



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК

ГОДИНА: XIII	БРОЈ: 3	8. фебруар 2021.	ЦЕНА: ГОДИШЊА ПРЕТПЛАТА:
--------------	---------	------------------	-----------------------------

## 2305

На основу члана 40. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/07, 83/14-други закон, 101/16-други закон и 47/18) и члана 39. став 1. тачка 12) Статута општине Мајданпек ("Службени лист општина", број 7/08 и 42/18), Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 5. фебруара 2021. године, донела је

### РЕШЕЊЕ о постављању секретара Скупштине општине Мајданпек

#### I

**Љиљана Васиљевић**, дипломирани правник из Мајданпека, поставља се за секретара Скупштине општине Мајданпек.

#### II

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Мајданпек".

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК Број: 016 – 1 од 5. фебруара 2021. године

#### ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ, Никола Науновић, с.р.

## 2306

Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 05.02.2021. године, на основу члана 63. став 4. Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 7/08 и 42/18), а у вези члана 45. став 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/07, 83/14-други закон, 101/16-други закон и 47/18), на предлог председника општине Мајданпек, донела је

### ОДЛУКУ о измени Одлуке о члановима Општинског већа на сталном раду у општини

#### I

У Одлуци о члановима Општинског већа на сталном раду у општини ("Службени лист општине Мајданпек", број 33/18) у тачки I у ставу 1. тачка 3. речи: „**Марко Тодоровић** из Мајданпека, задужен за област пољопривреде“, бришу се.

#### II

Именовани из тачке I ове Одлуке наставља да врши дужност члана Општинског већа који није на сталном раду у складу са Одлуком о избору

чланова Општинског већа општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 28/18).

#### III

Ову Одлуку објавити у "Службеном листу општине Мајданпек".

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК, Број: 06 – 4/2 од 05. фебруара 2021. године

#### ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ, Никола Науновић, с.р.

## 2307

На основу члана 2. став 3. тачка 14, члана 3, 4, 5. и 6. Закона о комуналним делатностима ("Службени гласник РС", број 88/11, 104/16 и 95/18), члана 66. и 67. Закона о добробити животиња ("Службени гласник РС", број 41/09), члана 46. Закона о ветеринарству ("Службени гласник РС", број 91/05, 30/10, 93/12 и 17/19-други закон), члана 19, 20, 21, 21а и 22. Уредбе о начину и условима за отпочињање обављања комуналних делатности ("Службени гласник РС", број 13/18, 66/18 и 51/19) и члана 64. Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 7/08 и 42/18), Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 05.02..2021. године, донела је

### ОДЛУКУ о обављању делатности зоохигијене на територији општине Мајданпек

#### Члан 1.

Овом одлуком уређују се начин и услови обављања комуналне делатности зоохигијене (у даљем тексту: делатност зоохигијене) на територији Општине Мајданпек (у даљем тексту: територија Општине), права и обавезе корисника комуналне услуге и вршилаца ове комуналне делатности и начин вршења надзора над њеним обављањем. Овом одлуком се, у складу са законом, уређује и организовање обављања осталих послова зоохигијенске службе.

#### Члан 2.

Поједини изрази употребљени у овој одлуци имају следеће значење:

1) животиње јесу домаћи папкари и копитари, живина, дивљач, друге животиње и птице које нису живина, рибе и друге водене животиње, пужеви и друго,

2) напуштен пас јесте пас који нема дом или која се налази изван њега и лишен је бриге и неге

власника, односно држаоца, и кога је он свесно напустио,

3) изгубљен пас јесте пас кога је напустио власник, односно држаоц, без његове воље, и коју он тражи,

4) прихватилиште за псе јесте посебно изграђен и уређен простор који служи за смештај напуштених и изгубљених паса и помоћ и бригу о напуштеним и изгубљеним псима,

5) власник пса јесте правно или физичко лице, односно предузетник, које има право чувања, држања, узгоја, репродукције, превоза, коришћења и продаје паса и које је одговорно за живот, заштиту здравља и добробит паса,

6) држалац пса јесте правно или физичко лице, односно предузетник, које има право, чувања, држања, узгоја, репродукције, превоза и коришћења пса, као и право продаје пса на основу писаног одобрења власника, и које је одговорно за живот, и за заштиту здравља и добробити паса,

7) површина јавне намене, у смислу одредаба ове одлуке, јесте простор одређен планским документом за уређење или изградњу објеката јавне намене или јавних површина за које је предвиђено утврђивање јавног интереса у складу са посебним законом (улице, тргови, паркови и др.),

8) дезинсекција у смислу ове одлуке је скуп мера и поступака за сузбијање инсеката, уништавање комараца, крпеља, бубашваба и других инсеката;

9) дератизација у смислу ове одлуке је сузбијање глодара (пацова и мишева) у циљу свођења њиховог броја на биолошки минимум;

10) дезинфекција у смислу ове одлуке је поступак сузбијања микроорганизама на које примењено дезинфекционо средство делује.

