



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК

ГОДИНА: XVIII	БРОЈ: 18	4. јун 2025.	ЦЕНА: ГОДИШЊА ПРЕТПЛАТА:
---------------	----------	--------------	-----------------------------

3437

На основу члана 84. (с9) став 4. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", број 72/09, 81/09 - исправка, 64/10 - одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 - одлука УС, 50/13 - одлука УС, 98/13 - одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19 - др. закон, 9/20, 52/121 и 62/23) и члана 64. Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 7/08 и 42/18), Општинско веће општине Мајданпек, на седници одржаној дана 03.06.2025. године, донело је,

П Р А В И Л Н И К

о начину контроле испуњења обавезе поседовања сертификата о енергетским својствима зграде

Члан 1.

Овим Правилником се уређује начин контроле испуњења обавезе поседовања сертификата о енергетским својствима зграде (у даљем тексту: сертификат), у складу са прописима којима се уређује изградња објеката и енергетска сертификација зграда.

Члан 2.

Изрази употребљени у овом Правилнику, имају следеће значење:

- контрола представља предузимање превентивних мера у циљу прибављања сертификата, да би се спречио настанак незаконитости и наступање штетних последица, односно проверу да ли су власници зграда, за које је прописана обавеза прибављања сертификата о енергетским својствима зграде (у даљем тексту: субјект контроле), испунили обавезу у року, који је одређен прописима којима се уређује изградња објеката и енергетска сертификација зграда;

- субјект контроле представља власнике зграда за које је прописана обавеза прибављања сертификата, у складу са прописима којима се уређује изградња објеката и енергетска сертификација зграда;

- овлашћено лице за вршење контроле представља лице запослено у надлежној служби Општинске управе општине Мајданпек, које одреди руководилац надлежне организационе јединице Општинске управе општине Мајданпек;

- лице овлашћено за извештавање представља лице запослено у Општинској управи општине Мајданпек, које посебним актом одреди руководилац Општинске управе општине Мајданпек.

Остали изрази употребљени у овом правилнику имају значење одређено прописима којима се уређује изградња објеката и енергетска сертификација зграда.

Члан 3.

Контролу у смислу члана 1. овог правилника врше лица запослена у Одељењу за урбанизам, грађевинарство, стамбено-комуналне и инспекцијске послове и лица запослена у служби надлежној за послове инспекцијског надзора (у даљем тексту: овлашћено лице за вршење контроле).

Канцеларијску и превентивну контролу врше лица запослена у Одељењу за урбанизам, грађевинарство, стамбено-комуналне и инспекцијске послове Општинске управе општине Мајданпек, а теренску контролу врше лица запослена у служби надлежној за послове инспекцијског надзора.

Овлашћено лице за вршење контроле одређује руководилац Одељења и службе из става 1. овог члана издавањем писаног налога (у даљем тексту: налог).

Образац налога из става 3. овог члана дат је у прилогу 1, који је одштампан уз овај правилник и чини његов саставни део.

Члан 4.

Начини контроле су:

- канцеларијска контрола, која представља радње којима овлашћено лице за вршење контроле, у службеним просторијама, проверава да ли је субјект контроле у прописаном року прибавио сертификат, увидом у образац који је попунио субјект контроле, регистре и евиденције других надлежних органа;

- теренска контрола, која представља радње којима овлашћено лице за вршење контроле, у просторијама субјекта контроле, односно на лицу места проверава да ли је субјект контроле у прописаном року прибавио сертификат;

- превентивна контрола, која представља радње, које овлашћено лице за вршење контроле, предузима пре истека рока за испуњење обавезе прибављања сертификата, у циљу пружања стручне и саветодавне подршке субјекту контроле, како би у року испунио прописану обавезу.

Образац из става 1. алинеја 1 овог члана дат је у прилогу 2, који је одштампан уз овај правилник и чини његов саставни део.

Члан 5.

Субјект контроле дужан је да на захтев овлашћеног лица за вршење контроле достави попуњен образац из члана 4. став 1. алинеја 1 овог правилника, односно другу документацију и информације од значаја за вршење контроле.

Ако се током вршења контроле испуњења обавезе поседовања сертификата утврде незаконитости, односно да субјект контроле није прибавио сертификат у прописаном року,

овлашћено лице за вршење контроле упозорава субјекта контроле о његовим обавезама у вези прибављања сертификата и санкцијама за поступање супротно прописаним обавезама.

Субјект контроле дужан је да у року од осам дана од дана извршене контроле, писано обавести овлашћено лице за вршење контроле да ли је поступио по упозорењу, односно да ли је и које радње предузео у циљу прибављања сертификата.

У случају да субјект контроле не достави обавештење из става 3 овог члана, овлашћено лице за вршење контроле подноси пријаву надлежном органу ради предузимања мера у складу са законом.

Овлашћено лице за вршење контроле, пре предузимања радњи у поступку контроле, ако се контрола врши у просторијама субјекта контроле, мора имати изричит пристанак субјекта контроле, који се може дати и на лицу места.

Члан 6.

Овлашћено лице за вршење контроле сачињава службену белешку о извршеној превентивној контроли.

Службена белешка из става 1. овог члана, између осталог, садржи:

- време и место контроле;
- податке о овлашћеном лицу за вршење контроле и субјекту контроле и
- друге податке и наводе од значаја за вршење контроле.

Овлашћено лице за вршење контроле сачињава записник о извршеној канцеларијској и теренској контроли.

Записник садржи:

- време и место контроле;
- податке о овлашћеном лицу за вршење контроле и субјекту контроле;
- податке о документима у које је извршен увид;
- констатацију да ли субјект контроле поседује сертификат о енергетским својствима зграде,
- информисање, односно упозоравање субјекта контроле о његовим обавезама у вези прибављања сертификата о енергетским својствима зграде и санкцијама за поступање супротно прописаним обавезама, ако је протекао прописани рок за прибављање сертификата и
- друге податке и наводе од значаја за вршење контроле.

Члан 7.

Овлашћено лице за вршење контроле дужно је да један примерак белешке, односно записника достави субјекту контроле и лицу овлашћеном за извештавање.

Лице овлашћено за извештавање дужно је да благовремено и уредно доставља извештаје кроз апликацију Централног регистра енергетских пасоша (у даљем тексту: ЦРЕП).

Овлашћено лице за вршење контроле дужно је да на захтев лица овлашћеног за извештавање достави друге информације и податке неопходне за благовремено и уредно извештавање надлежних органа.

Члан 8.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Мајданпек".

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК

Број: 002407175 2025 06080 003 000 020 271

од 03.06.2025. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА,
Драган Поповић, с.р.

Прилог 1

Налог за вршење контроле

На основу члана 3. став 3. Правилника о начину контроле испуњења обавезе поседовања сертификата о енергетским својствима зграде ("Службени лист општине Мајданпек", број 15/25) налаже се спровођење контроле:

_____, запослен у

_____,
(Име и презиме запосленог)

(Назив организационе јединице)

да изврши _____

контролу, у року од пет (5) дана, од дана издавања
(навести начин контроле)

налога и сачини белешку/записник о извршеној контроли.

Предмет контроле је испуњење обавезе поседовања сертификата о енергетским својствима зграде, у складу са прописима којима се уређује изградња објеката и енергетска сертификација зграда.

Субјект контроле: _____

_____,
(Име и презиме, односно пословно име, ЈМБГ/ПИБ, пребивалиште односно седиште;)

Основни подаци о згради за коју је прописана обавеза прибављања сертификата о енергетским својствима зграде:

Адреса _____ на _____ којој _____ се _____ зграда налази: _____.

Категорија зграде: _____.

Потпис руководиоца надлежне организационе јединице

Прилог 2

Образац о поседовању сертификата о енергетским својствима зграде

1.Основни подаци о власнику зграде	
Име и презиме/Пословно име	
Пребивалиште/седиште	
ЈМБГ/ПИБ	
Контакт телефон	
Електронска адреса	
Пуномоћник/заступник	
2.Основни подаци о згради	
Категорија зграде (1)	
Намена нестамбене зграде (2)	
Спратност зграде	
Постојећа зграда/нова зграда (3)	
Број посебних делова зграде(станова и/или пословног простора)	
Место, адреса зграде	
Број катастарске парцеле	
3. Подаци о сертификату о енергетским својствима зграде	
Број енергетског пасоша	
Енергетски разред зграде	
Датум издавања енергетског пасоша	
Рок важења енергетског пасоша	
Назив овлашћене организације која је издала пасош	
Напомена (4)	

Упутство за попуњавање обрасца:

- (1) У делу обрасца категорија зграде треба уписати да ли је зграда:
Стамбена зграда;
Нестамбена зграда;
Зграда друге намене која користи енергију;
- (2) У делу обрасца намена нестамбене зграде треба уписати да ли се зграда јавне намене користи као:
Управна или пословна зграда;
Зграда намењена образовању и култури;
Зграда здравствене и социјалне заштите;
Зграда туризма или угоститељства;
Зграда за спорт и рекреацију;
Зграда трговине и услужних делатности;
- (3) Постојећи зграда јесте зграда изграђена у складу са законом, који је евидентиран у евиденцији катастра непокретности, односно катастра инфраструктуре;
Нова зграда је зграда пројектована у складу са прописима којима се уређују енергетска својства зграда,

- (4) Део обрасца који је означен као напомена, попуњава власник зграде који не поседује сертификат о енергетским својствима зграде, односно који је покренуо поступак издавања сертификата о енергетским својствима зграде.

