



ОПШТИНА МАЈДАНПЕК
Светог Саве бб, 19250 Мајданпек
www.majdanpek.rs

Јавна набавка услуга –
ВЕШТАЧКО ОСЕМЕЊАВАЊЕ КРАВА

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ бр. 4042-19/2019

<i>Рок за подношење понуда:</i>	<i>17.06.2019.године до 12,00 часова</i>
<i>Отварање понуда:</i>	<i>17.06.2019.године у 13,00 часова</i>

Мајданпек, ЈУН 2019.године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012 , 14/2015 и 68/15 , у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 4042-19/2019-2 од 09.05.2019.године, Решења о формирању комисије за јавну набавку број 4042-17/2019-3 од 09.05.2019.године, *Општина Мајданпек припремила је:*

КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

за јавну набавку услуга – УСЛУГЕ ВЕШТАЧКОГ ОСМЕЊАВАЊА КРАВА

С А Д Р Ж А Ј

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл.75. и 76. Закона и упутство како се доазује испуњеност тих услова	5-8
IV	Критеријуми за доделу уговора	9
V	Обрасци који чине саставни део понуде	10-21
VII	Модел уговора	22-24
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	25-30

Укупан број страна: 30 страна

ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Назив наручиоца:..... Општина Мајданпек
Адреса:..... Светог Саве бб 19250 Мајданпек
ПИБ:..... 100987089
Матични број:..... 07212577
Шифра делатности:..... 8411
Број текућег рачуна:..... 840-170640-77
E-mail:..... javne_nabavke@majdanpek.rs
Интернет адреса: www.majdanpek.rs

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Општина Мајданпек
Адреса: Светог Саве бб
ПИБ : 100987089
Матични број: 07212577
Интернет страница: www.majdanpek.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије" бр. 124/2012,14/2015 и 68/2015).

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 4042-19/2019 је набавка услуга – УСЛУГЕ ВЕШТАЧКОГ ОСЕМЕЊАВАЊА КРАВА.

Позив за подношење понуда за предметну јавну набавку је објављен на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о пружању услуга вештачког осмењавања крава на територији општине Мајданпек.

5. Резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка.

6. Електронска лицитација

Не спроводи се електронска лицитација.

7. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт: Сузана Србу и Гордана Николић
Е - mail адреса : javne_nabavke@majdanpek.rs

8. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели уговора

Одлуку о додели уговора, наручилац ће донети у року од 10 дана од дана јавног отварања понуда.

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

1. Предмет јавне набавке: Услуге вештачког осемењавања крава
2. Врста услуге: Вештачко осемењавање крава први пут
3. Опис услуге: Инсеминација приплодног грла говеда-краве у еструсу, ради постизања концепције, тј. гравидитета крава. Начин вршења услуге је теренски, на газдинству држаоца говеда, по позиву истог. Услуга се врши на целој територији општине Мајданпек (организоване три јединице: Доњи Милановац, Рудна Глава, Мајданпек, свака јединица има на располагању једног доктора и једног техничара)
4. Период вршења услуге: За период до краја 2019. године од дана закључења уговора
5. Рок вршења услуге: По позиву држаоца приплодног грла-краве, а најкасније након 6 h од позива, у зависности од процене лица које услугу изводи, а на основу анамнезе узете од власника
6. Место вршења услуге: Пољопривредно газдинство регистрованих држалаца животиња (што се потврђује ветеринарским идентификационим бројем газдинства и идентификационим бројем ушне маркице говеда)
7. Законски основ: Закон о ветеринарству, Закон о добробити животиња, Закон о сточарству и други, са припадајућим важећим правилницима. Дозвола за обављање ветеринарске делатности - на основу Решења Министарства за пољопривреду и заштиту животне средине Републике Србије - Управе за ветерину
8. Број грла говеда која би требало да буду обухваћена овом услугом: Оквирно 2000 комада

III - УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона) и то: **Решење о испуњености услова за обављање ветеринарске делатности издато од стране Министарства за пољопривреду и заштиту животне средине Републике Србије - Управе за ветерину и Решење о упису у регистар правних лица и предузетника за обављање ветеринарске делатности издато од стране Министарства за пољопривреду и заштиту животне средине Републике Србије - Управе за ветерину. Дозвола мора бити важећа.**
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1) да располаже неопходним финансијским капацитетом:

- а)** да је у претходне три (3) обрачунске године (2016., 2017. и 2018.) остварио пословни приход у минималном износу од 5.000.000,00 динара и да није исказао губитак у пословању;
- б)** да у протеклих шест (6) месеци, од дана објављивања позива за подношење понуда на Потралу јавних набавки (рачунајући и дан позива) није имао блокаде текућих рачуна отворених код пословних банака за обављање платног промета;

2) да располаже довољним техничким капацитетом односно да поседује:

- контејнере са течним азотом за правилно складиштење семена бика минимум 6 комада;
- теренска возила за извршење услуге.....минимум 6 комада.

3) да располаже довољним кадровским капацитетом:

- да има најмање 6 (шест) радно ангажованих лица од којих 3 (три) морају бити дипломирани ветеринари, а 3 (три) ветеринарски техничари.

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

1. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

2.1. Испуњеност обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу V-6), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу V-7), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона: Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности које је предмет јавне набавке. Дозвола мора бити важећа.

Доказ: Решење о испуњености услова за обављање ветеринарске делатности издато од стране Министарства за пољопривреду и заштиту животне средине Републике Србије - Управе за ветерину и Решење о упису у регистар правних лица и предузетника за обављање ветеринарске делатности издато од стране Министарства за пољопривреду и заштиту животне средине Републике Србије - Управе за ветерину, и морају бити важеће.

Уколико понуду подноси група понуђача, доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведени доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, понуђач доставља уз понуду у виду неоверене фотокопије.

У случају када се испуњеност услова доказује изјавом из члана 77. став 4. Закона, Наручилац ће поступити у складу са чланом 79. ст. 2. и 3. Закона.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача.

На захтев наручиоца, испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда:

2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ: Правна лица: 1)** Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело

примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да

достави доказ за сваког од њих. **Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - Доказ: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

На захтев наручиоца, испуњеност додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) Услов: да располаже неопходним финансијским капацитетом:

а) да је у претходне три (3) обрачунске године (2016., 2017. и 2018.) остварио пословни приход у минималном износу од 5.000.000,00 динара и да није исказао губитак у пословању;

Доказ: Биланс стања и Биланс успеха за претходне три (3) обрачунске године (2016., 2017. и 2018. годину).

б) да у протеклих шест (6) месеци, од дана објављивања позива за подношење понуда на Потралу јавних набавки (рачунајући и дан позива) није имао блокаде текућих рачуна отворених код пословних банака за обављање платног промета;

Доказ: Потврда о ликвидности Народне банке Србије - Одељења за принудну наплату, Одсек за пријем основа и налога принудне наплате у Крагујевцу, ул. Бранка Радичевића 16а. Потврда мора бити издата после дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки и мора да обухвати протеклих шест (6) месеци, од дана објављивања позива (рачунајући и дан позива).

2) Услов: да располаже довољним техничким капацитетом односно да поседује:

- контејнере са течним азотом за правилно складиштење семена бика минимум 6 комада;
- теренска возила за извршење услуге.....минимум 6 комада.

Доказ: Понуђачи су у обавези да доставе:

- Фотокопија пописне листе са стањем на дан 31.12.2018. године или аналитичке картице. За моторна возила доставити и фотокопију саобраћајне дозволе, прочитану саобраћајну дозволу и полису осигурања од одговорности, важеће на дан отварања понуда.

- Техничку опремљеност за набавку опреме у текућој години, понуђач може доказати достављањем фотокопије рачуна или отпремнице. За моторна возила доставити и фотокопију саобраћајне дозволе, прочитану саобраћајну дозволу и полису осигурања од одговорности, важеће на дан отварања понуда.

- Техничка опремљеност понуђача може се доказати и фотокопијом уговора о закупу или лизингу. За моторна возила доставити и фотокопију саобраћајне дозволе, прочитану саобраћајну дозволу и полису осигурања од одговорности, важеће на дан отварања понуда.

На фотокопији пописне листе обележити маркером опрему и механизацију тражену конкурсном документацијом.

На фотокопији саобраћајне дозволе уписати везу са доказом о располагању (власништво, закуп, лизинг).