## II УСЛОВИ И НАЧИН ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ ЗООХИГИЈЕНЕ

### Члан 3.

Делатност зоохигијене, у складу са Законом, обухвата:

- хватање, збрињавање, ветеринарску негу и смештај напуштених и изгубљених животиња у прихватилиште,

- контролу и смањење популације напуштених паса и мачака,

- спровођење мера контроле и смањења популације штетних микроорганизама, глодара и инсеката које се врше спровођењем дезинфекције, дезинсекције и дератизације на површинама јавне намене у циљу очувања здравља и побољшања хигијенских здравствених услова животиња,

- нешкодљиво уклањање лешева животиња са јавне површине до објеката за сакупљање, прераду или споредних производа животињског порекла, и

У оквиру послова прихватилишта обављају се:

- прикупљање, превоз и збрињавање напуштених и изгубљених паса у прихватилишту, као и пружање помоћи, брига о псима и њихово смештање у прихватилиште, у складу са Законом,

- обезбеђивање услова за заштиту добробити паса у погледу простора за животиње, просторија и опреме, и

- други послови, у складу са Законом о добробити животиња ("Службени гласник Републике Србије", број 41/09) и подзаконским актима.

### Члан 4.

Поједине послове из оквира делатности зоохигијене из члана 3. ове одлуке обављају јавно предузеће, привредно друштво, предузетник или други привредни субјект (у даљем тексту: вршилац делатности), коме се, у складу са законом, обављање појединих послова повери.

Послове хватања, збрињавања, ветеринарске неге и смештаја напуштених и изгубљених паса у прихватилишта за животиње, послове контроле и смањења популације напуштених паса и нешкодљивог уклањања лешева животиња са површина јавне намене до објеката за сакупљање, прераду или уништавање споредних производа животињског порекла обавља Јавно предузеће за Стамбене услуге Мајданпек (у даљем тексту: Предузеће).

Предузеће, приликом нешкодљивог уклањања и транспорта лешева животиња са површина јавне намене, објеката за узгој, држање и дресуру, до објеката за сакупљање, прераду или уништавање споредних производа животињског порекла дужно је да то чини на начин који не представља ризик по друге животиње и да се придржава Правилника о начину нешкодљивог уклањања животињских лешева и отпадака животињског порекла и о условима које морају да испуњавају објекти и опрема за сабирање, нешкодљиво уклањање и утврђивање узрока угинућа и превозна средства за транспорт животињских лешева и отпадака животињског порекла ("Сл. лист СФРЈ", број 53/89, "Службени гласник РС", број 31/2011-др.правилник) и да испуњава друге услове прописане законом којим се уређује ветеринарство и услове прописане посебним прописима.

Предузеће је обавезно да испуњава услове за обављање делатности зоохигијене прописане Уредбом којом се регулише начин и услови за отпочињање обављања комуналних делатности, као и услове у складу да прописима којима се уређује заштита становништва од заразних болести и прописима којима се уређује добробит животиња.

Послове спровођења мера контроле и смањења популације штетних организама, глодара и инсеката спровођењем мера дезинфекције, дезинсекције и дератизације на површинама јавне намене, обавља вршилац делатности, коме се, у складу са Законом о јавним набавкама, обављање ових послова повери.

### Члан 5.

Приликом прикупљања и превоза напуштених и изгубљених паса, са псом се мора поступати тако да се проузрокује најмањи степен бола, патње, страха и стреса за животињу складу са Законом о добробити животиња ("Службени гласник РС", број 41/2009).

### Члан 6.

У прихватилиште се смештају пси:

1) који су напуштени и изгубљени,

2) чији је власник, односно држалац преминуо,

3) које надлежни орган одузме власнику, односно држаоцу.

Предузеће је дужно да сарађује са надлежним ветеринарским службама и организацијама за заштиту животиња, као и да редовно обавештава јавност и друге власнике прихватилишта о псима који се налазе у прихватилишту, у складу са Законом о добробити животиња.

#### Члан 7.

Приликом смештања паса у прихватилиште врши се тријажа и третман против екто и ендопаразита, утврђује се идентитет пса, обавештава се власник, односно држалац пса, проверава се списак тражених паса, врши се преглед од стране ветеринара, утврђује се здравствено стање пса, смештају се и разврставају пси према полу, врши се стерилизација, кастрација и обележавање, у складу са Законом о ветеринарству, уводи се у евиденцију прихватилишта и предузимају се друге мере превентивне здравствене заштите животиња.

#### Члан 8.

Ако се псу, који је смештен у прихватилиште, након истека рока од најмање 30 дана не пронађе власник или ако се не збрину на неки други начин, са њима се поступа у складу са Програмом из члана 10. ове одлуке.

#### Члан 9.

У вршењу послова контроле и смањења популације напуштених паса, Предузеће је дужно да поступа у складу са Програмом контроле и смањења популације напуштених паса и мачака на територији Општине, који доноси Општинско веће Општине Мајданпек (у даљем тексту: Општинско веће), на предлог Предузећа.