3438

На основу члана 64. став 1. тачка 11) Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 7/08 и 42/18), Одлуке о буџету општине Мајданпек за 2025. годину ("Службени лист општине Мајданпек", број 38/24), члана 17. Правилника о подстицајима за инвестиције у физичку имовину пољопривредног газдинства за набавку машина, опреме и квалитетних животиња за унапређење примарне пољопривредне производње на територији општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 6/18, 27/19, 16/21 и 9/24), а у складу са Програмом мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Мајданпек за 2025. годину ("Службени лист општине Мајданпек", број 12/25), Општинско веће општине Мајданпек, на седници одржаној дана 03.06.2025.године, донело је

ОДЛУКУ

о расписивању Јавног позива за подношење захтева за остваривање права на подстицај за инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава у 2025. години

Члан 1.

Овом одлуком уређује се расписивање Јавног позива за подношење захтева за остваривање права на подстицаје за инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава у 2025. години у општини Мајданпек, образовање комисије и спровођење јавног позива.

Члан 2.

Одлуком о буџету општине Мајданпек за 2025. годину ("Сл. лист општине Мајданпек", број 38/24) за инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава опредељена су средства у износу 6.000.000,00 динара у оквиру Раздела 4 – ОПШТИНСКА УПРАВА, (0101) ПРОГРАМ: ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ, (0101-0002) ПА: Мере подршке руралном развоју, Функционална класификација 421, Економска класификација 451.

Члан 3.

За расподелу средстава из члана 2. ове одлуке се расписује Јавни позив за подношење захтева за остваривање права на подстицаје за инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава у 2025. години (у даљем тексту: Јавни позив) у тексту који је саставни део ове одлуке.

Јавни позив се објављује на званичној интернет презентацији општине Мајданпек (www.majdanpek.rs), у средствима јавног

информисања и на огласној табли Општинске управе општине Мајданпек у року од једног дана од дана доношења ове одлуке.

Члан 4.

Јавни позив из члана 3. став 1 ове одлуке спроводи Комисија коју посебним решењем образује Општинско веће општине Мајданпек.

Административне и стручне послове за потребе Комисије обавља надлежна организациона јединица Општинске управе.

Члан 5.

Јавни позив садржи:

- 1) предмет Јавног позива;
- 2) износ средстава која су опредељена за Јавни позив;
- 3) износ подстицаја;
- 4) услове за остваривање права на доделу подстицаја;
- 5) начин за остваривање права на доделу подстицаја;
- 6) критеријуме за оцену захтева на основу којих ће се додељивати средства путем Јавног позива;
- 7) прецизне рокове у којима се Јавни позив спроводи;
- 8) информацију о обавезној конкурсној документацији;
- 9) назначење органа коме се пријаве подnose и начин подношења пријаве по Јавном конкурсy.

Члан 6.

Одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Службеном листу општине Мајданпек".

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК
Број: 002407105 2025 06080 003 000 320 186 од 03.06.2025. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА,
Драган Поповић, с.р.

3439

На основу Одлуке о расписивању Јавног позива за подношење захтева за остваривање права на подстицај за инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава у 2025. години (број 002407105 2025 06080 003 000 320 186 од 03.06.2025. године), у складу са Програмом мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Мајданпек за 2025. годину ("Службени лист општине Мајданпек", број 12/25), Општинско веће општине Мајданпек објављује

Ј А В Н И П О З И В
за подношење захтева за остваривање права на подстицаје за инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава у 2025. години у општини Мајданпек

І УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет Јавног позива

У складу са Програмом мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја Општине Мајданпек за 2025. годину (у даљем тексту: Програм), Општинско веће општине Мајданпек објављује Јавни позив за подношење захтева за остваривање права на подстицаје за инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава у 2025. години у општини Мајданпек (у даљем тексту: Јавни позив) у Сектору МЛЕКО, МЕСО, ВОЋЕ, ГРОЖЋЕ, ПОВРЋЕ (укључујући печурке и цвеће), ОСТАЛИ УСЕВИ (житарице, индустријско, ароматично и зачинско биље и др), ПЧЕЛАРСТВО и АКВАКУЛТУРА.

Предмет подстицаја

Трошкови инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава (набавка опреме)

Шифра инвестиције	Назив инвестиције
101.1.2	Изградња капацитета за прикупљање, обраду, паковање, складиштење и одлагање чврстог стајњака, полутечног и течног стајњака, укључујући инсталацију опреме
101.1.3	Опрема за мужу, хлађење и чување млека на фарми, укључујући све елементе, материјале и инсталације
101.1.4	Машине и опрема за руковање и транспорт чврстог, полутечног и течног стајњака (транспортери за стајњак; уређаји за мешање полутечног и течног стајњака; пумпе за пражњење резервоара; сепаратори за полутечни и течни стајњак; машине за пуњење течног стајњака; специјализоване приколице за транспорт чврстог стајњака, укључујући и пратећу опрему за полутечни и течни стајњак)

101.1.5	Машине и опрема за припрему сточне хране, за храњење и напајање животиња (млинови и блендери/мешалице за припрему сточне хране; опрема и дозатори за концентровану сточну храну; екстрактори; транспортери; микс приколице и дозатори за кабасту сточну храну; хранилице; појилице; балери; омотачи бала и комбајни за сточну храну; косилице; превртачи сена)
101.1.7	Опрема за третман папака
101.1.8	Опрема за фиксне ограде и електричне ограде за пашњаке/ливаде
101.1.9	Машине за примарну обраду земљишта
101.1.10	Машине за допунску обраду земљишта
101.1.11	Машине за ђубрење земљишта
101.1.12	Машине за сетву
101.1.13	Машине за заштиту биља
101.1.14	Машине за убирање односно скидање усева
101.1.15	Машине за транспорт
101.1.17	Машине и опрема за наводњавање усева
101.2.2	Изградња објеката за прикупљање, обраду, паковање, складиштење и одлагање чврстог стајњака, полутечног и течног стајњака, укључујући инсталацију опреме
101.2.3	Машине и опрема за руковање и транспорт чврстог, полутечног и течног стајњака (транспортери за стајњак; уређаји за мешање полутечног и течног стајњака; пумпе за пражњење резервоара; сепаратори за полутечни и течни стајњак; машине за пуњење течног стајњака; специјализована опрема за транспорт чврстог стајњака, полутечног и течног стајњака, резервоари за течни стајњак, специјализоване приколице за транспорт чврстог/полутечног/течног стајњака, са одговарајућом опремом), укључујући и пратећу опрему за полутечни и течни стајњак)
101.2.4	Изградња/реконструкција као и опремање објеката за гајење крмача и производњу прасици за тов
101.2.5	Машине и опрема за складиштење и припрему сточне хране, за храњење и појење животиња (млинови и блендери/мешалице за припрему сточне хране; опрема и дозатори за концентровану сточну храну; екстрактори; транспортери; микс приколице и дозатори за кабасту сточну храну; хранилице; појилице; балери; омотачи бала и комбајни за сточну храну; превртачи сена, итд.)
101.2.7	Опрема за третман папака
101.2.8	Опрема за смештај квочки, специјализовани/посебно опремљени кавези
101.2.9	Опрема за фиксне ограде и електричне ограде за пашњаке/ливаде
101.2.10	Машине за примарну обраду земљишта
101.2.11	Машине за допунску обраду земљишта
101.2.12	Машине за ђубрење земљишта
101.2.13	Машине за сетву
101.2.14	Машине за заштиту биља
101.2.15	Машине за убирање односно скидање усева
101.2.16	Машине за транспорт
101.2.18	Машине и опрема за наводњавање усева
101.4.1	Подизање нових или обнављање постојећих (крчење и подизање) вишегодишњих засада воћака, хмеља и винове лозе
101.4.2	Подизање и опремање пластеника за производњу поврћа, воћа, цвећа и расадничку производњу
101.4.3	Подизање, набавка и опремање система противградне заштите у воћњацима и вишегодишњим засадама
101.4.4	Подизање/набавка жичаних ограда око вишегодишњих засада
101.4.5	Набавка опреме за вештачко опрашивање биљака при производњи у заштићеном простору
101.4.6	Набавка опреме и уређаја за додатно осветљење и засењивање биљака при производњи у заштићеном простору
101.4.7	Набавка опреме и уређаја за припрему земљишта и супстрата за гајење биљака при производњи у заштићеном простору
101.4.8	Набавка опреме и уређаја за сетву, садњу и мулчирање (са фолијом)
101.4.9	Набавка опреме и уређаја за системе за хидропоничну производњу при производњи у заштићеном простору
101.4.10	Набавка опреме и уређаја за заштиту биља и стерилизацију земљишта и супстрата при производњи у заштићеном простору
101.4.12	Набавка бокс палета за транспорт и складиштење производа
101.4.13	Набавка опреме-линија за чишћење и прање производа
101.4.14	Набавка опреме-линија за бербу, сортирање и калибрирање производа
101.4.15	Набавка опреме-линија за паковање и обележавање производа

