



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК

ГОДИНА: XV

БРОЈ: 13

19. мај 2022.

ЦЕНА:
ГОДИШЊА ПРЕТПЛАТА:

2652

На основу чланова 59. и 60. став 1. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник Републике Србије", број 15/16 и 88/19) и тачке 3. Одлуке о распуштању Скупштине општине Мајданпек и образовању Привременог органа општине Мајданпек ("Службени гласник Републике Србије", број 13/22) а у складу са чланом 13. став 1. тачка 8) Одлуке о измени оснивачког акта Јавног предузећа за грађевинско земљиште и путеве Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 31/16, 8/18, 24/20 и 37/20), Привремени орган општине Мајданпек, на седници одржаној дана 18. маја 2022. године, донео је

РЕШЕЊЕ

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Програм о изменама и допунама Програма пословања ЈП за грађевинско земљиште и путеве Мајданпек за 2022. годину, број 126-003/2022 од 26.04.2022. године, који је Одлуком број 04.4/22 од 28.04.2022. године донео Надзорни одбор ЈП за грађевинско земљиште и путеве Мајданпек.

II

ОБАВЕЗУЈЕ СЕ Одељење за привреду, јавне делатности и заједничке послове Општинске управе Мајданпек да Решење о давању сагласности и Програм о изменама и допунама Програма пословања ЈП за грађевинско земљиште и путеве Мајданпек за 2022. годину достави Министарству привреде Републике Србије.

III

Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Мајданпек".

IV

Решење доставити: ЈП за грађевинско земљиште и путеве Мајданпек, Одељењу за привреду, јавне делатности и заједничке послове и архиви општине Мајданпек.

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК
Број: 023 - 13 од 18. маја 2022. године

ПРЕДСЕДНИК ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА,
Драган Поповић, с.р.

2653

На основу члана 13. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју ("Службени гласник Републике Србије", број 10/13, 142/14, 103/15 и 101/16), члана 46. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије",

број 129/07, 83/14 - др. закон, 101/16 - др. закон, 47/18), члана 6 Одлуке о буџетском фонду за пољопривреду и рурални развој општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 2/18 и 39/18) и тачке 3. Одлуке о распуштању Скупштине општине Мајданпек и образовању Привременог органа општине Мајданпек ("Службени гласник РС", број 13/22) а по добијеној сагласности Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Србије, Привремени орган општине Мајданпек, на седници одржаној дана 18. маја 2022. године, донео је

ЗАКЉУЧАК

I

Усваја се **Извештај о спровођењу Програма мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Мајданпек за 2021. годину.**

II

Извештај из тачке I чини саставни део овог закључка.

III

Закључак објавити у "Службеном листу општине Мајданпек".

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК
Број: 320 - 22 од 18. маја 2022. године

ПРЕДСЕДНИК ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА,
Драган Поповић, с.р.

2654

На основу тачке 3. Одлуке о распуштању Скупштине општине Мајданпек и образовању Привременог органа општине Мајданпек ("Службени гласник Републике Србије", број 13/22), Одлуке о буџету општине Мајданпек за 2022. годину ("Службени лист општине Мајданпек", број 53/21), члана 17. Правилника о подстицајима за инвестиције у физичку имовину пољопривредног газдинства за набавку машина, опреме и квалитетних животиња за унапређење примарне пољопривредне производње на територији општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 6/18, 27/19 и 16/21), а у складу са Програмом мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Мајданпек за 2022. годину ("Службени лист општине Мајданпек", број 11/22), Привремени орган општине Мајданпек, на седници одржаној дана 18. маја 2022. године, донео је

О Д Л У К У**о објављивању Јавног позива за подношење захтева за остваривање права на подстицај за инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава у 2022. години****Члан 1.**

Овом одлуком уређује се садржина и начин објављивања јавног позива за подношење захтева за остваривање права на подстицаје за инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава у 2022. години у општини Мајданпек, образовање комисије и спровођење јавног позива.

Члан 2.

Одлуком о буџету општине Мајданпек за 2022. годину ("Сл.лист општине Мајданпек", број 53/21) за инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава опредељена су средства у износу **8.000.000,00 динара** у оквиру

Раздела 4, Глава 4.01 –
ОПШТИНСКА УПРАВА,
Програмска класификација 0101/0101-0002,
ПРОГРАМ 5: ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ,
ПА: Мере подршке руралном развоју,
Позиција 73, Економска класификација 451– Текуће субвенције за пољопривреду,

Члан 3.

За расподелу средстава из члана 2. ове одлуке објављује се Јавни позив за подношење захтева за остваривање права на подстицаје за инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава у 2022. години (у даљем тексту: **Јавни позив**) .

Јавни позив биће објављен на званичној интернет презентацији општине Мајданпек (www.majdanpek.rs), средствима јавног информисања, огласној табли Општинске управе општине Мајданпек.

Члан 4.

За спровођење Јавног позива образоваће се Комисија коју решењем именује Општинско веће општине Мајданпек.

Члан 5.

Јавни позив садржи:

1. предмет јавног позива;
2. предмет подстицаја;
3. износ подстицаја;
4. услове за остваривање права на доделу средстава;
5. начин за остваривање права на доделу средстава;
6. критеријуме за оцену поднетих захтева;
7. рокове
8. опште информације

Члан 6.

Одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Службеном листу општине Мајданпек".

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК

Број: 320-41 од 18.05.2022. године

**ПРЕДСЕДНИК ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА,
Драган Поповић, с.р.**

Текст јавног позива гласи:

На основу Одлуке о објављивању Јавног позива за подношење захтева за остваривање права на подстицај за инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава у 2022. години у општини Мајданпек (број 320-41/2022 од 18.05.2022. године), у складу са Програмом мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Мајданпек за 2022. годину ("Службени лист општине Мајданпек", број 11/22), Привремени орган општине Мајданпек општине Мајданпек објављује

Ј А В Н И П О З И В

за подношење захтева за остваривање права на подстицаје за инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава у 2021. години у општини Мајданпек

I УВОДНЕ ОДРЕДБЕ**Предмет Јавног позива**

У складу са Програмом мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја Општине Мајданпек за 2022. годину (у даљем тексту: **Програм**), Привремени орган општине Мајданпек објављује **Јавни позив за подношење захтева за остваривање права на подстицаје за инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава у 2022. години у општини Мајданпек** (у даљем тексту: **Јавни позив**), за следећу меру подршке за спровођење пољопривредне политике:

Мера 101 ИНВЕСТИЦИЈЕ У ФИЗИЧКА СРЕДСТВА ПОЉОПРИВРЕДНИХ ГАЗДИНСТАВА

- СЕКТОР МЛЕКО
- СЕКТОР МЕСО
- СЕКТОР ВОЋЕ, ГРОЖЂЕ, ПОВРЋЕ (укључујући печурке и цвеће)
- СЕКТОР ОСТАЛИ УСЕВИ (житарице, индустријско, ароматично и зачинско биље и др)
- СЕКТОР ПЧЕЛАРСТВО
- СЕКТОР АКВАКУЛТУРА

Јавни позив садржи податке о: лицима која остварују права на подстицаје, условима и начину остваривања права на подстицаје, обрасцима захтева као и максималним износима подстицаја по кориснику, у складу са Програмом, висини укупних расположивих средстава по Јавном позиву, роковима за подношење захтева и документацији која се подноси уз захтеве као и друге податке потребне за спровођење Јавног позива.

Предмет подстицаја

Трошкови инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава (набавке нове опреме)

СЕКТОР	Шифра инвестиције	Назив инвестиције
МЛЕКО	101.1.3	Опрема за мужу, хлађење и чување млека на фарми, укључујући све елементе, материјале и инсталације
	101.1.4	Машине и опрема за руковање и транспорт чврстог, полутечног и течног стајњака (транспортери за стајњак; уређаји за мешање полутечног и течног стајњака; пумпе за пражњење резервоара; сепаратори за полутечни и течни стајњак; машине за пуњење течног стајњака; специјализоване приколице за транспорт чврстог стајњака, укључујући и пратећу опрему за полутечни и течни стајњак)
	101.1.5	Машине и опрема за припрему сточне хране, за храњење и напајање животиња (млинови и блендери/мешалице за припрему сточне хране; опрема и дозатори за концентровану сточну храну; екстрактори; транспортери; микс приколице и дозатори за кабасту сточну храну; хранилице; појилице; балери; омотачи бала и комбајни за сточну храну; косилице; превртачи сена)
	101.1.8	Опрема за фиксне ограде и електричне ограде за пашњаке/ливаде
	101.1.9	Машине за примарну обраду земљишта
	101.1.10	Машине за допунску обраду земљишта
	101.1.11	Машине за ђубрење земљишта
	101.1.12	Машине за сетву
	101.1.13	Машине за заштиту биља
	101.1.14	Машине за убирање односно скидање усева
	101.1.15	Машине за транспорт
	101.1.17	Машине и опрема за наводњавање усева
МЕСО	101.2.3	Машине и опрема за руковање и транспорт чврстог, полутечног и течног стајњака (транспортери за стајњак; уређаји за мешање полутечног и течног стајњака; пумпе за пражњење резервоара; сепаратори за полутечни и течни стајњак; машине за пуњење течног стајњака; специјализована опрема за транспорт чврстог стајњака, полутечног и течног стајњака, резервоари за течни стајњак, специјализоване приколице за транспорт чврстог/полутечног/течног стајњака, са одговарајућом опремом), укључујући и пратећу опрему за полутечни и течни стајњак)
	101.2.4	Изградња/реконструкција као и опремање објеката за гајење крмача и производњу прасади за тов
	101.2.5	Машине и опрема за складиштење и припрему сточне хране, за храњење и појење животиња (млинови и блендери/мешалице за припрему сточне хране; опрема и дозатори за концентровану сточну храну; екстрактори; транспортери; микс приколице и дозатори за кабасту сточну храну; хранилице; појилице; балери; омотачи бала и комбајни за сточну храну; превртачи сена, итд.)
	101.2.6	Сточне ваге, рампе за утовар и истовар и торови за усмеравање и обуздавање животиња
	101.2.9	Опрема за фиксне ограде и електричне ограде за пашњаке/ливаде
	101.2.10	Машине за примарну обраду земљишта
	101.2.11	Машине за допунску обраду земљишта
	101.2.12	Машине за ђубрење земљишта
	101.2.13	Машине за сетву
	101.2.14	Машине за заштиту биља
	101.2.15	Машине за убирање односно скидање усева
	101.2.16	Машине за транспорт
101.2.18	Машине и опрема за наводњавање усева	

ВОЋЕ, ГРОЖЋЕ, ПОВРЋЕ (укључујући печурке) И ЦВЕЋЕ	101.4.1	Подизање нових или обнављање постојећих (крчење и подизање) вишегодишњих засада воћака, хмеља и винове лозе	
	101.4.2	Подизање и опремање пластеника за производњу поврћа, воћа, цвећа и расадничку производњу	
	101.4.3	Подизање, набавка и опремање система противградне заштите у воћњацима и вишегодишњим засадима	
	101.4.4	Подизање/набавка жичаних ограда око вишегодишњих засада	
	101.4.5	Набавка опреме за вештачко опрашивање биљака при производњи у заштићеном простору	
	101.4.6	Набавка опреме и уређаја за додатно осветљење и засењивање биљака при производњи у заштићеном простору	
	101.4.7	Набавка опреме и уређаја за припрему земљишта и супстрата за гајење биљака при производњи у заштићеном простору	
	101.4.8	Набавка опреме и уређаја за сетву, садњу и мулчирање (са фолијом)	
	101.4.10	Набавка опреме и уређаја за заштиту биља и стерилизацију земљишта и супстрата при производњи у заштићеном простору	
	101.4.12	Набавка бокс палета за транспорт и складиштење производа	
	101.4.13	Набавка опреме-линија за чишћење и прање производа	
	101.4.14	Набавка опреме-линија за бербу, сортирање и калибрирање производа	
	101.4.15	Набавка опреме-линија за паковање и обележавање производа	
	101.4.16	Набавка опреме за резивање, дробљење, сечење и уклањање остатака након резидбе воћних врста	
	101.4.17	Опрема за вентилацију и опрема за принудну вентилацију	
	101.4.18	Опрема/механизација за заштиту од мраза	
	101.4.19	Машине за примарну обраду земљишта	
	101.4.20	Машине за допунску обраду земљишта	
	101.4.21	Машине за ђубрење земљишта	
	101.4.22	Машине за сетву	
	101.4.23	Машине за садњу	
	101.4.24	Машине за заштиту биља	
	101.4.25	Машине за убирање односно скидање усева	
	101.4.26	Машине за транспорт	
	101.4.28	Машине, уређаји и опрема за наводњавање усева	
	ОСТАЛИ УСЕВИ (житарице, индустријско, ароматично и зачинско биље и др)	101.5.1	Машине за примарну обраду земљишта
		101.5.2	Машине за допунску обраду земљишта
		101.5.3	Машине за ђубрење земљишта
101.5.4		Машине за сетву	
101.5.5		Машине за садњу	
101.5.6		Машине за заштиту биља	
101.5.7		Машине за убирање односно скидање усева	
101.5.8		Машине за транспорт	
101.5.10		Машине и опрема за наводњавање усева	
ПЧЕЛАРСТВО		101.6.1	Набавка нових пчелињих друштава
	101.6.2	Набавка опреме за пчеларство	
	101.6.3	Набавка возила и приколица за транспорт пчелињих друштава	
АКВАКУЛТУРА	101.7.1	Набавка нове опреме за рибњаке	
	101.7.2	Набавка рибље млађи	

Износ подстицаја

Право на подстицај може се остварити за

Секторе - Млеко, Месо, Воће, грожђе, поврће (укључујући печурке) и цвеће, Остали усеви (житарице, индустријско, ароматично и зачинско биље и др), Аквакултура :

Право на подстицај може се остварити за **набавку нове опреме**.

Износ подстицаја по кориснику је 60% од укупне набавне вредности без ПДВ-а, а максимално 120.000,00 динара.

Сектор - Пчеларство:

Право на подстицај може се остварити за набавку **пчелињих друштава, опреме за пчеларство и приколица/возила за транспорт пчелињих друштава**

Износ подстицаја по кориснику је 60% од укупне набавне вредности без ПДВ-а, а максимално 90.000,00 динара.

Укупна расположива средства по Јавном позиву

Средстава за реализацију планирана *Одлуком о буџету општине Мајданпек за 2022.годину* ("Службени лист општине Мајданпек", („Сл.лист општине Мајданпек“, број 53/21) у укупном износу од **8.000.000,00 динара** у оквиру:

**Раздела 4, Глава 4.01 – ОПШТИНСКА УПРАВА,
Програмска класификација 0101/ 0101-0002,
ПРОГРАМ 5: ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ,
ПА: Мере подршке руралном развоју,
Позиција 73, Економска класификација 451– Текуће субвенције за пољопривреду,**

II УСЛОВИ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА ПОДСТИЦАЈЕ

Лица која остварују право на подстицаје

Право подношења захтева за остваревање права на подстицај имају следећа лица која испуњавају опште и специфичне критеријуме:

- физичка лица – носиоци комерцијалних породичних пољопривредних газдинстава регистрованих у Регистру пољопривредних газдинстава у складу са Законом о пољопривреди и руралном развоју
- предузетници у активном статусу, седиштем на територији општине Мајданпек, уписани у регистар привредних субјеката у складу са важећом законском регулативом за предметну област

Општи критеријуми за кориснике по овој мери:

1. физичка лица – носиоци комерцијалних породичних пољопривредних газдинстава
 - корисник са пребивалиштем на територији општине Мајданпек;
 - комерцијално пољопривредно газдинство у активном статусу, уписано у Регистар пољопривредних газдинстава у складу са Правилником о упису у Регистар пољопривредних газдинстава и обнови регистрације, као и о условима за пасиван статус пољопривредног газдинства („Службени гласник РС“, број 17/2013, 102/2015, 6/2016, 46/2017, 44/2018- др.закон, 102/2018 и 6/2019);
 - да инвестиција за коју подноси захтев није предмет другог поступка за коришћење подстицаја, осим подстицаја у складу са посебним прописом којим се уређује кредитна подршка регистрованим пољопривредним газдинствима;
 - корисник нема евидентираних доспелих неизмирених дуговања према ЈЛС по основу јавних прихода, раније остварених подстицаја, субвенција
 - корисник нема евидентираних доспелих неизмирених накнада на име извршених комуналних услуга ЈП-ЈКП којима је оснивач ЈЛС;
 - у случају када корисник није власник катастарских парцела и објекта који су предмет инвестиције за коју се подноси захтев, неопходно је да на њима има право закупа, односно коришћења на основу уговора закљученог са закуподавцем физичким лицем или министарством надлежним за послове пољопривреде на период закупа, односно коришћења од најмање пет година почев од календарске године за коју се подноси захтев за коришћење подстицаја;
 - наменски користи и не отуђи нити да другом лицу на коришћење инвестицију која је предмет захтева у периоду од **пет година** од дана набавке;
2. предузетници
 - у активном статусу, уписан у регистар привредних субјеката (са шифром претежне делатности у **Сектору А** - Пољопривреда, шумарство и рибарство) и седиштем на територији општине Мајданпек, у складу са важећом законском регулативом за предметну област;
 - да инвестиција за коју подноси захтев није предмет другог поступка за коришћење подстицаја, осим подстицаја у складу са посебним прописом којим се уређује кредитна подршка регистрованим пољопривредним газдинствима;
 - корисник нема евидентираних доспелих неизмирених дуговања према ЈЛС и РС, по основу јавних прихода, раније остварених подстицаја, субвенција;