Послови контроле и смањења популације напуштених паса и мачака обухватају следеће мере:

- регистрацију и обележавање напуштених паса и мачака,
- стерилизацију и кастрацију напуштених паса и мачака,
- удомљавање,
- промовисање одговорног власништва над животињама путем медијске кампање,
- едукацију и информисање власника или држалаца животиња о особинама и потребама животиња и законским обавезама власника, односно држалаца, и
- друге мере у складу са законом.

#### Члан 10.

Послови нешкодљивог уклањања лешева животиња са јавне површине до објеката за сакупљање, прераду или уништавање отпада животињског порекла обухватају:

- пријем пријава о налажењу леша животиња на јавној површини,
- нешкодљиво уклањање лешева животиња са јавне површине, и

- превоз или организовање превоза лешева животиња са јавне површине до објеката за сакупљање, прераду или уништавање споредних производа животињског порекла на начин који не представља ризик по друге животиње, људе или животну средину.

Послови из става 1. овог члана обављају се у складу са прописима којима се уређује начин нешкодљивог уклањања и искоришћавања животињских лешева.

### III ОБАВЕЗЕ ПРЕДУЗЕЋА И ВЛАСНИКА, ОДНОСНО ДРЖАОЦА ЖИВОТИЊЕ

#### Члан 11.

Предузеће доноси годишњи програм делатности зоохигијене, који садржи:

1. обим послова који се обављају у оквиру делатности зоохигијене, у складу са законом и подзаконским актима, са динамиком њихове реализације,

2. начин организовања и извршавања послова из делатности зоохигијене, и

3. износ потребних средстава за реализацију програма.

На програм из става 1. овог члана Општинско веће даје сагласност.

Програм из става 1. овог члана доноси се до краја текуће године за наредну годину.

#### Члан 12.

У току вршења послова у прихватилишту, Предузеће је дужно да:

1. свакодневно, у складу са биолошким циклусом животиња, прикупља напуштене и изгубљене псе,

2. прима пријаве о напуштеним и изгубљеним псима,

3. врши превоз прикупљених паса до прихватилишта,

4. прикупљене псе смешта у прихватилиште,

5. предузима активности у циљу проналажења власника, односно држаоца паса,

6. на захтев власника, односно држаоца пса, врати пса у року од 15 дана од дана смештања у прихватилиште уколико је власник односно држалац пса доказао да се ради о његовој животињи,

7. обезбеди лица за поступање са животињама,

8. припреми план збрињавања животиња у случају затварања прихватилишта,

9. брине о животињама са пажњом доброг домаћина,

10. напуштеним и изгубљеним животињама које су болесне или повређене пружи одговарајућу ветеринарску помоћ, а да за неизлечиво болесне или повређене животиње обезбеди лишавање живота у складу са Законом о добробити животиња, и

11. обавља и друге послове у складу са законом.

#### Члан 13.

У вршењу делатности зоохигијене Предузеће је дужно да у свему поступа у складу

са правилником којим се ближе утврђују услови за заштиту добробити животиња у погледу простора, просторија и опреме, које прихватилиште мора да испуњава, начин поступања са животињама у овим објектима, садржина и начин вођења евиденције у прихватилиштима, начин и средства за прикупљање напуштених и изгубљених животиња, начин превоза и збрињавања напуштених и изгубљених животиња, као и са другим подзаконским актима којима се уређује обављање делатности зоохигијене.

#### Члан 14.

Власник, односно држалац који изгуби пса дужан је да тај губитак без одлагања, а најкасније у року од три дана од дана губитка животиње, пријави Предузећу и ветеринарској служби.

Власник односно држалац пса је дужан да:

1. прописно обележи свог пса,
2. обави потребну вакцинацију,
3. има ограђен кућни простор за кретање пса.
4. не пушта пса на јавну површину без

поводца, на места где за то није одређена намена.

### IV ФИНАНСИРАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ ЗООХИГИЈЕНЕ

#### Члан 15.

Средства за обављање и развој делатности зоохигијене обезбеђују се из:

- прихода буџета Општине Мајданпек,
- прихода од услуга делатности зоохигијене,
- наменских средстава других нивоа власти,

и

- других извора, у складу са Законом.

#### Члан 16.

Трошкове збрињавања напушеног пса у прихватилишту сноси власник, односно држалац пса, а ако је он непознат, трошкове збрињавања сноси Предузеће, у складу са програмом из члана 12. ове одлуке.

#### Члан 17.

Трошкове одузимања паса у поступку принудног извршења сноси власник, односно држалац паса.

Трошкови из става 1. овог члана обухватају трошкове превоза, лечења, смештаја и исхране пса, као и друге трошкове.

Трошкови из става 2. овог члана сноси власник, односно држалац пса, под претњом принудне наплате.

#### Члан 18.

Цене услуга из делатности зоохигијене, које Предузеће пружа власницима, односно држаоцима паса, утврђују се ценовником који доноси Надзорни одбор Предузећа.

