су предмет надзора

За сваку комуналну делатност развијен је алат за одређивање процене ризика који се користи приликом прављења плана инспекцијских надзора и одређивања приоритета контроле. Процена ризика је базирана на одговарајућим критеријимима, чијом применом се врши процена вероватноће настанка штетних последица при раду надзираног субјекта и вероватне тежине тих последица. Рангирање надзираних субјекта према различитости зависно од тежине могуће штетне последице и вероватноће њеног настанка дефинише приоритете и поступања благовремено и ефикасно на основу процењеног ризика одређеног степена ризика.

У поступку одређивања процене ризика наведених надзраних субјеката користе се одговарајуће Контролне листе за процену ризика као и Водич за процену ризика којима ће се утврдити број инспекцијских надзора у току године за утврђен ризик.

VII Период у коме ће се вршити инспекцијски надзор

Комунални инспектор вршиће инспекцијске надзоре током целе календарске 2026.године. Инспекцијски надзори вршиће се радним данима у радно време надзираних субјеката, осим у хитним случајевима, када се отклања непосредна опасност по живот и здравље људи, имовину веће

вредности и животну средину.

VII Облици инспекцијског надзора

У току 2026.године комунални инспектор вршиће редовне, ванредне, мешовите, контролне и допунске инспекцијске надзоре, као и превентивно деловање.

Редовни инспекцијски надзори базирани су на процењеном ризику и обухватају вршиоце комуналних делатности, власнике домаћих животиња на територији општине Мајданпек, такси превознике на територији општине Мајданпек, правна и физичка лица која врше заузеће јавних површина и субјекти који имају посебне обавезе, Скупштине и управнике стамбених заједница и власнике посебних и самосталних делова зграда. Планирано је да се изврши 46 редовна инспекцијска надзора.

Ванредни инспекцијски надзори зависе од броја представки правних и физичких лица и МУП-а. На основу броја извршених ванредних инспекцијских надзора у претходном периоду, може се планирати да ће у 2026.години тај број бити за 100% већи од броја планираних редовних надзора.

Контролни инспекцијски надзори вршиће се сразмерно броју наложених мера у току редовног и ванредног инспекцијског надзора.

Допунски инспекцијски надзор вршиће се у складу са потребама горе наведених облика инспекцијског надзора, ради утврђивања нових чињеница које нису биле утврђене у току редовног, ванредног или мешовитог инспекцијског надзора.

VIII Подаци о ресурсима инспекције

Послове инспекцијског надзора на територији општине Мајданпек, из надлежности комуналне инспекције, инспекције за заштиту животне средине, саобраћајне инспекције у делу такси превоза, ветеринарске инспекције при чему врши надзор над држањем и заштитом домаћих животиња, надзор над применом Закона о становању и одржавању зграда, обављају два инспектора Стефан Балановић, мастер урбанизма и регионалног развоја, службена легитимација број 112-38/22-04 и Сузана Дудић, грађевински инжењер, легитимација број 112-22/18, у звању сарадник, са вишом стручном спремом у оквиру Одељења за урбанизам, грађевинарство, стамбено-комуналне и инспекцијске послове општинске управе општине Мајданпек.

Инспектор по потреби користи службени аутомобил и располаже десктоп рачунаром са штампачем. Не располаже лаптоп рачунаром, инспекторском униформом и обућом.

IX Планиране мере и активности превентивног деловања инспекције

Превентивно деловање инспекције остварује се правовременим информисањем јавности о инспекцијском раду, објављивањем важећих прописа, као и контролних листа (КЛ) на интернет страници www.majdanpek.rs.

Најчешћа активност у погледу превентивног деловања комуналног инспектора у претходном периоду била је стручно саветодавна подршка правним и физичким лицима, која се обављала како писаним путем кроз сачињавање дописа са препорукама за исправљање пропуста и недостатака и обезбеђењу законитог и безбедног поступања тако и усмено телефонским путем и у просторијама комуналне инспекције. Ова активност планира се и за 2025.годину и то претежно из области становања и одржавања зграда, уређења и коришћења јавних површина, одржавања јавних зелених површина, комуналног реда, управљања јавним паркиралиштима, снабдевања водом за пиће и одвођењу отпадних вода, управљања комуналним отпадом и снабдевања топлотном енергијом.

Инспекција ће вршити превентивно деловање и давати стручну и саветодавну подршку, на захтев надзираног субјекта у складу са чланом 13. Закона о инспекцијском надзору у свим областима свог деловања. Њихов обим зависиће од заинтересованости привредних субјеката и броја поднетих захтева за службене саветодавне посете.

Кроз саветодавне посете вршиће се упозоравање надзираног субјекта о његовим обавезама

из закона и других прописа, као и о прописаним радњама и мерама управљеним према надзираном субјекту и санкцијама за поступања супротна тим обавезама, пружање стручне и саветодавне подршке (давањем мишљења, објашњења, одговора на питања, издавањем аката о примени прописа и сл.), указивање надзираном субјекту на могућност наступања забрањених или штетних последица његовог пословања или поступања,

предлагање предузимања радњи ради отклањања узрока таквих последица, друге мере којима се постиже превентивна улога инспекцијског надзора.

Инспектор свакодневно пружа стручно саветодавну подршку свим заинтересованим лицима како у својим службеним просторијама тако и на терену.

X Планиране мере и активности за спречавање обављања делатности и вршења активности нерегистрованих субјеката

Инспекцијски надзори над нерегистрованим субјектима вршиће се у складу са чланом 33. Закона о инспекцијском надзору, према субјектима који нису уписани у одговарајући посебни регистар или евиденцију коју води надлежни орган или организација или то чини без сагласности надлежног органа или организације (дозвола), или без пријаве надлежном органу или организацији, када је наведени упис, сагласност или пријава прописана као услов за обављање те делатности или вршење те активности.

Инспектор ће сваког радног дана пружати информације у електронској форми заинтересованим лицима о законским обавезама надзираних субјеката по питањима везаних за прибављање сагласности, дозвола, извештаја и др. аката из области комуналних делатности, обављати надзор над нерегистрованим субјектима, без обавештења о предстојећем инспекцијском надзору, без издавања налога за инспекцијски надзор, у границама предмета које инспектор утврђује током трајања инспекцијског надзора и предузимати мере забране и казнене мере у складу са посебним законским одредбама.

XI Извештавање

Комунални инспектор ће најкасније до 31.03.2026. године, сачинити и објавити годишњи извештај о раду у 2025. години.

XII Завршна напомена

Комунални инспектор општинске управе општине Мајданпек задржава право измене и допуне Годишњег плана инспекцијског надзора за 2026. годину.

Грађевинско -комунални инспектори



1. Стефан Балановић мастер инжењер урбанизма
и регионалног развоја

Stefan Balanovic

Сузана Дудић грађ.инж.

Suzana Dudic