- корисник нема евидентираних доспелих неизмирених накнада на име извршених комуналних услуга ЈП-ЈКП којима је оснивач ЈЛС;
- у случају када корисник није власник катастарских парцела и објекта који су предмет инвестиције за коју се подноси захтев, неопходно је да на њима има право закупа, односно коришћења на основу уговора закљученог са закуподавцем физичким лицем или министарством надлежним за послове пољопривреде на период закупа, односно коришћења од најмање пет година почев од календарске године за коју се подноси захтев за коришћење подстицаја;
- наменски користи и не отуђи нити да другом лицу на коришћење инвестицију која је предмет захтева у периоду од пет година од дана набавке;

Специфични критеријуми за кориснике по овој мери:

У сектору МЛЕКО прихватљиви корисници треба да:

1. у РПГ имају пријављен сточни фонд (податке о врсти животиња и броју газдинства (ХИД) на којима се држе или узгајају);
2. пољопривредна газдинства која у Регистру објеката (у складу са Правилником о регистрацији, односно одобравању објеката за узгој, држање и промет животиња („Службени гласник РС“, број 36/2017) имају регистроване објекте са капацитетима за тов/узгој: мање од 20 јунади и/или мање од 150 грла приплодних оваца/коза и/или мање од 30 приплодних крмача и/или мање од 100 товљеника свиња у турнусу и/или од 1.000-3.999 бројлера у турнусу;
3. у свом власништву, односно у власништву члана регистрованог пољопривредног газдинства имају до 29 млечних крава, и/или до 10 оваца/коза
4. у свом власништву или у закупу поседују: минимум 0,3 ха обрадиве површине по грлу млечних крава, и/или минимум 0,1 ха обрадиве површине по грлу овце, и/или минимум 0,10 ха обрадиве површине по грлу козе

У сектору МЕСО прихватљиви корисници треба да:

1. у РПГ имају пријављен сточни фонд (податке о одговарајућој врсти животиња и броју газдинства (ХИД) на којима се држе или узгајају);
2. у свом власништву, односно у власништву члана регистрованог пољопривредног газдинства имају до 29 грла говеда и / или 199 грла оваца и /или коза и / или 29 грла крмача и / или 199 товних свиња и / или 999 ћурака и / или 299 гусака и / или 4.999 бројлера на крају инвестиције.
3. у свом власништву или у закупу поседују: минимум 0,3 ха обрадиве површине по грлу млечних крава, и/или минимум 0,1 ха обрадиве површине по грлу овце, и/или минимум 0,10 ха обрадиве површине по грлу козе, и/или минимум 0,10 ха обрадиве површине по грлу свиње

У сектору ВОЋЕ, ГРОЖЂЕ, ПОВРЋЕ (укључујући печурке) И ЦВЕЋЕ прихватљиви корисници треба да:

1. у РПГ имају уписано пољопривредно земљиште под производњом одговарајућих биљних култура;
2. имају: мање од 2 ха јагодичастог воћа и хмеља; односно мање од 5 ха другог воћа, односно 0,1- 50 ха цвећа, односно 0,2-100 ха винове лозе;
3. у случају подизања нових или обнављања постојећих (крчење и подизање) производних (са наслоном) и матичних засада воћака и винове лозе, имају на крају инвестиције: 0,1-50 ха јагодистих врста воћака и хмеља, 0,3-5 ха другог воћа, 0,2-5 ха винове лозе;
4. имају мање од 0,5 ха пластеника или мање од 3 ха производње поврћа на отвореном простору;
5. Пољопривредна газдинства са прихватљивим инвестицијама до 49.999 евра;
6. Пољопривредна газдинства, регистрована у Регистру произвођача садног материјала воћа, винове лозе и хмеља у складу са Законом о садном материјалу („Службени гласник РС“ бр. 18/05 и 30/10) са прихватљивим инвестицијама до 49.999 евра

У сектору ОСТАЛИ УСЕВИ (житарице, индустријско, ароматично и зачинско биље и др), прихватљиви корисници треба да:

1. у РПГ имају уписано пољопривредно земљиште под производњом одговарајућих биљних култура;
2. Пољопривредна газдинства која имају до 49 ха земљишта под житарицама и индустријским усевима;
3. Пољопривредна газдинства која имају до 1,99 ха земљишта под хмељем.
4. имају до 10 ха под осталим усевима, односно до 50 ха под осталим усевима за инвестиције усмерене за набавку машина и опреме за наводњавање.

У сектору ПЧЕЛАРСТВО прихватљиви корисници треба да

1. имају 5 - 500 кошница пријављених у Централну базу података о обележавању животиња код Управе за ветерину
2. имају потврду Управе за ветерину о извршеној здравственој контроли пчелињих друштава за текућу годину

У сектору АКВАКУЛТУРА прихватљиви корисници треба да

1. Пољопривредна газдинства која на крају инвестиције имају укупан капацитет производње од максимално 9,99 t рибе годишње;
2. поседују годишње дозволе за привредни риболов;

III НАЧИН ОСТВАРИВАЊА ПРАВА НА ПОДСТИЦАЈЕ

Захтев за одобравање права на подстицаје

Лице које испуњава услове за одобравање подстицаја, подноси захтев за одобравање права на подстицаје на формату – обрасцу који прописује Општина Мајданпек, који су одштампани уз овај Јавни позив и чине његов саставни део.

Лице из става 1. може поднети **само један захтев** за одобравање права на подстицаје по овом Јавном позиву. Захтеви се достављају у затвореној коверти са знаком:

Општина Мајданпек
Светог Саве бб
19250 Мајданпек

„ Конкурс за инвестиције у физичку имвину ПГ – НЕ ОТВАРАТИ“.

Захтеви достављени поштом, е-маилом и факсом **неће бити разматрани**.

Рокови за подношење Захтева за одобравање права на подстицаје

Јавни позив ће бити отворен до утрошка расположивих средстава, **најкасније до 31.10.2022.године до 15 часова**.

Документација за одобравање права на подстицаје

Уз Захтев за одобравање права на подстицаје доставља се:

1. Фотокопија или прочитана лична карта подносиоца захтева
2. Образац 1 – Изјава за физичка лица о начину прибављања доказа
3. Извод из Регистра привредних субјеката не старији од три месеца од дана подношења захтева (ако је подносилац захтева предузетник)
4. Потврда о активном статусу пољопривредног газдинства за текућу годину из Регистра - (копија)
5. Извод из Регистра пољопривредних газдинстава о сточном фонду (копија)
6. Извод из Регистра пољопривредних газдинстава о структури биљне производње (копија)
7. Само у случају подношења захтева за подстицај у сектору МЕСО Регистар објеката у складу са **Правилником о регистрацији, односно одобравању објеката за узгој, држање и промет животиња** (Службени гласник РС, 36-2017),
 - 7.1. потврда о упису објекта или
 - 7.2. потврда о поднетом захтеву за упис објекта
8. *Изјава о незапослености* - **само** ако је подносилац захтева незапослено лице;
9. *Изјава о чланству у удружењу пољопривредних произвођача и прерађивача* - **само** ако је подносилац захтева члан удружења пољопривредних произвођача и прерађивача
10. *Изјава о текућем рачуну*
11. Копије рачуна за предметну инвестицију за коју се подноси захтев са доказима о њиховом плаћању
12. Уверење о измиреним доспелим обавезама по основу јавних прихода издато од стране надлежне пореске управе
13. Уверење о измиреним доспелим обавезама по основу јавних прихода издато од стране надлежног органа ЈЛС
14. Уверење/потврду о измиреним доспелим накнадама на име извршених комуналних услуга ЈП-ЈКП којима је оснивач ЈЛС
15. Доказ о уплати општинске административне таксе на у износу **110,00 динара** на жиро рачун број : **840-742251843-73** број модела **97**; позив на број (одобрења): **06-063**

Административна процедура за одобравање права на подстицаје

Пријем и административну обраду захтева по Јавном позиву вршиће Општинска управа Мајданпек – Одељење за привреду, јавне делатности и заједничке послове, по редоследу њиховог пристизања у складу са законом којим се уређује општи управни поступак.

Након обраде, захтеви који су комплетни и у складу са условима Јавног позива се једанпут месечно достављају Комисији иманованој од стране надлежног органа Општине за спровођење Програма мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Мајданпек, на даље поступање (бодовање, рангирање и сачињавање ранг листе).

Коначну одлуку о расподели и коришћењу подстицајних средстава доноси Надлежни орган Општине на основу образложеног предлога Комисије.

Надлежни орган Општине појединачним решењима утврђује право на коришћење подстицаја и износ подстицаја и налаже исплату подстицаја на наменски рачун корисника уписан у Регистар.

Критеријуми селекције

Р.бр.	Тип критеријума за избор	Бодови	
1	Године старости подносиоца захтева	преко 40 година	5
		31-40 година	10
		18-30 година	15
2	По дносилац захтева је жена	не	0
		да	15
3	Подносилац захтева је незапослено лице са евиденције Националне службе за запошљавање	не	0
		да	15
4	Носилац и/или члан пољопривредног газдинства су чланови удружења пољопривредних произвођача	не	0
		да	10
5	Пољопривредна производња на газдинству подносиоца само за сопствене потребе	не	20
		да	0
6	Подносилац захтева у сектору МЛЕКО поседује више од 5 грла стоке	не	0
		да	15
7	Подносилац захтева у сектору МЛЕКО поседује више од 0,5 ха обрадиве површине, у власништву или у закупу	не	0
		да	15
9	Подносилац захтева у сектору МЕСО поседује више од 5 грла стоке	не	0
		да	15
8	Подносилац захтева у сектору МЕСО поседује више од 0,5 ха обрадиве површине, у власништву или у закупу	не	0
		да	15
10	Подносилац захтева у сектору ВОЋЕ, ГРОЖЋЕ, ПОВРЋЕ (укључујући печурке) И ЦВЕЋЕ има у РПГ има уписано пољопривредно земљиште под производњом одговарајућих биљних култура поврћа/воћа/грожђа/цвећа	не	0
		да	10
11	Подносилац захтева у сектору ВОЋЕ, ГРОЖЋЕ, ПОВРЋЕ (укључујући печурке) И ЦВЕЋЕ има у власништву или у закупу до 0,5 ха пластеника или до 3 ха производње поврћа/воћа/грожђа/цвећа на отвореном простору	не	0
		да	15
12	Подносилац захтева у сектору ОСТАЛИ УСЕВИ (житарице, индустријско, ароматично и зачинско биље и др) има у РПГ имају уписано пољопривредно земљиште под производњом одговарајућих биљних култура житарица, индустријског, ароматичног и зачинског биља и др..	не	0
		да	10
13	Подносилац захтева у сектору ОСТАЛИ УСЕВИ (житарице, индустријско, ароматично и зачинско биље и др) има у власништву или у закупу до 2 ха под осталим усевима	не	0
		да	15
14	Подносилац захтева у сектору ПЧЕЛАРСТВО има преко 20 кошница пријављених у Централну базу података о обележавању животиња код Управе за ветерину	не	0
		да	15
15	Подносилац захтева у сектору ПЧЕЛАРСТВО има потврду Управе за ветерину о извршеној здравственој контроли пчелињих друштава за текућу годину	не	0
		да	10
16	Подносилац захтева у сектору АКВАКУЛТУРА поседују до 100 комада конзумне рибе	не	0
		да	10
17	Подносилац захтева у сектору АКВАКУЛТУРА поседују дозволу за привредни риболов за текућу годину	не	0
		да	15

У случају када постоји више поднетих потпуних захтева са истим бројем бодова према критеријумима за рангирање, ранг листа ће бити креирана према редоследу пријема захтева (датум и време пријема).

Ранг листа ће бити креирана и у случају када је поднет мањи број потпуних захтева (које испуњавају услове и које су прихватљиве) за доделу средстава која су мања од расположивих средстава за подршку.

Остале информације

Јавни позив се објављује на огласној табли Општинске управе Мајданпек, средствима јавног информисања и на званичној интернет презентацији општине Мајданпек (www.majdanpek.rs).

Документација за подношење захтева може се преузети сваког радног дана од 9 до 15 часова у Фондацији за локални економски развој општине Мајданпек (канцеларије у Мајданпеку и Доњем Милановцу) или у електронској форми са званичне интернет презентацији Општине Мајданпек (www.majdanpek.rs).

Информације у вези објављеног Јавног позива доступне су сваког радног дана од 9 до 15 часова у Фондацији за локални економски развој општине Мајданпек (канцеларије у Мајданпеку и Доњем Милановцу), и на телефоне 030 / 581 371 или 030 / 590 577.

2655

На основу тачке 3. Одлуке о распуштању Скупштине општине Мајданпек и образовању Привременог органа општине Мајданпек ("Службени гласник РС", број 13/22), Одлуке о буџету општине Мајданпек за 2022. годину ("Службени лист општине Мајданпек", број 53/21), члана 17. Правилника о подстицајима за инвестиције у физичку имовину пољопривредног газдинства за набавку машина, опреме и квалитетних животиња за унапређење примарне пољопривредне производње на територији општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 6/18, 27/19 и 16/21), а у складу са Програмом мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Мајданпек за 2022. годину ("Службени лист општине Мајданпек", број 11/22), Привремени орган општине Мајданпек, на седници одржаној дана 18.05.2022. године, донео је

О Д Л У К У

о објављивању Јавног позива за подношење захтева за остваривање права на подстицај за развој говедарства као пољопривредне делатности у 2022. години

Члан 1.

Овом одлуком уређује се садржина и начин објављивања јавног позива за подношење захтева за остваривање права на подстицај за развој говедарства као пољопривредне делатности у 2022. години, образовање комисије и спровођење јавног позива.

Члан 2.

Одлуком о буџету општине Мајданпек за 2022. годину ("Сл.лист општине Мајданпек", број 53/21) опредељена су средства за набавку квалитетних приплодних грла млечних раса говеда у оквиру:

**Раздела 4, Глава 4.01 – ОПШТИНСКА УПРАВА,
Програмска класификација 0101/0101-0002,
ПРОГРАМ 5: ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ,
ПА: Мере подршке руралном развоју,**

Набавку ће спроводити Одељења Општинске управе Мајданпек у складу са важећим законским и другим прописима и актима којима је регулисана предметна област уз поштовање Закона о јавним набавкама.

Члан 3.

За остваривање права на подстицај објављује се Јавни позив за подношење захтева за остваривање права на подстицај за развој говедарства као пољопривредне делатности у 2022. години (у даљем тексту: **јавни позив**).

Јавни позив биће објављен на званичној интернет презентацији општине Мајданпек (www.majdanpek.rs), средствима јавног информисања, огласној табли Општинске управе општине Мајданпек.

Члан 4.

За спровођење јавног позива образоваће се Комисија коју решењем именује Општинско веће општине Мајданпек.

Члан 5.

Јавни позив садржи:

1. предмет јавног позива;
2. предмет подстицаја;
3. услове за остваривање права на подстицај;
4. начин за остваривање права на подстицај;
5. критеријуме за оцену поднетих захтева;
6. рокове;
7. опште информације;

Члан 6.

Одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Службеном листу општине Мајданпек".

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК

Број: 320-42 од 18.05.2022. године

**ПРЕДСЕДНИК ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА,
Драган Поповић, с.р.**

Текст јавног позива гласи:

На основу Одлуке о објављивању Јавног позива за подношење захтева за остваривање права на подстицај за развој говедарства као пољопривредне делатности у 2022. години (број 320-42/2022 од 18.05.2022. године), у складу са Програмом мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Мајданпек за 2022. годину ("Службени лист општине Мајданпек", број 11/22), Привремени орган општине Мајданпек објављује

**Ј А В Н И П О З И В
ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ОСТВАРИВАЊЕ
ПРАВА НА ПОДСТИЦАЈ
ЗА РАЗВОЈ ГОВЕДАРСТВА КАО
ПОЉОПРИВРЕДНЕ ДЕЛАТНОСТИ У
2022.ГОДИНИ**

I УВОДНЕ ОДРЕДБЕ**Предмет Јавног позива**

У складу са Програма мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја Општине Мајданпек за 2022. годину (у даљем тексту: Програм), Привремени орган општине Мајданпек расписује јавни позив за подношење захтева за остваривање права на подстицај за развој говедарства као пољопривредне делатности у 2021.години (у даљем тексту: Јавни позив).

