



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК

ГОДИНА: XIII

БРОЈ: 10

19. март 2021.

ЦЕНА:
ГОДИШЊА ПРЕТПЛАТА:

2347

На основу 13. став 2. Закона о здравственој заштити ("Службени гласник Републике Србије", број 25/19), члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/07, 83/14, 101/16 и 47/18) и члана 39. Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 7/08 и 42/18), Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 18. марта 2021. године, донела је

О Д Л У К У

о утврђивању смрти лица умрлих изван здравствене установе на територији општине Мајданпек

I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Одлуком о утврђивању смрти лица умрлих изван здравствене установе на територији општине Мајданпек (у даљем тексту: Одлука) уређује се начин одређивања доктора медицине за стручно утврђивање времена и узрока смрти лица умрлих изван здравствене установе, надлежни орган и поступак стручног утврђивања времена и узрока смрти лица умрлих изван здравствене установе на територији општине Мајданпек, као и друга питања везана за стручно утврђивање времена и узрока смрти лица умрлих изван здравствене установе.

II. НАЧИН ОДРЕЂИВАЊА ДОКТОРА МЕДИЦИНЕ ЗА СТРУЧНО УТВРЂИВАЊЕ ВРЕМЕНА И УЗРОКА СМРТИ УМРЛИХ ИЗВАН ЗДРАВСТВЕНЕ УСТАНОВЕ

Члан 2.

Стручно утврђивање времена и узрока смрти лица умрлих изван здравствене установе на територији општине Мајданпек врше доктори медицине (у даљем тексту : мртвозорници), које одређује Општинско веће општине Мајданпек, на период од четири године.

За територију општине Мајданпек, Општинско веће може одредити највише 12 мртвозорника.

За мртвозорника може бити одређено лице:

- које је доктор медицине,
- које има положен стручни испит,
- које има најмање годину дана на пословима стручног утврђивања времена и узрока смрти и
- које има пребивалиште на територији општине Мајданпек.

За ефикасно функционисање послова мртвозорника, лекари мртвозорници одређују координатора.

Члан 3.

Општинско веће општине Мајданпек одређује мртвозорнике Решењем на основу предлога и распореда рада доктора медицине запослених у здравственој установи који испуњавају услове за стручно утврђивање времена и узрока смрти лица умрлих изван здравствене установе, из члана 2. став 3. ове Одлуке, који надлежна здравствена установа доставља надлежном органу.

Здравствена установа је дужна да о свакој промени распореда из става 1. овог члана, обавести Општинско веће у року од 15 дана од дана настале промене.

III. ОПИС ПОСЛОВА И ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА МРТВОЗОРНИКА

Члан 4.

Мртвозорник обавља преглед лица умрлог изван здравствене установе, утврђује време и узрок смрти и издаје потврду о смрти.

Преглед умрлог лица је поступак којим се утврђује чињеница смрти без спровођења обдукције.

Члан 5.

Ни једно лице умрло изван здравствене установе, не може бити сахрањено пре него што, на основу непосредног прегледа умрлог, мртвозорник не утврди време и узрок смрти и изда потврду о смрти.

Члан 6.

Утврђивање времена и узрока смрти и издавање потврде о смрти мртвозорник врши по позиву:

- здравствене установе
- полицијске станице или
- лица које је по закону дужно да пријави чињеницу смрти (члан породице или друга лица са којима је умрли живео, односно лица у чијем је стану или објекту смрт наступила, или лице које је прво за смрт сазнало или других овлашћених лица).

Чињеницу смрти лица у војном објекту, заводу за извршење кривичних санкција, установе за смештај ученика и студената или другој установи или организацији дужна је да пријави установа или организација у којој је лице умрло.

Мртвозорник је дужан да у року од 12 сати од примљеног позива изврши непосредан преглед

умрлог лица, утврди време и узрок смрти и изда потврду о смрти.

Уколико мртвозорник, који је у радном односу, због потребе посла, није у могућности да поступи у складу са роком из става 3. овог члана, дужан је да одмах, односно без одлагања позове другог мртвозорника, који је обавезан да се одазове и оде на лице места, изврши непосредан преглед умрлог лица, утврди време и узрок смрти и изда потврду о смрти.

Члан 7.

За утврђивање времена и узрока смрти лица по позиву Полицијске станице, координатор у договору са лекарима мртвозорницима утврђује распоред приправности који доставља Полицијској станици најкасније последњег дана у месецу за наредни месец.

Распоред приправности из става 1. овог члана важи за утврђивање времена и узрока смрти у времену од 22,00 до 6,00 часова наредног дана и исти се доставља надлежној здравственој установи најкасније последњег дана у месецу за наредни месец.

Током периода приправности лекар мртвозорник је дужан да буде непрекидно доступан и да се одмах одазове позиву.

У случају спречености да обавља свој посао, лекар мртвозорник је дужан да благовремено обавести координатора у циљу обезбеђивања замене.

