



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК

| | | | |
|--------------|----------|--------------|-----------------------------|
| ГОДИНА: XIII | БРОЈ: 21 | 02.јун 2021. | ЦЕНА: ГОДИШЊА ПРЕТПЛАТА: |
|--------------|----------|--------------|-----------------------------|

2400

На основу члана 77. став 3. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 88/17 и 27/18-други закон), члана 5. Правилника о додатној образовној, здравственој и социјалној подршци детету, ученику и одраслом („Службени гласник РС“ број 80/18) и члана 74. став 1. тачка 5) Статута општине Мајданпек („Сл.лист општине Мајданпек“, број 7/08 и 42/18), начелник Општинске управе општине Мајданпек донео је

РЕШЕЊЕ

О ОБРАЗОВАЊУ ИНТЕРРЕСОРНЕ КОМИСИЈЕ ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК

I

Образује се Интерресорна комисија за процену потреба детета, ученика и одраслог за додатном образовном, здравственом и социјалном подршком (у даљем тексту: **Комисија**).

Комисија врши процену потреба за додатном подршком детета, ученика и одраслог са пребивалиштем, односно боравиштем на територији Општине Мајданпек.

II

Седиште рада Комисије је у Мајданпеку, улица Светог Саве бб.

Комисија ради у згради Општине Мајданпек, у просторијама Општинске управе општине Мајданпек.

III

Комисија се образује ради процене потреба за пружањем додатне подршке којом се остварују права, услуге и ресурси који детету, ученику и одраслом обезбеђују превазилажење физичких, комуникацијских и социјалних препрека унутар образовних установа и заједнице у целини.

IV

Комисија има пет чланова и то четири стална и једног повременог члана.

Стални чланови Комисије имају заменике који се именују из истих структура као и чланови чији су заменици.

Комисија има председника Комисије кога бирају стални чланови из својих редова.

Стручну и административно-техничку подршку Комисији пружа Координатор Комисије.

V

За сталне чланове Комисије именују се:

1) **др Зорица Спорић**, члан, специјалиста педијатрије у ДЗ „др Верољуб Цакић“ Мајданпек, представник система здравствене заштите;

др Сара Војиновић, заменик члана, лекар опште праксе у ДЗ „др Верољуб Цакић“ Мајданпек, представник система здравствене заштите

2) **Зорица Вељковић**, члан, дефектолог у ОШ „12.септембар“ Мајданпек и ОШ „Вук Караџић“ Доњи Милановац, представник образовно-васпитног система

Гордана Новаковић, заменик члана, психолог–стручни сарадник у ПУ „Марија Мунћан“ Мајданпек, представник образовно-васпитног система

3) **Весна Тричковић**, члан, педагог у Центру за социјални рад Мајданпек, представник система социјалне заштите

4) **Гордана Степа овић**, заменик члана, психолог у Центру за социјални рад Мајданпек, представник система социјалне заштите

5) **Ивана Гицовић** члан, дефектолог-олигофренолог у ОШ „Велимир Маркићевић“ Мајданпек

Ана Вукмировић Барбуловић, заменик члана, дефектолог-логопед у ДЗ „др Верољуб Цакић“ Мајданпек

Мандат сталних чланова Комисије и њихових заменика траје четири године.

VI

Стални члан Комисије **разрешава се** дужности пре истека рока на који је именован, у следећим случајевима:

- 1) на свој захтев;
- 2) ако не обавља или неодговорно обавља послове;
- 3) ако не дође на три састанка заредом;
- 4) ако му престане радни однос у установи у којој ради;
- 5) ако се накнадно утврди да нема три године радног искуства у струци.

VII

Повремени члан Комисије је лице које добро познаје дете, ученика или одраслог.

Повременог члана Комисије одређује председник Комисије, за свако дете, ученика или

одраслог појединачно, на основу предлога, односно сагласности родитеља, односно другог законског заступника и одраслог.

Обавештење о одређивању повремениог члана, председник Комисије доноси у писаној форми и доставља га повремениом члану и његовом послодавцу.

VIII

За Координатора Комисије одређује се Весна Цугељ ангажована на координацији послова из области социјалне заштите и сарадње Општине Мајданпек са јавним установама социјалне, здравствене заштите и образовања.

Координатор Комисије учествује у раду Комисије, без права одлучивања.