На ценовник из става 1. овог члана претходну сагласност даје Општинско веће.

#### Члан 19.

За послове предвиђене програмом из чл. 12. ове одлуке средства се обезбеђују у буџету Општине.

### V НАЧИН ОБЕЗБЕЂИВАЊА КОНТИНУИТЕТА У ОБАВЉАЊУ ДЕЛАТНОСТИ ЗООХИГИЈЕНЕ

#### Члан 20.

Ако дође до поремећаја или прекида у раду Предузећа услед ванредне ситуације или из других разлога који нису могли да се предвиде, односно спрече, Предузеће је обавезно да одмах предузме мере на отклањању узрока поремећаја, односно прекида, и то да:

1. радно ангажује запослене у Предузећу на отклањању узрока поремећаја, односно разлога због којих је дошло до прекида, као и да ангажује трећа лица за обављање делатности зоохигијене,

2. организује хитне поправке уређаја којима се обезбеђује обављање делатности зоохигијене, и

3. предузме и друге мере које утврде надлежни органи Општине.

Када Предузеће не предузме мере из става 1. овог члана, Општинско веће може да ангажује друго правно лице или предузетника, на терет Предузећа.

#### Члан 21.

У случају поремећаја у пословању, више силе, прекида у обављању делатности и у случају штрајка запослених у Предузећу, Општинско веће предузима оперативне и друге неопходне мере којима ће се обезбедити услови за несметано обављање комуналне делатности зоохигијене, у складу са Законом.

#### Члан 21а.

Предузеће је дужно да једном годишње спроведе поступак изјашњавања корисника о квалитету пружања комуналних услуга из члана 3. ове одлуке у трајању од најмање 15 дана.

Позив за изјашњавање из става 1. овог члана објављује се на званичној интернет страници Општине и Предузећа, а доставља се средствима јавног информисања ради саопштења.

Предузеће је дужно да у року до 15 дана од дана завршетка изјашњавања из става 1. овог члана достави Општинској управи извештај о резултатима изјашњавања корисника о квалитету пружања комуналних услуга.

Уколико су резултати изјашњавања корисника комуналних услуга из става 1. овог члана такви да већина корисника није задовољна пруженом комуналном услугом Предузећа, Општинска управа преиспитује рад Предузећа, сачињава анализу са предлогом мера за отклањање недостатака наведених у изјашњавању корисника и доставља је Општинском већу.

Општинско веће, након разматрања анализе и предложених мера из става 4. овог члана доноси акт којим налаже Предузећу да отклони недостатке који су наведени у изјашњавању корисника, у року који не може бити дужи од 90 дана.

Предузеће је дужно да обезбеди корисницима услуга законом прописане услове који омогућавају брз и ефикасан контакт са Предузећем у вези квалитета и коришћења услуга. Корисници услуга обављања делатности зоохигијене могу континуирано у току године достављати питања, примедбе и предлоге Предузећу, преко интернет странице Предузећа. Предузеће је дужно да на

достављена питања, примедбе и предлоге одговори у року од 2 дана.

## **VI НАЧИН ПОСТУПАЊА И ОВЛАШЋЕЊА ОРГАНА ОПШТИНЕ У СЛУЧАЈУ ПРЕКИДА У ОБАВЉАЊУ ДЕЛАТНОСТИ ЗООХИГИЈЕНЕ**

### **Члан 22.**

Предузеће је дужно да, у случају поремећаја или прекида у обављању делатности зоохигијене насталог услед ванредне ситуације или из других разлога који нису могли да се предвиде или спрече, поред предузетих мера из члана 21. ове одлуке, обавести Одељење за урбанизам, грађевинарство, стамбено-комуналне и инспекцијске послове Општинске управе Општине Мајданпек (у даљем тексту: Одељење) о разлозима поремећаја или прекида, као и о предузетим мерама.

### **Члан 23.**

Када Одељење прими обавештење из члана 23. ове одлуке, дужно је да без одлагања обавести Општинско веће и да:

1. одреди ред првенства и начин обављања делатности зоохигијене,
2. нареди мере за заштиту комуналних и других објеката и уређаја и имовине Предузећа који служе за обављање делатности зоохигијене,
3. предузме мере за отклањање насталих последица и друге потребне мере, и
4. утврди разлоге и евентуалну одговорност за поремећај, односно прекид у обављању делатности зоохигијене, као и одговорност за накнаду учињене штете.

## **VII МЕРЕ ЗАБРАНЕ**

### **Члан 24.**

Забрањено је:

1. остављање лешева уинулих животиња и њихових делова на јавним површинама,
2. сахрањивање уинулих животиња и њихових делова ван места одређеног за ту сврху, односно противно члану 20. Правилника о начину нешкодљивог уклањања животињских лешева и отпадака животињског порекла и о условима које морају да испуњавају објекти и опрема за сабирање, нешкодљиво уклањање и утврђивање узрока уинућа и превозна средства за транспорт животињских лешева и отпадака животињског порекла,
3. држање и збрињавање паса супротно одредбама ове одлуке, и
4. вршење других радњи, супротно одредбама ове одлуке.

