



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК

ГОДИНА: XVII

БРОЈ: 41

31. децембар 2024.

ЦЕНА:  
ГОДИШЊА ПРЕТПЛАТА:

3368

На основу члана 79. и 92. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", број 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 108/13, 142/14, 68/15, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 179/20, 118/21, 138/22, 93/23 и 94/24), члана 39. Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 7/08 и 42/18), Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 30.12.2024. године, донела је

## О Д Л У К У О АНГАЖОВАЊУ РЕВИЗОРА ЗА ОБАВЉАЊЕ ЕКСТЕРНЕ РЕВИЗИЈЕ ЗАВРШНОГ РАЧУНА БУЏЕТА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК ЗА 2024. ГОДИНУ

### Члан 1.

За завршни рачун буџета општине Мајданпек за 2024. годину ангажоваће се екстерни ревизор.

### Члан 2.

Ову одлуку објавити у "Службеном листу општине Мајданпек".

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК**  
Број: 003580207 2024 06080 006 000 060 107 / 1 од  
30. децембра 2024. године

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,**  
Никола Науновић, с.р.

3369

На основу члана 11. став 4 Закона о финансијској подршци породицама са децом ("Службени гласник РС", број 113/17, 50/18, 46/21, 51/21, 53/21, 66/21, 130/21, 43/23, 63/23, 11/24 и 79/24), члана 39. став 1. тачка 7) Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 7/08 и 42/18), Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 30.12.2024. године, донела је

## О Д Л У К У О ФИНАНСИЈСКОЈ ПОДРШЦИ ПОРОДИЦАМА СА ДЕЦОМ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК ЗА 2025. ГОДИНУ

### I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 1.

Овом Одлуком уређују се права на финансијску подршку породицама са децом на територији општине Мајданпек за 2025. годину, из средстава обезбеђених у буџету општине Мајданпек, као и поступак, начин и услови за остваривање те подршке.

Финансијска подршка породици са децом, у смислу ове Одлуке, има за циљ:

- 1) побољшање услова за задовољавање основних потреба деце;
- 2) подстицај рађању деце;
- 3) подршку породицама са више деце, породицама са децом са сметњама у развоју и деци без родитељског старања;
- 4) смањење миграције породица са децом са територије општине Мајданпек.

### II. ПРАВА ПОРОДИЦА СА ДЕЦОМ НА ФИНАНСИЈСКУ ПОДРШКУ

#### Члан 2.

Права породица са децом на финансијску подршку са пребивалиштем у општини Мајданпек, у смислу ове Одлуке, су:

- 1) право на једнократни додатак породици код рођења детета, без обзира које је дете по реду рођења;
- 2) право на родитељски додатак који остварује породица која чини заједничко домаћинство, за треће и свако наредно дете по реду рођења, све док је бар троје деце малолетно;
- 3) право на посебну финансијску подршку, у месечном износу коју остварује:
  - (1) незапослена жена до навршене прве године живота детета;
  - (2) незапослена жена – мајка четворо и више малолетне деце, која имају пребивалиште на територији општине Мајданпек, уколико непосредно води бригу о деци.

#### Члан 3.

Права на финансијску подршку породицама са децом из ове Одлуке остварују се у утврђеном износу, и то:

- 1) Једнократни додатак из члана 2. став 1. тачка 1) у износу од 10.000 динара по детету и исплаћује се породици код рођења детета.
- 2) Родитељски додатак из члана 2. став 1. тачка 2) исплаћује се у месечном износу од:
  - (1) 12.000 динара за треће дете,
  - (2) 8.000 динара за четврто дете,
  - (3) 6.000 динара за пето дете;
  - (4) 4.000 динара за свако наредно дете, по реду рођења.
- 3) Посебна финансијска подршка из члана 2. став 1. тачка 3) исплаћује се у месечном износу од:
  - (1) 6.000 динара незапосленој жени до навршене прве године живота детета;
  - (2) 50.000 динара незапосленој жени – мајци четворо и више малолетне деце, која имају пребивалиште на територији општине Мајданпек, уколико непосредно води бригу о деци.

**Члан 4.**

Породицу, у смислу ове Одлуке чине супружници и ванбрачни партнери, деца и сродници у правој линији без обзира на степен сродства, као и сродници у побочној линији до другог степена сродства под условом да живе у заједничком домаћинству.

Чланом породице, у смислу става 1. овог члана, сматра се и дете које не живи у породици, а налази се на школовању, до краја рока прописаног за то школовање, а најкасније до навршене 26. године живота, као и дете претходног реда рођења смештено у установу због потребе континуиране здравствене заштите и неге, односно ако постоје оправдани разлози за смештај детета претходног реда рођења у установу по акту Центра за социјални рад.

Чланом породице, у смислу става 1. овог члана, сматра се и супружник без обзира где фактички живи.

Изузетно од ставова 1. и 3. овог члана, чланом породице се не сматра извршилац насиља у породици, ако породица испуњава друге услове прописане овом Одлуком.

Чланом породице подносиоца захтева, старатеља, сматра се и лице, које се у породици старатеља налази на основу решења органа старатељства.

Заједничко домаћинство, у смислу ове Одлуке, јесте заједница живљења, привређивања и трошења средстава свих чланова домаћинства.

За остваривање права из ове Одлуке редослед рођења деце, која су у време развода брака или престанка ванбрачне заједнице била пунолетна или за коју је у току поступак утврђивања породичноправног статуса пред надлежним органом, утврђује се према родитељу са којим деца живе.

Чињеница са којим родитељем деца живе, у смислу претходног става овог члана Одлуке, утврђује се према налазу и акту Центра за социјални рад.

За остваривање права предвиђених овом Одлуком у редослед рођења рачунају се и усвојена деца.

Непосредна брига о детету, у смислу ове Одлуке, подразумева непосредно старање о животу, здрављу, васпитавању и образовању детета које живи у заједничком домаћинству подносиоца захтева.

Непосредном бригом не сматра се збрињавање детета у установу социјалне заштите, старатељску или хранитељску породицу.

За остваривање права предвиђених овом Одлуком у редослед рођења рачунају се сва живорођена деца, а не рачунају се мртворођена деца.

**Члан 5.**

Право из члана 2. став 1. тачка 2) Одлуке не може се остварити ако мајка или чланови породице у којој живи плаћају порез на имовину на пореску основицу већу од 12.000.000 динара.

Незапослена жена која користи право из члана 2. став 1. тачка 3) подтачка (2) не може истовремено користити:

1) право на месечни родитељски додатак из члана 2. став 1. тачка 2) и

2) право на финансијску подршку из члана 2. став 1. тачка 3) подтачка (1).

**Члан 6.**

Право на финансијску подршку из члана 2. став 1. тачка 3) ове Одлуке, може остварити и незапослени отац детета, уколико мајка детета није жива, уколико је напустила дете или је из објективних разлога спречена да непосредно брине о детету (по акту надлежног органа).

**III. ПОСТУПАК, НАЧИН И УСЛОВИ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА****Члан 7.**

Поступак за остваривање права по овој Одлуци води се по одредбама Закона о општем управном поступку.

Поступак на остваривању права у првом степену води и доноси појединачна решења надлежна служба Општинске управе.

Против решења из предходног става, односно ако надлежна служба у управној ствари није одлучила у прописаном року, може се уложити жалба у року од петнаест дана од дана достављања решења, односно истеком рока од месец дана од подношења захтева.

О жалби на првостепено решење, решава Општинско веће општине Мајданпек другостепеним решењем.

На другостепено решење не може се уложити жалба, већ се може покренути управни спор пред надлежним судом.

**Члан 8.**

Права из ове Одлуке остварују се на основу захтева који се подноси надлежној служби Општинске управе.

Поступак за остваривање права по овој Одлуци је бесплатан и ослобођен од плаћања административних такси.

Право из члана 2. став 1. тачка 2) и 3) утврђује се од дана подношења захтева.

Права из члана 2. став 1. тачка 2) и 3) утврђује се пропорционално броју дана од дана подношења захтева до 31.децембра 2025.године, односно дана када престаје право коришћења наведених права.

Право из члана 2. став 1. тачка 1) може се остварити и за дете рођено у 2024.години уколико је захтев поднет најкасније до дана који претходи дану у коме се навршава прва година живота детета.

Право коришћења финансијске подршке из члана 2. став 1. тачка 3) ове Одлуке престаје:

1) ако се жена, подносилац захтева, запосли или промени пребивалиште и то личним саопштењем промене службеном лицу које је водило поступак, или увидом службеног лица у доступну службену евиденцију, наредног дана по запослењу односно промени пребивалишта;

2) ако се жена из члана 2. став 1. тачка 3) подтачка (2) запосли, наредног дана по запослењу, личним саопштењем промене службеном лицу које је водило поступак, или на основу уверења које прибавља службено лице из евиденције

незапослених лица код Националне службе запошљавања, најмање једном годишње;

3) престанком постојања услова прописаних овом Одлуком за коришћење финансијске подршке, даном престанка прописаних услова.

## 1. Једнократни додаток код рођења детета

### Члан 9.

Право из члана 2. став 1. тачка 1) остварује породица за рођење сваког детета, које има пријављено пребивалиште на територији општине Мајданпек и о којем непосредно води бригу, под условом да су оба родитеља држављани Републике Србије и да имају пријављено пребивалиште на територији општине Мајданпек од којих мајка најмање три године пре рођења детета за који се подноси захтев.

### Члан 10.

Захтев за остваривање права из члана 2. став 1. тачка 1) који подноси један од родитеља, решава се на основу следећих доказа:

- 1) извода из матичне књиге рођених за дете;
- 2) уверења о пребивалишту на територији општине Мајданпек за оба родитеља детета;
- 3) уверења о држављанству за родитеље детета;
- 4) фотокопије текућег рачуна или штедне књижице подносиоца захтева;
- 5) фотокопија или прочитаних личних карата родитеља детета.

За самохраног родитеља, коме је непосредна брига о деци поверена на основу акта надлежних органа, као доказ прибавља се и оригинал или оверена копија тог акта.