Административне и техничке послове за потребе Комисије и Координатора обављаће Андреа Николић запослена у Општинској управи општине Мајданпек – Одељењу за привреду, јавне делатности и заједничке послове.

IX

Комисија:

- врши процену за свако дете, ученика и одраслог, за које добије захтев, односно иницијативу за покретање поступка, без дискриминације по било ком основу;
- предлаже, односно препоручује надлежним органима и службама мере додатне подршке у складу са прописом којим се уређују ближи услови за процену потреба за пружањем додатне подршке детету, ученику и одраслом (у даљем тексту: **Правилник**);
- информисање родитеља, односно другог законског заступника и одраслог о мерама додатне подршке из система образовања, здравствене и социјалне заштите, у складу са Правилником, и упућује их на надлежне институције;
- доноси заједничко, образложено мишљење на основу појединачне процене сваког члана Комисије и усаглашених ставова сталних и повремениог члана;
- одлучује по приговору родитеља, односно другог законског заступника и одраслог, изјављеном против мишљења Комисије;
- прати остваривање предложене додатне подршке;
- доставља редовне извештаје о свом раду, предложеној и оствареној подршци Општинској управи општине Мајданпек, два пута годишње, у роковима прописаним Правилником; доставља Збирни извештај за календарску годину ресорним министарствима након што га усвоји Општинско веће општине Мајданпек;
- прикупља, обрађује и чува податке о деци, ученицима и одраслима

најдуже до завршетка школовања, као и податке о свом раду;

- формира и води збирку података о деци, ученицима и одраслима за које је покренут поступак процене, у електронској и штампаној форми, у складу са законом којим се уређује заштита података о личности;
- формира и води збирку података о раду Комисије, у складу са Правилником;
- информисање јавност о свом раду и начину остваривања додатне подршке;
- доноси пословник о свом раду;
- обавља и друге послове у складу са законом, Правилником и општим актом Општине Мајданпек.

Комисија је руковалац података у поступку прикупљања и обраде података.

X

Координатор Комисије:

- прикупља документацију која је неопходна за покретање и вођење поступка процене,
- доставља документацију члановима Комисије,
- организује и администрира процес процене,
- сазива повремене чланове Комисије,
- прикупља и обрађује податке и води Збирке података у складу са Правилником,
- ажурира базу података о раду Комисије и корисницима,
- припрема податке за извештаје Комисије и
- обавља друге послове за потребе Комисије, у складу са законом, Правилником и општим актом Општине Мајданпек

XI

Условне и средства за рад Комисије, као и услове за чување документације, обезбеђује Општина Мајданпек – Општинска управа.

XII

Председник и стални члан Комисије имају право на **накнаду за рад** за свако донето и ревидирано заједничко мишљење Комисије.

Услови, начин исплате и висина накнаде из става 1. уређују се посебним решењем Општинског већа општине Мајданпек.

XIII

Даном доношења овог решења престаје да важи Решење о образовању Комисије за процену потреба за пружањем додатне образовне, здравствене и социјалне подршке детету и ученику, број 610-256 од 29.10.2010.године.

Поступке процене започете до дана доношења овог решења, окончаће Комисија, у складу са прописом који је важио у време покретања поступка.

XIV

Ово решење **објављује се** у „Службеном листу општине Мајданпек“.

XV

Решење доставити именованим члановима Комисије, лицу одређеном за Координатора, лицу одређеном за обављање административних и техничких послова за потребе Комисије и Координатора, Одељењу за привреду, јавне делатности и заједничке послове и архиви.

**НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ
ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК
Број 610-196/2020 од 28.05.2021.године**

**НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ,
Лидија Бинђеско, с.р.**

САДРЖАЈ**НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ**

Решење о образовању Интерресорне комисије општине Мајданпек1

ИЗДАВАЧ: **Општина Мајданпек – Стручна служба органа општине**, ул Трг ослобођења бб Мајданпек
ОДГОВОРНИ УРЕДНИК: Мирјана Цакић Младеновић, тел: (030) 582 291
ТЕЛЕФОНИ: Редакција (030) 581 140 лок. 1146
УПЛАТНИ РАЧУН: 840-745151843-03, остали приходи у корист нивоа Општине Мајданпек, позив на број 97
06-063
ШТАМПА: **Стручна служба органа општине**