## **VIII ОДРЕДБА О ШТРАЈКУ**

### **Члан 25.**

У случају прекида у обављању делатности зоохигијене услед штрајка, Предузеће је дужно да обезбеди следећи минимум процеса рада:

- хватање, збрињавање, ветеринарску негу и смештај напуштених и изгубљених паса у прихватилиште,
- нешкодљиво уклањање лешева животиња са јавних површина до објеката за сакупљање,

прераду или уништавање споредних производа животињског порекла,

- обезбеђивање услова у погледу простора за смештај паса, просторија и опреме, и
- обављање других послова ради заштите здравља и безбедности људи и околине.

## **IX НАДЗОР**

### **Члан 26.**

Надзор над применом ове одлуке врши Одељење.

Инспекцијски надзор над применом ове одлуке обавља Одељење за урбанизам, грађевинарство, стамбено-комуналне и инспекцијске послове Општинске управе Општине Мајданпек, комунални инспектор.

### **Члан 27.**

У вршењу инспекцијског надзора комунални инспектор је овлашћен да:

1. изда налог Предузећу да уклони леш животиње са јавне површине;
2. изда налог да се прикупи напуштен или изгубљен пас, у складу са одредбама ове одлуке, и
3. предузима и друге мере, у складу са законом, овом одлуком и прописима донетим на основу ове одлуке.

Жалба на решење комуналног инспектора не одлаже извршење решења.

Решење Општинског већа у управном поступку је коначно и против њега се може покренути управни спор.

За прекршаје прописане овом одлуком комунални инспектор овлашћен је да поднесе захтев за покретање прекршајног поступка и изда прекршајни налог.

Уколико комунални инспектор у вршењу инспекцијског надзора, уочи повреду прописа из надлежности другог органа, одмах ће о томе, писаним путем, обавестити надлежни орган.

### **Члан 28.**

Комунални полицајац у обављању комунално-полицијских послова, поред законом утврђених овлашћења, овлашћен је да поднесе захтев за покретање прекршајног поступка и изда прекршајни налог за прекршаје прописане овом одлуком.

Уколико комунални полицајац, у обављању комунално-полицијских послова, уочи повреду прописа из надлежности другог органа, одмах ће о томе, писаним путем, обавестити надлежни орган.

### **Члан 29.**

Комунални инспектор у обављању послова сарађује са комуналном полицијом и инспекцијским службама Републике Србије, у складу са законом.

Сарадња из става 1. овог члана обухвата нарочито: међусобно обавештавање, размену информација, пружање непосредне помоћи и предузимање заједничких мера и активности од значаја за обављање послова комуналне инспекције.

**X КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ****Члан 30.**

Новчаном казном у износу од 25.000,00 динара или казном рада у јавном интересу у трајању од 20 до 240 сати казниће се за прекршај физичко лице ако поступа са животињама супротно члану 24. ове одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се правно лице новчаном казном у износу од 150.000,00 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу новчаном казном у износу од 25.000,00 динара или казном рада у јавном интересу у трајању од 20 до 240 сати.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном у износу од 75.000,00 динара или казном рада у јавном интересу у трајању од 20 до 240 сати.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице код предузетника новчаном казном у износу од 25.000,00 динара или казном рада у јавном интересу у трајању од 20 до 240 сати.

**Члан 31.**

Новчаном казном у износу од 8.000,00 динара казниће се за прекршај физичко лице, ако:

1. одбије да плати трошкове збрињавања напуштене животиње смештене у прихватилиште (члан 16), и

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се правно лице новчаном казном у износу од 50.000,00 динара.

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу новчаном казном у износу од 10.000,00 динара.

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном од 30.000,00 динара.

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се одговорно лице код предузетника новчаном казном од 9.000,00 динара.

**XI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ****Члан 32.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Општине Мајданпек".

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК,  
Број: 06 – 4/3 од 05. фебруара 2021. године**

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,  
Никола Науновић, с.р.**

**2308**

На основу члана 32. став 1. тачка 8) Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/14 - др. закон, 101/16 - др. закон, 47/18.), као и члана 39. Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 7/08 и 42/18), а у вези члана 26. став 1. тачке 12) и 13) Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 15/16 и 88/19), Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 05.02.2021. године, донела је

**О Д Л У К У**

**о одређивању органа надлежног за давање претходне сагласности на акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места Јавних и јавних-комуналних предузећа чији је оснивач Општина Мајданпек**

**Члан 1.**

Овом Одлуком утврђује се надлежност Општинског већа општине Мајданпек за давање претходне сагласности на предлог акта о унутрашњој организацији и систематизацији радних места Јавних и јавних-комуналних предузећа чији је оснивач Општина Мајданпек.

**Члан 2.**

Општинско веће доноси решење о давању претходне сагласности или одбијању у року од осам дана од дана пријема акта из члана 1. ове Одлуке.