Захтев за остваривање права на једнократни додаток породици код рођења детета се подноси, са доказима који се не могу прибавити из доступних службених евиденција.

Прибављање доказа из доступних службених евиденција врши се електронским путем из база података у складу са законом, и уз изјаву подносиоца захтева о сагласности да обрађивач захтева може користити личне податке чланова породице у сврху остваривања права, а све у складу са Законом о заштити података о личности.

Након прибављања потребних доказа по службеној дужности, или лично од подносиоца захтева, који су потребни за комплетирање захтева надлежна служба одлучује решењем.

## 2. Родитељски додаток

### Члан 11.

Право из члана 2. став 1. тачка 2) остварује породица која чини заједничко домаћинство за треће и свако наредно дете по реду рођења, које има пребивалиште на територији општине Мајданпек, све док је бар троје деце малолетно и под условом да су оба родитеља држављани Републике Србије и да имају пријављено пребивалиште на територији општине Мајданпек од којих мајка најмање три године пре рођења детета за који се подноси захтев.

Родитељски додаток се може остварити за децу предшколског и школског узраста која се школују и редовно похађају наставу у оквиру система школског образовања Републике Србије.

### Члан 12.

Захтев за остваривање права из члана 2. став 1. тачка 2) који подноси један од родитеља, решава се на основу следећих доказа:

- 1) извода из матичне књиге рођених за сву децу из којих се утврђује чињеница да је најмање троје деце малолетно у тренутку подношења захтева;
- 2) уверења о пребивалишту на територији општине Мајданпек за оба родитеља детета;
- 3) уверења о пребивалишту на територији општине Мајданпек за децу;
- 4) уверења о држављанству за родитеље деце;
- 5) фотокопија текућег рачуна или штедне књижице подносиоца захтева;
- 6) фотокопије или прочитане личне карте родитеља детета;
- 7) изјаве о заједничком домаћинству;
- 8) потврде надлежне установе о похађању припремног предшколског програма;
- 9) потврде о похађању основне, односно средње школе;
- 10) акта Центра за социјални рад о постојању оправданих разлога о смештају детета претходног реда рођења у установу због континуиране здравствене заштите и неге;
- 11) акта Центра за социјални рад којим се доказује да деца претходног реда рођења нису смештена у хранитељску породицу или дата на усвајање;
- 12) акта општинске пореске администрације о утврђеном износу пореске основице за порез на имовину;
- 13) акта надлежног органа или Центра за социјални рад којим се доказује да родитељ, подносиоц захтева, није лишен родитељских права у односу на децу претходног реда рођења.

За самохраног родитеља, коме је непосредна брига о деци поверена на основу акта надлежних органа, као доказ прибавља се и оригинал или оверена копија тог акта.

Захтев за остваривање права из члана 2. став 1. тачка 2) подноси се са доказима који се не могу прибавити из доступних службених евиденција.

Прибављање доказа из доступних службених евиденција врши се електронским путем из база података у складу са законом, и уз изјаву подносиоца захтева о сагласности да обрађивач захтева може користити личне податке чланова породице у сврху остваривања права, а све у складу са Законом о заштити података о личности.

Након прибављања потребних доказа по службеној дужности, или лично од подносиоца захтева, који су потребни за комплетирање захтева, надлежна служба одлучује решењем.

Захтев за остваривање права из члана 2. став 1. тачка 2) подноси се са доказима који се не могу прибавити из доступних службених евиденција.

Прибављање доказа из доступних службених евиденција врши се електронским путем из база података у складу са законом, и уз изјаву подносиоца захтева о сагласности да обрађивач захтева може користити личне податке чланова породице у сврху остваривања права, а све у складу са Законом о заштити података о личности.

Након прибављања потребних доказа по службеној дужности, или лично од подносиоца захтева, који су потребни за комплетирање захтева, надлежна служба одлучује решењем.

**3. Посебна финансијска подршка незапосленој жени**

**Члан 13.**

Право из члана 2. став 1. тачка 3) подтачка (1) остварује мајка, незапослена жена, до навршене прве године живота детета које има пријављено пребивалиште на територији општине Мајданпек и о којем непосредно води бригу, под условом да је држављанин Републике Србије и да има пријављено пребивалиште на територији општине Мајданпек најмање три године пре рођења детета за које се подноси захтев.

Право из члана 2. став 1. тачка 3) подтачка (2) остварује незапослена жена – мајка четворо и више малолетне деце, која имају пребивалиште на територији општине Мајданпек, и о којима непосредно води бригу, све док је бар четворо деце малолетно, под условом да је држављанин Републике Србије и да има пријављено пребивалиште на територији општине Мајданпек најмање три године пре рођења најмлађег детета од малолетне деце за које се подноси захтев.

**Члан 14.**

Захтев за остваривање права на финансијску подршку који остварује незапослена жена из члана 2. став 1. тачка 3), решава се на основу следећих доказа:

- 1) извода из матичне књиге рођених за дете, односно децу;
- 2) уверења Националне службе запошљавања да је жена, подносилац захтева, евидентирана као незапослено лице;
- 3) уверења о пребивалишту на територији општине Мајданпек за мајку;
- 4) уверења о пребивалишту на територији општине Мајданпек за децу;
- 5) фотокопије текућег рачуна или штедне књижице подносиоца захтева;
- 6) фотокопије или очитане личне карте мајке детета.
- 7) акта Центра за социјални рад којим се доказује да подносиоц захтева непосредно брине о детету, односно деци.

Одредбе става 1. овог члана сходно се примењују и на оца у случају из члана 6. ове Одлуке, уз прибављање аката надлежних органа.

Захтев за остваривање права на финансијску подршку коју остварује незапослена жена из члана 2. став 1. тачка 3) Одлуке се подноси са доказима који се не могу прибавити из доступних службених евиденција.

Прибављање доказа из доступних службених евиденција врши се електронским путем из база података у складу са законом, и уз изјаву подносиоца захтева о сагласности да обрађивач захтева може користи личне податке чланова породице у сврху остваривања права, а све у складу са Законом о заштити података о личности.

Након прибављања потребних доказа по службеној дужности, или лично од подносиоца захтева, који су потребни за комплетирање захтева, надлежна служба одлучује решењем.

Надлежна служба Општинске управе дужна је да у сарадњи са одговарајућом школом, у току трајања школске године, провери редовност похађања наставе детета за које се остварује право.

**Члан 15.**

Корисник права из ове Одлуке који је остварио право на основу неистинитих или нетачних података, или непријављивањем промена које утичу на губитак или обим права, дужан је да изврши повраћај незаконито примљеног износа финансијске подршке, уплатом средстава на рачун извршења буџета општине Мајданпек.

У случају неизвршења наведеног у ставу 1. овог члана против корисника се покреће спор пред надлежним судом.

**IV. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ****Члан 16.**

Поступци који су покренути пре почетка примене ове Одлуке, окончаће се у складу са одредбама Одлуке о финансијској подршци породицама са децом на територији општине Мајданпек за 2024.годину ("Службени лист општине Мајданпек", број 6/24).

Корисници финансијске подршке, који су остваривали право из Одлуке о финансијској подршци породицама са децом на територији општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 17/15 и 3/16) и Одлуке о финансијској подршци породицама са децом на територији општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 42/18), настављају са коришћењем права у складу са донетим појединачним решењима.

Корисници финансијске подршке, из предходног става овог члана, могу поднети нови захтев за остваривање права из ове Одлуке, уколико је то за њих повољније.

**Члан 17.**

На све што није наведено у овој Одлуци примењиваће се одредбе Закона о финансијској подршци породицама са децом.

**Члан 18.**

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о финансијској подршци породицама са децом на територији општине Мајданпек за 2024.годину ("Службени лист општине Мајданпек", број 6/24).

**Члан 19.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Мајданпек".

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК**  
Број: 003580207 2024 06080 006 000 060 107 / 2  
од 30. децембра 2024. године

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,**  
Никола Науновић, с.р.

**3340**

На основу члана 20. став 1. тачка 4. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/14 - др. закон, 101/16 - др. закон, 47/18 и 111/21 - др. закон) и члана 39. став 1. тачка 9)

Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 7/08 и 42/08), а у вези са чланом 85. Закона о музејској делатности ("Службени гласник РС", број 35/21 и 96/21), Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 30.12.2024. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ИЗМЕНИ**  
**ОСНИВАЧКОГ АКТА**  
**МУЗЕЈА У МАЈДАНПЕКУ**

**Члан 1.**

У Одлуци о измени оснивачког акта Музеја у Мајданпеку ("Службени лист општине Мајданпек", број 19/16 и 34/21) члан 1. мења се и гласи:

**"Члан 1.**

Овом одлуком општина Мајданпек врши усклађивање оснивачког акта Музеја у Мајданпеку са Законом о музејској делатности ("Службени гласник Републике Србије", број 35/21 и 96/21), Законом о култури ("Службени гласник Републике Србије", број 72/09, 13/16, 30/16 - исправке, 6/20, 47/21, 78/21 и 76/23), Законом о културним добрима ("Службени гласник Републике Србије", број 71/94, 52/11 - др. закон, 99/11 - др. закон, 6/20 - др.з акон, 35/21 -др. закон, 129/21 - др. закон и 76/23 - др. закон) и Законом о јавним службама ("Службени гласник Републике Србије", број 42/91, 71/94, 79/05 - др. закон, 81/05 - испр. др. закона, 83/05 - испр. др. закона и 83/14 - др. закон) и уређује назив установе, седиште, делатност, унутрашњу организацију, начин финансирања и управљања установом."

**Члан 2.**

Члан 2. мења се и гласи:

**"Члан 2.**

Музеј у Мајданпеку (у даљем тексту: **Музеј**) основан је Одлуком о оснивању Музеја у Мајданпеку ("Службени лист општина", бр. 12/98 и 19/98).

Музеј је јавни комплексног типа и установа је која обавља делатност културе од значаја за општину Мајданпек, односно послове којима се обезбеђује остваривање права грађана и задовољење њихових потреба, као и остваривање другог законом утврђеног интереса у области културе."

