



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК

ГОДИНА: XVII	БРОЈ: 9	18. март 2024.	ЦЕНА: ГОДИШЊА ПРЕТПЛАТА:
--------------	---------	----------------	-----------------------------

3136

На основу члана 1. Одлуке о покретању поступка давања у закуп непокретности - пословног простора у јавној својини општине Мајданпек путем јавног надметања ("Службени лист општине Мајданпек", број 8/24), члана 25. Одлуке о прибављању и располагању стварима у јавној својини општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 3/15) и члана 64. Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 7/08 и 42/18), Општинско веће општине Мајданпек, на седници одржаној дана 15.03.2024. године, донело је

## ОДЛУКУ

о утврђивању текста Огласа о давању у закуп непокретности - пословног простора у јавној својини општине Мајданпек путем јавног надметања

I

Утврђује се текст Огласа о давању у закуп непокретности - пословног простора у јавној својини општине Мајданпек путем јавног надметања који је одштампан уз ову Одлуку и чини њен саставни део.

III

Ову Одлуку објавити у "Службеном листу општине Мајданпек".

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК  
Број: 463-9/2024 од 15. марта 2024. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА,  
Драган Поповић, с.р.

3137

На основу члана 7. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда ("Службени гласник Републике Србије", број 16/18 и 79/23), Комисија за давање у закуп непокретности у својини општине Мајданпек објављује

## О Г Л А С О ДАВАЊУ У ЗАКУП НЕПОКРЕТНОСТИ - ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК

IV. ОГЛАШАВА СЕ јавно надметање за давање у закуп пословног простора у јавној својини општине Мајданпек који чине две просторије укупне површине 54,08 m<sup>2</sup> и који се налази на катастарској парцели број 3473/55 КО Доњи Милановац уписаној у лист непокретности број 1611 КО Доњи Милановац, у објекту бивше Земљорадничке задруге "Слога" у улици Краља Петра I у Доњем Милановцу.

Р.бр. локације	локација	број објеката уписаних у Листу непокретности	површина пословног простора m <sup>2</sup>	почетна цена закупа у дин/m <sup>2</sup> (месечно)	почетни износ закупнине у динарима (5*6)	гарантни износ за правна лица у динарима (20 % од 7)	гарантни износ за физичка лица у динарима (10% од 7)
1	2	3	5	6	7	8	9
1	пословни простор на КП 3473/55 КО Доњи Милановац	1	54,08	330,00	17.846,40	3.569,28	1.784,64

### V. Информација о комуналној опремљености локација

Локација је комунално опремљена, односно објекат је прикључен на градску инфраструктуру (Електродистрибуција, ПТТ, ЈКП "Доњи Милановац" - водовод, канализација, топлификација).

### VI. Почетни износ закупнине

Почетни износ закупнине износи 17.846,40 динара, односно 330,00 дин/m<sup>2</sup>. У закупнину није урачунат порез на додату вредност, као ни други трошкови које плаћа купац (текуће одржавање, струја, вода, изношење смећа и друге накнаде).

#### IV. Дужина трајања закупа

Непокретност пословног простора у јавној својини општине Мајданпек даје се у закуп у поступку јавног надметања путем јавног оглашавања на одређено време од 1 година.

#### V. Гарантни износ за учешће на јавном надметању

Гарантни износ за учешће у јавном надметању утврђен је у висини од 20% од почетног износа закупнине, за правна лица, односно 10% за физичка лица, дат је у табели и тачки I. Огласа.

Учесницима који нису добили непокретност у закуп, гарантни износ се враћа у року од пет дана од дана одржавања јавног надметања.

Учесник који је понудио највећи износ губи право на повраћај гарантног износа ако не закључи уговор у року од 30 дана од дана правоснажности решења о давању у закуп непокретности пословног простора у јавној својини општине Мајданпек.

Депозит уплаћен на депозитни рачун у поступку јавног оглашавања, по закључењу уговора о закупу, представља део закупнине, и исти се преноси на одговарајући рачун за уплату јавних прихода.

#### VI. Место и време одржавања јавног надметања

Јавно надметање ће спровести Комисија за давања у закуп непокретности у својини општине Мајданпек, образована Решењем Општинског већа општине Мајданпек број 06-56/4 од 01.11.2023. године, дана 03. априла 2024. године у малој сали општине Мајданпек, ул. Светог Саве бб, са почетком у 11,00 часова.

#### VII. Рок за подношење пријава

Рок за подношење пријава за учешће на јавном надметању је 15 дана од дана објављивања Огласа у дневном листу, сајту општине Мајданпек, "Службеном листу општине Мајданпек", огласној табли Општинске управе општине Мајданпек и средствима локалног јавног информисања, односно до 02. априла 2024. године, до 15 часова.