**Члан 3.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у ("Службеном листу општине Мајданпек").

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК  
Број: 023 – 6/2021 од 05. фебруара 2021. године**

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,  
Никола Науновић, с.р.**

**2309**

На основу чланова 59. и 60. став 2. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 15/16 и 88/19) и члана 39. став 1. тачка 22) Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 7/08 и 42/18) а у складу са чланом 13. став 1. тачка 8) Одлуке о измени оснивачког акта Јавног комуналног предузећа "Доњи Милановац" Доњи Милановац ("Службени лист општине Мајданпек", број 31/16, 8/18 и 37/20), Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 05.02.2021. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****I**

**ДАЈЕ СЕ** сагласност на Програм пословања предузећа ЈКП "Доњи Милановац" Доњи Милановац за 2021. годину који је Одлуком број 58-2/21 од 26.01.2021. године донео Надзорни одбор ЈКП "Доњи Милановац" Доњи Милановац.

**II**

**ДАЈЕ СЕ** сагласност на Програм коришћења субвенција из буџета општине Мајданпек за ЈКП "Доњи Милановац" Доњи Милановац за 2021. годину који је Одлуком број 58-3/21 од 26.01.2021. године донео Надзорни одбор ЈКП "Доњи Милановац" Доњи Милановац.

**III**

Ово Решење ступа на снагу даном објављивања у "Службеном листу општине Мајданпек".

**IV**

**ОБАВЕЗУЈЕ СЕ** Одељење за привреду, јавне делатности и заједничке послове Општинске управе Мајданпек да Решење о давању сагласности, Програм пословања ЈКП "Доњи Милановац" Доњи Милановац за 2021. годину и Програм коришћења субвенција из буџета општине Мајданпек за ЈКП "Доњи Милановац" Доњи Милановац за 2021. годину, достави Министарству привреде Републике Србије.

**V**

Решење доставити:

- ЈКП "Доњи Милановац" Доњи Милановац
- Одељењу за привреду, јавне делатности и заједничке послове
- Архиви Општине

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК**

Број: 023 - 39/2020 од 05. фебруара 2021. године

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,**  
**Никола Науновић, с.р.**

**2310**

На основу чланова 59. и 60. став 2. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 15/16 и 88/19) и члана 39. став 1. тачка 22) Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 7/08 и 42/18) а у складу са чланом 13. став 1. тачка 8) Одлуке о измени оснивачког акта Јавног комуналног предузећа за за производњу и дистрибуцију топлотне енергије "Мајданпек" Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 31/16 и 37/20), Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 05.02.2021. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****I**

**ДАЈЕ СЕ** сагласност на Програм пословања ЈКП "Мајданпек" Мајданпек за 2021. годину који је Одлуком број 25 од 20.01.2021. године донео Надзорни одбор ЈКП "Мајданпек" Мајданпек.

**II**

**ДАЈЕ СЕ** сагласност на Програм коришћења субвенција ЈКП "Мајданпек" Мајданпек за 2021. годину који је Одлуком број 25/1 од 20.01.2021. године донео Надзорни одбор ЈКП "Мајданпек" Мајданпек.

**III**

Ово Решење ступа на снагу даном објављивања у "Службеном листу општине Мајданпек".

**IV**

**ОБАВЕЗУЈЕ СЕ** Одељење за привреду, јавне делатности и заједничке послове Општинске управе Мајданпек да Решење о давању сагласности, Програм пословања ЈКП "Мајданпек" Мајданпек за 2021. годину и Програм коришћења субвенција ЈКП "Мајданпек" Мајданпек за 2021. годину, достави Министарству привреде Републике Србије.

**V**

Решење доставити:

- ЈКП "Мајданпек" Мајданпек

– Одељењу за привреду, јавне делатности и заједничке послове

- Архиви Општине

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК**

Број: 023 - 38/2020 од 05. фебруара 2021. године

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,**  
**Никола Науновић, с.р.**

**2311**

На основу чланова 59. и 60. став 2. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 15/16 и 88/19) и члана 39. став 1. тачка 22) Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 7/08 и 42/18) а у складу са чланом 13. став 1. тачка 8) Одлуке о измени оснивачког акта Јавног предузећа за стамбене услуге Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 31/16 и 37/20), Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 05.02.2021. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****I**

**ДАЈЕ СЕ** сагласност на Програм пословања ЈП за стамбене услуге Мајданпек за 2021. годину који је Одлуком број 48 од 28.01.2021. године донео Надзорни одбор ЈП за стамбене услуге Мајданпек.

**II**

**ДАЈЕ СЕ** сагласност на Програм коришћења субвенција ЈП за стамбене услуге Мајданпек за 2021.годину који је Одлуком број 48 од 28.01.2021. године донео Надзорни одбор ЈП за стамбене услуге Мајданпек.

**III**

Ово Решење ступа на снагу даном објављивања у "Службеном листу општине Мајданпек".