**Члан 3.**

У члану 4. у ставу 2. после речи "**број**" додаје се "**41**".

**Члан 4.**

У члану 5. у ставу 3. речи "**судски регистар**" мењају се речима "**Регистар установа културе који води Агенција за привредне регистре**".

Додаје се први став који гласи:

**"Музеј је установа у области културе и послује као јавна служба."**

Ставови 1., 2. и 3. постају ставови 2., 3. и 4.

**Члан 5.**

Члан 8. мења се и гласи:

**"Члан 8.**

Музеј је основан ради обављања музејске делатности у складу са Законом и овом Одлуком.

Музејска делатност јесте јавна делатност заштите музејске грађе и нематеријалног културног наслеђа од општег интереса у складу са законом којим се уређује музејска делатност, која подразумева стручни и научни рад на истраживању, прикупљању, евидентирању, сабирању, документационој обради, очувању, конзервацији, рестаурацији, чувању, излагању, тумачењу, презентацији и дигитализацији цивилизацијских и културних материјалних, нематеријалних и природних добара у физичком и дигиталном облику у циљу проучавања, едукације, уживања и развоја друштва.

Претежна делатност Музеја је **91.02** - Делатности музеја, галерија и збирки.

Музеј не може променити претежну делатност без претходне сагласности оснивача."

**Члан 6.**

Члан 10. мења се и гласи:

**"Члан 10.**

Музеј може обављати делатност уколико су, поред општих услова, обезбеђени и испуњени посебни услови у погледу просторија, техничке опреме, стручног кадра и начина и услова чувања и излагања музејске грађе утврђени законом којим се уређује музејска делатност."

**Члан 7.**

У члану 14. после става 1. додају се нови ставови 2. и 3. који гласе:

**"У обављању својих послова Музеј је обавезан да користи јединствена софтверска решења и да омогући доступност и размену података.**

**Дигитализација културног наслеђа је саставни део рада запослених у Музеју."**

**Члан 8.**

Органи Музеја дужни су да ускладе Статут и друга општа акта, организацију и начин рада са овом Одлуком у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке и исте достави оснивачу на сагласност.

**Члан 9.**

Оснивач је дужан да у року од 8 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке достави Министарству културе податке за упис у Евиденцију музеја Републике Србије

**Члан 10.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Мајданпек".

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК**  
Број: **003170854 2024 06080 004 010 022 047**  
од **30. децембра 2024. године**

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,**  
**Никола Науновић, с.р.**

**3341**

На основу члана 4. став 1. тачка 3) и члана 11. Закона о заштити животне средине ("Службени гласник РС", број 135/04, 36/09, 36/09 - др.закон, 72/09 - др. закон, 43/11 - одлука УС, 14/16, 76/18, 95/18 - др. закон и 94/24 - др. закон) и члана 39. став 1. тачка 7) Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 7/08 и 42/18), Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 30.12.2024. године, донела је

**ОДЛУКУ****о поверавању на чување и коришћење природног добра "Рајкова пећина"****Члан 1.**

Овом одлуком општина Мајданпек поверава на чување и коришћење спелеолошки објекат геонаслеђа "Рајкова пећина", природно добро од изузетног значаја за општину Мајданпек ради његове заштите, очувања и развоја.

**Члан 2.**

Природно добро "Рајкова пећина" и сви објекти који су у функцији коришћења истог поверавају се на чување и коришћење Туристичкој организацији Мајданпек доо Мајданпек.

**Члан 3.**

Туристичка организација Мајданпек доо Мајданпек дужно је да се, у складу са позитивним законским прописима у овој области, стара о природном добру на начин који омогућава да се у потпуности спроводе мере и активности заштите ради очувања и унапређења природног добра и обезбеђивања развојних функција одрживог туризма.

**Члан 4.**

Ближи услови о начину коришћења природног добра "Рајкова пећина" одредиће се посебним уговором између општине Мајданпек и Туристичке организације Мајданпек доо Мајданпек, по прибављеном мишљењу Општинског јавног правобраниоца.

Овлашћује се Председник општине да потпише Уговор о начину коришћења са Туристичком организацијом Мајдапек доо Мајданпек.

**Члан 5.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Мајданпек".

**Члан 6.**

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о давању на чување и кориштење "Рајкове пећине" као природног и културног добра од изузетног значаја за општину Мајданпек Туристичкој организацији општине Мајданпек (број 06-19/12 од 27.06.2005. године).

**Члан 7.**

Одлуку доставити Министарству заштите животне средине Републике Србије и Заводу за заштиту природе Србије.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК**

Број: 002659035 2024 06080 004 010 303 021  
од 30. децембра 2024. године

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,**  
**Никола Науновић, с.р.**

**3342**

На основу члана 12. Закона о јавним службама ("Службени гласник РС", број 42/91, 71/94, 79/05 - др. закон, 83/14 - др. закон), члана 209. Закона о социјалној заштити ("Службени гласник РС", број 24/11 и 117/22), члана 39. став 1. тачка 22) Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 7/08 и 42/18), Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 30.12.2024. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****I**

**ДАЈЕ СЕ** сагласност на Програм рада за 2025. годину Центра за социјални рад Мајданпек који је Одлуком број 060-12-375/2024 од 16.12.2024. године усвојио Управни одбор Центра за социјални рад Мајданпек.

**II**

Средства за реализацију Програма рада за 2025. годину Центра за социјални рад Мајданпек планирана су Одлуком о буџету општине Мајданпек за 2025.годину ("Службени лист општине Мајданпек" број 38/24) у оквиру:

- Раздела 4 – ОПШТИНСКА УПРАВА  
(0902) ПРОГРАМ: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА  
ЗАШТИТА

(0902-0001) Активност: Једнократне помоћи и други облици помоћи,  
Функционална класификација 070  
Економска класификација:463

(0902-0002) Активност: Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја  
Функционална класификација 060  
Економска класификација:463

(0902-0016) Активност: Дневне услуге у заједници  
Функционална класификација 090  
Економска класификација:463

(0902-0017) Активност: Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге  
Функционална класификација 010  
Економска класификација: 463

**III**

Ово решење ступа на снагу даном објављивања у "Службеном листу општине Мајданпек".

**IV**

Решење доставити: Центру за социјални рад Мајданпек, Одељењу за привреду, јавне делатности и заједничке послове, Одељењу за финансије, буџет и трезор и архиви општине

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК**  
Број: 003538733 2024 06080 004 010 022 047  
од 30. децембра 2024. године

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,**  
Никола Науновић, с.р.

**3343**

На основу члана 12. Закона о јавним службама ("Службени гласник РС", број 42/91, 71/94, 79/05 - др. закон, 83/14 - др. закон), члана 74. Закона о култури ("Службени гласник РС", број 72/09, 13/16, 30/16 - исправке, 6/20, 47/21, 78/21 и 76/23) и члана 39. став 1. тачка 22) Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 7/08 и 42/18), Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 30.12.2024. године донела је

### РЕШЕЊЕ

#### I

**ДАЈЕ СЕ** сагласност на Годишњи програм рада за 2025. годину Музеја у Мајданпеку који је Одлуком број 153 од 17.12.2024. године усвојио Управни одбор Музеја у Мајданпеку.

#### II

Средства за реализацију Годишњег програма рада за 2025. годину Музеја у Мајданпеку планирана су Одлуком о буџету општине Мајданпек за 2025. годину ("Службени лист општине Мајданпек", број 38/24) у оквиру:

- Раздела 4 – ОПШТИНСКА УПРАВА,  
Глава 4.02 – УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ,  
(1201) ПРОГРАМ: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И  
ИНФОРМИСАЊА,  
(1201-0001) Активност: Функционисање  
локалних установа културе,  
Функционална класификација 820

#### III

Ово решење ступа на снагу даном објављивања у "Службеном листу општине Мајданпек".

#### IV

Решење доставити: Музеју у Мајданпеку, Одељењу за привреду, јавне делатности и заједничке послове, Одељењу за финансије, буџет и трезор и архиви општине.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК**  
Број: 003540932 2024 06080 004 010 022 047  
од 30. децембра 2024. године

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,**  
Никола Науновић, с.р.

**3344**

На основу члана 12. Закона о јавним службама ("Службени гласник РС", број 42/91, 71/94, 79/05 - др. закон, 83/14 - др. закон), члана 26. Закона о библиотечко-информационој делатности ("Службени гласник РС", број 52/11 и 78/21), члана 74. Закона о култури ("Службени гласник РС", број 72/09, 13/16, 30/16 - исправке, 6/20, 47/21 и 78/21) и

члана 39. став 1. тачка 22) Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 7/08 и 42/18), Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 30.12.2024. године, донела је

### РЕШЕЊЕ

#### I

**ДАЈЕ СЕ** сагласност на Програм рада Народне библиотеке Мајданпек за 2025. годину који је Одлуком број 150 од 13.12.2024. године усвојио Управни одбор Народне библиотеке Мајданпек.

#### II

Средства за реализацију Програма рада Народне библиотеке Мајданпек за 2025. годину планирана су Одлуком о буџету општине Мајданпек за 2025.годину ("Службени лист општине Мајданпек", број 38/24) у оквиру:

- Раздела 4 – ОПШТИНСКА УПРАВА,  
Глава 4.02 – УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ,  
(1201) ПРОГРАМ: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И  
ИНФОРМИСАЊА,  
(1201-0001) Активност: Функционисање  
локалних установа културе,  
Функционална класификација 820

#### III

Ово решење ступа на снагу даном објављивања у "Службеном листу општине Мајданпек".

#### IV

Решење доставити: Народној библиотеци Мајданпек, Одељењу за привреду, јавне делатности и заједничке послове, Одељењу за финансије, буџет и трезор и архиви општине.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК**  
Број: 003534666 2024 06080 004 010 022 047  
од 30. децембра 2024. године

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,**  
Никола Науновић, с.р.

