**РEПУБЛИКA СРБИJA ФПНЗ - 1**

**OПШTИНA MAJДAНПEК**

**ОПШТИНСКА УПРАВА**

- Одељење за привреду, јавне

делатности и заједничке послове

**M A J Д A Н П E К**

**ЗАХТЕВ**

ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА ПОСЕБНУ ФИНАНСИЈСКУ ПОДРШКУ НЕЗАПОСЛЕНОЈ ЖЕНИ ДО НАВРШЕНЕ ПРВЕ ГОДИНЕ ЖИВОТА ДЕТЕТА

На основу члана 7. став 1. Одлуке о финансијској подршци породицама са децом на територији општине Мајданпек за 2024. годину („Службени лист општине Мајданпек“, број 6/24), подносим захтев за остваривање права на посебну финансијску подршку незапосленој жени до навршене прве године живота детета.

**Подаци о подносиоцу захтева - мајци**

|  |  |
| --- | --- |
| Име и презиме  |  |
| Адреса пребивалишта |  |
| Телефон |  |
| ЈМБГ  |  |
| Број личне карте |  |

**Подаци о детету за које се подноси захтев**

|  |  |
| --- | --- |
| Име и презиме детета |  |
| Датум рођења |  |
| ЈМБГ детета |  |
| Ред рођења |  |
| Име и презиме оца |  |
| ЈМБГ оца |  |

**Уз захтев прилажем следеће доказе:**

1. Очитана лична карта за мајку или фотокопија личне карте без чипа;
2. уверење о држављанству за мајку;
3. уверења Националне службе запошљавања да је жена, подносилац захтева, евидентирана као незапослено лице;
4. извод из матичне књиге рођених за дете;
5. уверења о пребивалишту на територији општине Мајданпек за мајку;
6. уверења о пребивалишту на територији општине Мајданпек за дете;
7. уверење надлежног органа старатељства да мајка непосредно брине о детету за које је поднела захтев.
8. доказ о отвореном текућем рачуну или штедној књижици код пословне банке (фотокопија картице текућег рачуна или штедне књижице)

Обавезујем се да ћу сваку промену која је неопходна и од утицаја на за одлучивање органа пријавити у року од 7 дана од дана настале промене.

У складу са чланом 14. став 1. тачка 6. Одлуке о административним таксама („Службени лист општине Мајданпек“, број 19/12) **не плаћа се такса** за списе и радње у поступку остваривања права из друштвене бриге о деци, социјалне заштите, односно права у складу са прописима којима се уређује финансијска подршка породици са децом;

У Мајданпеку, \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_.године

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Подносилац захтева:** |
|  |  |

Образац 1 - **Изјавa зa физичкa лицa о начину прибављања доказа**

Упознат/а сам са одредбом члана 103. став 3. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, број 18/16, 95/18- аутентично тумачење и 2/23-УС), којом је прописано да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Ако странка у року не поднесе личне податке неопходне за одлучивање органа, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним.

Поступак покрећем код **Опптинске управе општине Мајданпек – Одељења за привреду, јавне делатности и заједничке послове** ради остварививања **права на посебну финансијску подршку незапосленој жени** у 2024.години из **Одлуке о финансијској подршци породицама са децом на територији општине Мајданпек за 2024. годину** („Службени лист општине Мајданпек“, број 6/24) и тим поводом дајем следећу

**И З Ј А В У**

**I Сагласaн/а сам** да орган за потребе поступка може извршити увид, прибави и обради личне податке о чињеницама о којима се води службена евиднција, који су неопходни у поступку одлучивања. [[1]](#footnote-1)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (место) |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| (датум) |  | (потпис даваоца изјаве) |

**II Иако је орган обавезан да изврши увид**, прибави и обави личне податке, изјављујем да ћу сам/а за потребе поступка прибавити: [[2]](#footnote-2)

 а) све личне податке о чињеницама о којима се води службена евидениција, а који су неопходни за одлучивање.

 б) следеће податке:[[3]](#footnote-3)

1. ..........................................................................................................................................................
2. ..........................................................................................................................................................
3. ..........................................................................................................................................................
4. ..........................................................................................................................................................

Упознат/а сам да уколико наведене личне податке неопходне за одлучивање органа не поднесем у року од \_\_\_\_\_\_\_ дана, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (место) |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| (датум) |  | (потпис даваоца изјаве) |

1. Сагласно одредби члана 13. Закона о заштити података о личности („Службени гласник РС“; бр. 87/18), орган власти обрађује податке без пристанка лица, ако је обрада неопходна ради обављања послова из своје надлежности одређених законом у циљу остваривања интереса националне или јавне безбедности, одбране земље, спречавања, откривања, истраге и гоњења за кривична дела економских, односно финансијских интереса државе, заштите здравља и морала, заштите права и слобода и другог јавног интереса, а у другим случајевима на основу писменог пристанка лица. [↑](#footnote-ref-1)
2. Потребно је заокружити слово испред опције за коју се странка одлучила [↑](#footnote-ref-2)
3. Попуњава се када странка у поступку који се покреће по захтеву странке изричито изјави да ће само део личних података о чињеницама о којима се води службена евиденција, а које су неопходне за одлучивање, прибавити сама. [↑](#footnote-ref-3)