3) Услов: да располаже довољним кадровским капацитетом :

- да има најмање 6 (шест) радно ангажованих лица од којих 3 (три) морају бити дипломирани ветеринари, а 3 (три) ветеринарски техничари.

Доказ: Понуђачи су у обавези да доставе:

за минимум 3 (три) дипломирана ветеринара са важећом лиценцом понуђач прилаже Копије уговора о раду, уговора о делу или другој врсти ангажовања или копија радне књижице (за раднике ангажоване пре 01.01.2016.године) или копија одговарајућег М обрасца.

за минимум 3 (три) ветеринарских техничара са положеним стручним испитом понуђач прилаже Копије уговора о раду, уговора о делу или другој врсти ангажовања или копија радне књижице (за раднике ангажоване пре 01.01.2016.године) или копија одговарајућег М обрасца.

Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75 став 1. тачка 1) до 4) Закона.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави захтеване доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Понуђач који је регистрован у регистар понуђача није дужан да приликом подношења понуде, односно пријаве доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) овог закона, али је у обавези да о томе обавести наручиоца.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

IV – КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

- (1) *Сви елементи критеријума на основу којих се додељује уговор, који морају бити описани и вредносно изражени, као и методологију за доделу пондера за сваки елемент критеријума која ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда*

Критеријум за оцењивање понуда је **најнижа понуђена цена.**

- (2) *Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом*

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом Наручилац ће извршити доделу уговора на тај начин што ће изабрати понуду понуђача који је понудио најдужи рок важења понуде.

V - ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Образац бр. V-1 - Образац понуде
Образац бр. V-2 - Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни
Образац бр. V-3 - Образац трошкова припреме понуде
Образац бр. V-4 - Образац изјаве о независној понуди
Образац бр. V-5 - Образац изјаве у вези члана 75. став 2. ЗЈН - Образац изјаве о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде
Образац бр. V-6 - Изјава понуђача о испуњавању услова из чл. 75. и 76. Закона у поступку јавне набавке мале вредности
Образац бр. V-7 - Изјава подизвођача о испуњавању услова из чл. 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности
Образац бр. V-8 - Изјава понуђача о финансијском средству обезбеђења уговора

ОБРАЗАЦ БР. V-1 - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку услуга – Услуге вештачког осемењавања крава, ЈНМВ бр. 4042-19/2019

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача (<i>пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра</i>):	
Адреса седишта понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена:

Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача (<i>пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра</i>):	
	Адреса седишта:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача (<i>пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра</i>):	
	Адреса седишта:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра):	
	Адреса седишта:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра):	
	Адреса седишта:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра):	
	Адреса седишта:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) УКУПНА ЦЕНА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – Услуге вештачког осемењавања крива

Укупна цена услуга без ПДВ-а:	_____ динара.
Укупна цена услуга са ПДВ-ом:	_____ динара.
Рок важења понуде:	_____ дана од дана отварања понуда. (не краћи од 30 дана од дана отварања понуда)
Рок вршења услуге:	По позиву држаоца приплодног грла-криве, а најкасније након 6 h од позива, у зависности од процене лица које услугу изводи, а на основу анамнезе узете од власника.
Место вршења услуге:	Пољопривредно газдинство регистрованих држалаца животиња (што се потврђује ветеринарским идентификационим бројем газдинства и идентификационим бројем ушне маркице говеда).
Рок и начин плаћања:	Наручилац ће вршити плаћање у року до 45 дана од дана пријема исправног рачуна, који испоставља понуђач на основу документа којим је потврђено извршење услуге.
Фактурисање/издавање рачуна:	Фактурисање ће се вршити до 05-ог у текућем месецу за претходни месец.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

**ОБРАЗАЦ БР. V-2 - ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ,
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

СТРУКТУРА ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Ред. бр.	Опис услуге	Оквирна процењена количина (комада)	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Цена по јединици мере са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6 (3x4)	7 (3x5)
1.	Услуга вршења вештачког осемењавања крава	2000				
2.	Репродуктивни материјал-семе бика	2000				
УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а:						
УКУПНА ЦЕНА са ПДВ –ом:						

* У цену (јединичне и укупну) је урачуната цена услуге вештачког осемењавања, цена употребе теренског возила, цена репродуктивног материјала, цена потрошног материјала, и други пратећи трошкови које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.
Цена је фиксна и не може се мењати.