**3345**

На основу члана 12. Закона о јавним службама ("Службени гласник РС", број 42/91, 71/94, 79/05 - др. закон, 83/14 - др. закон), члана 74. Закона о култури ("Службени гласник РС", број 72/09, 13/16, 30/16 - исправке, 6/20, 47/21, 78/21 и 76/23) и члана 39. став 1. тачка 22) Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 7/08 и 42/18), Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 30.12.2024. године, донела је

### РЕШЕЊЕ

#### I

**ДАЈЕ СЕ** сагласност на Програм рада за 2025. годину Центра за културу Мајданпек који је Одлуком број 640 од 13.12.2024. године усвојио Управни одбор Центра за културу Мајданпек.

**II**

Средства за реализацију Програма рада за 2025. годину Центра за културу Мајданпек планирана су Одлуком о буџету општине Мајданпек за 2025. годину ("Службени лист општине Мајданпек", број 38/24) у оквиру:

- Раздела 4 – ОПШТИНСКА УПРАВА,  
Глава 4.02 – УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ,  
(1201) ПРОГРАМ: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И  
ИНФОРМИСАЊА,  
(1201-0001) Активност: Функционисање  
локалних установа културе,  
Функционална класификација 820

**III**

Ово решење ступа на снагу даном објављивања у "Службеном листу општине Мајданпек".

**IV**

Решење доставити: Центру за културу Мајданпек, Одељењу за привреду, јавне делатности и заједничке послове, Одељењу за финансије, буџет и трезор и архиви општине.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК**  
Број: 003536561 2024 06080 004 010 022 047  
од 30. децембра 2024. године

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,**  
Никола Науновић, с.р.

**3346**

На основу члана 12. Закона о јавним службама ("Службени гласник РС", број 42/91, 71/94, 79/05 - др. закон, 83/14 - др. закон), члана 74. Закона о култури ("Службени гласник РС", број 72/09, 13/16, 30/16 - исправке, 6/20, 47/21, 78/21 и 76/23) и члана 39. став 1. тачка 22) Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 7/08 и 42/18), Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 30.12.2024. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****I**

**ДАЈЕ СЕ** сагласност на Годишњи план и програм рада за 2025. годину Центра за културу и образовање Доњи Милановац који је Одлуком број 384 од 16.12.2024. године усвојио Управни одбор Центра за културу и образовање Доњи Милановац.

**II**

Средства за реализацију Годишњег плана и програма рада за 2025. годину Центра за културу и образовање Доњи Милановац планирана су Одлуком о буџету општине Мајданпек за 2025. годину ("Службени лист општине Мајданпек" број 38/24) у оквиру:

- Раздела 4 – ОПШТИНСКА УПРАВА,  
Глава 4.02 – УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ,  
(1201) ПРОГРАМ: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И  
ИНФОРМИСАЊА,  
(1201-0001) Активност: Функционисање  
локалних установа културе,  
Функционална класификација 820

**III**

Ово решење ступа на снагу даном објављивања у "Службеном листу општине Мајданпек".

**IV**

Решење доставити: Центру за културу и образовање Доњи Милановац, Одељењу за привреду, јавне делатности и заједничке послове, Одељењу за финансије, буџет и трезор и архиви општине.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК**  
Број: 003548375 2024 06080 004 010 022 047  
од 30. децембра 2024. године

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,**  
Никола Науновић, с.р.

**3347**

На основу члана 39. став 1. тачка 22) Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 7/08 и 42/18), а у вези са чланом 20. став 1. тачка 7) Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/14 - др. закон, 101/16 - др. закон, 47/18 и 111/21 - др. закон), Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 30.12.2024. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****I**

**ДАЈЕ СЕ** сагласност на План и програм пословања Бизнис инкубатор доо Мајданпек Мајданпек за 2025. годину који је Одлуком број 435/2024 од 09.12.2024. године усвојила Скупштина привредног друштва Бизнис инкубатор Мајданпек доо Мајданпек.

**II**

Средства за реализацију Плана и програма пословања Бизнис инкубатор доо Мајданпек Мајданпек за 2025. годину планирана су Одлуком о буџету општине Мајданпек за 2025. годину ("Службени лист општине Мајданпек", број 38/24) у оквиру:

- Раздела 4 – ОПШТИНСКА УПРАВА,  
(1501) ПРОГРАМ: ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ  
РАЗВОЈ,  
(1501-0003) Активност: Подршка економском  
развоју и промоцији предузетништва,  
Функционална класификација 411,  
Економска класификација 481

**III**

Ово решење ступа на снагу даном објављивања у "Службеном листу општине Мајданпек".

**IV**

Решење доставити: Бизнис инкубатор Мајданпек доо Мајданпек, Одељењу за привреду, јавне делатности и заједничке послове, Одељењу за финансије, буџет и трезор и архиви општине.



**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК**  
Број: 003484044 2024 06080 004 010 022 047  
од 30. децембра 2024. године

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,**  
Никола Науновић, с.р.

**3348**

На основу члана 39. став 1. тачке 9) и 22) Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 7/08 и 42/18), а у вези са чланом 20. став 1. тачка 7) Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/14 - др. закон, 101/16 - др. закон, 47/18 и 111/21 - др. закон), Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 30.12.2024. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

### I

**ДАЈЕ СЕ** сагласност на Програм пословања Фондације за локални економски развој општине Мајданпек за 2025. годину који је Одлуком број 58-02/2024 од 18.12.2024. године усвојио Управни одбор Фондације за локални економски развој општине Мајданпек.

### II

Средства за реализацију Програма пословања Фондације за локални економски развој општине Мајданпек за 2025. годину планирана су Одлуком о буџету општине Мајданпек за 2025. годину ("Службени лист општине Мајданпек", број 38/24) у оквиру:

- Раздела 4 – ОПШТИНСКА УПРАВА, (1501) ПРОГРАМ: ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ, (1501-0001) Активност: Унапређење привредног и инвестиционог амбијента, Функционална класификација 411.

### III

Ово решење ступа на снагу даном објављивања у "Службеном листу општине Мајданпек".

### IV

Решење доставити: Фондацији за локални економски развој општине Мајданпек, Одељењу за привреду, јавне делатности и заједничке послове, Одељењу за финансије, буџет и трезор и архиви општине.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК**  
Број: 003565189 2024 06080 004 010 022 047  
од 30. децембра 2024. године

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,**  
Никола Науновић, с.р.

**3349**

На основу члана 61. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 15/16 и 88/19) и члана 39. став 1. тачка 22) Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 7/08 и 42/18) а у складу са чланом 13. став 1. тачка 8) Одлуке о измени оснивачког акта Јавног

предузећа "Водовод" Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 31/16, 37/20 и 37/23), Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 30.12.2024. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

### I

**ДАЈЕ СЕ** сагласност на Посебан програм ЈП "Водовод" Мајданпек о коришћењу субвенција из буџета општине Мајданпек за 2025. годину који је Одлуком број 3011 од 20.12.2024. године донео Надзорни одбор ЈП "Водовод" Мајданпек.

### II

Средства за реализацију Посебног програма ЈП "Водовод" Мајданпек о коришћењу субвенција из буџета општине Мајданпек за 2025. годину планирана су Одлуком о буџету општине Мајданпек за 2025. годину ("Службени лист општине Мајданпек", број 37/24) у оквиру:

- Раздела 4 – ОПШТИНСКА УПРАВА, (1102) ПРОГРАМ: КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ, (1102-0008) Активност: Управљање и снабдевање водом за пиће, Функционална класификација 630, Економска класификација 451
- Раздела 4 – ОПШТИНСКА УПРАВА, (0401) ПРОГРАМ: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, (0401-0004) Активност: Управљање отпадним водама, Функционална класификација 520, Економска класификација 451

### III

Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Мајданпек".

### IV

Решење доставити: ЈП "Водовод" Мајданпек, Одељењу за привреду, јавне делатности и заједничке послове и архиви општине.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК**  
Број: 003554950 2024 06080 004 010 303 021  
од 30. децембра 2024. године

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,**  
Никола Науновић, с.р.

**3350**

На основу члана 61. став 2. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 15/16 и 88/19) и члана 39. став 1. тачка 22) Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 7/08 и 42/18) а у складу са чланом 13. став 1. тачка 8) Одлуке о измени оснивачког акта Јавног комуналног предузећа "Доњи Милановац" Доњи Милановац ("Службени лист општине Мајданпек", број 31/16, 8/18, 37/20 и 37/23), Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 30.12.2024. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****I**

**ДАЈЕ СЕ** сагласност на Посебан програм ЈКП "Доњи Милановац" Доњи Милановац о коришћењу субвенција из буџета општине Мајданпек за 2025. годину који је Одлуком број 1148-4/24 од 20.12.2024. године донео Надзорни одбор ЈКП "Доњи Милановац" Доњи Милановац.

**II**

Средства за реализацију Посебног програма ЈКП "Доњи Милановац" Доњи Милановац о коришћењу субвенција из буџета општине Мајданпек за 2025. годину планирана су Одлуком о буџету општине Мајданпек за 2025. годину ("Службени лист општине Мајданпек", број 37/24) у оквиру:

- Раздела 4 – ОПШТИНСКА УПРАВА, (1102) ПРОГРАМ: КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ, (1102-0008) Активност: Управљање и снабдевање водом за пиће, Функционална класификација 630, Економска класификација 451

**III**

Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Мајданпек".

**IV**

Решење доставити: ЈКП "Доњи Милановац" Доњи Милановац, Одељењу за привреду, јавне делатности и заједничке послове и архиви општине.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК**

**Број: 003554965 2024 06080 004 010 303 021**  
**од 30. децембра 2024. године**

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,**  
**Никола Науновић, с.р.**

**3351**

На основу члана 61. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 15/16 и 88/19) и члана 39. став 1. тачка 22) Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 7/08 и 42/18) а у складу са чланом 13. став 1. тачка 8) Одлуке о измени оснивачког акта Јавног комуналног предузећа за производњу и дистрибуцију топлотне енергије "Мајданпек" Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 31/16 и 37/20), Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 30.12.2024. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****I**

**ДАЈЕ СЕ** сагласност на Посебан програм ЈКП "Мајданпек" Мајданпек о коришћењу субвенција из буџета општине Мајданпек за 2025. годину, који је Одлуком број 385 од 17.12.2024. године донео Надзорни одбор ЈКП "Мајданпек" Мајданпек.