101.4.16	Набавка опреме за резивање, дробљење, сечење и уклањање остатака након резидбе воћних врста
101.4.17	Опрема за вентилацију и опрема за принудну вентилацију
101.4.18	Опрема/механизација за заштиту од мраза
101.4.19	Машине за примарну обраду земљишта
101.4.20	Машине за допунску обраду земљишта
101.4.21	Машине за ђубрење земљишта
101.4.22	Машине за сетву
101.4.23	Машине за садњу
101.4.24	Машине за заштиту биља
101.4.25	Машине за убирање односно скидање усева
101.4.26	Машине за транспорт
101.4.28	Машине, уређаји и опрема за наводњавање усева
101.5.1	Машине за примарну обраду земљишта
101.5.2	Машине за допунску обраду земљишта
101.5.3	Машине за ђубрење земљишта
101.5.4	Машине за сетву
101.5.5	Машине за садњу
101.5.6	Машине за заштиту биља
101.5.7	Машине за убирање односно скидање усева
101.5.8	Машине за транспорт
101.5.10	Машине и опрема за наводњавање усева
101.6.1	Набавка нових пчелињих друштава
101.6.2	Набавка опреме за пчеларство
101.6.3	Набавка возила и приколица за транспорт пчелињих друштава
101.7.1	Набавка нове опреме за рибњаке
101.7.2	Набавка рибље млађи

Износ подстицаја

Право на подстицај може се остварити за

Секторе - Млеко, Месо, Воће, грожђе, поврће (укључујући печурке) и цвеће, Остали усеви (житарице, индустријско, ароматично и зачинско биље и др), Аквакултура:

Право на подстицај може се остварити за набавку опреме.

Износ подстицаја по кориснику је 60% од укупне набавне вредности без ПДВ-а, а максимално 120.000,00 динара.

Сектор - Пчеларство:

Право на подстицај може се остварити за набавку пчелињих друштава, опреме за пчеларство и приколица/возила за транспорт пчелињих друштава

Износ подстицаја по кориснику је 60% од укупне набавне вредности без ПДВ-а, а максимално 90.000,00 динара.

Крајњи корисници остварују право на подстицаје по редоследу рангирања ако постоје расположива финансијска средства за утврђивање права на подстицаје опредељена јавним позивом за ову меру, у оквиру укупних средстава расподељених Програмом.

Укупна расположива средства по Јавном позиву

Средстава за реализацију планирана Одлуком о буџету општине Мајданпек за 2025. годину ("Службени лист општине Мајданпек", број 38/24) у оквиру Раздела 4 – ОПШТИНСКА УПРАВА, (0101) ПРОГРАМ: ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ, (0101-0002) ПА: Мере подршке руралном развоју, Функционална класификација 421, Економска класификација 451.

II УСЛОВИ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА ПОДСТИЦАЈЕ**Лица која остварују право на подстицаје**

Право подношења захтева за оствареивање права на подстицај имају физичка лица и предузетници у активном статусу, носиоци комерцијалних породичних пољопривредних газдинстава регистрованих у Регистру пољопривредних газдинстава у складу са Законом о пољопривреди и руралном развоју ("Сл. гласник РС", број 10/13, 142/14, 103/15, 101/16, 35/23, 92/23 и 94/24) која испуњавају опште и специфичне критеријуме.

Општи критеријуми за кориснике по овој мери:**1. физичка лица**

- носиоц породичног пољопривредног газдинстава са пребивалиштем на територији општине Мајданпек;
- пољопривредно газдинство уписано у Регистар пољопривредних газдинстава у складу са Правилником о упису у регистар пољопривредних газдинстава, промени података и обнови регистрације, електронском поступању, као и о условима за пасиван статус пољопривредног газдинства ("Сл. гласник РС", бр. 25/23, 110/23, 3/24 и 34/24) у активном статусу;
- прихватљива територија општина Мајданпек - пољопривредна производња се обавља на територији општине Мајданпек (регистрован земљишни фонд ПГ на територији општине);
- инвестиција за коју подноси захтев није предмет другог поступка за коришћење подстицаја, осим подстицаја у складу са посебним прописом којим се уређује кредитна подршка регистрованим пољопривредним газдинствима;
- инвестиција која је предмет захтева је у потпуности реализована у периоду од 1. јануара текуће календарске године у којој се подноси захтев, а најкасније до дана подношења захтева, на пољопривредном газдинству подносиоца и односи се на набавку добара неопходних за пољопривредну производњу на газдинству;
- корисник нема евидентираних доспелих неизмирених дуговања према ЈЛС по основу јавних прихода, раније остварених подстицаја, субвенција;
- корисник нема евидентираних доспелих неизмирених накнада на име извршених комуналних услуга ЈП-ЈКП којима је оснивач ЈЛС;
- у претходне две године није остварио право на подстицаје за инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава у општини Мајданпек;
- у случају када корисник није власник катастарских парцела и објекта који су предмет инвестиције за коју се подноси захтев, неопходно је да на њима има право закупа, односно коришћења на основу уговора закљученог са закуподавцем физичким лицем или министарством надлежним за послове пољопривреде на период закупа, односно коришћења од најмање пет година почев од календарске године за коју се подноси захтев за коришћење подстицаја;
- наменски користи и не отуђи нити да другом лицу на коришћење инвестицију која је предмет захтева у периоду од пет година од дана набавке;

2. предузетници

- у активном статусу, уписан у регистар привредних субјеката (са шифром претежне делатности у Сектору А - Пољопривреда, шумарство и рибарство) и седиштем на територији општине Мајданпек, у складу са важећом законском регулативом за предметну област;
- прихватљива територија општина Мајданпек - производња се обавља на територији општине Мајданпек;
- да инвестиција за коју подноси захтев није предмет другог поступка за коришћење подстицаја, осим подстицаја у складу са посебним прописом којим се уређује кредитна подршка регистрованим пољопривредним газдинствима;
- инвестиција која је предмет захтева је у потпуности реализована у периоду од 1. јануара текуће календарске године у којој се подноси захтев, а најкасније до дана подношења захтева, и односи се на набавку добара неопходних за обављање основне делатности;
- корисник нема евидентираних доспелих неизмирених дуговања према ЈЛС и РС, по основу јавних прихода, раније остварених подстицаја, субвенција;
- корисник нема евидентираних доспелих неизмирених накнада на име извршених комуналних услуга ЈП-ЈКП којима је оснивач ЈЛС;
- у претходне две године није остварио право на подстицаје за инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава у општини Мајданпек;
- да се инвестиција односи на набавку добара неопходних за обављање делатности;
- у случају када корисник није власник катастарских парцела и објекта који су предмет инвестиције за коју се подноси захтев, неопходно је да на њима има право закупа, односно коришћења на основу уговора закљученог са закуподавцем физичким лицем или министарством надлежним за послове пољопривреде на период закупа, односно коришћења од најмање пет година почев од календарске године за коју се подноси захтев за коришћење подстицаја;
- наменски користи и не отуђи нити да другом лицу на коришћење инвестицију која је предмет захтева у периоду од пет година од дана набавке.

Специфични критеријуми за кориснике по овој мери:**У сектору МЛЕКО прихватљиви корисници треба да:**

1. у РПГ имају пријављен сточни фонд (податке о врсти животиња и броју газдинства (ХИД) на којима се држе или узгајају);
2. пољопривредна газдинства која у Регистру објеката (у складу са Правилником о регистрацији, односно одобравању објеката за узгој, држање и промет животиња ("Службени гласник РС", број 36/17) имају регистроване објекте са капацитетима за тов/узгој: мање од 20 јунади и/или мање од 150 грла приплодних оваца/коза и/или мање од 30 приплодних крмача и/или мање од 100 товљеника свиња у турнусу и/или од 1.000-3.999 бројлера у турнусу;
3. у свом власништву, односно у власништву члана регистрованог пољопривредног газдинства имају до 29 млечних крава, и/или до 10 оваца/коза;
4. у свом власништву или у закупу поседују: минимум 0,3 ха обрадиве површине по грлу млечних крава, и/или минимум 0,1 ха обрадиве површине по грлу овце, и/или минимум 0,10 ха обрадиве површине по грлу козе.

У сектору МЕСО прихватљиви корисници треба да:

1. у РПГ имају пријављен сточни фонд (податке о одговарајућој врсти животиња и броју газдинства (ХИД) на којима се држе или узгајају);
2. у свом власништву, односно у власништву члана регистрованог пољопривредног газдинства имају до 29 грла говеда и / или 199 грла оваца и /или коза и / или 29 грла крмача и / или 199 товних свиња и / или 999 ћурака и / или 299 гусака и / или 4.999 бројлера на крају инвестиције;
3. у свом власништву или у закупу поседују: минимум 0,3 ха обрадиве површине по грлу млечних крава, и/или минимум 0,1 ха обрадиве површине по грлу овце, и/или минимум 0,10 ха обрадиве површине по грлу козе, и/или минимум 0,10 ха обрадиве површине по грлу свиње.