Јавни позив садржи податке о предмету, условима и начину остваривања права на подстицај у складу са Програмом, као и друге податке потребне за спровођење Јавног позива.

Предмет подстицаја

Инвестиција у физичку имовину пољопривредних газдинстава за развој говедарства као пољопривредне делатности.

Подстицај се додељује у облику бесповратне помоћи а укључује набавку и доделу стеоних јуница Сименталске расе регистрованим пољопривредним газдинствима.

Подстицај по кориснику је **1-5 грла стеоних јуница Сименталске расе, старости 18-25 месеци**

II УСЛОВИ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА ПОДСТИЦАЈЕ

Лица која остварују право на подстицаје

Право подношења захтева имају физичка лица регистрована у Регистру пољопривредних газдинстава у складу са *Законом о пољопривреди и руралном развоју* ("Сл. гласник РС", бројеви 10/13, 142/14, 103/15 и 101/16) која испуњавају опште и специфичне критеријуме.

Општи критеријуми:

- корисник са пребивалиштем на територији Општине Мајданпек;
- да је уписан у Регистар пољопривредних газдинстава у складу са Правилником о упису у Регистар пољопривредних газдинстава и обнови регистрације, као и о условима за пасиван статус пољопривредног газдинства („Службени гласник РС“, број 17/2013, 102/2015, 6/2016, 46/2017, 44/2018- др.закон, 102/2018 и 6/2019);
- за инвестицију за коју подноси захтев, не сме користити подстицаје по неком другом основу (субвенције, подстицаји, донације), односно да иста инвестиција није предмет другог поступка за коришћење подстицаја, осим подстицаја у складу са посебним прописом којим се уређује кредитна подршка регистрованим пољопривредним газдинствима;
- нема евидентираних доспелих неизмирених дуговања према јединици локалне самоуправе, по основу раније остварених подстицаја, субвенција;
- у случају када корисник није власник катастарских парцела и објекта који су предмет инвестиције за коју се подноси захтев, неопходно је да на њима има право закупа, односно коришћења на основу уговора закљученог са закуподавцем физичким лицем или министарством надлежним за послове пољопривреде на период закупа, односно коришћења од најмање пет година почев од календарске године за коју се подноси захтев за коришћење подстицаја;
- корисник нема евидентираних доспелих неизмирених дуговања према ЈЛС (по основу јавних прихода, раније остварених подстицаја, субвенција) и ЈП-ЈКП којима је оснивач ЈЛС;
- наменски користи и не отуђи нити да другом лицу на коришћење инвестицију која је предмет захтева у периоду од **пет година** од дана набавке;

Специфични критеријуми

- у РПГ имају пријављен сточни фонд (податке о врсти животиња и броју газдинства (ХИД) на којима се држе или узгајају);
- пољопривредна газдинства која у Регистру објеката (у складу са Правилником о регистрацији, односно одобравању објеката за узгој, држање и промет животиња („Службени гласник РС“, број 36/2017) имају регистроване објекте са капацитетима за тов/узгој: мање од 20 јунади и/или мање од 150 грла приплодних оваца/коза и/или мање од 30 приплодних крмача и/или мање од 100 товљеника свиња у турнусу и/или од 1.000-3.999 бројлера у турнусу;
- у свом власништву, односно у власништву члана регистрованог пољопривредног газдинства имају до 29 млечних крава, и/или до 10 оваца/коза
- у свом власништву или у закупу поседују: минимум 0,3 ха обрадиве површине по грлу млечних крава, и/или минимум 0,1 ха обрадиве површине по грлу овце, и/или минимум 0,10 ха обрадиве површине по грлу козе

III НАЧИН ОСТВАРИВАЊА ПРАВА НА ПОДСТИЦАЈЕ

Захтев за одобравање права на подстицаје

Лице које испуњава услове за одобравање подстицаја, подноси захтев за одобравање права на подстицаје на формату – обрасцу који прописује Општина Мајданпек, који су одштампани уз овај Јавни позив и чине његов саставни део.

Лице из става 1. може поднети **само један захтев**. Читко попуњен и потписан односно оверен образац захтева са прописаном документацијом доставља се у затвореној коверти са назнаком:

Општина Мајданпек
Светог Саве бб
19250 Мајданпек

„ Јавни позив за развој говедарства у 2022 (МЕРА 101) – НЕ ОТВАРАТИ“

Захтеви достављени поштом, е-маилом и факсом неће бити разматрани.

Рокови за подношење Захтева за одобравање права на подстицаје

Крајњи рок за достављање захтева је **20.06.2022. год. до 15 часова**.

Документација за одобравање права на подстицаје

Уз Захтев за одобравање права на подстицаје доставља се:

1. фотокопија личне карте или прочитана чипована лична карта носиоца ПГ
2. Образац 1 – Изјава за физичка лица о начину прибављања доказа потврда о активном статусу пољопривредног газдинства за текућу годину из Регистра - (копија)

4. извод из Регистра пољопривредних газдинстава о сточном фонду (копија)
5. извод из Регистра пољопривредних газдинстава о структури биљне производње (копија)
Регистар објеката у складу са **Правилником о регистрацији, односно одобравању објеката за узгој, држање и промет животиња** (Службени гласник РС, 36-2017),
6. 6.1. потврда о упису објекта или
6.2. потврда о поднетом захтеву за упис објекта
7. *Изјава о незапослености* - **само** ако је подносилац захтева незапослено лице;
Изјава о чланству у удружењу пољопривредних произвођача и прерађивача
8. - **само** ако је подносилац захтева члан удружења пољопривредних произвођача и прерађивача
9. Документ којим се доказује статус **самохраног родитеља** (копија)
10. Уверење о измиреним доспелим обавезама по основу јавних прихода издато од стране надлежног органа ЈЛС
11. Уверење/потврду о измиреним доспелим накнадама на име извршених комуналних услуга ЈП-ЈКП којима је оснивач ЈЛС
12. Доказ о уплати општинске административне таксе на у износу **110,00 динара** на жиро рачун број : **840-742251843-73** број модела **97**; позив на број (одобрења): **06-063**

Административна процедура за одобравање права на подстицаје

Пријем и административну обраду захтева по Јавном позиву вршиће Општинска управа Мајданпек – Одељење за привреду, јавне делатности и заједничке послове, по редоследу њиховог пристизања у складу са законом којим се уређује општи управни поступак.

Комисија иманована од стране надлежног органа Општине Мајданпек за спровођење Програма мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Мајданпек, врши бодовање и рангирање прихватљивих захтева, о чему сачињава:

- **прелиминарну ранг листу** (према бодовима за критеријуме за избор од редног број 1 до 13, а према подацима из пријаве и пратеће документације која се тражи по конкурс),
- **коначну ранг листу** (након обиласка пољопривредних газдинстава, бодовања по критеријуму под редним бројем 14 и сумирања свих бодова),
- **записник о спроведеном поступку јавног позива.**

Коначну одлуку о расподели и коришћењу подстицаја за инвестиције у физичка средства пољопривредних газдинстава за унапређење примарне сточарске пољопривредне производње доноси надлежни орган општине Мајданпек.

Подстицај се додељује у облику бесповратне помоћи а укључује набавку и доделу стеоних јуница Сименталске расе. Међусобна права и обавезе биће регулисана **Уговором** између корисника подстицаја и Општине Мајданпек.

Набавку за реализацију ове Мере ће спроводити Одељења Општинске управе Мајданпек у складу са важећим законским и другим прописима и актима којима је регулисана предметна област уз поштовање Закона о јавним набавкама. Контролу наменског коришћења подстицаја вршиће Општинска управа Мајданпек.

Критеријуми селекције

Р.бр.	Тип критеријума за избор	Бодови	
1	Године старости подносиоца захтева	преко 40 година	5
		31-40 година	10
		18-30 година	15
2	По дносилац захтева је жена	не	0
		да	15
3	Подносилац захтева је незапослено лице са евиденције Националне службе за запошљавање	не	0
		да	15
4	Да ли има издржаваних чланова (деца, ћаци, студенти и старији преко 65 година без пензије)	не	0
		да	10
5	Број чланова пољопривредног газдинства који имају плату или примања из других извора не рачунајући пољопривредну делатност	2 и више	5
		1	10
		0	20
6	Носилац и/или члан пољопривредног газдинства су чланови удружења пољопривредних произвођача	не	0
		да	10
7	Број чланова пољопривредног газдинства ангажованих у пољопривредној делатности	1 или 2	5
		3 или 4	10
		5 или више	15
8	Број грла говеда које пољопривредно газдинство подносиоца тренутно поседује	немају грла	0
		од 1 до 5 грла	10
		више од 5 грла	20
9	Пољопривредно газдинство подносиоца захтева се бави и прерадом меса и/или млека	не	0

10	Пољопривредна производња на газдинству подносиоца само за сопствене потребе	не	20
		да	0
11	Пољопривредно газдинство подносиоца захтева поседује потребну опрему и механизацију (трактор, прикључне машине)	не	0
		да	10
12	Подносиоц захтева поседује објакат за смештај грла стокe на пољопривредном газдинству	не	0
		да	10
13	Површина објекта за смештај грла стокe на газдинству подносиоца захтева	до 50м ²	10
		више од 50м ²	20
14	Капацитети за управљање пољопривредном производњом		
14.1	Да ли подносилац захтева има искуства у сточарству	да	15
		не	0
14.2	Да ли ће пољопривредна производња на пољопривредном газдинству подносиоца захтева бити унапређена након доделе подстицаја (започињање или повећање прераде, продаја произведеног на тржишту)	да	15
		не	0
14.3	Да ли ће пољопривредна производња на пољопривредном газдинству подносиоца захтева након одобравања подстицаја бити одржива	да	15
		не	0

Остале информације

Јавни позив за подношење захтева за одобравање подстицаја у 2022.години се објављује на огласној табли Општинске управе Мајданпек, средствима јавног информисања и на званичној интернет презентацији општине Мајданпек (www.majdanpek.rs).

Документација за подношење захтева може се преузети сваког радног дана од 9 до 15 часова у Фондацији за локални економски развој општине Мајданпек (канцеларије у Мајданпеку и Доњем Милановцу) или у електронској форми са званичне интернет презентацији Општине Мајданпек (www.majdanpek.rs).

Информације у вези расписаног Јавног позива доступне сваког радног дана од 9 до 15 часова у Фондацији за локални економски развој општине Мајданпек (канцеларије у Мајданпеку и Доњем Милановцу), и на телефоне 030 / 581 371 или 030 / 590 577.

2656

На основу тачке 3. Одлуке о распуштању Скупштине општине Мајданпек и образовању Привременог органа општине Мајданпек ("Службени гласник РС", број 13/22), Одлуке о буџету општине Мајданпек за 2022. годину ("Службени лист општине Мајданпек", број 53/21), а у складу са Програмом мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Мајданпек за 2022. годину ("Службени лист општине Мајданпек", број 11/22), Привремени орган општине Мајданпек, на седници одржаној дана 18.05.2022. године, донео је

ОДЛУКУ

о објављивању Јавног позива позива за подношење захтева за остваривање права на подстицај за унапређење економских активности на селу кроз подршку непољопривредним активностима у 2022. години

Члан 1.

Овом одлуком уређује се садржина и начин објављивања јавног позива за подношење захтева за остваривање права на подстицај за унапређење економских активности на селу кроз подршку непољопривредним активностима у 2022. години, образовање комисије и спровођење јавног позива.

Члан 2.

Одлуком о буџету општине Мајданпек за 2021. годину ("Сл.лист општине Мајданпек", број 36/20 и 9/21) за подстицаје за унапређење економских активности на селу кроз подршку непољопривредним активностима се опредељује износ од **1.000.000,00 динара** у оквиру:

Раздела 4, Глава 4.01 – ОПШТИНСКА УПРАВА,

Програмска класификација 0101/ 0101-0002,

ПРОГРАМ 5: ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ,

ПА: Мере подршке руралном развоју,
Позиција 73, Економска класификација 451–
Текуће субвенције за пољопривреду,

Члан 3.

За расподелу средстава из члана 2. ове одлуке објављује се Јавни позив за подношење захтева за остваривање права на подстицај за унапређење економских активности на селу кроз подршку непољопривредним активностима у 2022. години (у даљем тексту: **Јавни позив**).

Јавни позив биће објављен на званичној интернет презентацији општине Мајданпек (www.majdanpek.rs), средствима јавног информисања, огласној табли Општинске управе општине Мајданпек.

Члан 4.

За спровођење јавног позива образоваће се Комисија коју решењем именује Општинско веће општине Мајданпек.

Члан 5.

Јавни позив садржи:

9. предмет јавног позива;
10. предмет подстицаја;
11. услове за остваривање права на доделу средстава;
12. начин за остваривање права на доделу средстава;
13. критеријуме за оцену поднетих захтева;
14. рокове;
15. опште информације;

Члан 6.

Одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Службеном листу општине Мајданпек".

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК

Број: 320-43 од 18.05.2022. године

**ПРЕДСЕДНИК ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА,
Драган Поповић, с.р.**

Текст јавног позива гласи:

На основу Одлуке о објављивању Јавног позива за подношење захтева за остваривање права на подстицај за унапређење економских активности на селу (број 320-43/2022 од 18.05.2022. године), у складу са Програмом мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Мајданпек за 2022. годину ("Службени лист општине Мајданпек", број 11/22), Привремени орган општине Мајданпек објављује

**Ј А В Н И П О З И В
ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ОСТВАРИВАЊЕ
ПРАВА НА ПОДСТИЦАЈ
ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ЕКОНОМСКИХ АКТИВНОСТИ
НА СЕЛУ**

I УВОДНЕ ОДРЕДБЕ**Предмет Јавног позива**

У складу са Програма мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја Општине Мајданпек за 2022. годину (у даљем тексту: **Програм**), Привремени орган општине Мајданпек расписује јавни позив за подношење захтева за остваривање права на подстицај за унапређење економских активности на селу у 2022. години (у даљем тексту: **Јавни позив**).

Јавни позив садржи податке о: предмету, условима и начину остваривања права на подстицај у складу са Програмом, као и друге податке потребне за спровођење Јавног позива.

Предмет подстицаја

Унапређење економских активности на селу кроз подршку непољопривредним активностима. Подстицај се додељује у облику бесповратне помоћи као подршка активностима везаним за рурални туризам, за инвестиције у изградњу и/или опремање објеката за обављање традиционалних заната, за инвестиције у изградњу и/или опремање и стварање нових производа и услуга у руралним подручјима .

Подстицај по кориснику је до 100% од укупног износа тражених средстава, а максимално 250.000 динара.

II УСЛОВИ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА ПОДСТИЦАЈЕ**Лица која остварују право на подстицаје**

Право подношења захтева за остваривање права на подстицај имају физичка лица носиоци пољопривредних газдинстава регистрованих у Регистру пољопривредних газдинстава у складу са *Законом о пољопривреди и руралном развоју* ("Сл. гласник РС", бројеви 10/13, 142/14, 103/15 и 101/16) која испуњавају опште и специфичне критеријуме:

Општи критеријуми за кориснике

- физичка лица – носиоци комерцијалних породичних пољопривредних газдинстава са пребивалиштем на територији општине Мајданпек;
- комерцијално пољопривредно газдинство у активном статусу, уписано у Регистар пољопривредних газдинстава у складу са Правилником о упису у Регистар пољопривредних газдинстава и обнови регистрације, као и о условима за пасиван статус пољопривредног газдинства („Службени гласник РС“, број 17/2013, 102/2015, 6/2016, 46/2017, 44/2018- др.закон, 102/2018 и 6/2019);
- да инвестиција за коју подноси захтев није предмет другог поступка за коришћење подстицаја, осим подстицаја у складу са посебним прописом којим се уређује кредитна подршка регистрованим пољопривредним газдинствима;
- корисник нема евидентираних доспелих неизмирених дуговања према ЈЛС по основу јавних прихода, раније остварених подстицаја, субвенција
- корисник нема евидентираних доспелих неизмирених накнада на име извршених комуналних услуга ЈП-ЈКП којима је оснивач ЈЛС;
- у случају када корисник није власник катастарских парцела и објекта који су предмет инвестиције за коју се подноси захтев, неопходно је да на њима има право закупа, односно коришћења на основу уговора закљученог са закуподавцем физичким лицем или министарством надлежним за послове пољопривреде на период закупа, односно коришћења од најмање пет година почев од календарске године за коју се подноси захтев за коришћење подстицаја;
- наменски користи и не отуђи нити да другом лицу на коришћење инвестицију која је предмет захтева у периоду од **пет година** од дана набавке;

Специфични критеријуми за кориснике

- Инвестиција се реализује у сектору руралног туризма и сектору старих и уметничких заната

– Прихватљиво подручје територија општине Мајданпек

– Максимални капацитет броја кревета у регистрованим смештајним објектима ограничен је на до 30 појединачних кревета по примаоцу.