**IV**

**ОБАВЕЗУЈЕ СЕ** Одељење за привреду, јавне делатности и заједничке послове Општинске управе Мајданпек да Решење о давању сагласности, Програм пословања ЈП за стамбене услуге Мајданпек за 2021. годину и Програм коришћења субвенција ЈП за стамбене услуге Мајданпек за 2021. годину, достави Министарству привреде Републике Србије.

**V**

Решење доставити:

- ЈП за стамбене услуге Мајданпек
- Одељењу за привреду, јавне делатности и заједничке послове
- Архиви Општине

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК**

Број: 023 - 41/2020 од 05. фебруара 2021. године

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,**  
**Никола Науновић, с.р.**

**2312**

На основу чланова 59. и 60. став 2. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 15/16 и 88/19) и члана 39. став 1. тачка 22) Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 7/08 и 42/18) а у складу са чланом 13. став 1. тачка 8) Одлуке о измени оснивачког акта Јавног предузећа за грађевинско земљиште и путеве Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 31/16, 8/18, 24/20 и 37/20), Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 05.02.2021. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****I**

**ДАЈЕ СЕ** сагласност на Програм пословања ЈП за грађевинско земљиште и путеве Мајданпек за 2021. годину, који је Одлуком број 15.2/20 од 30.11.2020. године донео Надзорни одбор ЈП за грађевинско земљиште и путеве Мајданпек.

**II**

Ово Решење ступа на снагу даном објављивања у "Службеном листу општине Мајданпек".

**III**

**ОБАВЕЗУЈЕ СЕ** Одељење за привреду, јавне делатности и заједничке послове Општинске управе Мајданпек да Решење о давању сагласности и Програм пословања ЈП за грађевинско земљиште и путеве Мајданпек за 2021. годину, достави Министарству привреде Републике Србије.

**IV**

Решење доставити:

– ЈП за грађевинско земљиште и путеве Мајданпек

– Одељењу за привреду, јавне делатности и заједничке послове

– Архиви Општине

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК**

Број: 023 - 37/2020 од 05. фебруара 2021. године

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,  
Никола Науновић, с.р.**

**2313**

На основу члана 39. став 1. тачка 32) Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 7/08 и 42/18), Закључка Владе Републике Србије 05 Број 023-6214/2020-1 од 08.октобра 2020. године и Унапред припремљеног плана реорганизације (УППР) Друштва за заштиту од пожара и пружање осталих услужних активности и подршке пословању FULL PROTECT д.о.о. Београд, Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 05.02.2021. године, донела је

**ОДЛУКУ**

**о прихватању удела без накнаде у капиталу FULL PROTECT д.о.о. Београд**

**Члан 1.**

Прихвата се удео без накнаде у капиталу FULL PROTECT д.о.о. Београд, као начину намирења потраживања утврђених Записником Министарства финансија – Пореске управе број : сл. /17-1 од 08. септембра 2017. године и Спецификацијом уступљених прихода јединицама локалне самоуправе.

**Члан 2.**

Удео без накнаде у капиталу FULL PROTECT д.о.о. Београд, прихвата се на основу Закључка Владе Републике Србије о преносу дела удела Републике Србије у капиталу FULL PROTECT д.о.о. Београд фондовима обавезног социјалног осигурања и јединицама локалне самоуправе, 05 Број 023-6214/2020-1 од 08.октобра 2020. године и Унапред припремљеног плана реорганизације (УППР) Друштва за заштиту од пожара и пружање осталих услужних активности и подршке пословању FULL PROTECT д.о.о. Београд, потврђеног Решењем Привредног суда у Београду 9 Рео 31/2016 од 25. новембра 2016. године.

**Члан 3.**

Овлашћује се Председник општине Мајданпек да потпише Уговор о преносу удела из члана 1. ове Одлуке.

**Члан 4.**

Ова одлука ступа на снагу даном доношења.

**Члан 5.**

Одлуку објавити у "Службеном листу општине Мајданпек"

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК**

Број: 06 – 4/9 од 05. фебруара 2021. године

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,  
Никола Науновић, с.р.**

**2314**

Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 05.02.2021. године, на основу члана 17. став 3. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 15/16 и 88/19) и члана 39. став 1. тачка 10) Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 7/08 и 42/18), донела је

**РЕШЕЊЕ**

**о разрешењу чланова и именовању члана  
Надзорног одбора  
Јавног предузећа за грађевинско земљиште и  
путеве Мајданпек**

**I**

У Надзорни одбор Јавног предузећа за грађевинско земљиште и путеве Мајданпек разрешавају се, и то:

1) члан:

Ненад Филиповић

2) члана испред запослених:

Иван Николић



**II**

У Надзорни одбор Јавног предузећа за грађевинско земљиште и путеве Мајданпек именује се, и то:

1) за члана:

Жељко Михајловић

**III**

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Мајданпек".