**II**

Средства за реализацију Посебног програма ЈКП "Мајданпек" Мајданпек о коришћењу субвенција из буџета општине Мајданпек за 2025. годину

планирана су Одлуком о буџету општине Мајданпек за 2024 .годину ("Службени лист општине Мајданпек", број 38/24) у оквиру:

Раздела 4 – ОПШТИНСКА УПРАВА,  
(1102) ПРОГРАМ: КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ,  
(1102-0007) Активност: Производња и дистрибуција топлотне енергије,  
Функционална класификација 430,  
Економска класификација 451

**III**

Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Мајданпек".

**IV**

Решење доставити: ЈКП "Мајданпек" Мајданпек, Одељењу за привреду, јавне делатности и заједничке послове и архиви општине.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК**

**Број: 003554947 2024 06080 004 010 303 021**  
**од 30. децембра 2024. године**

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,**  
**Никола Науновић, с.р.**

**3352**

На основу члана 61. став 2. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 15/16 и 88/19) и члана 39. став 1. тачка 22) Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 7/08 и 42/18) а у складу са чланом 13. став 1. тачка 8) Одлуке о измени оснивачког акта Јавног предузећа за стамбене услуге Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 31/16 и 37/20), Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 30.12.2024. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****I**

**ДАЈЕ СЕ** сагласност на Посебан програм ЈП за стамбене услуге Мајданпек о коришћењу субвенција из буџета општине Мајданпек за 2025. годину који је Одлуком број 787 од 18.12.2024. године донео Надзорни одбор ЈП за стамбене услуге Мајданпек.

**II**

Средства за реализацију Посебног програма ЈП за стамбене услуге Мајданпек о коришћењу субвенција из буџета општине Мајданпек за 2025. годину планирана су Одлуком о буџету општине Мајданпек за 2025. годину ("Службени лист општине Мајданпек", број 37/24) у оквиру:

- Раздела 4 – ОПШТИНСКА УПРАВА, (1101) ПРОГРАМ: СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ, (1101-0005) Активност: Остваривање јавног интереса у одржавању зграда, Функционална класификација 610, Економска класификација 451  
Раздела 4 – ОПШТИНСКА УПРАВА,

(1102) ПРОГРАМ: КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ,  
(1102-0004) Активност: Зоохигијена,  
Функционална класификација 540,  
Економска класификација 424

**III**

Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Мајданпек".

**IV**

Решење доставити: ЈП за стамбене услуге Мајданпек, Одељењу за привреду, јавне делатности и заједничке послове и архиви општине.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК**  
Број: 003554941 2024 06080 004 010 303 021  
од 30. децембра 2024. године

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,**  
**Никола Науновић, с.р.**

**3353**

На основу члана 61. став 2. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 15/16 и 88/19) и члана 39. став 1. тачка 22) Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 7/08 и 42/18), Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 30.12.2024. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****I**

**ДАЈЕ СЕ** сагласност на Посебан програм Туристичке организације Мајданпек доо Мајданпек о коришћењу субвенција из буџета општине Мајданпек за 2025. годину који је Одлуком број 61-6/24 од 12.12.2024. године донео Надзорни одбор ТОМ доо Мајданпек.

**II**

Средства за реализацију Посебног програма Туристичке организације Мајданпек доо Мајданпек о коришћењу субвенција из буџета општине Мајданпек за 2025. годину планирана су Одлуком о буџету општине Мајданпек за 2025. годину ("Службени лист општине Мајданпек", број 37/24) у оквиру:

- Раздела 4 – ОПШТИНСКА УПРАВА,  
(1502) ПРОГРАМ: РАЗВОЈ ТУРИЗМА,  
(1502-0001) Активност: Управљање развојем туризма,  
Функционална класификација 473,  
Економска класификација 451

**III**

Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Мајданпек".

**IV**

Решење доставити: ТОМ доо Мајданпек, Одељењу за привреду, јавне делатности и заједничке послове и архиви општине.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК**  
Број: 003554961 2024 06080 004 010 303 021  
од 30. децембра 2024. године

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,**  
**Никола Науновић, с.р.**

**3354**

На основу чланова 59. и 60. став 1. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 15/16 и 88/19) и члана 39. став 1. тачка 22) Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 7/08 и 42/18) а у складу са чланом 13. став 1. тачка 8) Одлуке о измени оснивачког акта Јавног предузећа за грађевинско земљиште и путеве Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 31/16, 8/18, 24/20 и 37/20), Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 30.12.2024. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****I**

**ДАЈЕ СЕ** сагласност на Програм пословања ЈП за грађевинско земљиште и путеве Мајданпек за 2025. годину, који је Одлуком број 14.2/24 од 29.11.2024. године донео Надзорни одбор ЈП за грађевинско земљиште и путеве Мајданпек.

**II**

Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Мајданпек".

**III**

Решење доставити: ЈП за грађевинско земљиште и путеве Мајданпек, Одељењу за привреду, јавне делатности и заједничке послове и архиви општине.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК**  
Број: 003554936 2024 06080 004 010 303 021  
од 30. децембра 2024. године

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,**  
**Никола Науновић, с.р.**

**3355**

На основу чланова 59. и 60. став 1. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 15/16 и 88/19) и члана 39. став 1. тачка 22) Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 7/08 и 42/18) а у складу са чланом 13. став 1. тачка 8) Одлуке о измени оснивачког акта Јавног предузећа "Водовод" Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 31/16, 37/20 и 37/23), Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 30.12.2024. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****I**

**ДАЈЕ СЕ** сагласност на Програм пословања ЈП "Водовод" Мајданпек за 2025. годину који је Одлуком број 3010 од 20.12.2024. године донео Надзорни одбор ЈП "Водовод" Мајданпек.

## II

Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Мајданпек".

## III

Решење доставити: ЈП "Водовод" Мајданпек, Одељењу за привреду, јавне делатности и заједничке послове и архиви општине.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК**  
Број: **003554952 2024 06080 004 010 303 021**  
од **30. децембра 2024. године**

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,**  
**Никола Науновић, с.р.**

## 3356

На основу чланова 59. и 60. став 1. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 15/16 и 88/19) и члана 39. став 1. тачка 22) Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 7/08 и 42/18) а у складу са чланом 13. став 1. тачка 8) Одлуке о измени оснивачког акта Јавног комуналног предузећа "Доњи Милановац" Доњи Милановац ("Службени лист општине Мајданпек", број 31/16, 8/18, 37/20 и 37/23), Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 30.12.2024. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

## I

**ДАЈЕ СЕ** сагласност на Програм пословања ЈКП "Доњи Милановац" Доњи Милановац за 2025. годину који је Одлуком број 1148-3/24 од 20.12.2024. године донео Надзорни одбор ЈКП "Доњи Милановац" Доњи Милановац.

## II

Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Мајданпек".

## III

Решење доставити: ЈКП "Доњи Милановац" Доњи Милановац, Одељењу за привреду, јавне делатности и заједничке послове и архиви општине.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК**  
Број: **003554968 2024 06080 004 010 303 021**  
од **30. децембра 2024. године**

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,**  
**Никола Науновић, с.р.**

## 3357

На основу чланова 59. и 60. став 1. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 15/16 и 88/19) и члана 39. став 1. тачка 22) Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 7/08 и 42/18) а у складу са чланом 13. став 1. тачка 8) Одлуке о измени оснивачког акта Јавног комуналног предузећа за производњу и дистрибуцију топлотне енергије "Мајданпек" Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 31/16 и 37/20), Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 30.12.2024. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

## I

**ДАЈЕ СЕ** сагласност на Програм пословања ЈКП "Мајданпек" Мајданпек за 2025. годину који је Одлуком број 384 од 17.12.2024. године донео Надзорни одбор ЈКП "Мајданпек" Мајданпек.

## II

Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Мајданпек".

## III

Решење доставити: ЈКП "Мајданпек" Мајданпек, Одељењу за привреду, јавне делатности и заједничке послове и архиви општине.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК**  
Број: **003554948 2024 06080 004 010 303 021**  
од **30. децембра 2024. године**

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,**  
**Никола Науновић, с.р.**

## 3358

На основу чланова 59. и 60. став 1. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 15/16 и 88/19) и члана 39. став 1. тачка 22) Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 7/08 и 42/18), Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 30.12.2024. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

## I

**ДАЈЕ СЕ** сагласност на Програм пословања Туристичке организације Мајданпек доо Мајданпек за 2025. годину који је Одлуком број 61-1/2024 од 12.12.2024. године донео Надзорни одбор ТОМ доо Мајданпек.

## II

Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Мајданпек".

## III

Решење доставити: ТОМ доо Мајданпек, Одељењу за привреду, јавне делатности и заједничке послове и архиви општине.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК**  
Број: **003554962 2024 06080 004 010 303 021**  
од **30. децембра 2024. године**

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,**  
**Никола Науновић, с.р.**

## 3359

На основу члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", број 88/17, 27/18 - др. закон, 10/19, 27/18 - др. закон, 6/20, 129/21 и 92/23) и члана 39. став 1. тачка 10) Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 7/08 и 42/18), Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 30.12.2024. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****о разрешењу и именовану чланова Школског одбора Техничке школе Мајданпек****I**

Разрешавају се досадашње дужности у Школском одбору Техничке школе Мајданпек, и то:

**I - представници родитеља:**

1. Драган Трујић, члан,
2. Слађана Митровић, члан.

**II**

Именују се у Школски одбор Техничке школе Мајданпек, и то:

**I - представници родитеља:**

1. Ненад Петровић, за члана,
2. Нађа Ћирић, за члана.

**III**

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Мајданпек".

