



Република Србија

ОПШТИНА МАЈДАНПЕК

ОПШТИНСКА УПРАВА

Број: 002933013 2026 06080 004 040 112 006

Датум: 18.06.2026. године

МАЈДАНПЕК

На основу члана 83. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, бр. 21/16, 113/17, 95/18, 113/17 – др. закон, 95/18 – др. закон, 86/19 – др. закон, 157/20 – др. закон, 123/21 – др. закон и 92/23), члана 5. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, број 107/23) и Закључка Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава, 51 Број: 112-5062/2026 од 27.05.2026. године, Општинска управа општине Мајданпек оглашава

ИНТЕРНИ КОНКУРС

за попуњавање извршилачког радног места у Општинској управи општине Мајданпек

Орган у коме се попуњава радно место: Општинска управа општине Мајданпек – Одељење за урбанизам, грађевинарство, стамбено-комуналне и инспекцијске послове

Место рада: Мајданпек, Светог Саве бб

Назив радног места: "Обрачун плата, накнада и додатака за запослена, изабрана, именована и постављена лица и зарада по уговорима" – млађи референт

Број извршилаца: 1

Трајање радног односа: радни однос се заснива на неодређено време

Опис послова: Врши обрачун плата, обустава из плата, накнада и додатака за запослене, изабрана, именована и постављена лица у органима општине и индиректне кориснике за које се по налогу, врши обрачун, води књигу плата, накнада и додатака, издаје потврде из ове области, припрема статистичке извештаје из области плата, прати прописе који регулишу ову област, врши и друге послове по налогу шефа службе, шефа одељења и начелника Општинске управе.

Услови: Стечено средње образовање у четворогодишњем трајању економског, финансијског, машинског, електротехничког, природно – математичког смера и гимназије, положен државни стручни испит, најмање шест месеци радног искуства у струци и познавање рада на рачунару (MS Office пакет и интернет) као и потребне компетенције за обављање послова радног места.

У изборном поступку проверавају се посебне функционалне компетенције и мотивација за рад на радном месту.

Поступак и начин провере компетенција:

Посебне функционалне компетенције за област рада и то:

Посебне функционалне компетенције за област рада – финансијско материјални послови (терминологија, стандарди, методе и процедуре из области буџетског рачуноводства и извештавања; поступак извршења буџета) - провера ће се вршити усмено.

Посебне функционалне компетенције за област рада – административно – технички послови (технике евидентирања и ажурирања података у релевантним базама података, технике израде потврда и уверења о којима се води службена евиденција) - провера ће се вршити усмено.

Посебне функционалне компетенције за радно место и то:

Посебне функционалне компетенције за радно место – прописи из делокруга радног места (Закон о локалној самоуправи, Закон о платама државних службеника и намештеника, Закон о финансирању локалне самоуправе) – провера ће се вршити усмено.

Софтвери (Софтвер за обрачун плата и накнада, Е-порези)

Интервју са Конкурсном комисијом (процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности државних органа) – провераваће се путем интервјуа са Комисијом (усмено).

Кандидатима међу којима се спроводи изборни поступак за попуњавање радног места доставља се писмено обавештење о томе кад отпочиње изборни поступак. Кандидати се обавештавају и путем интернет адресе, ако је дата, као и на бројеве контакт телефона које наведу у својим пријавама.

Докази које кандидати достављају у току изборног поступка:

1. диплому о стручној спреми,
2. уверење о положеном државном стручном испиту,
3. доказ о радном искуству (потврде, решења и други акти којима се доказује на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком временском периоду је стечено радно искуство),
4. решење о распоређивању или решење да је службеник нераспоређен.

Сви докази прилажу се у оригиналу или у фотокопији која је оверена у општини или суду или од јавног бележника.

Одредбом члана 9. и члана 103. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, број 18/16, 95/18 и 2/23) прописано је, између осталог, да орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама.

Документ о чињеницама о којима се води службена евиденција је уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима.

Потребно је да учесник конкурса, уз напред наведене доказе, достави изјаву којом се опредељује за једну од могућности, да орган прибави податке о којима се води службена евиденција или да ће то кандидат учинити сам.

Изјава се може преузети на сајту општине у делу "обавештења, огласи, јавни позиви".

Пријава на интерни конкурс се врши на прописаном обрасцу који је доступан на интернет страници општине Мајданпек (www.majdanpek.rs). Приликом предаје пријаве на интерни конкурс, пријава добија шифру под којом кандидат учествује у изборном поступку. Подносилац пријаве ће бити обавештен о додељеној шифри у року од три дана од дана пријема пријаве путем интернет адресе.

Пријаве са доказима о испуњености услова из огласа, достављају се на адресу: **ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК – КОНКУРСНА КОМИСИЈА, улица Светог Саве б.б. 19250 Мајданпек.**

Са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и који испуњавају услове предвиђене огласом о интерном конкурс, изборни поступак ће се спровести почев од 01.07.2026. године, у просторијама Општинске управе општине Мајданпек, улица Светог Саве бб, о чему ће кандидати бити обавештени најмање три дана пре отпочињања изборног поступка.

Лице задужено за давање обавештења о конкурс: **Андреа Николић, телефон 030/581-140.**

Оглас о интерном конкурс објављује се на Огласној табли Општинске управе и интернет страници општине Мајданпек (www.majdanpek.rs).

Рок за пријаву кандидата је осам дана од дана оглашавања на Огласној табли Општинске управе, односно интернет страници општине Мајданпек (www.majdanpek.rs).

Датум оглашавања интерног конкурса је 18.06.2026. године.

Датум истека рока за подношење пријава је 26.06.2026. године.

На интерном конкурс могу да учествују службеници запослени на неодређено време у Општинској управи општине Мајданпек у звању "млађи референт".

Напомена:

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве кандидата биће одбачене.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ,
Љиљана Васиљевић