#### VIII. Остале обавезе закупца

Закупац је у обавези да редовно измирује обавезе комуналних услуга и потрошње електричне енергије, док евентуално опремање локације топлификацијом и ТТ мрежом директно уговори са надлежним предузећима и да сноси трошкове за исте уз претходно прибављену сагласност Општине Мајданпек.

Закупац пословни простор не може да даје у подзакуп, нити на било који други начин располаже пословним простором.

**IX. Јавно надметање** сматра се успешним и у случају достављања једне исправне пријаве за учешће којом се подносилац пријаве региструје и присуствује јавном надметању и проглашава закупцем, ако прихвати почетну висину закупнине.

Јавно надметање ће се одржати ако истом приступи најмање један учесник, лично или преко овлашћеног заступника.

Лицитациони корак износи 5% од почетног износа закупнине.

#### X. Општи услови

- Право учешћа у поступку јавног надметања имају сва заинтересована правна и физичка лица;

- Пословни простор ће се дати у закуп учеснику јавног надметања који понуди највећи износ закупнине у поступку јавног надметања;

- Пријава за учествовање у поступку јавног надметања достаља се на писарницу Општинске управе Мајданпек, Светог Саве бб, 19250 Мајданпек, у затвореној коверти са назнаком **"За Комисију за давање у закуп непокретности у јавној својини општине Мајданпек"** а садржи нарочито :

- a. За физичка лица: Име, презиме, адресу и број телефона, као и јединствени матични број пријављеног физичког лица;

- b. За правна лица и предузетнике - назив, седиште, број телефон, податке о упису у регистар надлежног органа, порески идентификациони број, податке о овлашћеном лицу;

- c. Овлашћење за заступање, оверено од стране надлежног органа;

- d. Изјава о прихватању услова из јавног огласа;

- e. Доказ о уплаћеном гарантном износу на депозитни рачун општине Мајданпек. Уплату извршити по моделу 97 са позивом на број 06-063, број рачуна 840-939804-21, сврха уплате "депозит за закуп непокретности".

- Пријава је непотпуна ако не садржи све што је прописано, ако нису приложене све исправе како је предвиђено јавним огласом или су приложени подаци дати супротно објављеним условима;

- Јавном надметању је дужан да присуствује понуђач или лице које понуђач писмено овласти да учествује у поступку;

- Непотпуне и неблаговремене пријаве, неће бити узете у разматрање, као и уколико подносилац пријаве не приступи јавном надметању;

- Увид у документацију у вези са предметном непокретношћу која се даје у закуп може се вршити сваког радног дана у периоду од 10,00 h до 15,00 h у Одељењу за урбанизам, грађевинарство, стамбено-комуналне и инспекцијске послове, Општинске управе општине Мајданпек;

- Текст огласа и образац за подношење пријаве могу се преузети са сајта општине Мајданпек на адреси [www.majdanpek.rs](http://www.majdanpek.rs) и у Одељењу за урбанизам, грађевинарство, стамбено-комуналне и инспекцијске послове општине Мајданпек.

КОМИСИЈА ЗА ДАВАЊЕ У ЗАКУП  
НЕПОКРЕТНОСТИ  
У СВОЈИНИ ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК

3138

На основу члана 64. став 1. тачка 11) Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 7/08 и 42/18) а у вези са чланом 6. став 6. Уговора о суфинансирању програма енергетске санације породичних кућа и станова који спроводи општина Мајданпек (II број 401-358/2023 од 19.07.2023. године), Општинско веће општине Мајданпек, на седници одржаној дана 15.03.2024. године, донело је

**РЕШЕЊЕ**  
**о образовању Локалне службе за пријем**  
**притужби (ЛГАД)**

**Члан 1.**

Образује се Локална служба за пријем притужби (ЛГАД) (у даљем тексту: Локална служба) као део механизма за решавање притужби на поступак спровођења програма енергетске санације породичних кућа и станова који спроводи општина Мајданпек, у следећем саставу:

1. Снежана Зечевић, локални менаџер за жалбе;
2. Мирјана Цакић Младеновић, члан;
3. Јелена Предић Ђорђевић, члан.

**Члан 2.**

Локална служба се организује као локални информациони центар и пријемна тачка за прихватање притужби и потврду њиховог пријема путем локалних канала.

**Члан 3.**

Решење доставити именованима и архиви општине Мајданпек.

**Члан 4.**

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у "Службеном листу општине Мајданпек" и на званичној интернет страници општине Мајданпек ([www.majdanpek.rs](http://www.majdanpek.rs)).