О овој промени координатор обавештава Полицијску станицу, односно здравствену установу.

IV. НАЧИН И ПОСТУПАК РАДА МРТВОЗОРНИКА

Члан 8.

Преглед лица умрлог изван здравствене установе, мртвозорник обавља по правилу на месту смрти.

Приликом утврђивања времена и узрока смрти, мртвозорник је дужан да се користи достигнућима савремене медицинске науке и расположивом медицинском документацијом о лечењу умрлог лица.

Након непосредног прегледа и утврђивања смрти, мртвозорник испитује околности под којима је смрт наступила и утврђује време и узрок смрти.

Мртвозорник прикупља релевантне податке од чланова породице, односно других присутних особа које исте могу да пруже.

Након што је извршио преглед и утврдио време и узрок смрти, мртвозорник је дужан да попуни образац потврде о смрти која служи за добијање дозволе за сахрањивање и која се издаје лицима која по закону могу да пријаве чињеницу смрти.

Мртвозорник је дужан да уредно и читко попуни образац потврде о смрти и изда је у три примерка, при чему један примерак задржава за себе, а два примерка доставља матичару матичног подручја општине Мајданпек у чијем је саставу насељено место где је смрт наступила, најкасније у року од 3 дана од дана смрти, односно дана налажења леша, у циљу уписа чињенице смрти у матичну књигу умрлих.

Члан 9.

Мртвозорник је дужан да без одлагања о смртном случају обавести полицијску станицу ако:

- није у могућности да утврди идентитет умрлог лица;
- прегледом умрлог лица утврди повреде или на други начин посумња у насилну смрт;
- на основу расположивих медицинских чињеница није могуће утврдити узрок смрти.

У случајевима из става 1. овог члана мртвозорник неће издати потврду о смрти док надлежни суд не донесе Одлуку у вези са обдукцијом.

Члан 10.

Здравствена установа је дужна да Општинској управи општине Мајданпек – Одељењу за буџет, финансије и трезор месечно подноси извештај о раду мртвозорника и то најкасније до 5. у месецу за претходни месец.

Мртвозорници су дужни да уредно евидентирају све случајеве утврђивања времена и узрока смрти лица умрлих ван здравствене установе кроз протокол умрлих који се води у здравственој установи.

V. НАЧИН ОДРЕЂИВАЊА НАКНАДЕ ЗА РАД МРТВОЗОРНИКА

Члан 11.

Средства за накнаду за рад мртвозорника обезбеђује се у буџету општине Мајданпек.

Накнада за рад мртвозорника утврђује се у зависности од тога да ли је у питању случај утврђивања:

- природне смрти на територији насељених места Мајданпек и Доњи Милановац;
- природне смрти у насељеним местима ван насељених места Мајданпек и Доњи Милановац (у сеоским насељеним местима);
- смрти по позиву надлежне организационе јединице Министарства унутрашњих послова Републике Србије, Полицијске станице Мајданпек.
- смрти у времену од 22,00 до 6,00 часова наредног дана (ноћу).

Висину накнаде из става 2. овог члана одређује посебним актом Општинско веће.

VI. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 12.

До одређивања мртвозорника у складу са одредбама ове Одлуке, послове мртвозорства обављаће мртвозорници, одређени Решењем о одређивању мртвозорника ("Службени лист општине Мајданпек", број 34/19).

Члан 13.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Мајданпек".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК
Број: 510 - 1 од 18. марта 2021. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Никола Науновић, с.р.

2348

Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 18.03.2021. године, на основу члана 116. став 5. и 13. и члана 117. став 3. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник Републике Србије", број 88/17, 27/18 - др. закон, 10/19 и 62/20), и члана 39. став 1. тачка 10) Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 7/08 и 42/18), донела је

РЕШЕЊЕ

о разрешењу и именовану члана Школског одбора

Основне школе "Бранко Периф" Рудна Глава, испред савета родитеља

I

РАЗРЕШАВА СЕ Ивана Страиновић досадашње дужности члана у Школском одбору Основне школе "Бранко Периф" Рудна Глава, испред савета родитеља због подношења оставке.

II

ИМЕНУЈУ СЕ Југослав Васиљевић за члана Школског одбора Основне школе "Бранко Периф" Рудна Глава, испред савета родитеља.

III

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Мајданпек".

IV

Решење доставити: именованима, Основној школи "Бранко Периф" Рудна Глава и архиви СО Мајданпек.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК

Број: 06 – 12/3-1 од 18. марта 2021. године

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Никола Науновић, с.р.**

2349

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/07, 83/14, 101/17 и 47/18), као и члана 39. став 1. тачка 10) Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 7/08 и 42/18), Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 18. марта 2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о разрешењу и именовану председника Управног одбора Фондације за локални економски развој општине Мајданпек

I

Разрешава се Радиша Тодорановић, досадашње дужности председника Управног одбора Фондације за локални економски развој општине Мајданпек.

II

Именује се Радиша Тодорановић за председника Управног одбора Фондације за локални економски развој општине Мајданпек.