**IV**

Решење доставити: именованима, Техничкој школи Мајданпек и архиви СО Мајданпек.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК**

Број: 003295950 2024 06080 001 000 060 109  
од 30. децембра 2024. године

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,  
Никола Науновић, с.р.**

**3360**

На основу члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", број 88/17, 27/18 - др. закон, 10/19, 27/18 - др. закон, 6/20, 129/21 и 92/23) и члана 39. став 1. тачка 10) Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 7/08 и 42/18), Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 30.12.2024. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****о разрешењу и именовану чланова Школског одбора****Основне музичке школе "Ранко Кривић" Мајданпек****I**

РАЗРЕШАВАЈУ СЕ досадашње дужности у Школском одбору Основне музичке школе "Ранко Кривић" Мајданпек, и то:

**I - представници локалне самоуправе:**

1. Ивана Паску, члан,
2. Марија Дањец, члан,
3. Драгана Миленковић, члан.

**II - представници запослених:**

1. Ирена Барбуловић, члан,
2. Силвана Младеновић, члан,
3. Никола Митровић, члан.

**III - представници родитеља:**

1. Марина Јакубовић, члан,
2. Габријела Михајловић, члан,
3. Биљана Поповић, члан.

**II**

ИМЕНУЈУ СЕ у Школски одбор Основне музичке школе "Ранко Кривић" Мајданпек, и то:

**I - представници локалне самоуправе:**

1. Милена Митровић, за члана,
2. Ивана Паску, за члана,
3. Драгана Миленковић, за члана.

**II - представници запослених:**

1. Ирена Барбуловић, за члана,
2. Никола Митровић, за члана,
3. Никола Милосављевић, за члана.

**III - представници родитеља:**

1. Биљана Поповић, за члана,
2. Јована Стевкић, за члана,
3. Биљана Савевски, за члана.

**III**

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Мајданпек".

**IV**

Решење доставити: именованима, Основној музичкој школи "Ранко Кривић" Мајданпек и архиви СО Мајданпек.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК**

Број: 003551783 2024 06080 001 000 060 109  
од 30. децембра 2024. године

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,  
Никола Науновић, с.р.**

**3361**

На основу члана 47. Закона о предшколском васпитању и образовању ("Службени гласник РС" број 18/10, 101/17, 113/17 - др. закон, 10/19 и 129/21), члана 10. Закона о штрајку ("Службени лист СРЈ", број 29/96, и "Службени гласник РС", број 101/05 - др. закон и 103/12 - УС) и члана 39. Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 7/08 и 42/18), Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 30.12.2024. године, донела је

**ОДЛУКУ****О МИНИМУМУ ПРОЦЕСА РАДА ЗА ВРЕМЕ ШТРАЈКА У ПРЕДШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ "МАРИЈА МУЊАН" МАЈДАНПЕК****I ОСНОВНА ОДРЕДБА****Члан 1.**

Овом одлуком утврђује се минимум процеса рада који мора да се обезбеди за време штрајка у Предшколској установи "Марија Мунђан" Мајданпек (у даљем тексту: Предшколска

установе), у којој се у смислу Закона о штрајку обавља делатност од јавног интереса.

## II МИНИМУМ ПРОЦЕСА РАДА

### Члан 2.

У остваривању минимума процеса рада за време штрајка у Предшколској установи запослени су дужни да у оквиру рада у групама предшколског образовања и васпитања у целодневном и полудневном боравку обезбеде:

– пријем и боравак деце у оквиру редовног радног времена,

– исхрану, негу, превентивну здравствену и социјалну заштиту деце у оквиру редовног радног времена,

– предају деце родитељима по завршетку редовног радног времена,

– васпитно образовни рад са децом припремног предшколског узраста (година пред полазак у школу) у обиму од 70 % од планираног.

Минимум процеса рада не обухвата васпитно образовни рад са децом до припремног предшколског узраста.

## III ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ МИНИМУМА ПРОЦЕСА РАДА

### Члан 3.

На поступак ступања у штрајк запослених и на начин вођења штрајка примењиваће се одредбе Закона о штрајку.

Начин обезбеђивања минимума процеса рада из члана 2. ове одлуке, као и радна места и број извршилаца, утврђује се општим актом Предшколске установе у складу са законом и колективним уговором.

Општи акт из става 2. овог члана Предшколска установа је у обавези да донесе у року од 15 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

### Члан 4.

Директор Предшколске установе дужан је да о предузетим мерама на спровођењу минимума процеса рада, непосредно после најаве штрајка и у току штрајка, информисе надлежне органе Општине Мајданпек.

## IV ЗАВРШНА ОДРЕДБА

### Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Мајданпек".

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК**  
Број: 003112994 2024 06080 004 010 022 047  
од 30. децембра 2024. године

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,**  
Никола Науновић, с.р.

3362

На основу члана 61. став 7. и члана 64. Закона о становању и одржавању зграда ("Службени гласник РС", број 104/16 и 9/20 - др. закон), Правилника о критеријумима за утврђивање минималног износа који одређује јединица локалне самоуправе за плаћање трошкова инвестиционог

одржавања заједничких делова зграде ("Службени гласник РС", број 101/17) и члана 39. став 1. тачка 7) Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 7/08 и 42/18), Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 30.12.2024. године, донела је

## О Д Л У К У

### О МИНИМАЛНОЈ ВИСИНИ ТРОШКОВА ТЕКУЋЕГ И ИНВЕСТИЦИОНОГ ОДРЖАВАЊА ЗАЈЕДНИЧКИХ ДЕЛОВА ЗГРАДЕ И ВИСИНИ НАКНАДЕ ЗА ПРИНУДНО ПОСТАВЉЕНОГ ПРОФЕСИОНАЛНОГ УПРАВНИКА У СТАМБЕНИМ И СТАМБЕНО - ПОСЛОВНИМ ЗГРАДАМА

## I. УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 1.

Одлуком о минималној висини трошкова текућег одржавања, минималној висини износа издвајања за трошкове инвестиционог одржавања заједничких делова зграде и висини накнаде за принудно постављеног професионалног управника у стамбеним и стамбено-пословним зградама (у даљем тексту: **Одлука**), утврђују се критеријуми, прописује начин и утврђују минимални износи које су власници посебних делова зграда дужни да месечно издвајају за текуће и инвестиционо одржавање заједничких делова зграда, које се налазе на територији општине Мајданпек, као и висина износа накнаде коју плаћају власници посебних делова зграда у случају принудно постављеног професионалног управника од стране надлежност органа општине Мајданпек.

### Члан 2.

Сви термини у овој одлуци употребљени у мушком роду подразумевају се и у женском роду и обрнуто. Поједини изрази употребљени у овој одлуци имају следеће значење:

1. **Стамбена зграда** је зграда намењена за становање и користи се за ту намену, а састоји се од најмање три стана;

2. **Стамбено-пословна зграда** је зграда која се састоји од најмање једног стана и једног пословног простора;

3. **Пословни простор** је део зграде који чини функционалну целину, састоји се од једне или више просторија намењених за обављање делатности и има засебан улаз;

4. **Посебни део зграде** је посебна функционална целина у згради која може да представља стан, пословни простор, гаражу, гаражно место или гаражни бокс;

5. **Текуће одржавање зграде** је извођење радова који се предузимају ради спречавања оштећења која настају употребом зграде или ради отклањања тих оштећења, а састоје се од свих радова којима се обезбеђује одржавање зграде на задовољавајућем нивоу употребљивости;

6. **Инвестиционо одржавање зграде** је извођење грађевинско-занатских, односно других радова у циљу побољшања услова коришћења зграде у току експлоатације;

7. **Самостални део зграде** су просторије са техничким уређајима, трансформаторске станице, склоништа;

8. **Принудна управа** је поверавање послова управљања професионалном управнику у случају да пријава за упис стамбене заједнице није поднета у складу са законом и уколико по истеку или престанку мандата из било ког разлога није изабран нови управник у складу са законом;

9. **Гаража** је затворени простор у згради или ван ње, који чини посебну функционалну целину, а састоји се од једног или више гаражних места или гаражних боксова. Гаража која се састоји од више гаражних места, односно гаражних боксова, садржи и заједничке делове који служе приступу сваком гаражном месту, односно гаражном боксу;

10. **Гаражно место** је посебан део гараже који чини простор одређен обележеном површином за паркирање возила;

11. **Гаражни бокс** је посебан део гараже који чини просторија намењена за паркирање возила; рањ

12. **Заједнички делови зграде** су делови зграде који не представљају посебан или самостални део зграде, који служе за коришћење посебних или самосталних делова зграде, односно згради као целини, као што су: заједнички простори (степениште, улазни простори и ветробрани, заједнички ходник и галерија, тавански простор, подрум, бицикларница, сушионица за веш, заједничка тераса и друге просторије намењене заједничкој употреби власника посебних или самосталних делова зграде и др.), заједнички грађевински елементи (темељи, носећи зидови и стубови, међусpratне и друге конструкције, конструктивни део зида или зидна испуна, изолација и завршна обрада зида према спољашњем простору или према заједничком делу зграде, стрехе, фасаде, кров, димњаци, канали за проветравање, светларници, конструкција и простори за лифт и друге посебне конструкције и др.), као и заједничке инсталације, опрема и уређаји (унутрашње електричне, водоводне и канализационе, гасоводне и топоводне инсталације, лифт, громобрани, апарати за гашење, откривање и јављање пожара, безбедносна расвета, телефонске инсталације и сви комунални прикључци који су намењени заједничком коришћењу и др.), ако не представљају саставни део самосталног дела зграде и не чине саставни део посебног дела зграде, односно не представљају део инсталација, опреме и уређаја који искључиво служи једном посебном делу.

### Члан 3.

Одлуком скупштине стамбене заједнице прописује се износ који је сваки власник посебног дела дужан да плаћа на име свог учешћа у трошковима текућег одржавања зграде, који не може бити нижи од износа прописаног овом одлуком.

Одлуком из става 1. овог члана, прописује се и висина износа издвајања на име трошкова инвестиционог одржавања заједничких делова зграде, која не може бити нижа од износа прописаног овом одлуком.

Средства од издвајања на име инвестиционог одржавања заједничких делова зграде представљају резервни фонд зграде.

Осим за инвестиционо одржавање заједничких делова зграде, средства из предходног става, могу се користити само у случају хитних интервенција на/у згради.

У случају принудно постављеног професионалног управника, висина накнаде коју ће плаћати власници посебних делова зграде одређује се овом одлуком.