**IV**

Решење доставити: именованима, Јавном предузећу за грађевинско земљиште и путеве Мајданпек и архиви СО Мајданпек.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК**

Број: 06 – 4/10-1 од 05. фебруара 2021. године

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,  
Никола Науновић, с.р.**

**2315**

Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 05.02.2021. године, на основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/14 - други закон, 101/16 - други закон и 47/18) и члана 39. Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 7/08 и 47/18), донела је

**РЕШЕЊЕ**

**о утврђивању престанка функције вршиоца дужности директора Јавног предузећа за грађевинско земљиште и путеве Мајданпек**

**I**

**УТВРЂУЈЕ СЕ** да је Дејану Младеновићу, дипломираном машинском инжењеру из Мајданпека, престала функција вршиоца дужности директора Јавног предузећа за грађевинско земљиште и путеве Мајданпек, услед смрти са даном 18.01.2021. године.

**II**

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Мајданпек".

**III**

Решење доставити: Јавном предузећу за грађевинско земљиште и путеве Мајданпек и архиви СО Мајданпек.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК**

Број: 06 – 4/10-2 од 05. фебруара 2021. године

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,  
Никола Науновић, с.р.**

**2316**

Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 05.02.2021. године, на основу члана 52. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 15/16 и 88/19) и члана 39. став 1. тачка 10) Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 7/08 и 42/18), донела је

**РЕШЕЊЕ**

**о именовану вршиоца дужности директора Јавног предузећа за грађевинско земљиште и путеве Мајданпек**

**I**

**ИМЕНУЈЕ СЕ** Иван Николић, специјалиста струковни инжењер саобраћаја из Мајданпека за вршиоца дужности директора у Јавном предузећу за грађевинско земљиште и путеве Мајданпек, на мандатни период до 12 месеци.

**II**

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Мајданпек".

**III**

Решење доставити: именованом, Јавном предузећу за грађевинско земљиште и путеве Мајданпек и архиви СО Мајданпек.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК**

Број: 06 – 4/10-3 од 05. фебруара 2021. године

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,  
Никола Науновић, с.р.**

**2317**

Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 05.02.2021. године, на основу члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник Републике Србије", број 88/17, 27/18 - др. закон, 10/19 и 6/20) и члана 39. став 1. тачка 10) Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 07/08 и 42/18), донела је

**РЕШЕЊЕ**

**о разрешењу и именовану члана Школског одбора Основне школе "Бранко Перић" Рудна Глава, из реда запослених**

**I**

**РАЗРЕШАВА СЕ** Весна Илијић досадашње дужности члана у Школском одбору Основне школе "Бранко Перић" Рудан Глава, из реда запослених.

**II**

**ИМЕНУЈЕ СЕ** Јулијана Сурдуловић за члана Школског одбора Основне школе "Бранко Перић" Рудан Глава, из реда запослених.

**III**

Решење доставити: именованима, Основној школи "Бранко Перић" Рудан Глава и архиви СО Мајданпек.

**IV**

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Мајданпек".

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК**

Број: 06 – 4/10-4 од 05. фебруара 2021. године

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,  
Никола Науновић, с.р.**



## С А Д Р Ж А Ј

## СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК

Решење о постављању секретара Скупштине општине Мајданпек.....	1
Одлука о измени Одлуке о члановима Општинског већа на сталном раду у општини.....	1
Одлука о обављању делатности зоохигијене на територији општине Мајданпек.....	1
Одлука о одређивању органа надлежног за давање претходне сагласности на акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места Јавних и јавних-комуналних предузећа чији је оснивач Општина Мајданпек.....	6
Решење о давању сагласности на Програм пословања предузећа ЈКП "Доњи Милановац" Доњи Милановац за 2021. годину.....	6
Решење о давању сагласности на Програм пословања предузећа ЈКП "Мајданпек" Мајданпек за 2021. годину.....	7
Решење о давању сагласности на Програм пословања ЈП за стамбене услуге Мајданпек за 2021. годину.....	7
Решење о давању сагласности на Програм пословања ЈП за грађевинско земљиште и путеве Мајданпек за 2021. годину.....	8
Одлука о прихватању удела без накнаде у капиталу FULL PROTECT д.о.о. Београд.....	8
Решење о разрешењу чланова и именовању члана Надзорног одбора Јавног предузећа за грађевинско земљиште и путеве Мајданпек.....	8
Решење о утврђивању престанка функције вршиоца дужности директора Јавног предузећа за грађевинско земљиште и путеве Мајданпек.....	9
Решење о разрешењу и именовању члана Школског одбора Основне школе "Бранко Периф" Рудна Глава, из реда запослених.....	9
Решење о именовању вршиоца дужности директора Јавног предузећа за грађевинско земљиште и путеве Мајданпек.....	9

ИЗДАВАЧ: **Општина Мајданпек – Стручна служба органа општине**, ул Трг ослобођења бб Мајданпек  
ОДГОВОРНИ УРЕДНИК: Мирјана Цакић Младеновић, тел: (030) 582 291  
ТЕЛЕФОНИ: Редакција (030) 581 140 лок. 1146  
УПЛАТНИ РАЧУН: 840-745151843-03, остали приходи у корист нивоа Општине Мајданпек, позив на број 97  
06-063  
ШТАМПА: **Стручна служба органа општине**