– Прихватљиви издаци се односе на:

1) Изградњу / реконструкцију и опремање традиционалних (аутентичних) објеката који су на пољопривредном газдинству и категорисани као пољопривредно туристичко домаћинство и домаћи занатски угоститељски објекти у циљу очувања локалне културе и традиције;

2) Промоцију непољопривредних активности (израду и дизајн веб страница; дизајн и штампање промотивног материјала).

Подносилац захтева мора да докаже економску одрживост кроз форму пројекта/бизнис плана који је саставни део апликационог формулара.

III НАЧИН ОСТВАРИВАЊА ПРАВА НА ПОДСТИЦАЈЕ

Захтев за одобравање права на подстицаје

Лице које испуњава услове за одобравање подстицаја, подноси захтев за одобравање права на подстицаје на формату – обрасцу који прописује Општина Мајданпек, који су одштампани уз овај Јавни позив и чине његов саставни део.

Лице из става 1. може поднети **само један захтев**.

Читко попуњен и потписан односно оверен образац захтева са прописаном документацијом доставља се у затвореној коверти са назнаком:

Општина Мајданпек
Светог Саве бб
19250 Мајданпек

„Захтев за остваривање подстицаја у 2022.год. (Мера 302) – НЕ ОТВАРАТИ“

Захтеви достављени поштом, е-маилом и факсом неће бити разматрани.

Рокови за подношење Захтева за одобравање права на подстицаје

Крајњи рок за достављање захтева је **20.06.2022. год. до 15 часова**.

Документација за одобравање права на подстицаје

Уз Захтев за одобравање права на подстицаје доставља се:

1. фотокопија личне карте или прочитана чипована лична карта носиоца ПГ
2. Образац 1 – Изјава за физичка лица о начину прибављања доказа
3. потврда о активном статусу пољопривредног газдинства за текућу годину из Регистра - (копија)
4. Изјава подносиоца захтева у којој треба навести број катастарске парцеле, катастарску општину и општину где се налази предметна инвестиција
5. Доказ о власништву - Препис листа непокретности (не старији од 6 месеци,

фотокопија)

6. Понуда за набавку опреме
7. Предмер и предрачун радова
8. Информација о локацији издата од стране надлежног органа
9. Решење о грађевинској дозволи или Решење којим се одобрава извођење радова издато од стране надлежног органа
10. Уверење о измиреним доспелим обавезама по основу јавних прихода издато од стране надлежног органа ЈЛС
11. Уверење/потврду о измиреним доспелим накнадама на име извршених комуналних услуга ЈП-ЈКП којима је оснивач ЈЛС
12. Доказ о уплати општинске административне таксе на у износу **110,00 динара** на жиро рачун број: **840-742251843-73** број модела **97**; позив на број (одобрења): **06-063**

Административна процедура за одобравање права на подстицаје

Пријем и административну обраду захтева по Јавном позиву вршиће Општинска управа Мајданпек – Одељење за привреду, јавне делатности и заједничке послове, по редоследу њиховог пристизања у складу са законом којим се уређује општи управни поступак.

Након обраде, захтеви који су комплетни и у складу са условима Јавног позива се једанпут месечно достављају Комисији иманованој од стране Општинског већа Општине Мајданпек за спровођење Програма мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Мајданпек, на даље поступање, о чему она сачињава записник о спроведеном поступку и извештај о реализацији ове мере.

Коначну одлуку о расподели и коришћењу подстицајних средстава доноси надлежни орган општине Мајданпек на основу образложеног претлога Комисије.

Надлежни орган Општине појединачним решењима утврђује право на коришћење подстицаја и износ подстицаја и налаже исплату подстицаја на наменски рачун корисника уписан у Регистар.

Корисник средстава је дужан да пре уплате отвори посебан наменски рачун код Управе за трезор, јер ће се пренос буџетских средстава вршити искључиво преко овог рачуна.

Контролу наменског коришћења подстицаја вршиће Општинска управа Мајданпек.

Критеријуми селекције

Бодовање, рангирање и селекција поднетих захтева вршиће се на основу процене оправданости идеје наведене у бизнис плану.

Остале информације

Јавни позив се објављује на огласној табли Општинске управе Мајданпек, средствима јавног информисања и на званичној интернет презентацији општине Мајданпек (www.majdanpek.rs).

Документација за подношење захтева може се преузети сваког радног дана од 9 до 15 часова у Фондацији за локални економски развој општине Мајданпек (канцеларије у Мајданпеку и Доњем

Милановцу) или у електронској форми са званичне интернет презентацији Општине Мајданпек (www.majdanpek.rs).

Информације у вези расписаног Јавног позива доступне сваког радног дана од 9 до 15 часова у Фондацији за локални економски развој општине Мајданпек (канцеларије у Мајданпеку и Доњем Милановцу), и на телефоне 030 / 581 371 или 030 / 590 577.

2657

На основу тачке 3. Одлуке о распуштању Скупштине општине Мајданпек и образовању Привременог органа општине Мајданпек ("Службени гласник РС", број 13/22), Одлуке о буџету општине Мајданпек за 2022. годину ("Службени лист општине Мајданпек", број 53/21), а у складу са Програмом мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Мајданпек за 2022. годину ("Службени лист општине Мајданпек", број 11/22), Привремени орган општине Мајданпек, на седници одржаној дана 18.05.2022.године, донео је

ОДЛУКУ

о објављивању Јавног позива за подношење захтева за одобравање подстицаја у 2022. години

Члан 1.

Овом одлуком уређује се садржина и начин објављивања јавног позива за подношење захтева за одобравање подстицаја у 2022. години, образовање комисије за спровођење јавног позива.

Члан 2.

Одлуком о буџету општине Мајданпек за 2022. годину ("Сл.лист општине Мајданпек", број 53/21) у оквиру:

Раздела 4, Глава 4.01 – ОПШТИНСКА УПРАВА,

Програмска класификација 0101/0101-0002,

ПРОГРАМ 5: ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ,

ПА: Мере подршке руралном развоју,

Позиција 74, Економска класификација 481– Дотације невладиним организацијама,

опредељују се средства у укупном износу од **1.000.000,00 динара** за реализацију мера :

1. 102 - Успостављање и јачање удружења у области пољопривреде (600.000,00 динара за подстицаје у оквиру мере)

2. 401 - Подстицаји за спровођење одгајивачких програма ради остваривања одгајивачких циљева у сточарству (400.000,00 динара за подстицаје у оквиру мере)

Члан 3.

За расподелу средстава из члана 2. ове одлуке објављује се Јавни позив за подношење захтева за одобравање подстицаја у 2021. години.

Јавни позив за подношење захтева за одобравање подстицаја у 2022. години биће објављен на званичној интернет презентацији општине Мајданпек (www.majdanpek.rs), средствима

јавног информисања, огласној табли Општинске управе општине Мајданпек.

Члан 4.

За спровођење јавног позива образоваће се Комисија коју решењем именује Општинско веће општине Мајданпек.

Члан 5.

Јавни позив из члана 3. ове одлуке садржи:

1. предмет јавног позива
2. предмет подстицаја
3. намену и висину средстава;
4. рокове;
5. услове за остваривање права на подстицаје
6. информације о начину остваривања права на подстицаје
7. поступак доделе подстицаја;
8. остале информације;

Члан 6.

Одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Службеном листу општине Мајданпек".

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК

Број: 320-44 од 18.05.2022. године

ПРЕДСЕДНИК ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА,

Драган Поповић, с.р.

Текст Јавног позива

На основу Одлуке о објављивању Јавног позива За подношење захтева за одобравање подстицаја у 2022.години (број 320-44/2022 од 18.05.2022. године), у складу са Програмом мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Мајданпек за 2022. годину ("Службени лист општине Мајданпек", број 11/22), Привремени орган општине Мајданпек објављује

ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ОДОБРАВАЊЕ ПОДСТИЦАЈА У 2022.ГОДИНИ

I УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет Јавног позива

У складу са Програмом мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја Општине Мајданпек за 2022. годину (у даљем тексту: **Програм**), Привремени орган општине Мајданпек објављује јавни позив за подношење захтева за одобравање подстицаја у 2022.години (у даљем тексту: **Јавни позив**), и то за:

1. Подстицај за успостављање и јачање удружења у области пољопривреде;

2. Подстицаје за спровођење одгајивачких програма ради остваривања одгајивачких циљева у сточарству.

Јавни позив садржи податке о: лицима која остварују права на подстицаје, условима и начину

остваривања права на подстицаје, обрасцима захтева као и максималним износима подстицаја по кориснику, у складу са Програмом, висини укупних расположивих средстава по Јавном позиву, роковима за подношење захтева и документацији која се подноси уз захтеве као и друге податке потребне за спровођење Јавног позива.

Предмет подстицаја

Предмет подстицаја су прихватљиви трошкови, и то:

Подстицај	Прихватљиви трошак
Подстицај за успостављање и јачање удружења у области пољопривреде	Трошкови оснивања и рада произвођачких група или организација које су у рангу микро, малих и средњих предузећа
Подстицаји за спровођење одгајивачких програма ради остваривања одгајивачких циљева у сточарству	Трошкови основне одгајивачке организације на спровођењу одгајивачко селекцијских програма

II УСЛОВИ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА ПОДСТИЦАЈЕ

Лица која остварују право на подстицаје

Право на подстицаје остварују:

Подстицај	Крајњи корисници
Подстицај за успостављање и јачање удружења у области пољопривреде	Активна удружења, задруге и друге асоцијације пољопривредних произвођача и прерађивача у активном статусу уписана у регистар АПР-а са седиштем на територији општине Мајданпек.
Подстицаји за спровођење одгајивачких програма ради остваривања одгајивачких циљева у сточарству	Активна удружења и друге асоцијације пољопривредних произвођача и прерађивача са седиштем на територији општине Мајданпек, уписана у регистар АПР-а и регистар одгајивачких организација и организација са посебним овлашћењима

Услови за остваривање права на одобравање подстицаја

Право на одобравање подстицаја остварују лица ако испуњавају опште критеријуме:

Подстицај	Општи критеријуми
Подстицај за успостављање и јачање удружења у области пољопривреде	<ul style="list-style-type: none"> – правно лице у активном статусу уписано у регистар АПР-а као удружење, задруга или друга асоцијација пољопривредних произвођача и прерађивача са седиштем на територији општине Мајданпек; – нема евидентираних доспелих неизмирених дуговања према ЈЛС и РС, по основу јавних прихода, раније остварених подстицаја, субвенција; – инвестиција за коју се подноси захтев није предмет другог поступка за коришћење подстицаја.
Подстицаји за спровођење одгајивачких програма ради остваривања одгајивачких циљева у сточарству	<ul style="list-style-type: none"> – удружење или друга асоцијација пољопривредних произвођача и прерађивача у активном статусу, уписано у регистар АПР-а са седиштем на територији општине Мајданпек – регистрован као основна одгајивачка организација уписана у регистар одгајивачких организација и организација са посебним овлашћењима; – нема евидентираних доспелих неизмирених дуговања према ЈЛС и РС, по основу јавних прихода, раније остварених подстицаја, субвенција;

III НАЧИН ОСТВАРИВАЊА ПРАВА НА ПОДСТИЦАЈЕ

Захтев за одобравање права на подстицаје

Правно лице које испуњава услове за одобравање подстицаја, подноси захтев за одобравање права на подстицаје на формату – обрасцу који прописује Општина Мајданпек, који су одштампани уз овај Јавни позив и чине његов саставни део.

Правно лице из става 1. може поднети **само један захтев** за одобравање права на подстицаје по овом Јавном позиву и то за:

1. Успостављање и јачање удружења у области пољопривреде;
2. Подстицаји за спровођење одгајивачких програма ради остваривања одгајивачких циљева у сточарству.

Читко попуњен и потписан односно оверен образац захтева са прописаном документацијом доставља се на следеће адресе:

Подстицај	Адреса за подношење захтева
Подстицај за успостављање и јачање удружења у области пољопривреде	у затвореној коверти са назнаком: Општина Мајданпек Светог Саве бб 19250 Мајданпек „Захтев за остваривање подстицаја у 2022.год. (Мера 102) – НЕ ОТВАРАТИ“
Подстицаји за спровођење одгајивачких програма ради остваривања одгајивачких циљева у сточарству	у затвореној коверти са назнаком: Општина Мајданпек Светог Саве бб 19250 Мајданпек „Захтев за остваривање подстицаја у 2022.год. (Мера 401) – НЕ ОТВАРАТИ“

Захтеви достављени поштом, е-маилом и факсом неће бити разматрани.

Рокови за подношење Захтева за одобравање права на подстицаје

Јавни позив за подношење Захтева за одобравање подстицаја ће бити отворен:

Подстицај	Рокови за подношење захтева
Подстицај за успостављање и јачање удружења у области пољопривреде	до утрошка расположивих средстава, најкасније до 31.10.2022.године до 15 часова
Подстицаји за спровођење одгајивачких програма ради остваривања одгајивачких циљева у сточарству	до утрошка расположивих средстава, најкасније до 31.10.2022године до 15 часова

Документација за одобравање права на подстицаје

Подстицај за успостављање и јачање удружења у области пољопривреде	
1.	Образац 1 – Програм рада
2.	Образац 2 – Изјава чланова задруге/удружења пољопривредних произвођача и прерађивача
3.	извод из Регистра привредних субјеката не старији од три месеца од дана подношења захтева
4.	Годишњи план и програм рада организације пољопривредних произвођача (копија)
5.	Уверење о измиреним доспелим обавезама по основу јавних прихода издато од стране надлежне пореске управе
6.	Уверење о измиреним доспелим обавезама по основу јавних прихода издато од стране надлежног иргана ЈЛС
7.	копија Уговора уколико постоје и други извори финансирања
8.	доказ о уплати општинске административне таксе на у износу 110,00 динара на жиро рачун број : 840-742251843-73 број модела 97 ; позив на број (одобрења): 06-063

Подстицаји за спровођење одгајивачких програма ради остваривања одгајивачких циљева у сточарству	
1.	Образац 1 – Одгајивачки програм
2.	Извод из Регистра одгајивачких организација и организација са посебним овлашћењима (копија)
3.	извод из Регистра привредних субјеката не старији од три месеца од дана подношења захтева (копија)
4.	Програм рада одгајивачке организације оверен од стране главне одгајивачке организације (копија)
5.	копија Уговора уколико постоје и други извори финансирања
6.	Уверење о измиреним доспелим обавезама по основу јавних прихода издато од стране надлежне пореске управе
7.	Уверење о измиреним доспелим обавезама по основу јавних прихода издато од стране надлежног иргана ЈЛС
8.	доказ о уплати општинске административне таксе на у износу 110,00 динара на жиро рачун број : 840-742251843-73 број модела 97 ; позив на број (одобрења): 06-063

Административна процедура

Пријем и административну обраду захтева по Јавном позиву вршиће Општинска управа Мајданпек – Одељење за привреду, јавне делатности и заједничке послове, по редоследу њиховог пристизања у складу са законом којим се уређује општи управни поступак.

Пријем и административну обраду захтева по Јавном позиву вршиће Општинска управа Мајданпек – Одељење за привреду, јавне делатности и заједничке послове, по редоследу њиховог пристизања у складу са законом којим се уређује општи управни поступак.

Административна обрада Захтева за одобравање права на подстицаје, врши се провером података из захтева, документације приложене уз захтев као и службених евиденција.

Након обраде, захтеви који су административно комплетни и у складу са условима Јавног позива се једанпут месечно достављају Комисији иманованој од стране Надлежног органа Општине за спровођење Програма мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Мајданпек, на даље поступање (бодовање, рангирање и сачињавање ранг листе).

Захтев за одобравање права на подстицаје који је поднет од стране лица које не испуњава услове за одобравање права на подстицаје, преурањен и неблаговремен захтев, захтев послат факсом или електронском поштом, захтев са документацијом која не гласи на подносиоца се одбацује.

Сваки наредни Захтев за подстицај истог подносиоца поднет у периоду трајања Јавног позива, се одбацује.

Коначну одлуку о расподели и коришћењу подстицајних средстава доноси Надлежни орган Општине на основу образложеног предлога Комисије.

Актом Надлежног органа Општине утврђује се право на коришћење подстицаја и износ подстицаја који се додељују до висине одређених средстава за ову меру.

Подршка се додељује у облику бесповратне финансијске помоћи, а међусобна права и обавезе биће регулисана **Уговором** између корисника средстава и Општине Мајданпек.

Корисник средстава је дужан да пре закључења Уговора отвори посебан наменски рачун код Управе за трезор, јер ће се пренос буџетских средстава вршити искључиво преко овог рачуна.

Контролу наменског коришћења одобрених средстава подршке вршиће Општинска управа Мајданпек.