У сектору ВОЋЕ, ГРОЖЋЕ, ПОВРЋЕ (укључујући печурке) И ЦВЕЋЕ прихватљиви корисници треба да:

1. у РПГ имају уписано пољопривредно земљиште под производњом одговарајућих биљних култура;
2. имају: мање од 2 ха јагодичастог воћа и хмеља; односно мање од 5 ха другог воћа, односно 0,1- 50 ха цвећа, односно 0,2-100 ха винове лозе;
3. у случају подизања нових или обнављања постојећих (крчење и подизање) производних (са наслоном) и матичних засада воћака и винове лозе, имају на крају инвестиције: 0,1-50 ха јагодастих врста воћака и хмеља, 0,3-5 ха другог воћа, 0,2-5 ха винове лозе;
4. имају мање од 0,5 ха пластеника или мање од 3 ха производње поврћа на отвореном простору;
5. Пољопривредна газдинства са прихватљивим инвестицијама до 49.999 евра;
6. Пољопривредна газдинства, регистрована у Регистру произвођача садног материјала воћа, винове лозе и хмеља у складу са Законом о садном материјалу („Службени гласник РС“ бр. 18/05 и 30/10) са прихватљивим инвестицијама до 49.999 евра.

У сектору ОСТАЛИ УСЕВИ (житарице, индустријско, ароматично и зачинско биље и др), прихватљиви корисници треба да:

1. у РПГ имају уписано пољопривредно земљиште под производњом одговарајућих биљних култура;
2. Пољопривредна газдинства која имају до 49 ха земљишта под житарицама и индустријским усевима;
3. Пољопривредна газдинства која имају до 1,99 ха земљишта под хмељем;
4. имају до 10 ха под осталим усевима, односно до 50 ха под осталим усевима за инвестиције усмерене за набавку машина и опреме за наводњавање.

У сектору ПЧЕЛАРСТВО прихватљиви корисници треба да:

1. имају 5 - 500 кошница пријављених у Централну базу података о обележавању животиња код Управе за ветерину;
2. имају потврду Управе за ветерину о извршеној здравственој контроли пчелињих друштава за текућу годину.

У сектору АКВАКУЛТУРА прихватљиви корисници треба да:

1. Пољопривредна газдинства која на крају инвестиције имају укупан капацитет производње/улова од максимално 9,99 t рибе годишње;
2. поседују годишње дозволе за привредни риболов.

III НАЧИН ОСТВАРИВАЊА ПРАВА НА ПОДСТИЦАЈЕ**Захтев за одобравање права на подстицаје**

Лице које испуњава услове за одобравање подстицаја, подноси захтев за одобравање права на подстицаје на формату - обрасцу који прописује општина Мајданпек, који су одштампани уз овај Јавни позив и чине његов саставни део.

Лице из става 1. може поднети само један захтев за одобравање права на подстицаје по овом Јавном позиву.

Захтеви се достављају у затвореној коверти са назнаком:

Општина Мајданпек
Светог Саве бб
19250 Мајданпек

"Јавни позив за инвестиције у физичку имвину ПГ у 2025 (МЕРА 101) - НЕ ОТВАРАТИ"

Захтеви достављени поштом, е-маилом и факсом неће бити разматрани.

Рокови за подношење Захтева за одобравање права на подстицаје

Јавни позив ће бити отворен до утрошка расположивих средстава, најкасније до 31.10.2025. године.

Документација за одобравање права на подстицаје

Уз Захтев за одобравање права на подстицаје доставља се:

1. Фотокопија или прочитана лична карта подносиоца захтева;
2. Образац 1 - Изјава за физичка лица о начину прибављања доказа;
3. Потврда о активном статусу пољопривредног газдинства за текућу годину из Регистра - (копија);
4. Извод из Регистра пољопривредних газдинстава о сточном фонду (копија);
5. Извод из Регистра пољопривредних газдинстава о структури биљне производње (копија);
6. Изјава о незапослености - **само** ако је подносилац захтева незапослено лице;
7. Изјава о чланству у удружењу пољопривредних произвођача и прерађивача - **само** ако је подносилац захтева члан удружења пољопривредних произвођача и прерађивача;
8. Изјава о текућем рачуну;
9. Доказ о реализованој инвестицији:
 - 9.1. рачун који гласи на подносиоца захтева, издат у периоду утврђеном Јавним позивом, или
 - 9.2. купопродајни уговор који гласи на подносиоца захтева, сачињен у периоду утврђеном Јавним позивом;
10. Уверење о измиреним доспелим обавезама по основу јавних прихода
 - 10.1. за физичка лица издато од стране надлежног органа ЈЛС;
 - 10.2. за предузетнике издато од стране надлежне пореске управе;
11. Уверење/потврду о измиреним доспелим накнадама на име извршених комуналних услуга ЈП-ЈКП којима је оснивач ЈЛС;
12. Доказ о уплати општинске административне таксе на у износу 110,00 динара на жиро рачун број : 840-742251843-73 број модела 97; позив на број (одобрења): 6206306079.

Административна процедура за одобравање права на подстицаје

Поступак одабира захтева за остваривање права на подстицај по Јавном позиву спроводи Комисија која се образује посебним решењем Општинског већа.

Пријем и административну обраду захтева по Јавном позиву врши Општинска управа Мајданпек - Одељење за привреду, јавне делатности и заједничке послове, по редоследу њиховог пристизања у складу са законом којим се уређује општи управни поступак.

Административно исправни и у смислу Јавног позива комплетни захтеви се достављају Комисији која у року од 15 дана од дана истека рока за подношење захтева по Јавном позиву сачињава листу подносиоца захтева (носилаца пољопривредних газдинстава).

Након теренског обиласка пољопривредних газдинстава ради провере података из захтева, применом критеријумима дефинисаних Јавним позивом у складу са Програмом, Комисија сачињава Прелиминарну ранг листу прихватљивих захтева за остваривање права на подстицаје.

Прелиминарна ранг листа се објављује на интернет страници општине Мајданпек и огласној табли Општинске управе.

Учесници Јавног позива имају право приговора на листу из претходног става овог члана, у року од осам дана од дана њеног објављивања.

Приговор мора бити образложен, односно уз њега мора бити достављена одговарајућа документација.

Комисија разматра приговоре и утврђује Коначну ранг листу у року од осам дана од дана истека рока за подношење приговора.

Коначну ранг листу Комисија објављује на интернет страници општине Мајданпек и огласној табли Општинске управе.

О спроведеном поступку по јавном позиву Комисија сачињава записник и извештај, које уз коначну ранг листу доставља Општинском већу општине Мајданпек.

У случају када постоји више поднетих потпуних захтева са истим бројем бодова према критеријумима за рангирање, ранг листа ће бити креирана према редоследу пријема захтева (датум и време пријема).

Ранг листа ће бити креирана и у случају када је поднет мањи број потпуних захтева (које испуњавају услове и које су прихватљиве) за доделу средстава која су мања од расположивих средстава за подршку.

Општинско веће општине Мајданпек доноси коначну одлуку о праву на коришћење подстицаја и износу подстицаја.

Подстицаји се додељују у облику бесповратних средстава за инвестиције утврђене Програмом и Јавним позивом до висине опредељених средстава за ову меру.

Комисија доноси појединачна решења о оствареном праву на подстицаје којима се утврђује висина подстицаја у процентуалном износу од укупне вредности реализоване инвестиције умањене за износ средстава на име пореза на додату вредност, у складу са законом којим се уређују подстицаји у пољопривреди и руралном развоју и Програмом.

Одобрени износ подстицаја се исплаћује на наменски рачун корисника уписан у Регистар.

Корисник средстава (предузетник у активном статусу) је дужан да пре уплате отвори посебан наменски рачун код Управе за трезор, јер ће се пренос буџетских средстава вршити искључиво преко овог рачуна.