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваку ставку;
- у колони 5. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваку ставку;
- у колони 6. уписати укупну цену без ПДВ-а за сваку ставку и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.);
- у колони 7. уписати укупну цену са ПДВ-ом за сваку ставку и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.)

На крају испод редног броја 2. у колони 6. уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а, а у колони 7. уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

Напомена:

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.

ОБРАЗАЦ БР. V-3 - ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке мале вредности обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: Достављање овог обрасца није обавезно.

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

ОБРАЗАЦ БР. V-4 - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности услуга – **Услуге вештачког осемењавања крава, ЈНМВ бр. 4042-19/2019**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ БР. V-5 - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ У ВЕЗИ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН-а

Образац изјаве о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Да је понуђач [навести назив понуђача]
у поступку јавне набавке мале вредности услуга – **Услуге вештачког осемењавања крава, ЈНМВ бр. 4042-19/2019**, поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, **као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.**

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ БР. V-6 - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ са седиштем у _____,
Улица _____, матични број _____,
ПИБ _____ у поступку јавне набавке мале вредности бр. 4042-19/2019 –
Услуге вештачког осемењавања крава, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Понуђач испуњава додатне услове наведене у поглављу III конкурсне документације:
 - 4.1. да располаже неопходним финансијским капацитетом:
 - а) да је у претходне три (3) обрачунске године (2016., 2017. и 2018.) остварио пословни приход у минималном износу од 5.000.000,00 динара и да није исказао губитак у пословању.
 - б) да у протеклих шест (6) месеци, од дана објављивања позива за подношење понуда на Потралу јавних набавки (рачунајући и дан позива) није имао блокаде текућих рачуна отворених код пословних банака за обављање платног промета;
 - 4.2. да располаже довољним техничким капацитетом односно да поседује:
 - контејнере са течним азотом за правилно складиштење семена бика минимум 6 комада;
 - теренска возила за извршење услугеминимум 6 комада;
 - 4.3. да располаже довољним кадровским капацитетом:
 - да има најмање 6 (осам) запослених на неодређено време од којих 3 (три) морају бити дипломирани ветеринари а 3 (пет) ветеринарски техничари са положеним стручним испитом.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ БР. V-7 - ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ са седиштем у _____,
Улица _____, матични број _____, ПИБ
_____ у поступку јавне набавке мале вредности **бр. 4042-19/2019 - Услуге
вештачког осемењавања крава**, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане
конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*).

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица подизвођача

М.П.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

**ОБРАЗАЦ БР. V-8 - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ СРЕДСТВУ
ОБЕЗБЕЂЕЊА УГОВОРА**

За јавну набавку услуга – Услуге вештачког осемењавања крава, ЈНМВ бр. 4042-19/2019

Понуђач: _____,

из _____ даје следећу

ИЗЈАВУ

Изјављујем да ћу у тренутку закључења уговора, предати Наручиоцу средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и то:

Сопствену бланко меницу оверену печатом и потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије

Уз исту ћу доставити попуњено и оверено менично овлашћење–писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Уз меницу ћу доставити копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу–писму као и копију захтева за регистрацију меница овереног од стране пословне банке понуђача.

Изјављујем да сам сагласан да у случају неизвршавања уговорних обавеза у роковима и на начин предвиђен уговором, наручилац реализује средство финансијског обезбеђења.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

Напомене:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњити, потписати и оверити печатом образац.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ИЗВРШЕЊУ УСЛУГА: Услуге вештачког осемењавања крва

Закључен између:

1. Општина Мајданпек, улица Светог Саве бб 19250 Мајданпек, ПИБ: 100987089, Матични број: 07212577, Број рачуна: 840-170640-77, Назив банке: Управа за трезор, коју заступа председник општине Драган Поповић (у даљем тексту: Наручилац)
и

2. са седиштем у
....., улица, ПИБ:
Матични број: Број рачуна:,
Назив банке:, Телефон: Телефакс:,
кога заступа, (у даљем тексту: Извршилац),

Основ уговора:

ЈНМВ број: 4042-19/2019

Број и датум одлуке о додели уговора:

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од

ПРЕДМЕТ УГОВОРА:

Члан 1.