Укупна расположива средства по Јавном позиву

За одобравање права на подстицаје у складу са овим Јавним позивом одређена су средства *Одлуком о буџету општине Мајданпек за 2022.годину* ("Службени лист општине Мајданпек", број 53/21) у оквиру:

Раздела 4, Глава 4.01 – ОПШТИНСКА УПРАВА,

Програмска класификација 0101/ 0101-0002,

ПРОГРАМ 5: ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ,

ПА: Мере подршке руралном развоју,

Позиција 74, Економска класификација 481– Дотације невладиним организацијама,

У укупном износу од **1.500.000,00 динара**, и то:

1. 600.000,00 динара за подстицаје у оквиру мере 102 - Успостављање и јачање удружења у области пољопривреде
2. 400.000,00 динара за подстицаје у оквиру мере 401 - Подстицаји за спровођење одгајивачких програма ради остваривања одгајивачких циљева у сточарству

Износ подстицаја

Подстицаји се утврђују у износу од:

Подстицај	Износ подстицаја по кориснику
Подстицај за успостављање и јачање удружења у области пољопривреде	<ul style="list-style-type: none"> – за постојећа активна удружења - до 80% од укупног износа тражених средстава, а максимално 150.000 динара. – за новоформирана удружења – до 100% од укупног износа тражених средстава, а максимално 100.000 динара. <p>Напомена: новоформирана удружења – регистрована од 01.01.2022.године</p>
Подстицаји за спровођење одгајивачких програма ради остваривања одгајивачких циљева у сточарству	до 50% вредности трошкова спровођења програма (без ПДВ-а), а максимално 400.000,00 динара

Критеријуми селекције

Подстицај за успостављање и јачање удружења у области пољопривреде			
Редни број	Тип критеријума за избор		Бодови
1	Захтев подржавају чланови организације пољопривредних произвођача (удружење, асоцијација и др.)	до 10	10
		10-20	15
		преко 20	20
2	Подносилац захтева има капацитете и искуство за реализацију програма/пројеката	не	0
		да	20
3	Обезбеђено сопствено учешће, финансијски или други вид учешћа односно обезбеђено суфинансирање из других извора	не	0
		да	10
4	Чланови организације пољопривредних произвођача (удружење, асоцијација и др.) су лица млађа од 40 година	до 5	10
		5-10	15
		преко 10	20
5	Чланови организације пољопривредних произвођача (удружење, асоцијација и др.) су жене	нема жена	0
		до 5	10
		више од 5	20

Подстицаји за спровођење одгајивачких програма ради остваривања одгајивачких циљева у сточарству			
Редни број	Тип критеријума за избор	Да/Не	Бодови
1	Основна одгајивачка организација има одобрене основне одгајивачке програме за говедарство за 2022.годину	да/не	10/0
2	Основна одгајивачка организација има одобрене основне одгајивачке програме за овчарство за 2022.годину	да/не	10/0
3	Основна одгајивачка организација има одобрене основне одгајивачке програме за козарство за 2022.годину	да/не	10/0
4	Основна одгајивачка организација има одобрене основне одгајивачке програме за свињарство за 2022.годину	да/не	10/0
5	Број поднетих захтева за подстицај за неуматичена грла говеда у 2021.години већи од 50	да/не	20/0
6	Број поднетих захтева за подстицај за уматичена грла говеда у 2021.години већи од 20	да/не	10/0
7	Број уматичених грла говеда у 2021.години већи од 50	да/не	15/0
8	Број уматичених грла оваца у 2021.години већи од 100	да/не	10/0

Остале информације

Јавни позив за подношење захтева за одобравање подстицаја у 2022.години се објављује на огласној табли Општинске управе Мајданпек, средствима јавног информисања и на званичној интернет презентацији општине Мајданпек (www.majdanpek.rs).

Документација за подношење захтева може се преузети сваког радног дана од 9 до 15 часова у Фондацији за локални економски развој општине Мајданпек (канцеларије у Мајданпеку и Доњем Милановцу) или у електронској форми са званичне интернет презентацији Општине Мајданпек (www.majdanpek.rs).

Информације у вези расписаног Јавног позива доступне сваког радног дана од 9 до 15 часова у Фондацији за локални економски развој општине Мајданпек (канцеларије у Мајданпеку и Доњем Милановцу), и на телефоне 030 / 581 371 или 030 / 590 577.

2658

На основу тачке 3. Одлуке о распуштању Скупштине општине Мајданпек и образовању Привременог органа општине Мајданпек ("Службени гласник РС", број 13/22) а у складу са Програмом мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Мајданпек за 2022. годину ("Службени лист општине Мајданпек", број 11/22) и Правилником о подстицајима за инвестиције у физичку имовину пољопривредног газдинства за набавку машина, опреме и квалитетних животиња за унапређење примарне пољопривредне производње на територији општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 6/18, 27/19 и 16/21), Привремени орган општине Мајданпек, на седници одржаној дана 18.05.2022. године, донео је

РЕШЕЊЕ

I

ОБРАЗУЈЕ СЕ Комисија за реализацију мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Мајданпек за 2022. годину. (у даљем тексту: Комисија)

Комисија има 7 чланова.

II

У Комисију се именују:

Име и презиме

Дужност

1. Мирјана Цакић Младеновић, за председника
2. Александар Васиљевић, за зам. председника
3. Нинослава Адамовић, за члана
4. Глорија Јанковић, за члана
5. Сузана Дудић, за члана
6. Момчило Андрић, за члана
7. Милица Марило, за члана

III

Задаци Комисије из тачке I овог Решења су:

1. спровођење поступка за доделу подстицаја по **Јавном позиву за подношење захтева за остваривање права на подстицаје за инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава у 2022. години**, број 320-41/2022 од 18.05.2022. године.

2. спровођење поступка за доделу подстицаја по **Јавном позиву за остваривање права на подстицај за развој говедарства као пољопривредне делатности у 2022. години**, број 320-42/2022 од 18.05.2022. године.

3. спровођење административних процедура за реализацију мера подршке из **Јавног позива за подношење захтева за одобравање подстицаја у 2022. години**, број 320-44/2022 од 18.05.2022. године, и то:

Назив мере	шифра мере
Успостављање и јачање удружења у области пољопривреде	102
Подстицаји за спровођење одгајивачких програма, ради остваривања одгајивачких циљева у сточарству	401

4. спровођење поступка за доделу подстицаја по **Јавном позиву за подношење захтева за остваривање права на подстицај за унапређење економских активности на селу кроз подршку непољопривредним активностима у 2022. години**, број 320-43/2022 од 18.05.2022. године.

IV

Решење доставити члановима Комисије и архиви општине Мајданпек.

V

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Мајданпек".

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК

Број: 320-45 од 18.05.2022. године

ПРЕДСЕДНИК ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА,
Драган Поповић, с.р.

2659

На основу члана 64. став 2. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 15/16 и 88/19), члана 32. став 1. тачка б) Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон и 47/18), тачке 3. Одлуке о распуштању Скупштине општине Мајданпек и образовању Привременог органа општине Мајданпек ("Службени гласник РС", број 13/22), а поводом разматрања тромесечних извештаја о степену усклађености планираних и реализованих активности јавних и јавно комуналних предузећа чији је оснивач општина Мајданпек за период 01.01–31.12.2021. године, Привремени орган општине Мајданпек, на седници одржаној дана 18.05.2022. године, донео је

РЕШЕЊЕ

I

ПРИХВАТА СЕ Информација о степену усклађености планираних и реализованих активности из Програма пословања јавних и јавно комуналних предузећа чији је оснивач општина Мајданпек за период од 01.01.2021. године до 31.12.2021. године (IV квартал), у тексту који је саставни део овог решења.

II

ОБАВЕЗУЈЕ СЕ Одељење за привреду, јавне делатности и заједничке послове Општинске управе Мајданпек да Информацију о степену усклађености планираних и реализованих активности из Програма пословања јавних предузећа чији је оснивач општина Мајданпек за период од 01.01.2021. године до 31.12.2021. године (IV квартал), број IV 023-7/2022-01

од 28.02.2022. године, са решењем, достави Министарству привреде Републике Србије ради даљег извештавања у складу са законом којим се уређује правни положај јавних предузећа.

III

Решење објавити у "Службеном листу општине Мајданпек".

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК

Број: 023 - 7 од 18.05.2022. године

ПРЕДСЕДНИК ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА, Драган Поповић, с.р.

2660

На основу члана 55. Закона о водама ("Службени гласник РС", бр.30/10, 93/12, 101/16, 95/18-др.законали), тачке 3. Одлуке о распуштању Скупштине општине Мајданпек и образовању Привременог органа општине Мајданпек ("Службени гласник РС", број 13/22), а по прибављеном Мишљењу Јавног водопривредног предузећа "Србијаводе" Београд, РЈ "Неготин" Неготин, број 1510/1 од 22.02.2022. године, Привремени орган општине Мајданпек, на седници одржаној дана 18.05.2022. године, донео је

ОПЕРАТИВНИ ПЛАН ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА ВОДА II РЕДА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК ЗА 2022. ГОДИНУ

I. УВОД

Одбрана од поплава изазваних појавом повишених и бујичних вода (у даљем тексту: одбрана од поплава) на територији општине Мајданпек, организује се и спроводи у складу са Законом о водама ("Службени гласник РС", бр.30/2010, 93/2012, 101/2016, 95/2018-др.законали), Законом о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама ("Службени гласник РС", бр.87/2018), Општим планом за одбрану од поплава за период од 2019 до 2025. године ("Службени гласник РС", број 18/2019), Оперативним планом одбране од поплава за 2022. годину ("Службени гласник РС", број 123/2021) и Оперативним планом одбране од поплава вода II реда на територији општине Мајданпек за 2022.годину (у даљем тексту: Оперативни план).

Правни основ за доношење Оперативног плана, садржан је у одредбама члана 55. Закона о водама, којим је прописано да Оперативни план за воде II реда доноси надлежни орган јединице локалне самоуправе, уз прибављено мишљење јавног водопривредног предузећа, у складу са Општим планом и Оперативним планом за воде I реда, за период од једне године. Такође, одредбама истог члана, прописано је да Оперативни план за воде II реда нарочито садржи: податке потребне за ефикасно спровођење одбране од поплава, критеријуме за проглашавање одбране од поплава, имена руководиоца и називе субјеката одбране од поплава, начин узбуњивања и обавештавања.

Оперативним планом одбране од поплава за воде I реда ("Службени гласник РС", број 123/2021) на административном подручју општине Мајданпек

обухваћене су у сектору ДД13. Поречка река са КО Мосна, Тополница и Клокочевац. Сектор ДД 14.1 обухвата КО Доњи Милановац и делове КО Бољетин и Мајданпек.

II. ОСНОВНЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК

Основне карактеристике земљишта

Територија општине Мајданпек се налази у северо-источном делу Србије и захвата простор највећег шумског и рударског комплекса источне Србије. Простире се између Ђердапског језера на северу, Мироча (632 м) на североистоку, Дели Јована (1.133 м) на истоку, Стола (1.155 м) на југу, Малог Крша (929 м) и Великог Крша (1.148 м) на југозападу, северних обронака Хомољских планина (923 м) на западу и планинских масива Старице (796 м) и Шомрде (803 м) на северозападу.

По површини од 932 км² општина Мајданпек налази се на једнаестом месту у Републици.

Климатске карактеристике

Захваљујући географском положају, близини водотока Дунава и постојање наведених планинских масива ово подручје има разнолике климатске карактеристике. Углавном, прилично јасно се издвајају климатске карактеристике у брдско – планинском пределу и равничарском подручју дуж водотока Дунава и Поречке реке. Долински реон, око Дунава је подручје са највећим бројем сунчаних дана у Србији, тако да је евидентна и мала количина атмосферских падавина (средња годишња сума падавина је испод

450mm/ годишње). Ово подручје карактеришу краћи зимски периоди и чести северозападни ветрови (кошава). Минималне средње јануарске температуре овог подручја су око – 1 С°.

Планински рејон (који припада венцу Карпатских планина) карактерише: већа количина падавина (средња годишња сума падавина је око 800 мм/годишње), дуге и оштре зиме, са северозападним ветром и високим снежним покривачем, кратка лета са знатно високом средње месечном температуром ваздуха. Максималне средње јунске температуре су 23 С°.

Средње месечне количине падавина су доста неуједначене и највише су у мају и јуну, а затим у октобру и новембру.

Количина падавина у вегетационом периоду износи 340 мм и креће се од 290 до 450 мм.

Водне карактеристике територије

Подручје општине Мајданпек је релативно богато водним потенцијалом.

Главни токови хидрографске мреже су:

1. Дунав, који протиче северном границом општине у дужини од 54 км. На подручју општине је и део Ђердапског језера, површине од 3.021 ха, изграђеног за потребе хидроелектране, са просечном брзином кретања воде од 2,5 км/х

Језеро је угрожено бројним притокама бујичног карактера и органским материјама;

2. Поречка река са својим бројним притокама. Поречка река настаје од реке Црнајке, која извире на обронцима Дели Јована и Шашке реке, која извире испод виса Капетанске ливаде. Ова речна мрежа је врло развијена и чине је 320 притоке (48 директних притока и 272 индиректних притока) и

3. Подручју општине Мајданпек припада и горњи део слива реке Пек (горњи ток Великог Пека са Малим Пеком). Изворишни део реке Пек је Божиња река која извире испод Крша Стремник.

На територији општине Мајданпек, у складу са чланом 55. Закона о водама, одбрана од поплава за воде II реда (осим Поречке реке и реке Велики Пек које спадају у воде I реда) предвиђена је за следеће водотокове:

РЕКА	Притоке (воде II реда)	Површина слива притоке у км ²
Поречка река (воде I реда)	Градашница	10,20
	Змијања	17,25
	Тополница	24,00
Црнајка (воде II реда)	Лева река	10,40
	Мали и Велики	13,00
	Габор	8,08
	Краку Шими	
Шашка (воде II реда)	Љубова	52,50
	Лозовица	35,75
	Островица	17,40
	Брестовица	11,75
	Мала Близна	11,65
	Велика Близна	15,25

Хидрографска мрежа Великог Пека у подручју горњег слива такође је врло развијена. Важније притоке су:

РЕКА	Притоке (воде II реда)	Површина слива притоке у км ²
Велики Пек (воде I реда)	Ујевац	12,00
	Мали Пек	37,50
	Дурлан Потока	14,00
	Мустанички поток	10,80
	Тодорова река	27,20
	Црна Река	38,90
	Јагњило	42,20

Ерозија и заштита земљишта од ерозије

Интензитет ерозије зависи од четири главна чиниоца. Три чиниоца представљају природне карактеристике подручја: геолошко-педолошка подлога, рељеф и клима, док је начин коришћења земљишта чинилац који је у највећој мери под контролом људи, због чега је подложен динамичним и брзим променама.

За класификацију ерозионих процеса у Србији употребљена је ЕПМ метода (метода потенцијала ерозије), која ерозију класификује у пет

категирија које имају и сво-ју квантитативну карактеристику. Општина Мајданпек има све одлике ерозивног подручја.

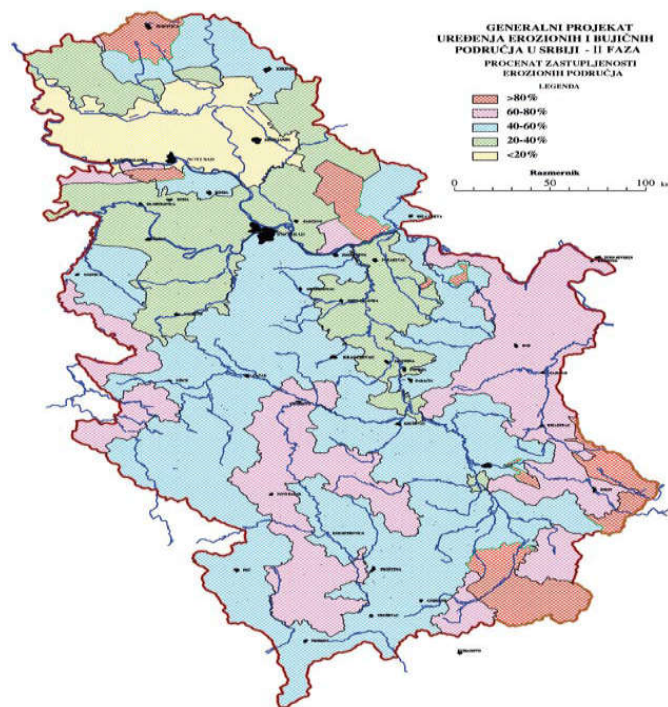
Ерозијом повремених токова (јаружање и пролувијална ерозија) и флувијалном ерозијом (ерозија Дунава) угрожена је десна долинска страна Дунава, изнад регионалног пута Доњи Милановац – Текија, са нагибом долинске стране већим од 45°. Резултат ерозивних деловања је стварање бројних јаруга и поточних долина, које у крајњем изазивају појаву клизишта.