Контролу наменског коришћења подстицаја вршиће Општинска управа Мајданпек

Критеријуми селекције

Р.бр.	Тип критеријума за избор	Бодови
1	Године старости подносиоца захтева	преко 40 година
		5
		31-40 година
		10
		18-30 година
		15
2	По дносилац захтева је жена	не
		0
		да
		15
3	Подносилац захтева је незапослено лице са евиденције Националне службе за запошљавање	не
		0
		да
		15
4	Носилац и/или члан пољопривредног газдинства су чланови удружења пољопривредних произвођача	не
		0
		да
		10
5	Пољопривредна производња на газдинству подносиоца само за сопствене потребе	не
		20
		да
		0
6	Подносилац захтева у сектору МЛЕКО поседује више од 5 грла стоке	не
		0
		да
		15
7	Подносилац захтева у сектору МЛЕКО поседује више од 0,5 ха обрадиве површине, у власништву или у закупу	не
		0
		да
		15
9	Подносилац захтева у сектору МЕСО поседује више од 5 грла стоке	не
		0
		да
		15
8	Подносилац захтева у сектору МЕСО поседује више од 0,5 ха обрадиве површине, у власништву или у закупу	не
		0
		да
		15
10	Подносилац захтева у сектору ВОЋЕ, ГРОЖЋЕ, ПОВРЋЕ (укључујући печурке) И ЦВЕЋЕ има у РПГ има уписано пољопривредно земљиште под производњом одговарајућих биљних култура поврћа/воћа/грожђа/цвећа	не
		0
		да
		10
11	Подносилац захтева у сектору ВОЋЕ, ГРОЖЋЕ, ПОВРЋЕ (укључујући печурке) И ЦВЕЋЕ има у власништву или у закупу до 0,5 ха пластеника или до 3 ха производње поврћа/воћа/грожђа/цвећа на отвореном простору	не
		0
		да
		15
12	Подносилац захтева у сектору ОСТАЛИ УСЕВИ (житарице, индустријско, ароматично и зачинско биље и др) има у РПГ имају уписано пољопривредно земљиште под производњом одговарајућих биљних култура житарица, индустријског, ароматичног и зачинског биља и др..	не
		0
		да
		10
13	Подносилац захтева у сектору ОСТАЛИ УСЕВИ (житарице, индустријско, ароматично и зачинско биље и др) има у власништву или у закупу до 2 ха под осталим усевима	не
		0
		да
		15
14	Подносилац захтева у сектору ПЧЕЛАРСТВО има преко 20 кошница пријављених у Централну базу података о обележавању животиња код Управе за ветерину	не
		0
		да
		15

15	Подносилац захтева у сектору ПЧЕЛАРСТВО има потврду Управе за ветерину о извршеној здравственој контроли пчелињих друштава за текућу годину	не	0
		да	10
16	Подносилац захтева у сектору АКВАКУЛТУРА поседују до 100 комада конзумне рибе	не	0
		да	10
17	Подносилац захтева у сектору АКВАКУЛТУРА поседују дозволу за привредни риболов за текућу годину	не	0
		да	15

Остале информације

Јавни позив се објављује на огласној табли Општинске управе Мајданпек, средствима јавног информисања и на званичној интернет презентацији општине Мајданпек (www.majdanpek.rs).

Документација за подношење захтева може се преузети сваког радног дана од 9 до 15 часова у Фондацији за локални економски развој општине Мајданпек (канцеларије у Мајданпеку и Доњем Милановцу) или у електронској форми са званичне интернет презентацији општине Мајданпек (www.majdanpek.rs).

Информације у вези објављеног Јавног позива доступне су сваког радног дана од 9 до 15 часова у Фондацији за локални економски развој општине Мајданпек (канцеларије у Мајданпеку и Доњем Милановцу) и на телефоне 030 / 581 371 или 030 / 590 577.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК

Број: 002407105 2025 06080 003 000 320 186 01 од 03.06.2025. године

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА,
Драган Поповић, с.р.**

3440

На основу члана 64. став 1. тачка 11) Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 7/08 и 42/18), Одлуке о буџету општине Мајданпек за 2025. годину ("Службени лист општине Мајданпек", број 38/24), а у складу са Програмом мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Мајданпек за 2025. годину ("Службени лист општине Мајданпек", број 12/25), Општинско веће општине Мајданпек, на седници одржаној дана 03.06.2025. године, донело је

О Д Л У К У

о расписивању Јавног позива за подношење захтева за остваривање одобравања подстицаја у 2025. години

Члан 1.

Овом одлуком уређује се садржина и начин објављивања јавног позива за подношење захтева за одобравање подстицаја у 2025. години, образовање комисије за спровођење јавног позива.

Члан 2.

Одлуком о буџету општине Мајданпек за 2025. годину ("Сл. лист општине Мајданпек", број 38/24) у оквиру Раздела 4 – ОПШТИНСКА УПРАВА, (0101) ПРОГРАМ: ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ, (0101-0002) ПА: Мере подршке руралном развоју, Функционална класификација 421, Дотације невладиним организацијама 481, опредељена се средства за реализацију:

- Мере 102 (Успостављање и јачање удружења у области пољопривреде) у износу од 1.500.000,00 динара;
- Мере 401 (Подстицаји за спровођење одгајивачких програма ради остваривања одгајивачких циљева у сточарству) у износу од 400.000,00 динара.

Члан 3.

За расподелу средстава из члана 2. ове одлуке се расписује се Јавни позив за подношење захтева за одобравање подстицаја у 2025. години (у даљем тексту: Јавни позив) у тексту који је саставни део ове одлуке.

Јавни позив се објављује на званичној интернет презентацији општине Мајданпек (www.majdanpek.rs), у средствима јавног информисања и на огласној табли Општинске управе општине Мајданпек у року од једног дана од дана доношења ове одлуке.

Члан 4.

За спровођење Јавног позива образоваће се Комисија коју решењем именује Општинско веће општине Мајданпек.

Члан 5.

Јавни позив из члана 3. ове одлуке садржи:

- 1) предмет Јавног позива;
- 2) износ средстава која су опредељена за Јавни позив;
- 3) износ подстицаја;
- 4) услове за остваривање права на доделу подстицаја;
- 5) начин за остваривање права на доделу подстицаја;
- 6) критеријуме за оцену захтева на основу којих ће се додељивати средства путем Јавног позива;
- 7) прецизне рокове у којима се Јавни позив спроводи;
- 8) информацију о обавезној конкурсној документацији;
- 9) назначење органа коме се пријаве подносе и начин подношења пријаве по Јавном конкурс.

Члан 6.

Одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Службеном листу општине Мајданпек".

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК

Број: 002407115 2025 06080 003 000 320 186 од 03.06.2025. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА,
Драган Поповић, с.р.

3441

На основу Одлуке о објављивању Јавног позива за подношење захтева за одобравање подстицаја у 2025. години (број 002407115 2025 06080 003 000 320 186 од 03.06.2025. године), у складу са Програмом мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Мајданпек за 2025. годину ("Службени лист општине Мајданпек", број 12/25), Општинско веће општине Мајданпек објављује

Ј А В Н И П О З И В

за подношење захтева за одобравање подстицаја у 2025. години

І УВОДНЕ ОДРЕДБЕ**Предмет Јавног позива**

У складу са Програмом мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Мајданпек за 2025. годину (у даљем тексту: Програм), Општинско веће општине Мајданпек објављује јавни позив за подношење захтева за одобравање подстицаја у 2025. години (у даљем тексту: Јавни позив), и то за:

1. Подстицај за успостављање и јачање удружења у области пољопривреде;
2. Подстицаје за спровођење одгајивачких програма ради остваривања одгајивачких циљева у сточарству.

Јавни позив садржи податке о: лицима која остварују права на подстицаје, условима и начину остваривања права на подстицаје, обрасцима захтева као и максималним износима подстицаја по кориснику, у складу са Програмом, висини укупних расположивих средстава по Јавном позиву, роковима за подношење захтева и документацији која се подноси уз захтеве као и друге податке потребне за спровођење Јавног позива.

Предмет подстицаја

Предмет подстицаја су прихватљиви трошкови, и то:

Подстицај	Прихватљиви трошак
Подстицај за успостављање и јачање удружења у области пољопривреде	Трошкови оснивања и рада произвођачких група или организација које су у рангу микро, малих и средњих предузећа
Подстицаји за спровођење одгајивачких програма ради остваривања одгајивачких циљева у сточарству	Трошкови основне одгајивачке организације на спровођењу одгајивачко селекцијских програма

Износ подстицаја

Подстицај	Износ подстицаја
Подстицај за успостављање и јачање удружења у области пољопривреде	– за постојећа активна удружења - до 80% од укупног износа тражених средстава (без ПДВ-а), а максимално 250.000 динара. – за новоформирана удружења – до 100% од укупног износа тражених средстава (без ПДВ-а), а максимално 150.000 динара.
Подстицаји за спровођење одгајивачких програма ради остваривања одгајивачких циљева у сточарству	до 50% од од укупног износа тражених средстава (без ПДВ-а), а максимално 400.000,00 динара.

Укупна расположива средства по Јавном позиву

Средстава за реализацију планирана Одлуком о буџету општине Мајданпек за 2025. годину ("Службени лист општине Мајданпек", број 38/24) у оквиру Раздела 4 – ОПШТИНСКА УПРАВА, (0101) ПРОГРАМ: ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ, (0101-0002) ПА: Мере подршке руралном развоју, Функционална класификација 421, Дотације невладиним организацијама 481.