Овим уговором уговорне стране регулишу међусобна права и обавезе из Програма мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Мајданпек за 2019. годину, висину и начин исплате и остваривања контроле над извршеним пословима.

Члан 2.

Предмет уговора је обављање услуге вештачког осемењавања крва први пут, у свему према прихваћеној понуди Извршиоца и у складу са техничком спецификацијом из конкурсне документације.

Саставни део овог уговора је прихваћена понуда Извршиоца број _____ од _____ 2019. године, структура понуђене цене и техничке спецификације предмета јавне набавке из конкурсне документације.

ЦЕНА:

Члан 3.

Укупна цена услуге вештачког осемењавања крва први пут за оквирне процењене количине износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом.

У цену (јединичне и укупну) је урачуната цена услуге вештачког осемењавања, цена употребе теренског возила, цена репродуктивног материјала, цена потрошног материјала, и други пратећи трошкови које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

Цена је фиксна и не може се мењати.

УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА:

Члан 4.

Наручилац ће вршити плаћање у року до 45 дана од дана пријема исправног рачуна, који испоставља Извршилац на основу документа којим је потврђено извршење услуге.

Основ за испостављање рачуна је извршена услуга и обострано потписан документ о извршеној услузи од стране Извршиоца услуге и власника осемењене краве. Фактурисање ће се вршити до 05-ог у текућем месецу за претходни месец.

ОБАВЕЗЕ ИЗВРШИОЦА УСЛУГЕ:

Члан 5.

Извршилац услуге се обавезује да на територији општине Мајданпек, врши вештачко осемењавање крава први пут.

Рок вршења услуге је по позиву држаоца приплодног грла-краве, а најкасније након 6 h од позива, у зависности од процене лица које услугу изводи, а на основу анамнезе узете од власника.

Место вршења услуге је пољопривредно газдинство регистрованих држалаца животиња (што се потврђује ветеринарским идентификационим бројем газдинства и идентификационим бројем ушне маркице говеда).

Члан 6.

Извршилац је у обавези да сваког првог у месецу сачини пресек укупног броја осемењених крава за претходни месец и копије признаница из блока за ВО осемењених крава први пут достави службенику за послове пољопривреде у Општинској управи општине Мајданпек.

Наведена признаница мора да садржи следеће елементе:

- датум и место ВО крава први пут;
- име, презиме и потпис власника краве;
- број ушне марке краве;
- име и ХБ бика и
- потпис и печат Ветеринарске станице.

Извршилац се обавезује да по истеку шест-ог месеца од првог осемењавања грла достави извештај о броју стеоних крава од првог осемењавања. Извештај мора бити у форми табеле и мора да садржи: име и презиме власника грла, датум и место ВО крава први пут, ХИД број, број ушне марке краве, напомену да је крава стеона, потпис и печат. Извршилац је одговоран за податке из достављене документације из става 1. и 2. и за податке у извештају о броју стеоних крава од првог осемењавања. Наручилац задржава право да изврши проверу података из достављене документације из става 1. и 2. овог члана и података из достављеног извештаја о броју стеоних крава. Уколико се провером утврди да има одступања у односу на податке у достављеној документацији и у односу на достављени извештај, наручилац ће захтевати исправку уочених недостатака и може умањити рачун за плаћање извршене услуге осемењавања крава први пут.

Члан 7.

Извршилац се обавезује да обезбеди контакт са представницима репродуктивних центара ради организације едукативних програма од стране стручњака из области вештачког осемењавања.

УГОВОРНА КАЗНА И НАКНАДА ШТЕТЕ:

Члан 8.

Уколико Извршилац не изврши све своје уговорне обавезе, односно не изврши их у уговореном року, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу износ од 2‰ (промила) укупне уговорене цене, с тим да укупан износ уговорене казне не може прећи 5% уговорене цене. Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на право Наручиоца да захтева накнаду штете.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА:

Члан 9.