Ерозијом повремених токова угрожено је и подручје Поречке реке и средишњи делови десне долинске стране Малог Пека, непосредно поред регионалног пута Мајданпек – Доњи Милановац.

Деловање ерозије и подземних вода условљава и појаву клизишта на новом гробљу у Мајданпеку.

Општина Мајданпек припада општинама у којима су ерозивна подручја заступљена са 60-80% , што је приказано и на слици 1:

Слика 1:



Саобраћајна инфраструктура је приказана у следећим табелама

Државни путеви I Б реда:

Ред.б рој	Ознака пута	ОПИС
1.	34	Пожаревац-Велико Градиште-Голубац-Доњи Милановац-Поречки мост - веза са државним путем 35
2.	35	државна граница са Румунијом (гранични прелаз Ђердап)-Кладово

Државни путеви IIА реда:

Ред.број	Ознака пута	ОПИС
1.	164	Доњи Милановац- Мајданпек-Дебели Луг-Јасиково- Жагубица
2.	165	Поречки мост- Клокочевац- Милошева Кула

Државни путеви IIБ реда:

Ред.број	Ознака пута	ОПИС
1.	393	Јасиково-Влаоле- Кривељ -веза са државним путем166- Бор- Заграђе
2.	396	Поречки мост-Брза Паланка

Општински путеви првог реда су:

Ред.број	Ознака пута	ОПИС
1.	ОП I - 1	Р.Глава-Крш- Горњане
2.	ОП I - 2	М.Голубиње- К.Главица-Мироч
3.	ОП I - 3	Мајданпек-Рајкова пећина
4.	ОП I - 4	Милошева кула- Кулма Мика-Горњане

Општински путеви другог реда су:

Ред.број	Ознака пута	ОПИС
1.	ОП II - 1	Р.Глава-Б.Глава- Близна
2.	ОП II - 2	Мироч-К.Главица- Штрбац
3.	ОП II - 3	Тополница-Поток Тополница-Кулма Истрибиња
4.	ОП II - 4	Јасиково-Појење- Ч.Горун
5.	ОП II - 5	Јасиково-Шош-Жумел
6.	ОП II - 6	Црнајка-Љубовије
7.	ОП II - 7	Бољетин-Кошо брдо
8.	ОП II - 8	Д.Милановац- Папреница-Обљага Маре
9.	ОП II -9	Беле Воде-Штрбац
10.	ОП II - 10	Мосна-Кулматур- Привој-Селиште- Думбрава-Мосна
11.	ОП II - 11	Р.Глава-Бубањ- Гарван-Влаоле
12.	ОП II - 12	Близна-Москидео- В.Вреч-М.Вреч- Лесково
13.	ОП II - 13	Д.Милановац- Студена-Црвена Бара-Стара Орешковица
14.	ОП II - 14	Д.Милановац-

		Студена-Кулма Бауца-Језеро-Мосна
15.	ОП II - 15	Клокочевац-Селиште- Кулма Каменица- Врђаже
16.	ОП II - 16	Клокочевац-Змиње- Вркање-Кулма Маре- Циганско гробље
17.	ОП II - 17	Влаоле-Железничка станица
18.	ОП II - 18	Бољетин-Лепенски Вир
19.	ОП II - 19	Оман-Бољетин
20.	ОП II - 20	Влаоле- Кулма Мјеје
21.	ОП II - 21	Папреница-Казански поток
22.	ОП II - 22	Близна-Кулма Маре- Шопот-Букова глава
23.	ОП II - 23	Близна-Стрњак- Букова глава

III.ПРОЦЕНА МОГУЋЕ УГРОЖЕНОСТИ ОД ПОПЛАВА

Поплава је привремена покривеност водом земљишта које обично није прекривено водом. То укључује поплаве које узрокују реке, планински потоци, бујични водотоци, као и поплаве узроковане морем на приобалним подручјима.

Поплаве се према настанку могу поделити на поплаве настале на:

- рекама,
- потоцима,
- бујичним водотоцима,

Угроженост од водотокова

Подручје општине је нарочито угрожено од великих вода Шашке реке, Божине реке, Бољетинске реке итд.

Улажу се знатна средства, како би се степен угрожености од поплава ублажио, у чему су постигнута значајни резултати. Но и поред тога што су делимично изграђени заштитни објекти, угроженост територије није сасвим отклоњена.

Процењује се да је угроженост територије и насеља у општини Мајданпек следећа:

1. У сливу Великог Пека – доњи ток Божине реке у Влаолу и угроженост од плављења изворишта сеоског водовода, индивидуалних објеката, пољопривредног земљишта и самог насеља;

2. У сливу Великог Пека – ток Божине реке подручје села Лесково код Железничке станице угроженост плављења индивидуалних објеката и пољопривредног земљишта;

3. У сливу Бољетинске реке - подручје од центра села низводно угроженост плављења индивидуалних објеката и пољопривредног земљишта;

4. У сливу Шашке реке угрожено је подручје почев од мзв. „Греч“ низводно до ушћа у Поречку реку где, услед великих вода, долази до плављења ораничних површина, стамбених и привредних објеката.

Угроженост од изливања вода из канала и јаруга

На територији Општине Мајданпек, изливање вода из канала и јаруга и тиме изазивање поплава на пољопривредном земљишту и штете на објектима, јавља се дуж државних путева IIA реда-164 и 165 и IIB-393

Угроженост од изливања бујичних вода

Бујичне воде и бујични поплаведобија нову димензију јер се бујична вода не састоји само од воде, него и од вученог, раствореног, ношеног и пливајућег материјала.

На територији општине, обзиром на конфигурацију постоји више бујичних потока. Обраслост брдског терена није задовољавајућа, те се јавља и ерозивност земљишта. Карактеристика бујичних потока је та да су кратког рока и услед већих киша и наглог топљења снега попуне своје корито и изливају се на околно земљиште. Том приликом испирају површински слој земљишта и наносе у равничарске делове где засипају корито потока и узрокују изливање воде.

За спречавање штета које изазивају бујице неопходно је редовно одржавање корита ових потока, као и пошумљавање и затрављивање површина у брдским теренима подложним ерозији. Тиме би се смањило засипање корита наносом и омогућио већи проток воде.

Угроженост од појаве подземних вода

Приликом подизања нивоа на свим водотоцима долази до проблема улива у реципијент што доводи до њиховог изливања, плављења и угрожавања имовине.

Насељена места на територији општине угрожена су појавом подземних вода и то нарочито они делови насеља која се налазе у депресији, односно на току воде или због лоше регулације отока атмосферских вода или бујичних токова који се стварају у њиховим насељима, или као последица лоше комуналне структуре у њима. На појаву подземних вода знатно утиче и систем и начин градње објеката, јер је већина без олука, тротоара, регулисаних одвода и одговарајуће дренаже.

Критеријуми за проглашење одбране од поплава

На територији општине Мајданпек, не постоје локалне референтне водомерне и кишне станице, те се добијене информације тумаче искуствено.

Уобичајени приступ одбрани од великих вода на већим рекама са увођењем степена редовне и ванредне одбране није могуће приметити код водотока са бујичним хидролошко - хидрауличким режимом. Нагли надолазак и кратко трајање великих вода најчешће не оставља довољно времена ни за проглашавање одбране од поплава (која никад не може бити "редовна" већ само "ванредна").

Критеријум проглашења може бити само хидролошка и метеоролошка прогноза меродавне кише у односу на степен засићености тла и очекиваних (прогнозираних) водостаја на рекама.

У већини бујичних поплава до сада, на подручју општине Мајданпек, нису се предузимале никакве активне мере одбране, већ су само пасивно саниране последице поплава.

У периоду ванредне одбране од поплава обезбеђује се особље за дежурство од 24 часа (две смене по 12 часова).

IV. МЕРЕ ЗАШТИТЕ ОД ПОПЛАВА

Објекти за заштиту од штетног дејства вода – одбрану од поплава могу се генерално поделити у две групе према врсти дејства на поплавне воде: објекти за пасивну одбрану од поплава и објекти за активну одбрану од поплава. Објекти за пасивну одбрану од поплава, како им име каже, не учествују у обарању хидрограма протицаја, него својом масивношћу бране становништво и његову имовину од поплавног таласа. Насупрот њима, објекти за активну одбрану од поплава за циљ имају „обарање протицаја” на ниво који доњем току неће причинити штету, или ће је значајно умањити, али и обезбеђивање додатног времена за реакцију на надолазећи поплазни талас. На помен термина одбрана од поплава најчешће се помисли на одбрамбене насипе, али осим њих постоје и други објекти којима се спречава изливање поплавних вода у брањено подручје.

Систем заштите од поплава еластичан је у оној мери у којој су одговорне и јавне службе, али и физичка лица. Све то обухвата четири групе активност: коришћење земљишта, спремност на поплаву, финансијска спремност и подизања свести о поплавама.

У просторном плану општине Мајданпек дефинисано је да "Заштита од вода на територији општине Мајданпек треба да се реализује у две хидрографске зоне: приобалном појасу и на мањим водотоцима, посебно на подручју Националног парка "Ђердап". Потребно је предвидети да се антиерозионо уређење простора у склопу реализације интегралних система водне инфраструктуре, где приоритет има уређење површина са жариштима екцесивне и јаке ерозије (I и II категорија) и пошумљавање и мелиорација пољопривредног земљишта нижих бонитетних класа."

У спровођењу организације одбране од поплава предузимају се: превентивне мере, мере у случају непосредне опасности, мере заштите и активности када дође до поплава и мере ублажавања последица поплаве.

а) Превентивне мере

Да би се смањило штетно дејство вода и да би последице изазване плављењем биле што минималније, неопходно је предузети одређене превентивне мере одбране и то:

1. Обезбедити да се у поступку израде и доношења урбанистичких планова, правилима и грађења, одреде општи и основни услови за заштиту од непогода и поплава;

2. Да се стално ради на повећању степена сигурности одбране од поплава кроз израду

и иновирање техничке документације за изградњу и реконструкцију одбрамбених линија;

3. Извођење антиерозивних радова, првенствено пошумљавањем и санирањем клизишта;

4. Изградња недостајућих одбрамбених насипа, обалоутврда и одржавање постојећих;

5. Продубљавање корита водотокова где долази до плављења;

6. Изградња система канала за одвођење воде и њихово одржавање;

7. Изградња пропуста са већом пропусном моћи воде;

8. Стално радити на изградњи и реконструкцији одбрамбених линија;

9. Унапређивати системе осматрања, веза и координацију за извршење задатака;

10. Предузимати мере чишћења речних корита, канала и јаруга;

11. Оспособљавати грађане за заштиту и спасавање од поплава кроз личну и узајамну заштиту где је носилац свака месна заједница за своје подручје;

12. Оспособљавати предузећа од интереса за заштиту спасавања од поплава и уношење и њихових задатака у планове одбране;

13. Оспособљавати добровољне организације (Црвени крст и др.) и дефинисању задатака чија је активност везана за воду;

14. Оспособљавати чланове Штаба за ванредне ситуације за руковођење акцијама заштите и спасавања од поплава;

15. Да обезбеди подизање општег нивоа информисања и знања о поплавама;

16. Да утврди расположиве ресурсе и то: техничке, административне, финансијске, кадровске и инструкционалне, укључујући и припремање годишњих потреба за буџетским средствима.

б) Мере заштите у случају непосредне опасности

Евидентна опасност од поплава на територији општине Мајданпек, настаје када су метеоролошки услови изузетно неповољни (дуготрајно падање кише, нагло топљење снега). Ради спречавања настанка штете од поплава предузимају се следеће мере:

1. Редовно праћење и осматрање водостаја на рекама;

2. Активирање штаба за ванредне ситуације општине Мајданпек;

3. Стављање у приправност предузећа опремљених и оспособљених за заштиту и спасавање од поплава;

4. Информисање и обавештавање становништва о могућем настанку поплаве и предузимање потребних превентивних мера за заштиту.

Критеријум за доношење одлуке о проглашењу редовне и ванредне одбране од поплава на територији општине Мајданпек је повећање нивоа воде услед наглог топљења снега или друге елементарне појаве.

Одлуку о проглашењу ванредне одбране од поплава доноси Председник општине у сарадњи са председницима МЗ у насељеним местима на предлог надлежног Штаба за ванредне ситуације, а у

складу са Законом о водама ("Службени гласник РС", бр.30/2010, 93/2012, 101/2016, 95/2018-др.закони), Законом о ванредним ситуацијама ("Службени гласник РС", број 111/09, 92/2011 и 93/2012).

Одлука са конкретним мерама доноси се када је поплазни талас такве висине да ће у року од 24 часа поплавити насељена места и угрозити животе становника и објекте.

ц) Оперативне мере и активности када дође до поплава

Када је и поред предузетих превентивних мера дошло до поплаве, предузимају се следеће мере:

1. Преко средстава јавног информисања се обавештава становништво о насталој ситуацији и угрожености;

2. Врши се евакуација становништва, стоке и материјалних добара из поплављеног подручја;

3. Обезбеђује се храна и вода за евакуисано становништво и стоку;

4. Обезбеђује се храна и вода за становништво и стоку на поплављеном подручју;

5. Црпе се воде из поплављених објеката;

6. Врши се прокопавање нових и чишћење постојећих канала за бржи проток надошле воде;

7. Предузимају се хигијенско-епидемиолошке мере за заштиту становништва о животиња;

8. Пружа се одговарајућа здравствена и друга медицинска помоћ становништву и ветеринарска заштита и помоћ животињама.

д) Оперативне мере и активности у отклањању последице од поплава

Када дође до повлачења воде из поплављеног подручја и корита, јаруга и канала предузимају се следеће мере и активности:

1. Темељно чишћење поплављених објеката;

2. Одвођење и испумпавање заосталих вода;

3. Чишћење, дезинфекција и хлорисање водних објеката;

4. Микробиолошка контрола исправности хране и воде;

5. Укидање забране употреба воде;

6. Здравствено и санитарно обезбеђење.

Повереници и руководиоци одбране у месним заједницама и осталим структурама обављају следеће послове:

- врше непосредан увид на терену и достављају информације Председнику Општинског штаба;

- организују и руководе хитним радовима на терену и о томе обавештавају председника Штаба за одбрану и воде евиденцију о стању људства и механизације на терену; и

- предлажу спровођење радова и мера на терену за који су задужени.

V. ПРОГРАМ ПРЕВЕНТИВНИХ МЕРА И РАДОВА НА СМАЊЕЊУ РИЗИКА ОД ПОПЛАВА СА ПЛАНИРАНИМ ФИНАНСИЈСКИМ СРЕДСТВИМА ЗА 2022.ГОДИНУ

Радови на одржавању, изградњи заштитних водних објеката на водотоцима II реда и одржавању водотокова из оперативног плана састоје се у сечењу растиња, профилисању корита и изградњи насипа.

За спровођење превентивних мера и радова на смањењу ризика од поплава за воде II реда на подручју општине Мајданпек за 2022.годину, предвиђена су средства у укупном износу од 3.000.000 дин. .

Водотоци који су обухваћени превентивним мерама и радовима у циљу припреме одбране од поплава, ван периода у којем се спроводи одбрана од поплава за воде II реда на подручју општине Мајданпек у 2022.години јесу водотоци са неуравнотеженим водостајем и малом пропусном моћи корита које је углавном обрасло шипрајем и травом, тако да је неопходно интервентно превентивно обезбеђење пропусне моћи корита како би се заштитило приобално подручје.

У смислу напред наведеног, општина одређује надлежне субјекте за спровођење превентивних мера и радова у циљу припреме одбране од поплава, ван периода у којем се спроводи одбрана од поплава за воде II реда на подручју општине Мајданпек.

VI. АНГАЖОВАЊЕ РАДНЕ СНАГЕ, ОПРЕМЕ И МЕХАНИЗАЦИЈЕ

Ангажовање радне снаге, опреме и механизације и материјала врши се на основу Закона о водама ("Службени гласник РС", бр.30/2010, 93/2012, 101/2016, 95/2018-др.закони), Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама ("Службени гласник РС", бр.87/2018) и Одлуке Општинског штаба за ванредне ситуације, односно Наредбе команданта Штаба за ванредне ситуације и важећих прописа и аката везаних за одбрану од поплаве.