II УСЛОВИ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА ПОДСТИЦАЈЕ**Лица која остварују право на подстицаје**

Право на подстицаје остварују:

Подстицај	Крајњи корисници
Подстицај за успостављање и јачање удружења у области пољопривреде	Активна удружења, задруге и друге асоцијације пољопривредних произвођача и прерађивача у активном статусу уписана у регистар АПР-а са седиштем на територији општине Мајданпек најмање шест месеци од дана објаве Јавног позива
Подстицаји за спровођење одгајивачких програма ради остваривања одгајивачких циљева у сточарству	Активна удружења и друге асоцијације пољопривредних произвођача и прерађивача са седиштем на територији општине Мајданпек, уписана у регистар АПР-а и регистар одгајивачких организација и организација са посебним овлашћењима

Услови за остваривање права на одобравање подстицаја

Право на одобравање подстицаја остварују лица ако испуњавају опште критеријуме:

Подстицај	Општи критеријуми
Подстицај за успостављање и јачање удружења у области пољопривреде	— правно лице у активном статусу уписано у регистар АПР-а као удружење, задруга или друга асоцијација пољопривредних произвођача и прерађивача са седиштем на територији општине Мајданпек; — нема евидентираних доспелих неизмирених дуговања према ЈЛС и РС, по основу јавних прихода, раније остварених подстицаја, субвенција; — инвестиција за коју се подноси захтев није предмет другог поступка за коришћење подстицаја.
Подстицаји за спровођење одгајивачких програма ради остваривања одгајивачких циљева у сточарству	— удружење или друга асоцијација пољопривредних произвођача и прерађивача у активном статусу, уписано у регистар АПР-а са седиштем на територији општине Мајданпек — регистрован као основна одгајивачка организација уписана у регистар одгајивачких организација и организација са посебним овлашћењима; — нема евидентираних доспелих неизмирених дуговања према ЈЛС и РС, по основу јавних прихода, раније остварених подстицаја, субвенција;

III НАЧИН ОСТВАРИВАЊА ПРАВА НА ПОДСТИЦАЈЕ**Захтев за одобравање права на подстицаје**

Правно лице које испуњава услове за одобравање подстицаја, подноси захтев за одобравање права на подстицаје на формату - обрасцу који прописује општина Мајданпек, који су одштампани уз овај Јавни позив и чине његов саставни део.

Правно лице из става 1. може поднети само један захтев за одобравање права на подстицаје по овом Јавном позиву и то за:

1. Успостављање и јачање удружења у области пољопривреде;
2. Подстицаји за спровођење одгајивачких програма ради остваривања одгајивачких циљева у сточарству.

Читко попуњен и потписан односно оверен образац захтева са прописаном документацијом доставља се на следеће адресе:

Подстицај	Адреса за подношење захтева
Подстицај за успостављање и јачање удружења у области пољопривреде	у затвореној коверти са знакомом: Општина Мајданпек Светог Саве бб 19250 Мајданпек "Захтев за остваривање подстицаја у 2025. год. (Мера 102) - НЕ ОТВАРАТИ"
Подстицаји за спровођење одгајивачких програма ради остваривања одгајивачких циљева у сточарству	у затвореној коверти са знакомом: Општина Мајданпек Светог Саве бб 19250 Мајданпек "Захтев за остваривање подстицаја у 2025. год. (Мера 401) - НЕ ОТВАРАТИ"

Захтеви достављени поштом, е-маилом и факсом неће бити разматрани.

Рокови за подношење Захтева за одобравање права на подстицаје

Јавни позив за подношење Захтева за одобравање подстицаја ће бити отворен:

Подстицај	Рокови за подношење захтева
Подстицај за успостављање и јачање удружења у области пољопривреде	25.06.2025. год.
Подстицаји за спровођење одгајивачких програма ради остваривања одгајивачких циљева у сточарству	25.06.2025. год.

Документација за одобравање права на подстицаје

Подстицај за успостављање и јачање удружења у области пољопривреде	
1.	Образац 1 - Програм рада
2.	Образац 2 - Изјава чланова задруге/удружења пољопривредних произвођача и прерађивача
3.	извод из Регистра привредних субјеката не старији од три месеца од дана подношења захтева
4.	Годишњи план и програм рада организације пољопривредних произвођача (копија)
5.	Уверење о измиреним доспелим обавезама по основу јавних прихода издато од стране надлежне пореске управе
6.	Уверење о измиреним доспелим обавезама по основу јавних прихода издато од стране надлежног иргана ЈЛС
7.	копија Уговора уколико постоје и други извори финансирања
8.	доказ о уплати општинске административне таксе на у износу 110,00 динара на жиро рачун број : 840-742251843-73 број модела 97; позив на број (одобрења): 6206306079

Подстицаји за спровођење одгајивачких програма ради остваривања одгајивачких циљева у сточарству	
1.	Образац 1 - Одгајивачки програм
2.	Извод из Регистра одгајивачких организација и организација са посебним овлашћењима (копија)
3.	извод из Регистра привредних субјеката не старији од три месеца од дана подношења захтева (копија)
4.	Програм рада одгајивачке организације оверен од стране главне одгајивачке организације (копија)
5.	копија Уговора уколико постоје и други извори финансирања
6.	Уверење о измиреним доспелим обавезама по основу јавних прихода издато од стране надлежне пореске управе
7.	Уверење о измиреним доспелим обавезама по основу јавних прихода издато од стране надлежног иргана ЈЛС
8.	доказ о уплати општинске административне таксе на у износу 110,00 динара на жиро рачун број: 840-742251843-73 број модела 97; позив на број (одобрења): 6206306079

Административна процедура

Поступак одабира захтева за остваривање права на подстицај по Јавном позиву спроводи Комисија која се образује посебним решењем Општинског већа.

Пријем и административну обраду захтева по Јавном позиву вршиће Општинска управа Мајданпек - Одељење за привреду, јавне делатности и заједничке послове, по редоследу њиховог пристизања у складу са законом којим се уређује општи управни поступак.

Административно исправни и у смислу Јавног позива комплетни захтеви се достављају Комисији која у року од 15 дана од дана истека рока за подношење захтева по Јавном позиву врши бодовање и рангирање захтева применом критеријумима дефинисаних јавним позивом у складу са програмом, и сачињава ранг листу која се објављује на интернет страници општине Мајданпек и огласној табли Општинске управе.

Учесници Јавног позива имају право приговора на ранг листу из претходног става, у року од осам дана од дана објављивања ранг листе.

Приговор мора бити образложен, односно уз њега мора бити достављена одговарајућа документација.

Комисија разматра приговоре и утврђује коначну ранг листу у року од осам дана од дана истека рока за подношење приговора.

Коначну ранг листу Комисија објављује на интернет страници општине Мајданпек и огласној табли Општинске управе.

О спроведеном поступку по јавном позиву Комисија сачињава записник и извештај, које уз коначну ранг листу доставља Општинском већу општине Мајданпек.

Коначну одлуку о праву на коришћење подстицаја и износу подстицаја доноси Општинско веће општине Мајданпек.

Подстицај се додељује у облику бесповратних средстава за инвестиције утврђене Програмом и Јавним позивом до висине опредељених средстава за ову меру.

Међусобна права и обавезе биће регулисана Уговором између корисника подстицаја и општине Мајданпек.

Корисник средстава је дужан да пре закључења Уговора отвори посебан наменски рачун код Управе за трезор, јер ће се пренос буџетских средстава вршити искључиво преко овог рачуна.

Контролу наменског коришћења одобрених средстава подршке вршиће Општинска управа Мајданпек.

Критеријуми селекције

Подстицај за успостављање и јачање удружења у области пољопривреде			
Редни број	Тип критеријума за избор	Бодови	
1	Захтев подржавају чланови организације пољопривредних произвођача (удружење, асоцијација и др.)	до 10	10
		10-20	15
		преко 20	20
2	Подносилац захтева има капацитете и искуство за реализацију програма/пројеката	не	0
		да	20
3	Обезбеђено сопствено учешће, финансијски или други вид учешћа односно обезбеђено суфинансирање из других извора	не	0
		да	10
4	Чланови организације пољопривредних произвођача (удружење, асоцијација и др.) су лица млађа од 40 година	до 5	10
		5-10	15
		преко 10	20
5	Чланови организације пољопривредних произвођача (удружење, асоцијација и др.) су жене	нема жена	0
		до 5	10
		више од 5	20

Подстицаји за спровођење одгајивачких програма ради остваривања одгајивачких циљева у сточарству

Редни број	Тип критеријума за избор	Да/Не	Бодови
1	Основна одгајивачка организација има одобрене основне одгајивачке програме за говедарство за 2024. годину	да/не	10/0
2	Основна одгајивачка организација има одобрене основне одгајивачке програме за овчарство за 2024. годину	да/не	10/0
3	Основна одгајивачка организација има одобрене основне одгајивачке програме за козарство за 2025. годину	да/не	10/0
4	Основна одгајивачка организација има одобрене основне одгајивачке програме за свињарство за 2025. годину	да/не	10/0
5	Број поднетих захтева за подстицај за неуматичена грла говеда у 2024. години већи од 50	да/не	20/0
6	Број поднетих захтева за подстицај за уматичена грла говеда у 2024. години већи од 20	да/не	10/0
7	Број уматичених грла говеда у 2024. години већи од 50	да/не	15/0
8	Број уматичених грла оваца у 2024. години већи од 100	да/не	10/0

Остале информације

Јавни позив за подношење захтева за одобравање подстицаја у 2025. години се објављује на огласној табли Општинске управе Мајданпек, средствима јавног информисања и на званичној интернет презентацији општине Мајданпек (www.majdanpek.rs).