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК**  
**Број: 452-6 од 15. марта 2024. године**

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА,**  
**Драган Поповић, с.р.**

3139

На основу члана 64. Статута Општине Мајданпек ("Службени лист Општине Мајданпек", број 7/08 и 42/18) и члана 6. став 4. Одлуке о буџетском фонду за пољопривреду и рурални развој општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 2/18 и 39/18), Општинско веће општине Мајданпек на седници одржаној дана 15.03.2024. године, донело је

**П Р А В И Л Н И К**

**о изменама Правилника о подстицајима за**  
**инвестиције у физичку имовину**  
**пољопривредног газдинства за набавку машина,**  
**опreme и квалитетних животиња за унапређење**  
**примарне пољопривредне производње на**  
**територији општине Мајданпек**

**Члан 1.**

У Правилнику о подстицајима за инвестиције у физичку имовину пољопривредног газдинства за набавку машина, опреме и квалитетних животиња за унапређење примарне пољопривредне производње на територији општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 6/18, 27/19 и 16/21) члан 22. мења се и гласи:

"Комисија у року од 15 дана од дана истека рока за подношење захтева по Јавном позиву сачињава листу подносилаца захтева (носилаца пољопривредних газдинстава) из члана 20. став 2. овог Правилника.

Након теренског обиласка пољопривредних газдинстава ради провере података из захтева, применом критеријума дефинисаних Јавним позивом у складу са Програмом, Комисија сачињава Прелиминарну ранг листу прихватљивих захтева за остваривање права на подстицаје.

У случају када постоји више поднетих прихватљивих захтева са истим бројем бодова према критеријумима за рангирање, ранг листа ће бити креирана према редоследу пријема захтева (датум и време пријема).

Прелиминарна ранг листа се објављује на интернет страници општине Мајданпек и огласној табли Општинске управе.

Учесници Јавног позива имају право приговора на листу из претходног става овог члана, у року од осам дана од дана њеног објављивања.

Приговор мора бити образложен, односно уз њега мора бити достављена одговарајућа документација.

Комисија разматра приговоре и утврђује Коначну ранг листу у року од осам дана од дана истека рока за подношење приговора.

Коначну ранг листу Комисија објављује на интернет страници општине Мајданпек и огласној табли Општинске управе.

О спроведеном поступку по јавном позиву Комисија сачињава записник и извештај, које уз коначну ранг листу доставља Општинском већу општине Мајданпек.

Општинско веће општине Мајданпек доноси коначну одлуку о праву на коришћење подстицаја и износу подстицаја.

Подстицаји из става 10. овог члана додељују се у виду:

- 1) бесповратних финансијских средстава;
- 2) добара."

**Члан 2.**

У члану 23. став 1. мења се и гласи:

На основу Одлуке из члана 22. став 10. Комисија доноси појединачна решења којима се подстицаји у виду бесповратних финансијских средстава утврђују у процентуалном износу од укупне вредности реализоване инвестиције умањене за износ средстава на име пореза на додату вредност, у складу са законом којим се уређују подстицаји у пољопривреди и руралном развоју и Програмом."

**Члан 3.**

У члану 24. став 1. речи "члана 22. став 4. тачка 2)" замењују се речима "члана 22. став 11. тачка 2)".

**Члан 4.**

Члан 25. мења се и гласи:

"Корисник подстицаја је дужан да наменски користи, не отуђи и не омогући другом лицу

коришћење предмета подстицаја у року од пет година од дана доделе подстицаја, као и да се придржава других обавеза корисника подстицаја, у складу са законом који уређује подстицаје у пољопривреди и руралном развоју."

Контролу наменског коришћења подстицаја и извршење уговорних обавеза вршиће Општинска управа Мајданпек, а Општинско веће општине Мајданпек може формирати посебну комисију која ће извршити теренску контролу коришћења подстицаја и поднети Општинском већу извештај о извршеној контроли."

#### Члан 5.

Овај Правилник ступа на снагу даном објављивања у "Службеном листу општине Мајданпек".

### ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК

Број: 320-9 од 15. марта 2024. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА,  
Драган Поповић, с.р.