а) Дужности и обавезе субјеката одбране од поплава (правна лица и предузетници)

Одлуком о одређивању оспособљених правних лица од интереса за заштиту и спасавање на територији општине Мајданпек ("Сл.лист општине Мајданпек" бр.20/12, 6/15,14/16 и 44/19) утврђена је листа оспособљених правних лица за потребе заштите и спасавања грађана и материјалних добара од елементарних непогода, техничко-технолошких несрећа и опасности на територији општине Мајданпек и то:

1. Дом здравља "Др. Верољуб Цакић" Мајданпек,
2. Општа болница Мајданпек.
3. Црвени крст општине Мајданпек,
4. Центар за социјални рад Мајданпек,
5. ЈП "Водовод" Мајданпек,
6. ЈП "Мајданпек" Мајданпек,
7. ЈКП "Доњи Милановац" Доњи Милановац,

8. ЈП за грађевинско земљиште и путеве Мајданпек
9. ЈП за стамбене услуге Мајданпек,
10. СЗР "Мижак" Орешковица Доњи Милановац,
11. СЗГР "КОКИ" Доњи Милановац,
12. "Грин пауер" Јасиково
13. СТР "Милена" Доњи Милановац,
14. ШУ Доњи Милановац и Мајданпек,
15. "SERBIA ZIJIN BOR COPPER DOO Бор",огранак РБМ Мајданпек
16. Фабрика бакарних цеви Мајданпек А.Д. Мајданпек,
17. "Вулпија" Болјетин,
18. "Мимел" доо. Мајданпек,
19. "Пер комерц" Мајданпек,
20. "Текијанка" Кладово,
21. ГП "Нино-Црнајка" доо Црнајка,
22. "ДОО Вортравел" Бор ,
23. Шумарски факултет-наставна база Дебели Луг.

У случају проглашења ванредне ситуације ови субјекту су дужни да:

1. Одржавају саобраћајнице локалног карактера и путеве од значаја за одбрану од поплава;
2. Обезбеде функционалност и заштиту објекта у ванредним ситуацијама од штетног дејства воде (редовно чишћење око мостова, канала, сливника пропуста у склопу пута на којима се формира бујични талас);
3. Обезбеде прилазе за одбрану од поплава;
4. Обезбеде поуздано водоснабдевање становништва и све потребне мере заштите виталних објеката система за водоснабдевање који могу буду угрожени штетном дејством вода;
5. Обезбеде функционалност атмосферске и фекалне канализације у ванредним ситуацијама;
6. Обезбеде поуздано функционисање сопствене оперативе и механизације у ванредним ситуацијама и са њом учествују у реализацији одбране од поплава у свим фазама, а по упутствима и налозима Штаба за ванредне ситуације;
7. Обезбеде заштиту људи и имовине од опасности од електричних удара на угроженим подручјима, планирање и организацију кадрова, опреме и средстава за пружање помоћи учесницима у одбрани;
8. Обезбеде електричну енергију до локалитета за напајање пумпних агрегата.

б) Дужност и обавезе других правних субјеката

У току поплава и отклањању последица од поплава за организацију и пружање прве медицинске помоћи, прве ветеринарске помоћи, санацију, спасавање, евакуацију, збрињавање и спровођење других мера заштите од поплава, ангажују се предузећа, установе и други субјекти у зависности од делатности.

Ветеринарске амбуланте и станице

Врше планирање и организацију кадрова, опреме и медицинских средстава за пружање помоћи

животињама на угроженом подручју и учествују у отклањању последица насталих поплава.

Општинска јединица за цивилну помоћ

Врши обезбеђење смештаја угроженог становништва и поделу потребних средстава за помоћ угроженом људству у храни, одећи и медицинским средствима.

Дужности и обавезе месних заједница на угроженом подручју

Месне заједнице су дужне да предузму широке мере указивања потребе да свако домаћинство узме учешће у заштити око угрожених површина, којим би редовним одржавањем оспособили за одбрану од поплава већих размера. Такође, месне заједнице су дужне да предузму све потребне мере за ангажовање обавезне радне снаге за уређење потока и канала за одвод воде на својој територији како не би дошло до загушења бујичних токова.

Списак месних заједница са председницима и потпредседницима Савета МЗ

1. МЗ Мајданпек
 - 1.1. Председник Савета МЗ – Драган Павловић тел. 063-455-947
 - 1.2. Заменик – Александар Бкић тел. 064-338-69-79
2. МЗ Доњи Милановац
 - 2.1. Председник Савета МЗ – Саша Либрић тел. 061-140-55-82
 - 2.2. Заменик – Наташа Војиновић тел. 061-152-22-60.
3. МЗ Рудна Глава
 - 3.1. Председник Савета МЗ – Станимир Балановић тел. 063-430-781
 - 3.2. Заменик Данијел Стојановић тел. 069-723-044.
4. МЗ Црнајка
 - 4.1. Председник Савета МЗ – Ненад Николић тел. 063-709-86-67.
 - 4.2. Заменик – Зоран Илић тел. 063-709-86-67.
5. МЗ Клокочевац
 - 5.2. Председник Савета МЗ – Саша Јаношевић тел. 064-856-35-35.
 - 5.3. Заменик – Зоран Мартиновић тел. 065-577-56-66
6. МЗ Тополница
 - 6.1. Председник МЗ – Велибор Марковић тел. 063-74-18-477
 - 6.2. Заменик – Драгослав Николић тел. 063-853-07-64.
7. МЗ Мосна
 - 7.1. Председник Савета МЗ – Јовановић Љубиша тел. 062-886-38-00
 - 7.2. Заменик – Драган Илић тел. 030-250-02-66

8. МЗ Голубиње
 - 8.1. Председник Савета МЗ – Горан Стевановић тел. 063-593-635.
 - 8.2. Заменик – Станимир Младеновић тел. 064-566-74-46.
9. МЗ Мироч
 - 9.1. Председник Савета МЗ – Станиша Адамовић тел. 064-300-56-49.
 - 9.2. Заменик – Мартиновић Игор тел. 064-532-33-33.
10. МЗ Бољетин
 - 10.1. Председник Савета МЗ – Данијел Докић тел. 060-083-79-26
 - 10.2. Заменик – Драгиша Журкић тел. 065-349-23-5-88.
11. МЗ Дебели Луг
 - 11.1. Председник Савета МЗ – Драган Иљенковић тел. 065-257-0021.
 - 11.2. Заменик – Милош Џопалић тел. 061-303-46-17.
12. МЗ Лесково
 - 12.1. Председник Савета МЗ – Драган Јанковић тел. 062-585-187.
 - 12.2. Заменик – Ивица Николић тел. 060-333-66-55.
13. МЗ Јасиково
 - 13.1. Председник Савета МЗ – Славољуб Лупуловић тел. 064-843-41-34.
 - 13.2. Заменик – Недељко Оштрељановић тел. 030-585-113.
14. МЗ Влаоле
 - 14.1. Председник МЗ – Марјан Мијуцић тел. 064-2019-72-92.
 - 14.2. Заменик – Предраг Васић тел. 576-000

Дужност и обавезе пољопривредника, пољопривредних предузећа и власника објеката и земљишта на потенцијалном угроженом подручју.

Пољопривредници, пољопривредна предузећа, власници и корисници државних, јавних и других објеката и земљишта на потенцијалном угроженом подручју, дужни су да превентивно обезбеде извођење повремених бразда на својим њивама ради ефикасног одвођења сувишних вода у најближи канал, као и да редовно одржавају канале и пропусте око својих зграда, службених просторија и дворишта, како би исти били у функционалном стању.

VII. РУКОВОЂЕЊЕ ОДБРАНОМ ОД ПОПЛАВА

Штаб за ванредне ситуације

Спровођење мера за одбрану од поплава врши Општински штаб за ванредне ситуације за територију општине Мајданпек, којим руководи

Председник општине Мајданпек. Одбрана од поплава спроводи се на основу овог Оперативног плана.

Општински штаб за ванредне ситуације за територију општине Мајданпек је дужан да сарађује са секторским руководиоцем у водопривредном предузећу, које пружа стручну помоћ Штабу и предузима потребне мере у складу са Законом.

За координацију и руковођење заштитом и спасавањем у ванредним ситуацијама образован је општински штаб за ванредне ситуације, у следећем саставу:

Комадант Општинског штаба - Драган Поповић, председник општине Мајданпек, по положају,

Заменик команданта Општинског штаба - Елвира Јовановић, заменик председника општине, по положају,

Начелник Општинског штаба-Мирослав Илић, самостални полицијски инспектор за послове цивилне заштите за општину Мајданпек, МУП РС-Одељење за ванредне ситуације Бор

Чланови Општинског штаба за ванредне ситуације чине:

2. Никола Науновић, председник Скупштине општине Мајданпек,

3. Лидија Бинђеско, начелник Општинске управе Мајданпек,

4. Срђан Милутиновић, ПС Мајданпек, начелник,

5. Небојша Зарков, в.д. директор ЈКП “Комуналац” Мајданпек,

6. Дејан Младеновић, директор ЈП за грађевинско земљиште и путеве Мајданпек,

7. Ђорђе Рошкић, директор ЈКП за производњу и дистрибуцију топлотне енергије “Мајданпек” Мајданпек,

8. Саша Либрић, в.д. директор ЈКП “Доњи Милановац” Доњи Милановац,

9. Др. Драган Фудуловић, в.д. директор Дома здравља Мајданпек,

10. Драган Динић, Телеком Србија, надзорништво Мајданпек,

11. Бранислав Томић руководилац огранка SERBIA ZIJINBOR, огранак РБМ Мајданпек,

12. Ненад Ђорђевић, ФБЦ ДОО Мајданпек

13. Живорад Голубовић, шеф ЕД Мајданпек,

14. Тања Голубовић, секретар ЦК општине Мајданпек,

15. Весна Тричковић директор Центра за социјални рад Мајданпек,

16. Ђорђе Србуловић, војни службеник Центра МО за општину Мајданпек,

17. Драган Петровић командир ВСЈ Мајданпек,

18. Лазар Митровић, Национални парк “Ђердап” Доњи Милановац,

19. Снежана Ралевић, управник ПТТ Мајданпек

20. Бојан Новаковић, командир ВСЈ Доњи Милановац,

21. Иван Грмуша, шеф Одељења за урбанизам, грађевинарство и стамбено-комуналне послове,

22. Бранко Вукић, капетан, представник Команде за развој Тимочке бригаде, члан штаба за цивилно-војну сарадњу.

23. Љубиша Љ. Манић, Ветеринарска станица М+, Рудна Глава.

Лице задужено за евидентирање поплава догађаја на водама II реда у базу података која ће се користити за новелирање прелиминарне процене ризика од поплава је Дејан Ђорђевић, координатор Штаба за ванредне ситуације, у чијој су надлежности послови из области ванредних ситуација тел: 060/4-590-285, e-mail: dejandjordjevicdjole92@hotmail.com.

VIII. ОБАВЕШТАВАЊЕ ЈАВНОСТИ

Штаб за ванредне ситуације општине Мајданпек, у оквиру својих активности, предузима мере да се преко средстава јавног информисања и на друге начине становништво упозна са свим битним околностима у вези могућих појава поплаве, о мерама које треба предузети док је поплава у току, о престанку опасности од поплава као и о предузимању даљих мера за отклањање последица поплаве.

У спровођењу ових активности, јавност се обавештава о следећем:

1. о потенцијалној могућности и јачини поплаве;

2. о начину упућивања упозорења јавности;

3. о површини која може бити поплавлена и потребе евакуације за сваки ниво очекиване поплаве;

4. о начину евакуације;

5. о активностима које треба предузимати како би се смањила штета од поплава;

6. о безбедносним активностима и могућностима реконструкције на оштећеним објектима након поплаве и сл.

IX. ФИНАНСИРАЊЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА

Средства за реализацију Оперативног плана се обезбеђују из буџета општине, у складу са Законом. Програмом пословања ЈП за грађевинско земљиште и путеве Мајданпек за 2022. годину превиђена се средства у износу од 3.000.000 дин.

За трошкове ангажовања и материјално-техничких средстава из овог Оперативног плана, предузећа и други привредни субјекти имају право на накнаду, према стварно учињеним трошковима. Одлуку о висини накнаде доноси Општинско веће, на предлог Штаба за ванредне ситуације општине Мајданпек.

У случају проглашења ванредне ситуације, Председник општине ће се за евентуално недостајућа средства обратити посебним захтевом надлежним државним органима.

У случају обезбеђења средстава за заштиту од поплаве, овлашћује се Председник општине да располаже обезбеђеним средствима. Председник општине ће обезбеђена средства усмеравати

организацијама које ће градити насипе или ће на други начин уредити угрожена подручија од поплава.

Х. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Овај Оперативни план ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Мајданпек".

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК
Број: 325-2 од 18.05.2022. године

ПРЕДСЕДНИК ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА,
Драган Поповић, с.р.

2661

На основу тачке 3. Одлуке о распуштању Скупштине општине Мајданпек и образовању Привременог органа општине Мајданпек ("Службени гласник РС", број 13/22), Одлуке о буџету општине Мајданпек за 2022. годину ("Службени лист општине Мајданпек", број 53/21), члана 21. Правилника о суфинансирању енергетске санације породичних кућа путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе ("Службени лист општине Мајданпек", број 44/21), Привремени орган општине Мајданпек, на седници одржаној дана 18.05.2022. године, донео је

О Д Л У К У

О РАСПИСИВАЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ УГРАДЊЕ СОЛАРНИХ ПАНЕЛА ЗА ПРОИЗВОДЊУ ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ НА ПОРОДИЧНИМ КУЋАМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК ЗА 2022. ГОДИНУ

Члан 1.

Овом одлуком уређује се садржина, начин објављивања јавног позива и спровођење Јавног конкурса за суфинансирање уградње соларних панела за производњу електричне енергије на породичним кућама на територији општине Мајданпек за 2022. годину.

Члан 2.

За суфинансирање уградње соларних панела за производњу електричне енергије на породичним кућама на територији општине Мајданпек за 2022. годину, опредељују се средства у укупном износу од 4.000.000,00 динара, од чега су 2.000.000,00 динара средства Општине Мајданпек, а 2.000.000,00 динара средства Министарство рударства и енергетике Републике Србије.

Члан 3.

За доделу средстава из члана 2. ове одлуке расписује се Јавни конкурс за суфинансирање уградње соларних панела за производњу електричне енергије на породичним кућама на територији општине Мајданпек за 2022. годину (у даљем тексту: **Јавни конкурс**).

Јавни конкурс биће објављен у Службеном листу општине Мајданпек, на званичној интернет презентацији Општине Мајданпек (www.majdanpek.rs), средствима јавног

информисања, огласној табли Општинске управе општине Мајданпек.

Члан 4.

Јавни конкурс спроводи Комисија за праћење реализације појединачних пројеката енергетске санације на територији општине Мајданпек у 2021 (у даљем тексту **Комисија**) коју је Решењем број 452-146 од 22.12.2021. године ("Службени.лист општине Мајданпек", број 54/21) образовало Општинско веће општине Мајданпек.

Члан 5.

Текст Јавног позива је саставни део ове одлуке и садржи:

1. предмет јавног конкурса,
2. финансијски оквир,
3. намену средстава,
4. услове за учешће по јавном конкурсy,
5. документација коју подносилац мора поднети уз пријавни образац,
6. критеријуме за избор,
7. начин и рок подношења пријаве,
8. начин оцењивања, утврђивања листе и избора крајњих корисника
9. начин реализације додељених средстава
10. остале информације

Члан 6.

Одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Службеном листу општине Мајданпек".

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК
Број: 452-14 од 18.05.2022. године

ПРЕДСЕДНИК ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА,
Драган Поповић, с.р.

На основу Одлуке о расписивању Јавног конкурса за суфинансирање уградње соларних панела за производњу електричне енергије на породичним кућама на територији општине Мајданпек за 2022. годину (број 452-14/2022 од __.2022.године), и . Правилника о суфинансирању енергетске санације породичних кућа путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе ("Службени лист општине Мајданпек", број 44/21),, општина Мајданпек расписује

ЈАВНИ КОНКУРС

за суфинансирање уградње соларних панела за производњу електричне енергије на породичним кућама на територији општине Мајданпек за 2022. годину

І. ПРЕДМЕТ

Предмет финансирања обухвата следеће:

- набавку соларних панела снаге која није већа од одобрене снаге мерног места (погледати пример рачуна где је обележена одобрена снага мерног места - Прилог 6), снаге до и једнако **6 kW**

- набавку инвертера, пратећих носача панела, двосмерног мерног уређаја за мерење предате и примљене електричне енергије и остале неопходне инсталације за производњу електричне енергије и прикључење на дистрибутивни систем у складу са Прилогом 4 из Јавног позива;

- уградњу соларних панела, инвертера пратећих носача панела, двосмерног мерног уређаја за мерење предате и примљене електричне енергије и остале неопходне инсталације за производњу електричне енергије и прикључење на дистрибутивни систем у складу са Прилогом 4 из Јавног позива;

- израду неопходне техничке документације, извештаја извођача радова о уградњи соларних панела, инвертера и пратеће инсталације за производњу електричне енергије, као и извештаја о уградњи мерног места који је у складу са законом и прописима дистрибутера неопходан приликом прикључења на дистрибутивни систем у складу са Прилогом 4 из Јавног позива.