Документација за подношење захтева може се преузети сваког радног дана од 9 до 15 часова у Фондацији за локални економски развој општине Мајданпек (канцеларије у Мајданпеку и Доњем Милановцу) или у електронској форми са званичне интернет презентацији општине Мајданпек (www.majdanpek.rs).

Информације у вези расписаног Јавног позива доступне сваког радног дана од 9 до 15 часова у Фондацији за локални економски развој општине Мајданпек (канцеларије у Мајданпеку и Доњем Милановцу), и на телефоне 030 / 581 371 или 030 / 590 577.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК

Број: 002407115 2025 06080 003 000 320 186 01 од 03.06.2025. године

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА,
Драган Поповић, с.р.**

3442

На основу члана 64. став 1. тачка 11) Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 7/08 и 42/18), Одлуке о буџету општине Мајданпек за 2025. годину ("Службени лист општине Мајданпек", број 38/24), а у складу са Програмом мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Мајданпек за 2025. годину ("Службени лист општине Мајданпек", број 12/25), Општинско веће општине Мајданпек, на седници одржаној дана 03.06.2025. године, донело је

О Д Л У К У

о расписивању Јавног позива за подношење захтева за остваривање права на подстицај за унапређење економских активности на селу кроз подршку непољопривредним активностима у 2025. години

Члан 1.

Овом одлуком уређује се расписивање Јавног позива за подношење захтева за остваривање права на подстицаје за остваривање права на подстицај за унапређење економских активности на селу кроз подршку непољопривредним активностима у 2025. години у општини Мајданпек, образовање комисије и спровођење јавног позива.

Члан 2.

Одлуком о буџету општине Мајданпек за 2025. годину ("Сл. лист општине Мајданпек", број 38/24) за инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава опредељена су средства у износу 2.500.000,00 динара у оквиру Раздела 4 – ОПШТИНСКА УПРАВА, (0101) ПРОГРАМ: ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ, (0101-0002) ПА: Мере подршке руралном развоју, Функционална класификација 421, Економска класификација 451.

Члан 3.

За расподелу средстава из члана 2. ове одлуке се расписује Јавни позив за подношење захтева за остваривање права на подстицај за унапређење економских активности на селу кроз подршку непољопривредним активностима у 2025. години (у даљем тексту: Јавни позив).

Јавни позив се објављује на званичној интернет презентацији општине Мајданпек (www.majdanpek.rs), у средствима јавног информисања и на огласној табли Општинске управе општине Мајданпек у року од једног дана од дана доношења ове одлуке.

Члан 4.

Јавни позив из члана 3. став 1 ове одлуке спроводи Комисија коју посебним решењем образује Општинско веће општине Мајданпек.

Административне и стручне послове за потребе Комисије обавља надлежна организациона јединица Општинске управе.

Члан 5.

Јавни позив садржи:

- 1) предмет Јавног позива;
- 2) износ средстава која су опредељена за Јавни позив;
- 3) износ подстицаја;
- 4) услове за остваривање права на доделу подстицаја;
- 5) начин за остваривање права на доделу подстицаја;
- 6) критеријуме за оцену захтева на основу којих ће се додељивати средства путем Јавног позива;
- 7) прецизне рокове у којима се Јавни позив спроводи;
- 8) информацију о обавезној конкурсној документацији;
- 9) назначење органа коме се пријаве подносе и начин подношења пријаве по Јавном конкурс.

Члан 6.

Одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Службеном листу општине Мајданпек".

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК

Број: 002407127 2025 06080 003 000 320 186 од 03.06.2025. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА,
Драган Поповић, с.р.

3443

На основу Одлуке о расписивању Јавног позива за подношење захтева за остваривање права на подстицај за унапређење економских активности на селу кроз подршку непољопривредним активностима у 2025. години (број 002407127 2025 06080 003 000 320 186 од 03.06.2025. године), у складу са Програмом мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Мајданпек за 2025. годину ("Службени лист општине Мајданпек", број 12/25), Општинско веће општине Мајданпек објављује

Ј А В Н И П О З И В

**за подношење захтева за остваривање права на подстицај
за унапређење економских активности на селу кроз подршку непољопривредним активностима
у 2025. години у општини Мајданпек**

І УВОДНЕ ОДРЕДБЕ**Предмет Јавног позива**

У складу са Програма мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја Општине Мајданпек за 2025. годину (у даљем тексту: Програм), Општинско веће општине Мајданпек расписује јавни позив за подношење захтева за остваривање права на подстицај за унапређење економских активности на селу кроз подршку непољопривредним активностима у 2025. години (у даљем тексту: Јавни позив).

Јавни позив садржи податке о: предмету, условима и начину остваривања права на подстицај у складу са Програмом, као и друге податке потребне за спровођење Јавног позива.

Предмет подстицаја

Унапређење економских активности на селу кроз подршку непољопривредним активностима.

Подстицај се додељује у облику бесповратне помоћи као подршка активностима везаним за рурални туризам, за инвестиције у изградњу и/или опремање објеката за обављање традиционалних заната, за инвестиције у изградњу и/или опремање и стварање нових производа и услуга у руралним подручјима.

Листа инвестиција у оквиру мере

Шифра инвестиције	Назив инвестиције
302.1	Инвестиције у изградњу и/или опремање објеката за обављање традиционалних заната
302.2	Подршка активностима везаним за рурални туризам
302.3	Инвестиције у изградњу и/или опремање постројења за обновљиве изворе енергије за сопствену потрошњу: посебно у соларне електране, електране на биомасу, даљинске системе грејања, котлове за сагоревање биомасе
302.5	Инвестиције у изградњу и/или опремање и стварање нових производа и услуга у руралним подручјима
302.6	Изградња објеката за оснивање продајних места на газдинствима за директну продају пољопривредних и традиционалних занатских производа и сувенира, у појединачном или удруженом интересу произвођача

Износ подстицаја

Износ подстицаја по кориснику је до 100% од укупног износа тражених средстава, а максимално 250.000 динара.

Укупна расположива средства по Јавном позиву

Средстава за реализацију планирана Одлуком о буџету општине Мајданпек за 2025. годину ("Сл. лист општине Мајданпек", број 38/24) у оквиру Раздела 4 – ОПШТИНСКА УПРАВА, (0101) ПРОГРАМ: ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ, (0101-0002) ПА: Мере подршке руралном развоју, Функционална класификација 421, Економска класификација 451.

II УСЛОВИ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА ПОДСТИЦАЈЕ

Лица која остварују право на подстицаје

Право подношења захтева за остваривање права на подстицај имају физичка лица носиоци пољопривредних газдинстава уписана у Регистар пољопривредних газдинстава у складу са *Законом о пољопривреди и руралном развоју* ("Сл. гласник РС", број 10/13, 142/14, 103/15, 101/16, 35/23, 92/23 и 94/24) која испуњавају опште и специфичне критеријуме:

Општи критеријуми за кориснике

- физичко лице - носиоц породичног пољопривредног газдинстава са пребивалиштем на територији општине Мајданпек;
- пољопривредно газдинство уписано у Регистар пољопривредних газдинстава у складу са Правилником о упису у регистар пољопривредних газдинстава, промени података и обнови регистрације, електронском поступању, као и о условима за пасиван статус пољопривредног газдинства ("Сл. гласник РС", бр. 25/23, 110/23, 3/24 и 34/24) у активном статусу;
- пољопривредна производња се обавља на територији општине Мајданпек (регистрован земљишни фонд ПГ на територији општине);
- да инвестиција за коју подноси захтев реализује на пољопривредном газдинству подносиоца;
- да инвестиција за коју подноси захтев није предмет другог поступка за коришћење подстицаја, осим подстицаја у складу са посебним прописом којим се уређује кредитна подршка регистрованим пољопривредним газдинствима;
- у претходне две године није остварио право на подстицаје за унапређење економских активности на селу кроз подршку непољопривредним активностима;
- корисник нема евидентираних доспелих неизмирених дуговања према ЈЛС по основу јавних прихода, раније остварених подстицаја, субвенција;
- корисник нема евидентираних доспелих неизмирених накнада на име извршених комуналних услуга ЈП-ЈКП којима је оснивач ЈЛС;
- у случају када корисник није власник катастарских парцела и објекта који су предмет инвестиције за коју се подноси захтев, неопходно је да на њима има право закупа, односно коришћења на основу уговора закљученог са закуподавцем физичким лицем или министарством надлежним за послове пољопривреде на период закупа, односно коришћења од најмање пет година почев од календарске године за коју се подноси захтев за коришћење подстицаја;
- наменски користи и не отуђи нити да другом лицу на коришћење инвестицију која је предмет захтева у периоду од **пет година** од дана набавке.

Специфични критеријуми за кориснике

- Инвестиција се реализује у сектору руралног туризма и сектору старих и уметничких заната;
- Прихватљиво подручје: територија општине Мајданпек - пољопривредно газдинство подносиоца;
- Максимални капацитет броја кревета у регистрованим смештајним објектима ограничен је на до 30 појединачних кревета по примаоцу;
- Прихватљиви издаци се односе на:
 - 1) Изградњу / реконструкцију и опремање традиционалних (аутентичних) објеката који су на пољопривредном газдинству и категорисани као пољопривредно туристичко домаћинство и домаћи занатски угоститељски објекти у циљу очувања локалне културе и традиције;
 - 2) Изградњу и/или опремање постројења за производњу енергије за сопствену потрошњу (припрема потрошне топле воде, електричне енергије) који као енергент користе обновљиве изворе;
 - 3) Промоцију непољопривредних активности (израду и дизајн веб страница; дизајн и штампање промотивног материјала).