Професионални управник именован у поступку принудне управе доноси одлуку о трошковима одржавања зграде, у складу са овом одлуком, уз претходну сагласност надлежног органа општине Мајданпек.

## II. ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ ЗАЈЕДНИЧКИХ ДЕЛОВА ЗГРАДА,

### Члан 4.

Минимална висина износа трошкова за текуће одржавање зграде представља месечни износ утврђен у апсолутном износу за сваки посебан део зграде и укључује трошкове за одржавање земљишта за редовну употребу зграде.

Обвезник плаћања трошкова из става 1. овог члана је власник сваког посебног дела зграде, сразмерно броју својих посебних делова у односу на укупан број свих посебних делова.

### Члан 5.

Критеријуми за утврђивање минималне висине износа издвајања на име трошкова текућег одржавања заједничких делова зграда су:

- 1) просечна нето зарада у општини Мајданпек за предходну годину, према подацима Републичког завода за статистику;
- 2) намена посебног или самосталног дела зграде;
- 3) трошкови текућег одржавања лифта, за зграде које имају лифт.

### Члан 6.

Минимална висина износа издвајања на име трошкова текућег одржавања за **стан или пословни простор** као посебан део зграде утврђује се, на основу критеријума из члана 6. ове Одлуке на следећи начин:

$$\text{Цто} = \frac{\text{Цз} \times \text{Кјлс} \times \text{Кл}}{1.000}$$

Где је :

**Цто** – минимални месечни износ трошкова за текуће одржавање за стан или пословни простор,

**Цз** - просечна нето зарада на територији општине Мајданпек за претходну годину, према подацима Републичког завода за статистику;

**Кјлс** - коефицијент за утврђивање минималне висине износа издвајања на име трошкова текућег одржавања је **6**;

**Кл** - коефицијент за утврђивање минималног износа трошкова на име текућег одржавања зграде са лифтом и без лифта, где је за зграде без лифта **Кл=1**, а за зграде са лифтом **Кл=1,3**

**Члан 7.**

Минимална висина износа издвајања на име трошкова текућег одржавања за **гаражу, гаражни бокс и гаражно место** као посебан део зграде утврђује се, на основу критеријума из члана 6. ове Одлуке на следећи начин:

$$\text{Цто} = \frac{\text{Цз} \times \text{Кјлс} \times \text{Кг}}{1.000}$$

Где је :

**Цто** – минимални месечни износ трошкова за текуће одржавање за стан или пословни простор

**Цз** - просечна нето зарада на територији општине Мајданпек за претходну годину за претходну годину, према подацима Републичког завода за статистику;

**Кјлс** - коефицијент за утврђивање минималне висине износа издвајања на име трошкова текућег одржавања је 6;

**Кг** - коефицијент гараже, гаражног бокса и гаражног места, где је за гаражу  $K_g=0,6$ , а за гаражни бокс и гаражно место у заједничкој гаражи  $K_g=0,4$  ( $K_g$ ).

**Члан 8.**

Минимални износи трошкова за текуће одржавање за стан и пословни простор као посебан део зграде утврђују се у Прилогу 1. , у Табели 1. - *Минимални износи трошкова за текуће одржавање за стан и пословни простор*, који чини саставни део ове Одлуке.

Минимални износи трошкова за текуће одржавање зграде за гаражу, гаражни бокс, гаражно место у заједничкој гаражи и самостални део зграде, као посебан део зграде утврђују се у Прилогу 1. , у Табели 2. - *Минимални износи трошкова за текуће одржавање за гаражу, гаражни бокс, место у заједничкој гаражи и самостални део зграде*, који чини саставни део ове Одлуке.

**II. ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ ЗАЈЕДНИЧКИХ ДЕЛОВА ЗГРАДА****1.1.****Члан 9.**

Минимална висина износа издвајања на име трошкова инвестиционог одржавања заједничких делова зграде представља месечни износ издвајања утврђен у апсолутном износу по квадратном метру површине посебног, односно самосталног дела зграде.

Обвезник плаћања трошкова из става 1. овог члана је власник сваког посебног дела зграде, сразмерно учешћу површине својих посебних делова у односу на збир површина свих посебних делова.

**Члан 10.**

Критеријуми за утврђивање минималног износа издвајања на име трошкова инвестиционог одржавања заједничких делова зграда су:

1. просечна нето зарада у општини Мајданпек за претходну годину, према подацима Републичког завода за статистику;

2. намена посебног или самосталног дела зграде;

3. просечна старост зграде и

4. трошкови инвестиционог одржавања лифта, за зграде које имају лифт.

**Члан 11.**

Минимална висина износа издвајања на име трошкова инвестиционог одржавања за **стан или пословни простор** као посебан део зграде утврђује се, на основу критеријума из члана 11. ове Одлуке на следећи начин:

$$\text{Цио} = \frac{\text{Цз} \times \text{Кјлс} \times \text{Кс} \times \text{Кл}}{10.000}$$

Где је :

**Цз** - просечна нето зарада на територији општине Мајданпек за претходну годину за претходну годину, према подацима Републичког завода за статистику;

**Кјлс** - коефицијент за утврђивање минималне висине износа издвајања на име трошкова инвестиционог одржавања зграде је **1,3**

**Кс** - коефицијент старости зграде, где је

- за зграде старости до 10 година,  $K_s=0,4$ ;
- за зграде старости од 10 до 20 година,  $K_s=0,6$ ;
- за зграде старости од 20 до 30 година,  $K_s=0,8$ ;
- за зграде старости од 30 година,  $K_s=1$

**Кл** - коефицијент за утврђивање минималне висине износа издвајања на име трошкова инвестиционог одржавања зграде са лифтом и без лифта, где је за зграде без лифта  $K_l=1$ , а за зграде са лифтом  $K_l=1,3$

**Члан 12.**

Минимална висина износа издвајања на име трошкова инвестиционог одржавања за **гаражу, гаражни бокс и гаражно место** као посебан део зграде утврђује се, на основу критеријума из члана 11. ове Одлуке на следећи начин:

$$\text{Цио} = \frac{\text{Цз} \times \text{Кјлс} \times \text{Кс} \times \text{Кг}}{10.000}$$

Где је :

**Цз** - просечна нето зарада на територији општине Мајданпек за претходну годину за претходну годину, према подацима Републичког завода за статистику;

**Кјлс** - коефицијент за утврђивање минималне висине износа издвајања на име трошкова инвестиционог одржавања зграде је **1,3**

**Кс** - коефицијент старости зграде, где је

- за зграде старости до 10 година,  $K_s=0,4$ ;
- за зграде старости од 10 до 20 година,  $K_s=0,6$ ;
- за зграде старости од 20 до 30 година,  $K_s=0,8$ ;
- за зграде старости од 30 година,  $K_s=1$

**Кг** - коефицијент гараже, гаражног бокса и гаражног места, где је за гаражу  $K_g=0,6$ , а за гаражни бокс и гаражно место у заједничкој гаражи  $K_g=0,4$

**Члан 13.**

Минимални износи трошкова за инвестиционо одржавање за стан и пословни простор као посебан део зграде утврђују се у Прилогу 1. , у Табели 3. - *Минимални износи трошкова за инвестиционог одржавање за стан и пословни простор*, који чини саставни део ове Одлуке.

Минимални износи трошкова за инвестиционо одржавање зграде за гаражу, гаражни бокс, гаражно место у заједничкој гаражи и самостални део зграде, као посебан део зграде утврђују се у Прилогу 1. , у Табели 4 - *Минимални износи трошкова за инвестиционог одржавање за гаражу, гаражни бокс, место у заједничкој гаражи и самостални део зграде*, који чини саставни део ове Одлуке.



#### IV. НАКНАДЕ ЗА ПРИНУДНО ПОСТАВЉЕНЕ ПРОФЕСИОНАЛНЕ УПРАВНИКЕ ЗГРАДА

##### Члан 14.

Висина износа накнаде коју плаћају власници посебних делова зграде за управљање у случају постављања професионалног управника од стране надлежног органа општине Мајданпек, као вид принудне мере, представља износ накнаде за управљање коју плаћају власници посебних делова зграде у случају принудно постављеног професионалног управника у апсолутном износу на месечном нивоу за сваки посебан део зграде.

##### Члан 15.

Критеријуми за утврђивање висине накнаде коју власници посебних делова стамбених зграда плаћају за обављање послова управљања су:

- 1) просечна нето зарада у општини Мајданпек за претходну годину, према подацима Републичког завода за статистику;
- 2) укупан број посебних и самосталних делова зграде;
- 3) намена посебног дела.

##### Члан 16.

Висина износа накнаде за управљање за стан или пословни простор као посебни део зграде, на основу критеријума из члана 16. ове Одлуке, утврђује се на следећи начин:

$$Цу = \frac{Цз \times Кјлс \times Кпд}{1.000}$$

Где је :

**Цз** - просечна нето зарада на територији општине Мајданпек за претходну годину за претходну годину, према подацима Републичког завода за статистику ;

**Кјлс** - коефицијент за утврђивање минималне висине износа издвајања на име трошкова текућег одржавања је 8,

**Кпд** – коефицијент посебног дела зграде, који зависи од укупног броја посебних делова зграде па је

- Кпд = 0,5 за зграде које имају до 8 посебних делова;
- Кпд = 0,6 за зграде које имају од 8 до 30 посебних делова;
- Кпд = 0,7 за зграде које имају преко 30 посебних делова;

##### Члан 17.

Висина износа накнаде за управљање за гаражу, гаражни бокс и гаражно место као посебан део зграде, на основу критеријума из члана 16. ове Одлуке, утврђује се на следећи начин:

$$Цу = \frac{Цз \times Кјлс \times Кг}{1.000}$$

Где је :

**Цз** - просечна нето зарада на територији општине Мајданпек за претходну годину за претходну годину, према подацима Републичког завода за статистику ;

**Кјлс** - коефицијент за утврђивање минималне висине износа издвајања на име трошкова текућег одржавања је 8,

**Кг** - коефицијент гараже, гаражног бокса и гаражног места, где је за гаражу Кг=0,1, а за гаражни бокс и гаражно место у заједничкој гаражи Кг=0,2

##### Члан 18.

Износи накнаде за управљање за стан или пословни простор као посебни део зграде утврђују се у Прилогу 1. , у Табели 5. - *Накнада за управљање за стан и пословни простор*, који чини саставни део ове Одлуке.