II. КОРИСНИЦСРЕДСТАВА

Корисници бесповратних средстава су домаћинства изузев:

1) домаћинстава која су у претходном периоду користила средства Општине Мајданпек за сличне активности и иста оправдали и

2) домаћинстава која су у претходне две године после достављања Решења о додели бесповратних средстава за сличне активности одустали од спровођења активности

III. УСЛОВИ ПРИЈАВЕ НА КОНКУРС

Право учешћа на конкурсима имају домаћинства која испуњавају следеће услове:

1) да је подносилац пријаве:

(1) власник објекта за који подноси пријаву и да је подносилац пријаве власник илиносилац права над бројилом, или

(2) уколико подносилац пријаве није власник објекта за који се подноси пријава, неопходно је да има пријаву боравка на адреси објекта за који подноси пријаву и уз пријаву да поднесе писану сагласност власника објекта оверену од стране јавног бележника да се за објекат може поднети пријава;

2) да је прикључен на дистрибутивну мрежу електричне енергије и да је на последњем рачуну за потпрошњу електричне енергије регистрована потрошња од минимум 30 kWh.;

IV. МАКСИМАЛНА ВИСИНА СРЕДСТАВА СУФИНАНСИРАЊА

Максимални износ средстава подстицаја који се додељује, представља мањи износ од:

(1) 50% од вредности укупне инвестиције са ПДВ-ом, а максимално 420.000 динара са ПДВ-ом, и;

(2) износа који се добија множењем снаге панелау kW из достављене профактуре, са износом од 70.000,00 динара са ПДВ-ом.

За соларне панеле капацитета преко 6 kW разлику до укупне вредности радова према

предрачуна изабраног привредног субјекта сносиће домаћинства.

V. НЕПРИХВАТЉИВИ ТРОШКОВИ

У неприхватљиве трошкове спадају:

- рефундацију трошкова за већ набављену опрему и извршене услуге (плаћене или испоручене), односно, не прихватају се трошкови радова, набавке материјала и опреме који настану пре првог обиласка Комисије за преглед и оцену поднетих захтева за суфинансирање пројекта енергетске ефикасности;

- трошкови у вези са одобравањем и спровођењем кредитног задужења: трошкови одобравања кредита, трошкови камата, трошкови кредитног бироа, трошкови осигурања кредита

- набавка опреме коју подносилац захтева за бесповратна средства сам производи или за услуге које подносилац захтева сам извршава;

- други трошкове који нису у складу са мерама енергетске санације.

VI. ОБАВЕЗНА ДОКУМЕНТАЦИЈА УЗ ПРИЈАВУ НА ЈАВНИ ПОЗИВ

Пријава мора да садржи:

1) потписан и попуњен Пријавни образац (Прилог 1) за суфинансирање мера енергетске ефикасности;

2) један од следећих доказа за стамбени објекат:

- доказ о изградњи објекта пре доношења прописа о изградњи,

- грађевинску дозволу добијену кроз редован поступак обезбеђења дозволе,

- грађевинску дозволу добијену из поступка легализације,

- решење о озакоњењу илидоказ да су започели поступак легализације

3)фотокопију личне карте или прочитана лична карта подносиоца захтева и за лица која живе на адреси породичне куће за коју се подноси пријава. За малолетне лица доставити фотокопије здравствених књижица;

4)предрачун (профактура) са количином и ценом за опрему, наведену у одељку I Јавног позива, са уградњом коју грађанин добија од једног од привредних субјеката(извођача радова) са листе (Прилог 2) коју је објавила Општина а коју грађанин изабере са листе;

5)фотокопију рачуна за утрошену електричну енергију за стамбени објекат за који се конкурише за један од претходних месеци..

6)Уколико подносилац пријаве није власник породичне куће, потребно је доставити сагласност власника (Прилог 9).

7)Уколико у породичној кући постоји више од једног бројила онда је потребна сагласност свих лица који су власници осталих бројила.

8) Изјава да општина може да прибави за грађанина из катастра потврду о власништву (Прилог 8).

VII. ПРЕУЗИМАЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ЈАВНИ ПОЗИВ

Конкурсна документација за Јавни позив може се преузети на интернет страници Општине Мајданпек (линк: <https://majdanpek.rs/konkursi/2022>) и садржи:

- 1) Комплетан текст Јавног позива,
- 2) Прилог 1 - за грађане - Пријавни образац и образац о стању породичних кућа
- 3) Прилог 2 - Листа фирми/привредних субјеката са које грађани изабирају једну фирму од које морају да прибаве предрачун са ценом и количином опреме и уградњу.
- 4) Прилог 3 - Критеријуми за избор пројеката.
- 5) Прилог 4 - Општу услови за прикључење фотонапонских модула на унутрашње инсталације постојећег објекта купца за Индивидуална домаћинства са директним мерењем; Издати од стране Електродистрибуције Србије д.о.о. Београд, 03.12.2021. године.
- 6) Прилог 5 – Брошура Министарства рударства и енергетике „Корак по корак – Како да постану купци – произвођачи електричне енергије“.
- 7) Прилог 6 – пример рачуна за електричну енергију са обележеном одобреном снагом
- 8) Прилог 7 – модел уговора о потпуном снабдевању са нето мерењем
- 9) Прилог 8 - Изјава да општина може да прибави за грађанина из катастра потврду о власништву
- 10) Прилог 9: Изјава о сагласности власника

VIII. МЕСТО И РОК ДОСТАВЉАЊА ПРИЈАВА

Рок за подношење пријава је 21 дан од дана објављивања на званичној интернет страници и огласној табли Општине Мајданпек.

Конкурс је отворен закључно са даном **08.06.2022.године**.

Попуњени, потписани и одштампани пријавни образац у три примерка (један оригинал и две копије) и пратећа документација достављају се у затвореној коверти са назнаком:

„ПРИЈАВА ЗА ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА УЧЕШЋЕ ГРАЂАНА У СПРОВОЂЕЊУ МЕРЕ ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ ПУТЕМ УГРАДЊЕ СОЛАРНИХ ПАНЕЛА ЗА ПРОИЗВОДЊУ ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ - НЕ ОТВАРАТИ“, са пуном адресом пошиљаоца на полеђини коверте.

Пријава се предаје лично на писарници Општинске управе општине Мајданпек или препоручено поштом на адресу:

Општина Мајданпек
Комисија за праћење реализације појединачних пројеката енергетске санације
Светог Саве бб
19250 Мајданпек

За све додатне информације и обавештења у вези Јавног позива можете се обратити

на контакт телефон : 030 582 291, 060 333 41 13
на електронску адресу:
pomocnik.1er@majdanpek.rs
контакт особа: Мирјана Цакић Младеновић

Сва питања и одговори биће објављени на интернет страници Општине Мајданпек (линк: <https://majdanpek.rs/konkursi/2022>)

Благовременом доставом сматра се препоручена пошиљка предата пошти најкасније до истека последњег дана утврђеног рока за предају конкурсне документације (печат поште), без обзира на датум приспећа.

Пријаве послате на било који други начин неће бити узете у разматрање. Неблаговремене и непотпуне пријаве се неће разматрати.

IX. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР ПРОЈЕКТА

Критеријуми за избор пројеката су следећи:

- 1) постојеће стање спољних зидова;
- 2) примарни начин грејања;
- 3) постојеће карактеристике спољне столарије;
- 4) К фактор заузетости површине за породичне куће;

Детаљни начин бодовања према наведеним критеријумима је дат у Прилогу 3.

X. ОЦЕЊИВАЊЕ, УТВРЂИВАЊЕ ЛИСТЕ И ИЗБОР КРАЈЊИХ КОРИСНИКА

Оцењивање и рангирање пројеката грађана, врши се у складу са Правилником Правилника о суфинансирању енергетске санације породичних кућа путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе ("Службени лист општине Мајданпек", број 44/21), и применом критеријума из одељка IX Јавног позива

Пријава ће се сматрати неуредном ако у достављеној писаној форми недостаје било који документ из одељка VI. Јавног позива и у том случају решењем ће бити одбачена.

Пријаве са документацијом чија садржина није у складу са Јавним позивом се не оцењују и решењем ће бити одбијене.

Комисија за праћење реализације појединачних пројеката енергетске санације на територији општине Мајданпек у 2021 ("Службени.лист општине Мајданпек" број 54/21) надлежна за преглед пријава и реализацију пројеката општине Мајданпек (у даљем тексту: **Комисија**) разматра пријаве у складу са условима из одељка I Јавног позива, утврђује прелиминарну ранг листу крајњих корисника на основу бодовања према критеријума за избор пројеката из одељка IX Јавног позива.

У току поступка оцене и избора пројеката Комисија може да од подносиоца пријаве, према потреби, затражи додатну документацију и информације.

Листу из става 4. овог одељка Комисија објављује на огласној табли огласној табли Општинске управе општине Мајданпек и званичној интернет страници Општине.

Подносиоци пријава имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију по утврђивању листе из става 4. овог одељка у року од три дана од дана објављивања листе.

На листу из става 4. овог одељка подносиоци пријава имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана њеног објављивања. Приговор се подноси на писарницу Општинске управе општине Мајданпек.

Комисија је дужна да размотри поднете приговоре на листу из става 4. овог одељка као и да донесе одлуку о приговору, која мора бити образложена, у року од 15 дана од дана његовог пријема и на основу донетих одлука донесе ревидирану прелиминарну листу.

На основу листе из става 9. овог одељка Комисија врши теренски обилазак ради увида у стање стамбених објеката, стања места где ће се поставити соларни панели, са те листе закључно са редним бројем подносиоца пријаве до којег су обезбеђена укупна средства за субвенционисање.

Уколико је Комисија приликом теренског обиласка из става 10. овог одељка утврдила да је подносилац пријаве дао неистините податке у пријави Комисија га елиминише из ревидиране прелиминарне листе и уместо њега врши теренски обилазак првог следећег на листи за којег нису обезбеђена средства на основу прелиминарне листе.

Приликом теренског обиласка уз обавезно присуство подносиоца захтева, комисија сачињава записник у два примерка, при чему један остаје подносиоцу пријаве, а један задржава Комисија.

На основу записника из става 12. овог одељка комисија сачињава коначну листу крајњих корисника.

Листу из става 13. овог одељка Комисија објављује на огласној табли Општинске управе општине Мајданпек и званичној интернет страници Општине.

На листу из става 13. овог одељка подносиоци пријава код којих је извршен теренски обилазак, имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана објављивања коначне листе крајњих корисника. Приговор се подноси на писарницу Општинске управе општине Мајданпек.

Комисија је дужна да одлучи по приговорима из става 15. овог одељка у року од 15 дана од дана пријема приговора и након одлучивања по свим приговорима сачини коначну листу крајњих корисника.

Надлежни орган општине Мајданпек доноси Решење о додели бесповратних средстава грађанима за спровођење мера енергетске санације.

XI. НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ДОДЕЉЕНИХ СРЕДСТАВА

На основу донетог Решења о додели бесповратних средстава грађанима за спровођење мере енергетске санације уградњом соларних панела закључују се појединачни уговори са

грађанима и привредним субјектима. Саставни део овог уговора је технички извештај/елаборат издат од стране изабраног привредног субјекта (извођача радова) који садржи шему и технички опис инсталације соларних панела, као и изјаву да се на постојећи кров могу поставити соларни панели и да се на унутрашњу инсталацију могу уградити соларни панели. Извештај/елаборат мора садржати све елементе неопходне за издавање Акта о прикључењу од стране ОДС-а

Након завршетка радова потребно је да грађанин достави Комисији, доказ о уплати целокупног сопственог удела у финансирању радова на уградњу соларних панела и остале инсталације привредном субјекту (извођачу радова) (признаница/рачун).

Услови да општина пренесе средства субвенције привредном субјекту (извођачу радова) су:

1. Потврда Комисије да су радови изведени како је предвиђено предмером и предрачуном који је грађанин предао када се пријавио на јавни позив.

2. Да је грађанин потписао уговором потпуном снабдевању са нето мерењем са ЕПС снабдевањем.

3. ОДС изда акт о прикључењу, прикључи купца-произвођача на дистрибутивни систем и упише га у регистар купца-произвођача.

Уколико привредни субјекат није средства наменски утрошио, или радови нису изведени у складу са предрачуном који је грађанин поднео приликом пријаве, Општина неће уплатити средства додељена јавним позивом

Контролу извршења уговорених обавеза извршиће Комисија.

Грађанин ће сам сносити трошкове изведених радова који буду већи од износа субвенције одобрене уговором из става 1. овог одељка.

Уколико из неког разлога грађанин не може да реализује набавку од одабраног привредног субјекта, има право да изврши набавку од другог са листе и да о томе, пре реализације набавке, обавести Комисију и достави нову профактуру/предрачун, с тим да износ субвенције не може бити већи од одобреног.

2662

На основу члана 13. став 2. и члана 203. став 4. Закона о здравственој заштити ("Службени гласник РС", број 25/19), члана 2. и 3. Одлуке о утврђивању смрти лица умрлих изван здравствене установе на територији општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 10/21) и тачке 3. Одлуке о распуштању Скупштине општине Мајданпек и образовању Привременог органа општине Мајданпек ("Службени гласник РС", број 13/22), Привремени орган општине Мајданпек, на седници одржаној дана 18.05.2022. године, донео је

РЕШЕЊЕ

о измени Решења о одређивању мртвозорника општине Мајданпек

I

У Решењу о одређивању мртвозорника општине Мајданпек ("Сл.лист општине Мајданпек", број 11/21) тачка I мења се и гласи:

“I

ОДРЕЂУЈУ СЕ следећи лекари за стручно утврђивање времена и узрока смрти лица умрлих изван здравствене установе – мртвозорници, на територији општине Мајданпек :

- др Милош Банковић, доктор медицине из Мајданпека, ул. Пролетерска 139/19,
- др Зеница Мијатовић, доктор медицине из Мајданпека, ул. Кнеза Милоша 10/27,
- др Ивана Златић, доктор медицине из Мајданпека, ул. Михајла Пупина 6/17,
- др Круна Живаљевић, доктор медицине из Мајданпека, ул. Дебели Луг, Чекић,
- др Војислав Лазаревић, доктор медицине из Д. Милановца, ул. Стевана Мокрањца 2/15,“

II

Све остале одредбе из Решења о одређивању мртвозорника општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 11/21) остају непромењене.

III

Решење ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Службеном листу општине Мајданпек".

IV

Решење доставити: именованим лицима, Дому здравља "Др Верољуб Цакић" Мајданпек, Одељењу за финансије, буџет и трезор и архиви.

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК

Број: 510-1/2022 од 18. маја 2022. године

**ПРЕДСЕДНИК ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА,
Драган Поповић, с.р.**

С А Д Р Ж А Ј

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК

Решење о давању сагласности на Програм о изменама и допунама Програма пословања ЈП за грађевинско земљиште и путеве Мајданпек за 2022. годину.....	1
Закључак о усвајању Извештаја о спровођењу Програма мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Мајданпек за 2021. годину.....	1
Одлука о објављивању Јавног позива за подношење захтева за остваривање права на подстицај за инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава у 2022. години.....	2
Јавни позив за подношење захтева за остваривање права на подстицаје за инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава у 2021. години у општини Мајданпек.....	2
Одлука о објављивању Јавног позива за подношење захтева за остваривање права на подстицај за развој говедарства као пољопривредне делатности у 2022. години.....	9
Јавни позив за подношење захтева за остваривање права на подстицај за развој говедарства као пољопривредне делатности у 2022. години.....	9
Одлука о објављивању Јавног позива позива за подношење захтева за остваривање права на подстицај за унапређење економских активности на селу кроз подршку непољопривредним активностима у 2022. години	12
Јавни позив за подношење захтева за остваривање права на подстицај за унапређење економских активности на селу.....	13
Одлука о објављивању Јавног позива за подношење захтева за одобравање подстицаја у 2022. години.....	15
Јавни позив за подношење захтева за одобравање подстицаја у 2022. години.....	15
Решење о образовању Комисије за реализацију мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Мајданпек за 2022. годину.....	20
Решење о прихватању Информације о степену усклађености планираних и реализованих активности из Програма пословања јавних и јавно комуналних предузећа.....	20
Оперативни план одбране од поплава вода II реда на територији општине Мајданпек за 2022. годину.....	21
Одлука о расписивању Јавног конкурса за суфинансирање уградње соларних панела за производњу електричне енергије на породичним кућама на територији општине Мајданпек за 2022. годину.....	29
Јавни конкурс за суфинансирање уградње соларних панела за производњу електричне енергије на породичним кућама на територији општине Мајданпек за 2022. годину.....	29
Решње о измени Решења о одређивању мртвозорника општине Мајданпек.....	32

ИЗДАВАЧ: **Општина Мајданпек – Стручна служба органа општине**, ул Трг ослобођења бб Мајданпек
ОДГОВОРНИ УРЕДНИК: Мирјана Цакић Младеновић, тел: (030) 582 291
ТЕЛЕФОНИ: Редакција (030) 581 140 лок. 1146
УПЛАТНИ РАЧУН: 840-745151843-03, остали приходи у корист нивоа Општине Мајданпек, позив на број 97
06-063
ШТАМПА: **Стручна служба органа општине**