Извршилац се обавезује да у тренутку закључења уговора, преда Наручиоцу средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и то сопствену бланко меницу која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење–писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу–писму као и копија захтева за регистрацију меница овереног од стране пословне банке понуђача.

Наручилац ће уновчити меницу дату као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у случају да Извршилац не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ:

Члан 10.

Уговор се закључује на период до краја 2019.године од дана потписивања Уговора. Датумом закључења Уговора сматраће се каснији датум потписа једне од уговорних страна уколико га не потпишу истовремено.

Члан 11.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Члан 12.

Наручилац има право да једнострано откаже уговор у свако доба без отказног рока, ако Извршилац не извршава обавезе на уговорени начин и у уговореним роковима, о чему писмено обавештава Извршиоца.

Члан 13.

Све евентуалне спорове који могу настати из Уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно. Уколико уговорне стране не постигну споразумно решење, за решавање спора биће надлежан Привредни суд у Зајечару.

Члан 14.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, и други законски прописи.

Члан 15.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, за сваку уговорну страну по 3 (три) примерка.

НАРУЧИЛАЦ

ИЗВРШИЛАЦ

Напомена:

Модел уговора понуђач мора да попуни, овери печатом и потише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел уговора.

VIII - УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1) Подаци о језику на којем понуда треба да буде састављена, а уколико је дозвољена могућност да се понуде, у целини или делимично, дају и на страном језику, назнаку на ком страном језику, као и који део понуде може бити на страном језику:

Понуђач подноси понуду на српском језику.

Сви обрасци, изјаве и документи који се достављају уз понуду морају бити на српском језику. Уколико су документи изворно на страном језику, морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног судског тумача.

2) Начин подношења понуде:

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **Општина Мајданпек, Светог Саве бб 19250 Мајданпек, са знаком: „Понуда за јавну набавку услуга – Услуге вештачког осемењавања крава, ЈНМВ бр. 4042-19/2019 - НЕ ОТВАРАТИ”.**

Рок за подношење понуда је до **17.06.2019.** године до **12⁰⁰** часова.

Јавно отварање понуда одржаће се **17.06.2019.** године, у **13⁰⁰** часова, у просторијама Општине Мајданпек.

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку јавног отварања понуда, дужни су да Комисији за јавну набавку предају оверено овлашћење, на основу којег ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблагоприятном.

Наручилац ће, након окончања поступка отварања понуда, неблагоприятну понуду вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблагоприятно.

Понуда мора да садржи:

Прилог бр. 1 - *Решење о испуњености услова за обављање ветеринарске делатности издато од стране Министарства за пољопривреду и заштиту животне средине Републике Србије - Управе за ветерину.*

Прилог бр. 2 - *Решење о упису у регистар правних лица и предузетника за обављање ветеринарске делатности издато од стране Министарства за пољопривреду и заштиту животне средине Републике Србије - Управе за ветерину*

Образац бр. V-1 - Образац понуде

Образац бр. V-2 - Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни

Образац бр. V-3 - Образац трошкова припреме понуде

Образац бр. V-4 - Образац изјаве о независној понуди

Образац бр. V-5 - Образац изјаве у вези члана 75. став 2. ЗЈН - Образац изјаве о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

Образац бр. V-6 - Изјава понуђача о испуњавању услова из чл. 75. и 76. Закона у поступку јавне набавке мале вредности

Образац бр. V-7 - Изјава подизвођача о испуњавању услова из чл. 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности

Образац бр. V-8 - Изјава понуђача о финансијском средству обезбеђења уговора

Модел уговора

Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке – *уколико понуду подноси група понуђача*

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона...), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

3) *Обавештење о могућности да понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија и упутство о начину на који понуда треба да буде поднета, уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија;*

Предметна набавка није обликована по партијама.