III

Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Мајданпек".

IV

Решење доставити: именованом, Фондацији за локални економски развој општине Мајданпек и архиви СО Мајданпек.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК

Број: 06 – 12/3-2 од 18. марта 2021. године

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Никола Науновић, с.р.**

2350

На основу члана 22. Закона о јавним службама ("Службени гласник Републике Србије", број 42/91, 71/94 и 79/05) и члана 39. став 1. тачка 10) Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 7/08 и 42/18), Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 18. марта 2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о разрешењу и именовану председника и члана Управног одбора Туристичке организације општине Мајданпек

I

Разрешавају се досадашње дужности у Управном одбору Туристичке организације општине Мајданпек, и то:

1. Весна Вандић, председник
2. Милош Јовановић, члан

II

Именују се у Управни одбор Туристичке организације општине Мајданпек, и то:

1. Весна Вандић, за председника
2. Милош Јовановић, за члана

III

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Мајданпек".

IV

Решење доставити: именованима, Туристичкој организацији општине Мајданпек и архиви СО Мајданпек.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК

Број: 06 – 12/3-3 од 18. марта 2021. године

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Никола Науновић, с.р.**

2351

Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 18. марта 2021. године, на основу члана 39. став 1. тачка 10) Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 129/07 и 42/18), донела је

РЕШЕЊЕ**о именовану вршиоца дужности директора
Туристичке организације
општине Мајданпек****I**

Именује се Предраг Радаковић, дипломирани правник из Доњег Милановца, за вршиоца дужности директора Туристичке организације општине Мајданпек, на период до дванаест месеци.

II

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Мајданпек".

III

Решење доставити: именованом, Туристичкој организацији општине Мајданпек, архиви СО Мајданпек.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК
Број: 06 - 12/3-4 од 18. марта 2021. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Никола Науновић, с.р.

2352

Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 18. марта 2021. године, на основу члана 46. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник Републике Србије", број 15/16 и 88/19) и члана 39. став 1. тачка 10) Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 7/08 и 42/18), донела је

РЕШЕЊЕ**о разрешењу вршиоца дужности директора
Јавног предузећа за комуналне услуге "Водовод"
Мајданпек****I**

РАЗРЕШАВА СЕ Небојша Зарков, технолог из Мајданпека, досадашње функције вршиоца дужности директора Јавног предузећа за комуналне услуге "Водовод" Мајданпек.

II

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Мајданпек".

III

Решење доставити: именованом, ЈП за комуналне услуге "Водовод" Мајданпек и архиви СО Мајданпек.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК
Број: 06 – 12/3-5 од 18. марта 2021. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Никола Науновић, с.р.

2353

Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 18.03.2021. године, на основу члана 24. став 3. и члана 52. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник Републике Србије", број 15/16 и

88/19) и члана 39. став 1. тачка 10) Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 7/08 и 42/18), донела је

РЕШЕЊЕ**о именовану вршиоца дужности директора
Јавног предузећа за комуналне услуге "Водовод"
Мајданпек****I**

ИМЕНУЈЕ СЕ Слободан Крајић, дипломирани инжењер машинства из Мајданпека, за вршиоца дужности директора Јавног предузећа за комуналне услуге "Водовод" Мајданпек, до именовану директора по спроведеном јавном конкурсима а најдуже до једне године.

II

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Мајданпек".

III

Решење доставити: именованом, ЈП за комуналне услуге "Водовод" Мајданпек и архиви СО Мајданпек.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК
Број: 06 – 12/3-6 од 18. марта 2021. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Никола Науновић, с.р.

САДРЖАЈ**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК**

Одлука о утврђивању смрти лица умрлих изван здравствене установе на територији општине Мајданпек.....	1
Решење о разрешењу и именовану члана Школског одбора Основне школе "Бранко Перих" Рудна Глава, испред савета родитеља.....	3
Решење о разрешењу и именовану председника Управног одбора Фондације за локални економски развој општине Мајданпек.....	3
Решење о разрешењу и именовану председника и члана Управног одбора Туристичке организације општине Мајданпек.....	3
Решење о разрешењу вршиоца дужности директора Јавног предузећа за комуналне услуге "Водовод" Мајданпек.....	4
Решење о именовану вршиоца дужности директора Јавног предузећа за комуналне услуге "Водовод" Мајданпек.....	4
Решење о именовану вршиоца дужности директора Туристичке организације општине Мајданпек.....	4

ИЗДАВАЧ: **Општина Мајданпек – Стручна служба органа општине**, ул Трг ослобођења бб Мајданпек
ОДГОВОРНИ УРЕДНИК: Мирјана Цакић Младеновић, тел: (030) 582 291
ТЕЛЕФОНИ: Редакција (030) 581 140 лок. 1146
УПЛАТНИ РАЧУН: 840-745151843-03, остали приходи у корист нивоа Општине Мајданпек, позив на број 97
06-063
ШТАМПА: **Стручна служба органа општине**