Износи накнаде за управљање за гаражу, гаражни бокс и гаражно место као посебни део зграде утврђују се у Прилогу 1. , у Табели 6. - *Накнада за управљање за гаражу, гаражни бокс и гаражно место у заједничкој гаражи*, који чини саставни део ове Одлуке.

#### VII. УСКЛАЂИВАЊЕ МИНИМАЛНИХ ИЗНОСА ИЗДВАЈАЊА ЗА ТЕКУЋЕ И ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ ЗГРАДА И НАКНАДА ЗА ПРИНУДНО ОСТАВЉЕНОГ ПРОФЕСИОНАЛНОГ УПРАВНИКА

##### Члан 19.

Општинско веће општине Мајданпек на предлог Општинске управе - Одељења за урбанизам, грађевинарство, стамбено-комуналне и инспекцијске послове, надлежном за послове у стамбеној области, једном годишње утврђује минималне висине износа издвајања на име трошкова за текуће одржавање зграда, инвестиционо одржавања заједничких делова зграда на територији општине Мајданпек и висине износа накнаде који плаћају власници посебних делова зграде у случају постављања професионалног управника од стране општине Мајданпек из Прилога 1., усклађене са висином просечне нето зараде у општини Мајданпек за претходну годину, након објављивања овог податка од стране републичког органа надлежног за послове статистике.

Усклађени износ из става 1. овог члана примењује се од првог дана наредног месеца од дана објављивања у "Службеном листу општине Мајданпек".

#### VIII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 20.

Ступањем на снагу ове одлуке престају да важе

– Одлука о минималном износу издвајања на име трошкова инвестиционог одржавања заједничких делова зграда ("Службени лист општине Мајданпек", број 39/17),

– Одлука о минималном износу издвајања на име трошкова текућег одржавања заједничких делова зграда ("Службени лист општине Мајданпек", број 39/17),

– Одлука о висини накнаде за принудно постављене професионалних управника зграда коју плаћају власници посебних делова зграда ("Службени лист општине Мајданпек", број 39/17),

– Одлука о измени Одлуке о минималном износу издвајања на име трошкова инвестиционог одржавања заједничких делова зграда ("Службени лист општине Мајданпек", број 4/18)

– Одлука о измени Одлуке о минималном

– износу издвајања на име трошкова текућег одржавања заједничких делова зграда ("Службени лист општине Мајданпек", број 4/18)

– Одлука о измени Одлуке о висини накнаде за принудно постављене професионалних управника зграда коју плаћају власници посебних делова зграда ("Службени лист општине Мајданпек", број 4/18).

#### Члан 21.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Мајданпек".

#### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК

Број: 003580207 2024 06080 006 000 060 107 / 10  
од 30. децембра 2024. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,  
Никола Науновић, с.р.

#### ПРИЛОГ 1.

**Табела 1.** - Минимални износи трошкова за текуће одржавање за стан и пословни простор

Редни број	Врста зграде	Минимални износ (дин)
1.	зграде које немају лифт	535,31
2.	зграде које имају лифт	695,91

**Табела 2.** - Минимални износи трошкова за текуће одржавање за гаражу, гаражни бокс, место у заједничкој гаражи и самостални део зграде

Редни број	Назив посебног дела зграде	Минимални износ (дин)
1.	гараже	321,19
2.	гаражни бокс и гаражно место	214,13

**Табела 3.** - Минимални износи трошкова за инвестиционог одржавање за стан и пословни простор

Редни број	Старост зграде	Минимални износ (дин/м <sup>2</sup> )	
		зграде које немају лифт	зграде које имају лифт
1.	до 10 год.	4,64	6,03
2.	од 10 до 20 година	6,96	9,05
3.	од 20 до 30 година	9,28	12,06
4.	преко 30 год.	11,60	15,08

**Табела 4.** - Минимални износи трошкова за инвестиционо одржавање за гаражу, гаражни бокс, место у заједничкој гаражи и самостални део зграде

Редни број	Старост зграде	Минимални износ (дин/м <sup>2</sup> )	
		гараже	гаражни бокс и гаражно место
1.	до 10 год.	2,78	1,86
2.	од 10 до 20 година	4,18	2,78
3.	од 20 до 30 година	5,57	3,71
4.	преко 30 год.	6,96	4,64

**Табела 5.** - Накнада за управљање за стан и пословни простор

Редни број	Број посебних делова зграде	Износ месечне накнаде (дин)
1.	до 8 посебних делова	356,88
2.	од 8 до 30 посебних делова	428,25
3.	преко 30 посебних делова	499,63

**Табела 6.** - Накнада за управљање за гаражу, гаражни бокс и гаражно место у заједничкој гаражи

Редни број	Назив посебног дела зграде	Износ месечне накнаде (дин)
1.	гараже и гаражни бокс	71,38
2.	за гаражно место	142,75

#### 3363

На основу чланова 59. и 60. став 1. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 15/16 и 88/19) и члана 39. став 1. тачка 22) Статута општине Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 7/08 и 42/18) а у складу са чланом 13. став 1. тачка 8) Одлуке о измени оснивачког акта Јавног предузећа за стамбене услуге Мајданпек ("Службени лист општине Мајданпек", број 31/16 и 37/20), Скупштина општине Мајданпек, на седници одржаној дана 30.12.2024. године, донела је

#### РЕШЕЊЕ

##### I

**ДАЈЕ СЕ** сагласност на Програм пословања ЈП за стамбене услуге Мајданпек за 2025. годину који је Одлуком број 788 од 18.12.2024. године донео Надзорни одбор ЈП за стамбене услуге Мајданпек.

##### II

Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Мајданпек".

##### III

Решење доставити ЈП за стамбене услуге Мајданпек, Одељењу за привреду, јавне делатности и заједничке послове и архиви општине.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК  
Број: 003554943 2024 06080 004 010 303 021  
од 30. децембра 2024. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,  
Никола Науновић, с.р.

## С А Д Р Ж А Ј

## СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЈДАНПЕК

Одлука о ангажовању ревизора за обављање екстерне ревизије завршног рачуна буџета општине Мајданпек за 2024. годину.....	1
Одлука о изменама и допунама одлуке о измени оснивачког акта Музеја у Мајданпеку.....	5
Одлука о поверавању на чување и коришћење природног добра "Рајкова пећина".....	6
Решење о давању сагласности на Програм рада за 2025. годину Центра за социјални рад Мајданпек.....	6
Решење о давању сагласности на Годишњи програм рада за 2025. годину Музеја у Мајданпеку.....	7
Решење о давању сагласности на Програм рада Народне библиотеке Мајданпек за 2025. годину.....	7
Решење о давању сагласности на Програм рада за 2025. годину Центра за културу Мајданпек.....	7
Решење о давању сагласности на Годишњи план и програм рада за 2025. годину Центра за културу и образовање Доњи Милановац.....	8
Решење о давању сагласности на План и програм пословања Бизнис инкубатор доо Мајданпек Мајданпек за 2025. годину.....	8
Решење о давању сагласности на Програм пословања Фондације за локални економски развој општине Мајданпек за 2025. годину.....	9
Решење о давању сагласности на Посебан програм ЈП "Водовод" Мајданпек о коришћењу субвенција из буџета општине Мајданпек за 2025. годину.....	9
Решење о давању сагласности на Посебан програм ЈКП "Доњи Милановац" Доњи Милановац о коришћењу субвенција из буџета општине Мајданпек за 2025. годину.....	10
Решење о давању сагласности на Посебан програм ЈКП "Мајданпек" Мајданпек о коришћењу субвенција из буџета општине Мајданпек за 2025. годину.....	10
Решење о давању сагласности на Посебан програм ЈП за стамбене услуге Мајданпек о коришћењу субвенција из буџета општине Мајданпек за 2025. годину.....	10
Решење о давању сагласности на Посебан програм Туристичке организације Мајданпек доо Мајданпек о коришћењу субвенција из буџета општине Мајданпек за 2025. годину.....	11
Решење о давању сагласности на Програм пословања ЈП за грађевинско земљиште и путеве Мајданпек за 2025. годину.....	11
Решење о давању сагласности на Програм пословања ЈП "Водовод" Мајданпек за 2025. годину.....	11
Решење о давању сагласности на Програм пословања ЈКП "Доњи Милановац" Доњи Милановац за 2025. годину.....	12
Решење о давању сагласности на Програм пословања ЈКП "Мајданпек" Мајданпек за 2025. годину.....	12
Решење о давању сагласности на Програм пословања Туристичке организације Мајданпек доо Мајданпек за 2025. годину.....	12
Решење о разрешењу и именовању чланова Школског одбора Техничке школе Мајданпек.....	13
Решење о разрешењу и именовању чланова Школског одбора Основне музичке школе "Ранко Кривић" Мајданпек .....	13
Одлука о минимуму процеса рада за време штрајка у Предшколској установи "Марија Мунђан" Мајданпек.....	13
Одлука о минималној висини трошкова текућег и инвестиционог одржавања заједничких делова зграде и висини накнаде за принудно постављеног професионалног управника у стамбеним и стамбено - пословним зградама.....	14
Решење о давању сагласности на Програм пословања ЈП за стамбене услуге Мајданпек за 2025. годину.....	18

ИЗДАВАЧ: **Општина Мајданпек – Стручна служба органа општине**, ул Трг ослобођења бб Мајданпек  
ОДГОВОРНИ УРЕДНИК: Мирјана Цакић Младеновић, тел: (030) 582 291  
ТЕЛЕФОНИ: Редакција (030) 581 140 лок. 1146  
УПЛАТНИ РАЧУН: 840-745151843-03, остали приходи у корист нивоа Општине Мајданпек, позив на број 97  
06-063  
ШТАМПА: **Стручна служба органа општине**