4) *Обавештење о могућности подношења понуде са варијантама, уколико је подношење такве понуде дозвољено;*

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5) *Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. Закона;*

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **Општина Мајданпек, Светог Саве бб 66 19250 Мајданпек, са назнаком:**

„Имена понуде за јавну набавку услуга – Услуге вештачког осемењавања крава, ЈНМВ бр. 4042-19/2019- НЕ ОТВАРАТИ ” или „Допуна понуде за јавну услуга – Услуге вештачког осемењавања крава, ЈНМВ бр. 4042-19/2019- НЕ ОТВАРАТИ ” или

„Опозив понуде за јавну услуга – Услуге вештачког осемењавања крава, ЈНМВ бр. 4042-19/2019- НЕ ОТВАРАТИ ” или „Имена и допуна понуде за јавну набавку услуга – Услуге вештачког осемењавања крава, ЈНМВ бр. 4042-19/2019- НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

б) *Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда;*

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље V-1), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7) Захтев да понуђач, уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди податке о подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се определио да искористи могућност да доспела потраживања пренесе директно подизвођачу за део набавке који се извршава преко тог подизвођача;

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље V-1) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

У том случају наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Уколико понуђач достави понуду са подизвођачем, наручилац не предвиђа могућност преноса доспелих потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

8) Обавештење о томе да је саставни део заједничке понуде споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, као и податке о обавезној садржини тог споразума;

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 2) Закона и то:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9) Захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока, као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде;

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок плаћања је дефинисан у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 119/2012 и 68/2015).

Плаћање ће се вршити у року до 45 дана од дана пријема исправног рачуна, који испоставља понуђач на основу документа којим је потврђено извршење услуге. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Рок вршења услуге

Рок вршења услуге је по позиву држаоца приплодног грла-краве, а најкасније након 6 h од позива, у зависности од процене лица које услугу изводи, а на основу анамнезе узете од власника.

9.3. Место вршења услуге

Место вршења услуге је пољопривредно газдинство регистрованих држалаца животиња (што се потврђује ветеринарским идентификационим бројем газдинства и идентификационим бројем ушне маркице говеда).

9.4. Други захтеви

Рокове понуђач треба прецизно да одреди, наводећи рокове који су захтевани конкурсном документацијом. Не могу се прихватити непрецизно одређени рокови (нпр. одмах, по договору, од-до, сукцесивно и сл.). У случају да понуђач непрецизно одреди рокове, понуда ће се сматрати неприхватљивом.

9.5. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10) Валута и начин на који треба да буде наведена и изражена цена у понуди:

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену је урачуната цена услуге вештачког осемењавања, цена употребе теренског возила, цена репродуктивног материјала, цена потрошног материјала, и други пратећи трошкови које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11) Податци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења финансијског испуњења обавеза понуђача, уколико исто наручилац захтева:

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла

Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку закључења уговора, преда Наручиоцу средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и то сопствену бланко меницу која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење–писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу–писму као и копија захтева за регистрацију меница овереног од стране пословне банке понуђача.

Наручилац ће уновчити меницу дату као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

12) Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче;
Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13) Обавештење о начину преузимања техничке документације и планова, односно појединих њених делова, ако због обима и техничких разлога исту није могуће објавити;
Предметна набавка не садржи техничку документацију и планове.

14) Обавештење да понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, као и да може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. Закона;

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације - јавна набавка услуга – Услуге вештачког осемењавања крива, ЈНМВ бр. 4042-19/2019”, на неки од следећих начина:

- путем поште на адресу наручиоца: Општина Мајданпек, Светог Саве бб, 19250 Мајданпек,
- електронске поште на е-mail: javne_nabavke@majdanpek.rs сваког радног дана у времену од 7,00-15,00 часова.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда. По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15) Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача;

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16) Обавештење да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач;

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

17) Обавештење о роковима и начину подношења захтева за заштиту права, са детаљним упутством о садржини потпуног захтева за заштиту права у складу са чланом 151. став 1. тач. 1)–7) Закона, као и износом таксе из члана 156. став 1. тач. 1)–3) Закона и детаљним упутством о потврди из члана 151. став 1. тачка 6) Закона којом се потврђује да је уплата таксе извршена, а која се прилаже уз захтев за заштиту права приликом подношења захтева наручиоцу, како би се захтев сматрао потпуним.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља: непосредно сваког радног дана, у времену од 7,00 до 15,00 часова; електронском поштом на е-mail **javne_nabavke@majdanpek.rs**, сваког радног дана, у времену од 7,00 до 15,00 часова; или препорученом поштом са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из чл. 149. став. 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из чл. 149. ст. 3. и 4. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права. Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, сврха уплате: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, корисник: буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.