#### 3140

На основу члана 100. став 3. Закона о заштити животне средине ("Службени гласник РС", број 135/04, 36/09, 36/09 - др. закон, 72/09 - др. закон, 43/11 - одлука УС, 14/16, 76/18 и 95/18 - др. закон), члана 7. Одлуке о буџетском фонду за заштиту животне средине општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 16/09) и члана 64. Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 7/08 и 42/08), Општинско веће општине Мајданпек, на седници одржаној дана 15.03.2024. године, по прибављеној сагласности Министарства заштите животне средине број: 793315 2024 14850 006 005 400 041 од 07.03.2024. године, донело је

### ПРОГРАМ КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК за 2024. годину

Редни број активности	Програмска активност	Сагласност Министарства заштите животне средине на предлог програма (датум издавања и број сагласности)	Детаљан опис активности	Циљ активности	Надлежни за спровођење програмске активности	Финансијска средства потребна за реализацију предвиђене активности	Извор средстава финансирања	Износ одобрених средстава за ову активност у претходној години
<b>Контрола и заштита ваздуха и сузбијање алергена</b>								
<b>Управљање отпадом</b>								
1.	Набавка контејнера за одлагање комуналног отпада	793315 2024 14850 006 005 400 041 од 07.03.2024. год.	Набавка контејнера за одлагање отпада чиме ће бити повећана покривеност територије општине организованим сакупљањем и одвожењем отпада.	Унапређење система управљања комуналним и осталим отпадом на територији Општине Мајданпек.	Општинска управа општине Мајданпек-Одељење за урбанизам, грађевинарство, стамбено-комуналне и инспекцијске послове, ЈП „Водовод“ Мајданпек, ЈКП „Доњи Милановац“ Доњи Милановац	5.800.000,00	Буџет Општине Мајданпек	-
<b>Контрола и управљање отпадним водама</b>								
2.	Набавка фекалне цистерне	793315 2024 14850 006 005 400 041 од 07.03.2024. год.	Набавка специјализованог возила за пражњење септичких јама и одвоз отпадних вода што ће омогућити еколошки поуздано сакупљање и транспорт отпадних вода из из руралног подручја општине које није покривено системима прикупљања отпадних вода.	Заштита животне средине. Оствариће се унапређењем и побољшањем квалитета земљишта, вода и подземних вода кроз спречавање загађивања отпадним водама из несанитарних септичких јама.	Општинска управа општине Мајданпек-Одељење за урбанизам, грађевинарство, стамбено-комуналне и инспекцијске послове, ЈП „Водовод“ Мајданпек	21.600.000,00	Буџет Општине Мајданпек	-

Контрола и заштита површинских и подземних вода								
	Активност							
Контрола и заштита природе, биодиверзитет, јавне зелене површине								
	Активност							
Мере адаптације на климатске промене								
	Активност							
Контрола и заштита земљишта								
	Активност							
Контрола и заштита од буке								
	Активност							
Контрола и заштита од нејонизујућег зрачења								
	Активност							
Информисање, едукација, промоција и популаризација заштите животне средине								
	Активност							
Остало								
3.	Израда пројектно-техничке документације	793315 2024 14850 006 005 400 041 од 07.03.2024. год.	Геодетско снимање терена и израда катастарско-топографске подлоге за пројектну документацију за изградњу недостајућих и проширење постојећих јавних система за прикупљање, одвођење и прераду отпадних вода чиме ће бити повећана покривеност територије општине организованим сакупљањем и третманом отпадних вода.	Заштита и унапређење животне средине кроз комунално и инфраструктурно опремање подручја са којег се не врши организовани прихват и третман отпадних вода чиме ће се спречити загађивање и побољшати квалитет земљишта, вода и подземних вода.	Општинска управа општине Мајданпек-Одељење за урбанизам, грађевинарство, стамбено-комуналне и инспекцијске послове	2.000.000,00	Буџет Општине Мајданпек	-

Програм објавити у "Службеном листу општине Мајданпек".

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК**  
Број: 501-6 од 15. марта 2024. године

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА,**  
Драган Поповић, с.р.



**САДРЖАЈ****ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК**

Одлука о утврђивању текста Огласа о давању у закуп непокретности - пословног простора у јавној својини општине Мајданпек путем јавног надметања.....	1
Оглас о давању у закуп непокретности - пословног простора у јавној својини општине Мајданпек.....	1
Решење о образовању Локалне службе за пријем притужби (ЛГАД).....	3
Правилник о изменама Правилника о подстицајима за инвестиције у физичку имовину пољопривредног газдинства за набавку машина, опреме и квалитетних животиња за унапређење примарне пољопривредне производње на територији општине Мајданпек.....	3
Програм коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине општине Мајданпек за 2024. годину.....	4

ИЗДАВАЧ: **Општина Мајданпек – Стручна служба органа општине**, ул Трг ослобођења бб Мајданпек  
ОДГОВОРНИ УРЕДНИК: Мирјана Цакић Младеновић, тел: (030) 582 291  
ТЕЛЕФОНИ: Редакција (030) 581 140 лок. 1146  
УПЛАТНИ РАЧУН: 840-745151843-03, остали приходи у корист нивоа Општине Мајданпек, позив на број 97  
06-063  
ШТАМПА: **Стручна служба органа општине**