Подносилац захтева мора да докаже економску одрживост кроз форму пројекта/бизнис плана који је саставни део апликационог формулара.

III НАЧИН ОСТВАРИВАЊА ПРАВА НА ПОДСТИЦАЈЕ

Захтев за одобравање права на подстицаје

Лице које испуњава услове за одобравање подстицаја, подноси захтев за одобравање права на подстицаје на формату - обрасцу који прописује општина Мајданпек, који су одштампани уз овај Јавни позив и чине његов саставни део.

Лице из става 1. може поднети само један захтев.

Читко попуњен и потписан односно оверен образац захтева са прописаном документацијом доставља се у затвореној коверти са назнаком:

Општина Мајданпек
Светог Саве бб
19250 Мајданпек

"Захтев за остваривање подстицаја у 2025. год. (Мера 302) - НЕ ОТВАРАТИ"

Захтеви достављени поштом, е-маилом и факсом неће бити разматрани.

Рокови за подношење Захтева за одобравање права на подстицаје

Крајњи рок за достављање захтева је 25.06.2025. год.

Документација за одобравање права на подстицаје

Уз Захтев за одобравање права на подстицаје доставља се:

1. Фотокопија личне карте или прочитана чипована лична карта носиоца ПГ;
2. Образац 1 - Изјава за физичка лица о начину прибављања доказа;
3. Потврда о активном статусу пољопривредног газдинства за текућу годину из Регистра - (копија);
4. Изјава подносиоца захтева у којој треба навести број катастарске парцеле, катастарску општину и општину где се налази предметна инвестиција;
5. Доказ о власништву - Препис листа непокретности (не старији од 6 месеци, фотокопија);
6. Понуда за набавку опреме;
7. Предмер и предрачун радова;
8. Информација о локацији издата од стране надлежног органа;
9. Решење о грађевинској дозволи или Решење којим се одобрава извођење радова издато од стране надлежног органа;
10. Уверење о измиреним доспелим обавезама по основу јавних прихода издато од стране надлежног органа ЈЛС;
11. Уверење/потврду о измиреним доспелим накнадама на име извршених комуналних услуга ЈП-ЈКП којима је оснивач ЈЛС;
12. Доказ о уплати општинске административне таксе на у износу 110,00 динара на жиро рачун број : 840-742251843-73 број модела 97; позив на број (одобрења): 6206306079.

Административна процедура за одобравање права на подстицаје

Поступак одабира захтева за остваривање права на подстицај по Јавном позиву спроводи Комисија која се образује посебним решењем Општинског већа.

Пријем и административну обраду захтева по Јавном позиву вршиће Општинска управа Мајданпек - Одељење за привреду, јавне делатности и заједничке послове, по редоследу њиховог пристизања у складу са законом којим се уређује општи управни поступак.

Административно исправни и у смислу Јавног позива комплетни захтеви се достављају Комисији која у року од 15 дана од дана истека рока за подношење захтева по Јавном позиву врши бодовање и рангирање захтева применом критеријумима дефинисаних јавним позивом у складу са програмом, и сачињава ранг листу која се објављује на интернет страници општине Мајданпек и огласној табли Општинске управе.

Учесници Јавног позива имају право приговора на ранг листу из претходног става, у року од осам дана од дана објављивања ранг листе.

Приговор мора бити образложен, односно уз њега мора бити достављена одговарајућа документација.

Комисија разматра приговоре и утврђује коначну ранг листу у року од осам дана од дана истека рока за подношење приговора.

Коначну ранг листу Комисија објављује на интернет страници општине Мајданпек и огласној табли Општинске управе.

О спроведеном поступку по јавном позиву Комисија сачињава записник и извештај, које уз коначну ранг листу доставља Општинском већу општине Мајданпек.

Коначну одлуку о праву на коришћење подстицаја и износу подстицаја доноси Општинско веће општине Мајданпек

Подстицај се додељује у облику бесповратних средстава за инвестиције утврђене Програмом и Јавним позивом до висине одређених средстава за ову меру.

Међусобна права и обавезе биће регулисана Уговором између корисника подстицаја и општине Мајданпек.

Контролу наменског коришћења подстицаја и извршење уговорних обавеза вршиће Општинска управа Мајданпек.

Критеријуми селекције

Р.бр.	Тип критеријума за избор		Бодови
1	Године старости подносиоца захтева	преко 40 година	5
		31-40 година	10
		18-30 година	15
2.	Тражена средства / укупна инвестиција	100%	0
		51 -99%	5
		21-50%	10
		До 20%	20

3	Подносилац захтева је жена	не	0
		да	5
4.	Циљне групе		До 10
	– Колике су могућности да планирано обухвати шири круг корисника		
5.	Активности - Очекивани резултати		До 20
	– Да ли је предложени план активности реалан и остварљив у предвиђеном времену; – Да ли су резултати мерљиви – Да ли планирано доприноси унапређивању ПГ		
6.	Буџет и финансијска исплативост програма		До 20
	– Да ли буџет одражава стварне трошкове предложене активности (да ли су трошкови реални, практични и да ли је однос између процењених трошкова и очекиваних резултата задовољавајући) – Да ли се планирано финансира из других извора		
7.	Одрживост – иновативност програма		До 20
	– Да ли постоји могућност даљег развијања – Да ли ће се активности наставити и после, и на који начин		

Остале информације

Јавни позив се објављује на огласној табли Општинске управе Мајданпек, средствима јавног информисања и на званичној интернет презентацији општине Мајданпек (www.majdanpek.rs).

Документација за подношење захтева може се преузети сваког радног дана од 9 до 15 часова у Фондацији за локални економски развој општине Мајданпек (канцеларије у Мајданпеку и Доњем Милановцу) или у електронској форми са званичне интернет презентацији општине Мајданпек (www.majdanpek.rs).

Информације у вези расписаног Јавног позива доступне сваког радног дана од 9 до 15 часова у Фондацији за локални економски развој општине Мајданпек (канцеларије у Мајданпеку и Доњем Милановцу), и на телефоне 030 / 581 371 или 030 / 590 577.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК

Број: 002407127 2025 06080 003 000 320 186 01 од 03.06.2025. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА,
Драган Поповић, с.р.

3444

На основу члана 64. Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 7/08 и 42/18), а у складу са Програмом мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Мајданпек за 2025. годину ("Службени лист општине Мајданпек", број 12/25) и Правилником о подстицајима за инвестиције у физичку имовину пољопривредног газдинства за набавку машина, опреме и квалитетних животиња за унапређење примарне пољопривредне производње на територији општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 6/18, 27/19, 16/21 и 9/24), Општинско веће општине Мајданпек, на седници одржаној дана 03.06.2025. године, донело је

РЕШЕЊЕ

I

ОБРАЗУЈЕ СЕ Комисија за реализацију мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Мајданпек за 2025. годину. (у даљем тексту: **Комисија**).

II

У Комисију се именују:

Име и презиме	Дужност
1. Момчило Андрић	, за председника
2. Александар Васиљевић	, за заменика председника
3. Нинослава Адамовић	, за члана
4. Глорија Јанковић	, за члана
5. Градиша Мартиновић	, за члана
6. Предраг Станојевић	, за члана

III

Задаци Комисије из тачке I овог решења су:

1. спровођење поступка за доделу подстицаја по Јавном позиву за подношење захтева за остваривање права на подстицаје за инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава у 2025. години, број 002407105 2025 06080 003 000 320 186 од 03.06.2025. године.

2. спровођење административних процедура за реализацију мера подршке из Јавног позива за подношење захтева за одобравање подстицаја у 2025. години, број 002407115 2025 06080 003 000 320 186 од 03.06.2025. године.

3. спровођење поступка за доделу подстицаја по Јавном позиву за подношење захтева за остваривање права на подстицај за унапређење економских активности на селу кроз подршку непољопривредним активностима у 2025. години, број 002407127 2025 06080 003 000 320 186 од 03.06.2025. године.

IV

Решење доставити: члановима Комисије и архиви општине Мајданпек.

V

Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Мајданпек".

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК

Број: 002407138 2025 06080 003 000 320 186

од 03.06.2025. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА,

Драган Поповић, с.р.

ИЗДАВАЧ: **Општина Мајданпек – Стручна служба органа општине**, ул Трг ослобођења бб Мајданпек
ОДГОВОРНИ УРЕДНИК: Мирјана Цакић Младеновић, тел: (030) 582 291
ТЕЛЕФОНИ: Редакција (030) 581 140 лок. 1146
УПЛАТНИ РАЧУН: 840-745151843-03, остали приходи у корист нивоа Општине Мајданпек, позив на број 97
06-063
ШТАМПА: **Стручна служба органа општине**